

Innovative plastløsninger

Indhold

Ledelsesberetning

Året i hovedtræk

- 3 Koncernoverblik
- 4 Kort fortalt
- 6 Udvalgte resultater
- 7 Brev til aktionærerne
- 10 Hoved- og nøgletal
- 11 Forventninger til 2026
- 12 Resultat 2025
- 15 4. kvartals resultater

Vores forretning

- 17 Frem mod 2030
- 18 Forretningsmodel
- 19 Teknologier
- 20 Sprøjtestøbning og blæsestøbning
- 22 Polyuretan og komposit
- 24 Vakuumformning, rotationsstøbning og ekstrudering
- 26 3D-print og bearbejdning

Selskabsledelse

- 29 Risikostyring
- 34 Virksomhedsledelse
- 40 Aktionærforhold
- 43 Ledelsessystemer

Bæredygtighedsrapport

- 46 Generelle oplysninger
- 72 Miljø og klima (E)
- 92 Sociale forhold (S)
- 108 Selskabsledelse (G)
- 112 Appendiks

Årsregnskab

Koncernregnskab og årsregnskab for moderselskabet

- 120 **Koncernregnskab**
- 121 Resultatopgørelse
- 121 Totalindkomstopgørelse
- 122 Balance
- 123 Egenkapitalopgørelse
- 124 Pengestrømsopgørelse
- 125 Noter

159 Årsregnskab for moderselskabet

- 160 Resultatopgørelse
- 161 Balance
- 162 Egenkapitalopgørelse
- 163 Noter

Påtegninger

- 172 Ledelsespåtegning
- 173 Den uafhængige revisors revisionspåtegning
- 177 Den uafhængige revisors erklæring med begrænset sikkerhed på bæredygtighedsrapporteringen
- 181 Selskabsoplysninger



SP Groups Bæredygtighedsrapport belyser ESG-udviklingen de seneste år

Læs mere →

Andre relevante rapporter

Vederlagsrapport 2025
Anbefalinger for god selskabsledelse 2025

Følg os



Koncernoverblik

- Producerer egne produkter
- Underleverandør til andre virksomheder

SP Group – Avancerede plastløsninger

Ergomat

Ergonomiske løsninger til industrielt arbejdsmiljø



SP Medical

Guidewires til medicinsk brug



TPI-Polytechnik

Komponenter til staldventilation



MedicoPack

Emballage til den farmaceutiske industri



Nycopac

Industriel, genanvendelig emballage i plast. Både standard og kundespecifikke løsninger



SP Tinby

Reaktionsstøbning, pultrudering og kompositstøbning af store plastemner



SP Moulding

Industriel sprøjtstøbning i mellem og høj volumen



SP Meditec

Sprøjtstøbning og blæsestøbning til medicoindustrien



SP Gibo

Fremstilling af store plastemner ved vakuumformning, rotationsstøbning og ekstrudering



Idé-Pro

Funktionelle prototyper, sprøjtstøbning, trykstøbning i letmetal, EPS/EPP-støbning samt værktøjsfremstilling



Kodaň Plast / Bovil

Plastemner fremstillet ved bearbejdning



DAVINCI 3D

Produktudvikling, engineering og 3D-print



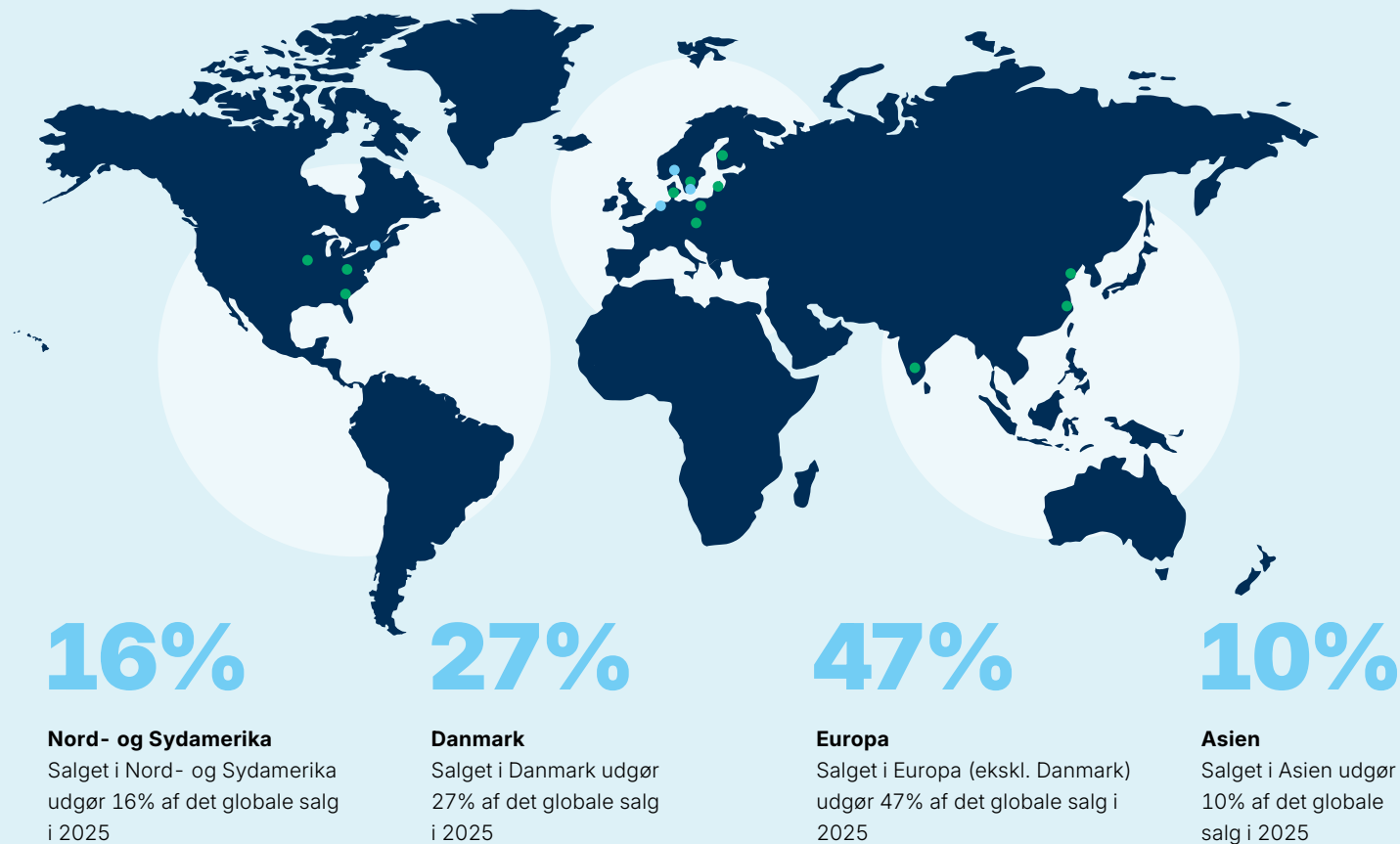
Kort fortalt

SP Group udvikler og producerer avancerede plastløsninger i flere produktionsteknologier

SP Group er en førende leverandør af plastforarbejdede emner til industrien og har et stigende salg og voksende produktion fra 33 egne fabrikker i Danmark, Kina, USA, Indien, Polen, Sverige, Finland, Letland og Slovakiet. SP Group har desuden salgs- og serviceselskaber i Sverige, Norge, Holland og Canada. SP Group er noteret på NASDAQ Copenhagen A/S og havde ultimo 2025 2.766 medarbejdere og 4.603 navnenoterede aktionærer.

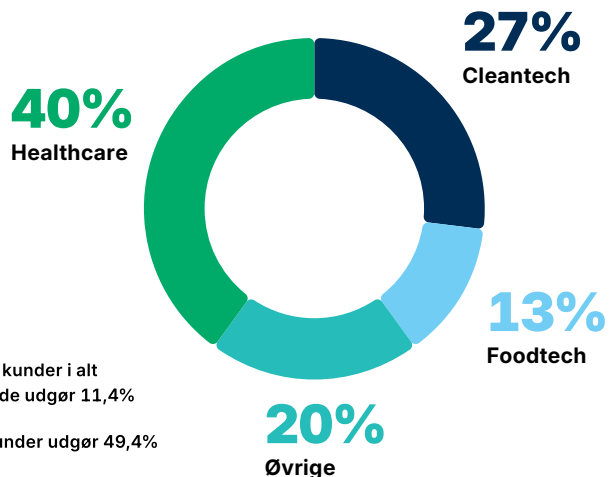
- **Salg og produktion:** Danmark (15), Polen (6), Kina (2), USA (3), Indien (1), Letland (1), Slovakiet (2), Sverige (1) og Finland (2)
- **Salg og distribution:** Holland (1), Sverige (3), Canada (1), Norge (1)

Placering af SP Groups selskaber og geografisk salg



SP Groups salg i 2025 fordelt på kundegrupper

Vores selskaber leverer avancerede plastløsninger til en lang række industrier. Med solid brancheindsigt og teknologisk kompetence udvikler og producerer vi løsninger, der skaber værdi for vores kunder.

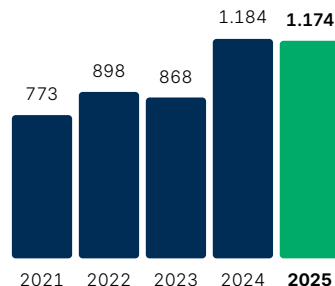


- Flere end 1.000 kunder i alt
- Den største kunde udgør 11,4% (2024: 13,9%)
- De 10 største kunder udgør 49,4% (2024: 53,4%)
- De 20 største kunder udgør 57,6% (2024: 60,6%)

Omsætning, Healthcare

DKK mio.

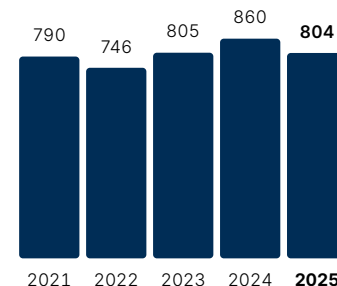
-0,9%



Omsætning, Cleantech

DKK mio.

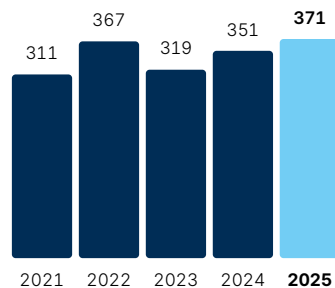
-6,5%



Omsætning, Foodtech

DKK mio.

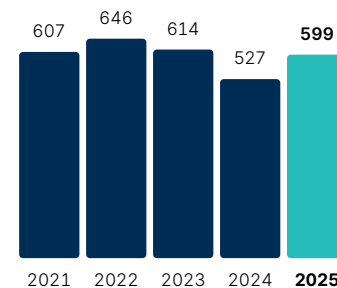
+5,7%



Omsætning, Øvrige

DKK mio.

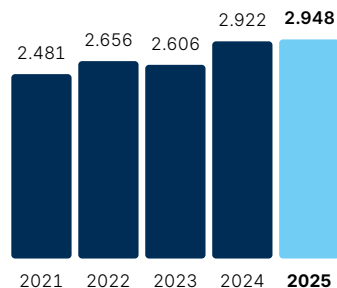
+13,7%



Udvalgte resultater

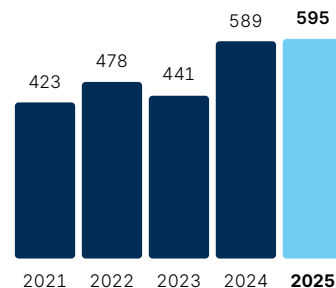
Omsætning

DKK mio.

+0,9%


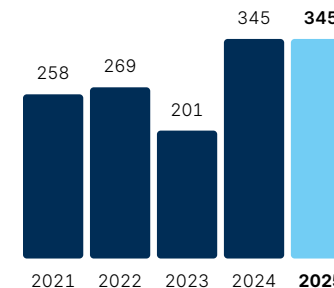
EBITDA

DKK mio.

+1,1%


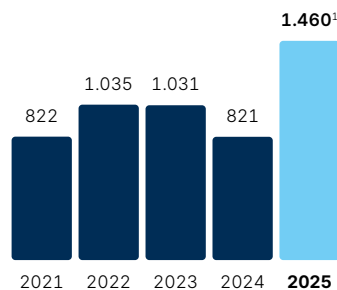
EBT

DKK mio.

+0,1%


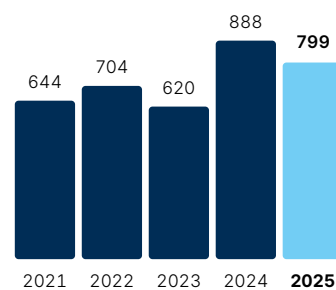
Nettorentebærende gæld

DKK mio.

+639 mio.


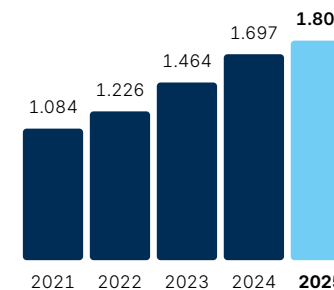
Omsætning, egne produkter

DKK mio.

-10,1%


Egenkapital

DKK mio.

+6,5%


¹ Akkvistionen af Idé-Pro har øget gælden med netto DKK 653 mio.

Brev til aktionærerne

Robusthed i et omskifteligt år – klar til vækst

2025 blev et år med store udsving på grund af geopolitisk uro, men robustheden i forretningen sikrede fremgang. Samtidig skaber opkøbet af Idé-Pro nye muligheder for at sikre lønsom vækst frem mod 2030.

2025 blev et begivenhedsrigt år, men var samtidig også et år præget af transformation og nye muligheder.

Efter et stærkt 1. kvartal oplevede vi i 2. kvartal en opbremsning i ordreindgangen, især på egne produkter, som følge af øget usikkerhed på de globale markeder. Udviklingen rettede sig gradvist i 2. halvår, og vi afsluttede året med det stærkeste kvartal i koncernens historie – både på omsætning og indtjening.

For året som helhed steg omsætningen 0,9% til DKK 2.948 mio., og resultat før skat (EBT) blev DKK 345 mio., svarende til en margin på 11,7%. Det er SP Groups bedste omsætning og resultat til dato.

Første halvår under pres – stærk afslutning

Resultaterne skyldes i høj grad vækst i underleverandøropgaverne, mens salget af egne produkter blev reduceret med 10,1%. Faldet skyldtes primært udskydelser af større projekter – ikke



“

Vi afsluttede året med det stærkeste kvartal i koncernens historie – både på omsætning og indtjening.

Lars Bering, CEO

bortfald af kunder. Det påvirkede både omsætning og indtjening i 2025, da egne produkter typisk har en højere margin sammenlignet med underleverandørrogaverne. Der var reduktion i salget af ergonomiske løsninger, medicinsk emballage og staldventilation, mens der var vækst i salget af guidewires.

Underleverandørforretningen udvikler sig positivt

Underleverandørforretningen voksede i 2025 med 5,7%. Væksten kom i høj grad fra nye aftaler og en bredere kundebase. Samtidig fylder enkelte meget store kunder relativt mindre i omsætningen. Det reducerer afhængigheden af enkelte store kunder, styrker forhandlingspositionen og giver en mere robust forretning.

Fabrikkerne har stort fokus på at optimere og reducere kompleksitet. Over en bred kam leverede alle bedre resultater. Det gjorde, at vi fastholdt indtjeningen trods lavere aktivitet i egne produkter. I 2025 indgik vi også mange kundeaftaler om nye store projekter, som vi venter os meget af fremover – specielt inden for Healthcare.

Som et led i vores indsats for at øge krydssalget i koncernen, har vi i 2025 lanceret et nyt logo og ny visuel identitet for at skabe et mere ensartet udtryk, så vores kunder lettere kan se, at de handler med SP Group, ligesom vi har øget markedsføringsindsatsen.



Styrkelse af ledelsen

I 2025 annoncerede vi, at Allan Malmos Jeppesen ville tiltræde som CFO den 5. januar 2026, og at Tilde Kejlhof vil fortsætte i en ny rolle i SP Group. Direktionen består nu af undertegnede, CFO Allan Malmos Jeppesen og EVP Søren Ulstrup.

Allan Malmos Jeppesen bidrager med stor viden om at drive en effektiv finansorganisation og skal være med til at sikre, at vi i fremtiden driver en effektiv administration. Tilde Kejlhof fortsætter i en ny rolle med fokus på strategiske projekter, herunder at få realiseret synergierne ved opkøbet af Idé-Pro.

Nye muligheder med Idé-Pro

Vi gennemførte akquisitionen af Idé-Pro BE Holding ApS den 17. december 2025. Vi er glade for, at Idé-Pro valgte at blive en del af SP-familien, og integrationen er allerede godt i gang.

Idé-Pro er en meget veldrevet virksomhed med mere end 300 medarbejdere og 3 fabrikker i Skive (DK), Glyngøre (DK) og Bangalore (Indien). Idé-Pro er en af Europas stærkeste aktører inden for funktionelle prototyper, lavvolumensprøjttestøbning og har stærke kompetencer inden for opskummet PP/PS og trykstøbning i letmetal.

Den 17. december 2025 opkøbte SP Group Idé-Pro BE Holding ApS. Fra venstre ses Søren Ulstrup, Tilde Kejlhof, Lars Bering og Hans Schur (fra SP Group), Morten Nors (fra Idé-Pro) og Thomas Bonde (fra Blue Equity).

“

Opkøbet af Idé-Pro er SP Groups hidtil største og styrker vores position som en af de førende plast- og kompositkoncerner i Nordeuropa.

Lars Bering, CEO

“

Vi vil fortsat arbejde målrettet for at skabe værdi ved at omsætte komplekse krav til konkurrencedygtige løsninger.

Lars Bering, CEO

Kernen i virksomheden er en digitaliseret platform og in-house produktion af støbeværktøjer, som vi vil bygge videre på. Vi har traditionelt sourced de fleste støbeværktøjer ved underleverandører, hvilket har fungeret godt. Men med en øget in-house produktion af værktøjer får vi nu en større fleksibilitet og kortere time-to-market, hvilket er en attraktiv parameter for mange af vores kunder. Ligeledes vil vi udbygge Idé-Pro's indiske setup og etablere produktion med nye teknologier.

Mere kapacitet til medicoproduktion

I 2025 var fabrikken i Atlanta fortsat præget af opstart, og vi har installeret mange maskiner og tilhørende udstyr i løbet af året. Produktionen

er kommet godt i gang, og fabrikken får fortsat mange nye opgaver. Derfor vil vi fortsætte med at investere i flere maskiner og udstyr til fabrikken i de kommende år.

Opstarten af fabrikken påvirker 2025 negativt med DKK 22 mio., hvilket er mere end planlagt. Det skal dog ses i lyset af, at opstarten af fabrikken er gået langt hurtigere end forventet. Vi har investeret ca. DKK 200 mio. i fabrikken siden opstarten, og vi forventer at investere yderligere ca. DKK 100 mio. i løbet af 2026 og 2027 samlet set.

I Polen har vi påbegyndt arbejdet med at konvertere en eksisterende fabrik til produktion af

medico-komponenter. Vi udvider med 1.700 m² renrumsfaciliteter, der skal bruges til allerede indgåede kundaftaler. Vi forventer at tage de nye faciliteter i brug i 2. kvartal 2026.

Forventninger til 2026

Den geopolitiske situation er fortsat præget af uro, og konflikten i Mellemøsten har senest øget usikkerheden. Forudsat at situationen normaliseres inden for en kortere tidshorisont, forventer vi i 2026 fremgang i både omsætning og indtjening.

For 2026 forventer vi en omsætningsvækst i niveauet 15-23%, hvoraf Idé-Pro udgør ca. 15%, med en EBITDA-margin på 19-21% og en EBT-margin på 11-13%, drevet af nye medico-projekter, øget aktivitet i USA, fuldt bidrag fra Idé-Pro samt fortsat positiv udvikling for både egne produkter og underleverandørforretningen.

Vi vil også fortsat styrke vores ESG-indsats. Vi har bl.a. fokus på at øge mængden af genanvendt plast i produktionen, energieffektiviseringen af vores produktionsapparat og omlægning til vedvarende energi. I foråret begynder Juelsmindehalvøens Solar at levere strøm, en solcellepark som vi har etableret i samarbejde med to lokale partnere.

Tak

Til slut en stor tak til vores mange loyale kunder og samarbejdspartnere for den tillid, I viser os. Vi er stolte af at betjene en bred vifte af kunder, ofte blandt de bedste i deres branche. Vi vil fortsat arbejde målrettet for at skabe værdi ved at omsætte komplekse krav til konkurrencedygtige løsninger.

Tak til vores aktionærer for opbakningen og tilliden til SP Groups langsigtede retning.

Sidst, men ikke mindst, tak til alle vores dygtige medarbejdere for en dedikeret indsats i årets løb. Det er jeres kompetencer, samarbejde og holdånd, der driver udviklingen og gør os i stand til at levere solide resultater.

Plast er fremtidens materiale, og vi vil fortsat bruge al vores kreativitet og knowhow på at skabe endnu bedre løsninger til gavn for alle.

Med venlig hilsen

Lars Bering

CEO

Hoved- og nøgletal

DKK mio.	2025	2024	2023	2022	2021
Resultatopgørelse					
Omsætning	2.948	2.922	2.606	2.656	2.481
Resultat før afskrivninger (EBITDA)	595	589	441	478	423
Af- og nedskrivninger	-198	-203	-200	-182	-154
Resultat før finansielle poster (EBIT)	398	386	241	296	269
Resultat af finansielle poster	-53	-41	-40	-28	-11
Resultat før skat (EBT)	345	345	201	269	258
Årets resultat	267	262	159	213	203
Balance					
Langfristede aktiver	2.563	1.877	1.840	1.763	1.471
Samlede aktiver	3.994	3.162	3.020	2.962	2.530
Egenkapital inkl. minoriteter	1.809	1.697	1.464	1.266	1.084
Nettorentebærende gæld (NIBD)	1.460	821	1.031	1.035	822
Arbejdskapital (NWC)	856	739	786	696	546
Investeringer i materielle aktiver ekskl. akkvisitioner	256	212	235	279	203
Akkvisitioner	653	0	0	159	45
Pengestrømsopgørelse					
Pengestrøm fra driftsaktivitet	393	510	360	264	238
Pengestrøm fra investeringsaktivitet, inkl. akkvisitioner	-827	-197	-188	-321	-222
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	392	-212	-216	68	-56
Ændring i likvider	-41	100	-43	11	-41

	2025	2024	2023	2022	2021
Aktie ratio (DKK)					
Antal aktier, ultimo (1000 stk.)	12.490	12.490	12.490	12.490	12.490
Heraf egne aktier, ultimo (1000 stk.)	681	432	378	333	311
Resultat pr. aktie (EPS)	22,2	21,6	13,0	17,5	16,6
Resultat pr. aktie udvandet (EPS udvandet)	22,1	21,6	13,0	17,5	16,4
Cashflow pr. aktie	32,9	42,1	29,6	21,7	19,3
Årets samlede udbytte pr. aktie	4,0	4,0	3,0	3,0	3,0
Børskurs pr. aktie, ultimo	347	307,5	218,5	256,5	441
Medarbejdere					
Gennemsnitligt antal medarbejdere	2.378	2.360	2.351	2.485	2.380
Finansielle nøgletal					
NIBD/EBITDA	2,5	1,4	2,3	2,2	1,9
EBITDA - margin	20,2%	20,1%	16,9%	18,0%	17,0%
EBIT - margin	13,5%	13,2%	9,3%	11,1%	10,8%
EBT - margin	11,7%	11,8%	7,7%	10,1%	10,4%
Afkast af investeret kapital (ROIC) inkl. goodwill	13,3%	14,8%	9,5%	13,3%	14,2%
Afkast af investeret kapital (ROIC) ekskl. goodwill	16,0%	16,9%	10,9%	15,2%	16,1%
Egenkapitalens forrentning (ROE), ekskl. minoriteter	15,2%	16,6%	11,6%	18,2%	19,4%
Egenkapitalandel, ekskl. minoriter	45,1%	53,5%	48,3%	42,6%	42,7%
Egenkapitalandel, inkl. minoriter	45,3%	53,7%	48,5%	42,7%	42,8%
Finansiell gearing	0,8	0,5	0,7	0,8	0,8
Indre værdi pr. aktie, DKK, ultimo	152,6	140,3	120,5	103,8	88,8

Nøgletal er opgjort i henhold til regnskabspraksis side 131.

Forventninger til 2026

SP Group er i en solid position til fortsat at udvikle forretningen gennem akkvisitionen af Idé-Pro, kapacitetsudbygning i USA og Polen samt nye kundeopgaver, især inden for Healthcare

SP Group er i en god position til at vokse forretningen. Vi udbygger kapaciteten i Polen og USA og indgår aftaler med kunder om nye opgaver. Integrationen af Idé-Pro i SP Group forløber planmæssigt, og organisationen er i fuld gang med at realisere de muligheder for synergier, som akkvisitionen har skabt.

Vi glæder os over, at vi realiserede 2025 på niveau med 2024 efter et turbulent år med rekordomsætning i 1. kvartal og opbremsning i 2. og 3. kvartal. 4. kvartal blev all-time high, og vi kom tilbage på vækstsportet.

Vi vil fortsætte den stærke kommercielle eksekvering for vores egne produkter og dermed øge salget samt afsætte flere produkter til Healthcare i 2026. Vi vil fokusere på nye produkter og løsninger til kunder inden for især Healthcare, Cleantech og Foodtech. Disse nye løsninger forventes at bidrage til vækst og indtjening.

SP Group er godt positioneret til at bidrage med avancerede løsninger til den grønne omstilling, og vi forventer, at væksten i vindmølleindustrien fortsætter i de kommende år.

SP Group vil fortsætte en stram omkostningsstyring samt administrative forenklinger og effektiviseringer, men er fokuseret på at opretholde et højt investeringsniveau i 2026. De største investeringer foretages i Healthcare-aktiviteterne, hvor der er indgået flere aftaler med eksisterende og nye kunder. Der vil fortsat være store investeringer i vores nye fabrik i Atlanta, USA, samtidig med at vi udvider fabrikkerne i Polen og Indien.

SP Groups fokus på et regionalt setup tæt på kunderne er ikke blevet mindre relevant i 2026, og vi forventer, at vi med vores nye enhed i Indien kan skabe flere nye muligheder i fremtiden.

Der er fortsat geopolitisk uro, hvor der løbende sættes nye politiske dagsordener fra flere sider. Senest har krigen i Mellemøsten bidraget til en ny usikkerhed. Såfremt krisen i Mellemøsten aftager og markedsforholdene dermed normaliseres inden for en kortere tidshorisont, forventer vi i 2026 vækst i både omsætning og indtjening.

Baseret på ovenstående betragtninger forventer vi i 2026 en vækst i omsætningen på 15-23%, svarende til en omsætning på DKK 3,4-3,6 mia. Heraf udgør Idé-Pro ca. 15%. Vi forventer en EBITDA-margin på 19-21% og en EBT-margin på 11-13%.

MedicoPacks egne produkter,
Sterile Plastic Vials, i COC og PP.



Resultat 2025

2025 i hovedtræk

Koncernens omsætning steg med 0,9% til DKK 2.948 mio. (DKK 2.922 mio. i 2024). Den væsentligste del af ændringen i omsætningen skyldes en øget omsætning på underleverandør-opgaver. Den organiske vækst i lokale valutaer blev 1,8%. Ændrede valutakurser (fald i RMB og i USD) har reduceret omsætningen med ca. DKK 25 mio. Valutaeffekten er negativ med 0,9% af omsætningsstigningen på 0,9%.

Salget i udlandet faldt med 2,4%-point og udgør nu 72,8% (75,2% i 2024). Der har været vækst

i Europa og Asien. Salget uden for Europa er faldet fra 29% til 26% af omsætningen.

Salget til kunder i Danmark steg med 10,9%.

Salget til Healthcare-industrien faldt med 0,9% og udgør nu 39,8% af vores salg (40,5% i 2024).

Salget af egne produkter faldt 10,1%. Faldet er primært inden for ergonomiprodukter og ventilation. Der var vækst i salget af guidewires. Egne produkter udgør 27,1% af koncernens samlede salg.

Resultatet før afskrivninger, finansielle poster og skat (EBITDA) steg med 1,1% i 2025 til DKK 595 mio. (DKK 589 mio. i 2024). EBITDA-marginen blev 20,2%, hvilket er en forbedring på 0,1 procentpoint i forhold til 2024.

Resultatet er påvirket af opstartsomkostninger for fabrikken i Atlanta, USA samt akkvisitionsomkostninger i forbindelse med opkøbet af Idé-Pro til i alt ca. DKK 27 mio.

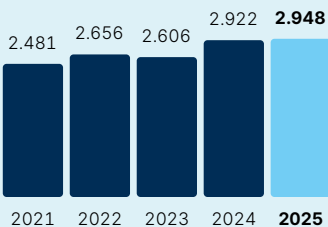
Af- og nedskrivninger blev DKK 197,7 mio., hvilket er DKK 5,4 mio. lavere end i 2024.

Resultat før finansielle poster og skat (EBIT) blev DKK 398 mio. svarende til 13,5% af omsætningen. EBIT steg med DKK 12 mio. i forhold til 2024.

Koncernens finansielle nettoudgifter steg fra 2024 til 2025 og beløb sig til DKK 52,5 mio. Nettoudgiften i 2025 blev positivt påvirket af lavere renteudgifter, mens 2024 var begunstiget af reguleringer vedrørende betinget købsvederlag samt valutakursreguleringer.

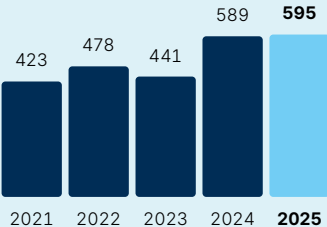
Omsætning

DKK mio.



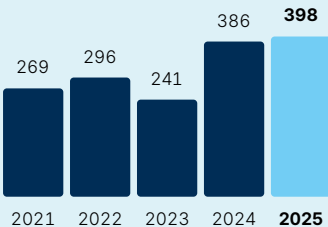
EBITDA

DKK mio.



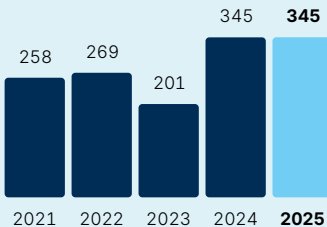
EBIT

DKK mio.



EBT

DKK mio.



Resultatet før skat (EBT) steg med 0,1% i 2025 til DKK 345,0 mio. (DKK 344,8 mio. i 2024). EBT-marginen blev 11,7%.

Resultat pr. aktie, udvandet, blev DKK 22,1, hvilket er en stigning på DKK 0,6 i forhold til 2024.

Ved årets udgang havde koncernen 2.766 medarbejdere.

Pengestrømme

Pengestrømmene fra driften faldt til DKK 393 mio. (fra DKK 510 mio. i 2024), primært som følge af et øget behov for binding i

nettoarbejdskapital og en mindre forbedring af årets resultat.

Pengestrømmene til investeringer blev DKK 827 mio., som primært gik til købet af Idé-Pro (DKK 653 mio.) samt kapacitets- og kompetenceudbygning, maskiner og udstyr (DKK 174 mio.) og investeringer i ejendomme (DKK 8 mio.).

Der blev afdraget DKK 127 mio. på den langfristede gæld og DKK 33 mio. på leasinggælden. Der blev optaget nye lån for DKK 672 mio. i forbindelse med opkøbet af Idé-Pro.

Der blev betalt DKK 48,0 mio. i udbytte til aktionærerne og anvendt DKK 72,4 mio. på køb af egne aktier, netto.

De samlede likvide beholdninger er i 2025 reduceret med DKK 41 mio.

Balance

Balancen er øget til DKK 3.994 mio. fra DKK 3.162 mio., hvilket skyldes akkvisitionen af Idé-Pro, køb af materielle anlægsaktiver og øgning af bruttoarbejdskapitalen.

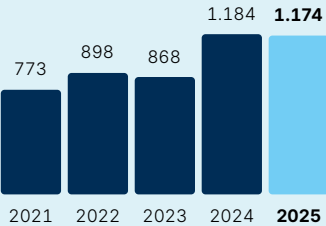
Egenkapitalen er øget til til DKK 1.809 mio. fra DKK 1.697 mio.

Den nettorentebærende gæld (NIBD) er øget til DKK 1.460 mio. (fra DKK 821 mio. i 2024) og udgjorde 2,5 gange årets EBITDA. Akkvisitionen af Idé-Pro har øget gælden med netto DKK 653 mio.

Ledelsen vurderer, at selskabet fortsat har et forsvarligt kapitalberedskab og tilstrækkelig likviditet i forhold til selskabets strategi og drift. Selskabet har et langvarigt og godt samarbejde med sine finansielle samarbejdspartnere, hvilket ventes at fortsætte.

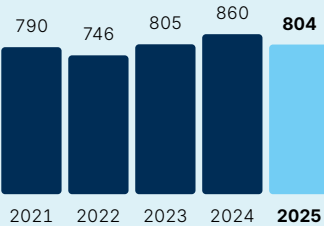
Omsætning, Healthcare

DKK mio.



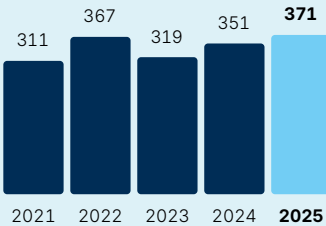
Omsætning, Cleantech

DKK mio.



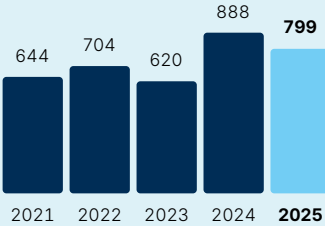
Omsætning, Foodtech

DKK mio.



Omsætning, egne produkter

DKK mio.



Kapitalstrukturen er ændret, således at den korte rentebærende gæld er faldet fra 13,5% til 11,9% af balancen, og den lange rentebærende gæld er steget fra 17,3% til 27,4% af balancen. Egenkapitalandelen er faldet fra 53,7% til 45,3%, og den ikke-rentebærende gælds andel af balancen er faldet fra 15,6% til 15,4%.

Den nettorentebærende gæld er steget fra 26,0% til 36,5% af balancen.

Egenkapitalen er i 2025 negativt påvirket af køb af egne aktier for netto DKK 72,4 mio. Værdireguleringer af finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme, primært terminkontrakter (PLN mod EUR), har påvirket totalindkomsten og dermed egenkapitalen positivt med DKK 10,9 mio.

Valutaregulering af de udenlandske virksomheder har påvirket egenkapitalen negativt med DKK 48,5 mio. Egenkapitalen er påvirket negativt med DKK 48,0 mio. fra udlodning af udbytte.

For 2025 foreslås et udbytte på DKK 4,0 kr. pr. aktie (DKK 4,0 i 2024), svarende til 18,7% af overskuddet efter skat.

Opfølgning på tidligere udmeldte forventninger

Årets omsætning på DKK 2.948 mio. og resultat før skat på DKK 345 mio. svarer til de senest udmeldte forventninger af 10. juli 2025 om en udvikling i væksten på -3% til +3% (realiseret 0,9% vækst), en EBIT-DA-margin på 19-21% (realiseret 20,2%) og en EBT-margin på 11-13% (realiseret 11,7%).

Tidligere udmeldinger i 2025

31. marts, årsrapport 2024
Den globale usikkerhed er fortsat betydelig som følge af geopolitiske spændinger, renteniveaue og afmatning i den europæiske industriproduktion, hvilket kan påvirke koncernens aktivitetsniveau i 2025. SP Group ser dog fortsat tegn på forbedret ordreindgang og fastholder fokus på kommerciel eksekvering, udvikling af egne produkter og investeringer i kapacitet, herunder i USA.

På denne baggrund forventer SP Group i 2025 en omsætningsvækst på 3-10%, en EBITDA-margin på 19-21% og en EBT-margin på 11-13%.

22. maj, delårsrapport for 1. kvartal 2025
Ingen ændringer i forhold til den senest udmeldte forventning 31. marts 2025.

10. juli, trading update for 2025
SP Group har oplevet lavere salg og indtjening end forventet i 2. kvartal 2025, fordi flere ordrer og projekter er blevet forskudt i løbet af 2. kvartal. Udviklingen har været påvirket af fortsat geopolitisk uro, hvilket har medført øget usikkerhed på de globale markeder og forstyrrelser i forsyningskæderne, hvor flere af vores kunder har skubbet opstart af nye projekter.

Som konsekvens nedjusterer SP Group sine forventninger til omsætningen for 2025, men fastholder forventningerne til indtjeningsmarginerne:

Der forventes nu en vækst i omsætningen på -3% til 3% (tidligere 3-10%) med en EBITDA-margin på 19-21% (uændret) og en EBT-margin på 11-13% (uændret).

19. august, delårsrapport for 1. halvår 2025
ingen ændringer i forhold til den senest udmeldte forventning 10. juli 2025.

18. november, delårsrapport for 3. kvartal 2025
ingen ændringer i forhold til den senest udmeldte forventning 10. juli 2025.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til offentliggørelsen af denne årsrapport ikke indtruffet væsentlige begivenheder, der ikke allerede er indarbejdet i denne årsrapport, og som ændrer væsentligt ved vurderingen af koncernens og selskabets finansielle stilling.

4. kvartals resultater

4. kvartal 2025 blev SP Groups bedste kvartal nogensinde med rekord både på omsætning, EBITDA, EBIT og EBT.

Omsætningen steg med DKK 99,6 mio. til DKK 826,4 mio. – en stigning på 13,7% (2024: DKK 726,9 mio.). Heraf er 14,9% organisk vækst, målt i lokale valutaer. Der var en negativ valuta-effekt på DKK 8,8 mio.

Resultatet før afskrivninger, finansielle poster og skat (EBITDA) blev DKK 178,0 mio. – en stigning på 26,0% (2024: DKK 141,2 mio.). EBITDA-marginen blev 21,5%.

Resultat før finansielle poster og skat (EBIT) blev DKK 128,0 mio. – en stigning på 42,7% (2024: DKK 89,7 mio.).

Resultatet før skat (EBT) blev DKK 115,8 mio. – en stigning på 27,9% (2024: DKK 90,5 mio.). Resultatet før skat svarer til 14,0% af omsætningen.

Af- og nedskrivninger blev DKK 49,9 mio., hvilket er DKK 1,6 mio. lavere end i samme periode året før.

I 4. kvartal blev pengestrømmene fra driften DKK 65,9 mio. (2024: DKK 108,4 mio.). Pengestrømmene vedrørende investeringer blev negative med DKK 702,8 mio. (2024: negative med DKK 71,9 mio.). Pengestrømmene fra finansieringsaktiviteter blev positive med DKK 593,7 mio. (2024: positive med DKK 32,9 mio.) primært drevet af akkvisitions lån i forbindelse med opkøbet af Idé-Pro. Ændringen i likviditeten var derfor negativ med DKK 43,2 mio. (2024: positive med DKK 69,3 mio.).

Efter et svagt 2. og 3. kvartal med udskydelser af ordrer og tøven blandt kunderne, oplevede selskaberne en stigende ordreindgang, hvilket gav rigtig god aktivitet i 4. kvartal. Det var en kombination af salg af egne produkter og underleverandøropgaver, der drev væksten i 4. kvartal.

Fra produktionen i
SP Moulding Kina.



Vores forretning

- 17 Frem mod 2030
- 18 Forretningsmodel
- 19 Teknologier
- 20 Sprøjtestøbning og
blæsestøbning
- 22 Polyuretan og komposit
- 24 Vakuumformning, rotations-
støbning og ekstrudering
- 26 3D-print og bearbejdning



Frem mod 2030

Gennem de seneste 20 år har vi med stor succes arbejdet på at gøre SP Group større, bedre og mere indbringende ved hele tiden at have et stærkt kundefokus og sikre god organisk vækst suppleret med værdiskabende akquisitioner.

Vores strategiske fokus er på avancerede tekniske plastløsninger til Healthcare, Cleantech og Foodtech, hvor vi ser gode muligheder for fortsat vækst og for at skabe plastløsninger, der gør en forskel for vores kunder. Denne formel vil vi fortsat anvende, og det er vores ambition, at vi kan vokse 6–9% om året i gennemsnit baseret på organisk vækst og mindre akquisitioner, svarende til en omsætning på omkring DKK 4,5 mia. i 2030 – og måske mere hvis vi lykkes med større akquisitioner.

Vi vil fortsat fokusere på egne produkter som en del af porteføljen og arbejde på at øge andelen af egne produkter i det samlede salg. I 2025 udgjorde egne produkter 27,1%. Samtidig vil vi fortsætte den internationale udbygning og øge effektiviteten yderligere gennem fortsatte investeringer i nye fabrikker, teknologier og medarbejdere. Vi oplever samtidig en skærpet konkurrence, særligt inden for vores

underleverandøraktiviteter, hvilket lægger pres på marginerne. Samlet set er det vores ambition, at EBITDA-marginen udgør 20–22% i 2030, og at resultatet før skat øges til 12–14% af omsætningen, svarende til et niveau på omkring DKK 600 mio.

SP Group er en dedikeret underleverandør af plastkomponenter og behersker flere forskellige plastproduktionsteknologier på et højt niveau. Det giver en unik mulighed for at servicere vores kunder bedre end mange af vores konkurrenter, som typisk fokuserer på én enkelt teknologi.

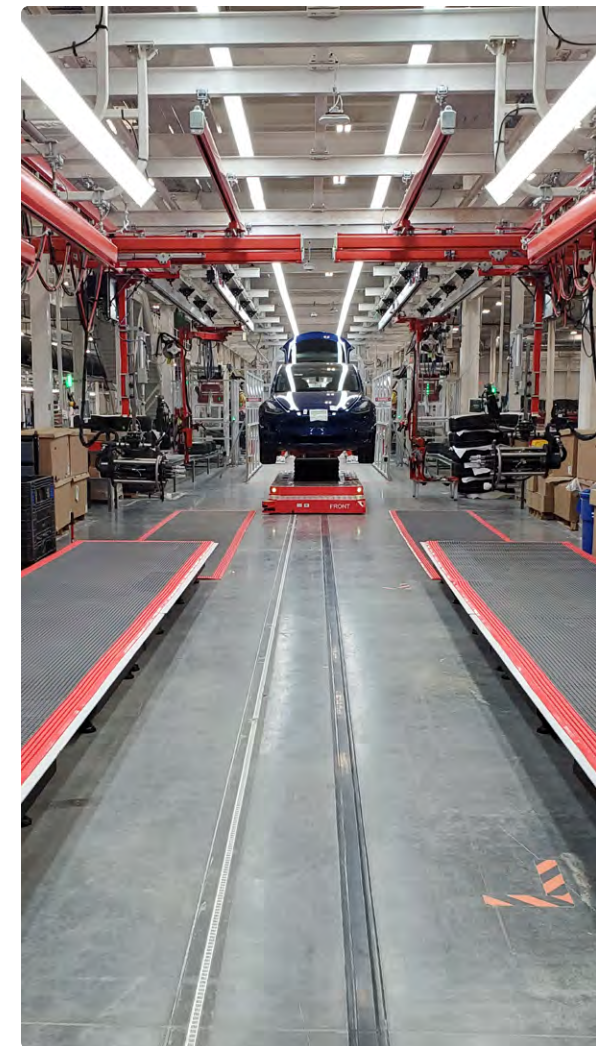
Det er ligeledes vores mål, at forholdet mellem den rentebærende nettogæld og EBITDA ligger i intervallet 1–3,5x. Denne målsætning giver mulighed for aktivitetsudvidelser ud over det planlagte, når attraktive muligheder opstår. SP Group vil fortsat nedbringe den rentebærende nettogæld ved at styrke pengestrømmene fra

driften samt ved at frasælge ikke-værdiskabende aktiviteter for at frigøre kapital.

Soliditeten (inklusive minoriteters andel af egenkapitalen) vil blive fastholdt på minimum 40%. Såfremt større opkøb medfører, at soliditeten bringes under 40%, vil selskabet overveje at anmode aktionærerne om yderligere kapital.

Det årlige udbytte vil som udgangspunkt udgøre 15–25% af årets nettoresultat efter skat, dog under hensyntagen til virksomhedens kapitalstruktur og likviditetsbehov jf. Politik for kapitalallokering og udbytte. Forud for de årlige generalforsamlinger vurderer ledelsen, om niveauet er passende. Det foreslåede udbytte for 2025 på DKK 4,00 svarer til 18,7% af overskuddet efter skat.

Ergomats ergonomiske måtter anvendes bl.a. til at forbedre arbejdsmiljøet i bilindustrien.



Forretningsmodel

Ressourcer

Medarbejdere

Vores medarbejdere er – med deres store engagement og stærke kompetencer inden for udvikling og produktion af plastløsninger – kernen i vores forretning.

Polymerer

Vi bruger mange forskellige typer råmaterialer og tester kontinuerligt nye materialer med forbedrede egenskaber, der kan bruges til nye plastløsninger. Råvarerne kommer i form af plastgranulat, pulver, plader og resiner.

Leverandører

Vi beror på stærke og lange relationer med dygtige materiale-, værktøjs- og maskinleverandører, der bidrager til innovative plastløsninger.

Design

Kundernes behov giver os idéer til nye plastemner, der fremstilles som underleverandørprodukter eller egne produkter. I denne fase rådgives omkring design, ligesom der vælges produktionsteknologi og råmateriale.

Produktion

Første step i produktionsprocessen er fremstilling og test af støbeværktøjer. Herefter fremstilles produktet ved at bruge én eller flere af vores teknologier: Sprøjtstøbning, vakuumformning, reaktionsstøbning, kompositstøbning, blæsestøbning, ekstrudering, pultrudering, trykstøbning af letmetal, 3D-print, rotationsstøbning, bearbejdning eller belægning.

Efterfølgende processer:

Mærkning, svejsning, lasergravering, 3D-scanning, overfladebehandling, water-printing, montage, pakning, logistik og EMS (Electro Magnetic Shielding).

Levering og installation

Vi har stort fokus på at levere med høj præcision på alle fabrikker. Efter levering tilbyder vi kunden hjælp til installering og/eller opstilling af det færdige produkt.

Genanvendelse

Efter brug tilbyder vi at indsamle det gamle produkt, så det igen kan tilføje værdi til værdikæden

Værdiskabelse

Kundeværdi

Vi konverterede i 2025 36.209 tons råvarer til færdige produkter i høj kvalitet og typisk designet til anvendelse i mange år.

Bæredygtighed

I produktionen blev der anvendt 3.605 tons regenerat til fremstilling af plastløsninger, svarende til 17,7%.

Planeten

- Scope 1 CO₂e er reduceret med 1% i forhold til 2024.
- Scope 2 CO₂e (market-based) er reduceret med 4% i forhold til 2024.

Arbejdspladser

2.766 ansatte i 13 lande ultimo 2025.

Aktionærværdi

EPS DKK 22,1 i 2025
Aktieafkast i 2025 på 14,1%.

Vi bestræber os på at være en innovativ, pålidelig og konkurrencedygtig partner for vores kunder

Teknologier

SP Groups teknologier

Sprøjtestøbning

Sprøjtestøbte præcisionskomponenter i plast til en bred vifte af industrier, bl.a. medico-kunder

Blæsestøbning

Guidewires, medicinsk udstyr og -plastemballage til den globale healthcare-industri

Rotationsstøbning

Rotationsstøbte hule plastemner til en bred vifte af industrier, bl.a. fendere og bøjler til den maritime industri

Trykstøbning

Trykstøbning af emner i letmetal (aluminium/magnesium/zink)

Vakuumformning

Store termoformede plastemner via traditionel vakuumformning, high-pressure og twinsheet til bl.a. automotive, cleantech og medico-industrien

Reaktionsstøbning

Formstøbte PUR-emner og blokskum til bl.a. Cleantech, ventilationsudstyr til landbruget, ergonomiske måtter og afstribningsprodukter

Dampformsstøbning

Støbning af opskummet PP/PS til tekniske emner

Komposit

Avancerede kompositløsninger til bl.a. Cleantech og andre industrier baseret på glasfiber eller kulfiber i kombination med andre materialer

Ekstrudering

Smeltet plast presses gennem en dyse for at danne en kontinuerlig profil

Pultrudering

Fibre trækkes gennem harpiks og en opvarmet matrice for at danne en kontinuerlig, fiberforstærket profil

3D-print

Additiv fremstillingsteknologi hvor et emne opbygges lag for lag ud fra en digital 3D-model. 3D-print bruges i prototyper, produktionsdele og arkitektoniske modeller

Bearbejdning

CNC-plastbearbejdning som fræsning og drejning, der typisk anvendes til komponenter i begrænset antal

In-house værktøjsproduktion

Sprøjtestøbning og blæsestøbning

Stigende aktivitet og nye muligheder

SP Group producerer avancerede plastløsninger ved brug af sprøjtestøbning og blæsestøbning til mange industrier og kundetyper. Salget sker primært gennem vores brands SP Moulding, Idé-Pro, SP Meditec, SP Medical og Medico-pack – samtidig med et stigende krydssalg til andre af koncernens selskaber.

Produktionen sker på fabrikker i Danmark, Polen, Finland, Slovakiet, Kina, Indien og USA.

SP Moulding

SP Moulding er den største uafhængige sprøjtestøber i Danmark og blandt de største i Norden inden for sprøjtestøbning til mellem og høj-volumen produktion. I Europa og Kina er vi en mindre udbyder af teknisk plast, og begge regioner rummer betydeligt vækstpotentiale baseret på koncernens knowhow.

Idé-Pro

Idé-Pro blev en del af SP Group i 2025 og er blandt Europas førende producenter af prototyper og lavvolumen produkter ved brug af sprøjtestøbning. Kernen i setup'et er in-house produktion af støbeværktøjer og en unik digital platform, der sikrer meget korte leverancetider og høj kundeservice.

SP Meditec

SP Meditec er en af Nordens største leverandører af sprøjtestøbte plastkomponenter til medicoindustrien. Selskabet fungerer som udviklings- og produktionspartner fra idé til færdigt monteret produkt og kombinerer teknisk knowhow med dokumenteret proceskontrol og renrumsproduktion.

SP Medical

SP Medical fokuserer på udvikling, produktion og distribution af guidewires til bl.a. kardiologi, radiologi og urologi og er blandt de største i Europa. Selskabet udvikler og producerer desuden pødepinde til kliniske prøver.

Medicopack

MedicoPack udvikler og producerer plastemballage til medicinsk brug inden for injektions- og infusionsterapi og leverer til den globale medico- og healthcareindustri. Produktionen foregår i renrum med fokus på kvalitetssikring og dokumentation.

SP Meditec er underleverandør af sprøjtestøbte plastkomponenter til medicoindustrien.



2025 i hovedtræk

Der er generelt stor fremgang i 2025, og vi glæder os over mange nye projekter inden for sprøjttestøbning, mens vi har haft et mere stille år inden for blæsestøbning.

Interessen for vores nye sprøjttestøbefabrik i Atlanta, USA, har været stor, og teamet omkring fabrikken er dygtige til at konvertere muligheder til konkurrencedygtige løsninger for kunderne. Den høje aktivitet betyder, at vi undersøger mulighederne for at udvide produktionskapaciteten yderligere. Siden opstarten er der investeret ca. DKK 200 mio. i fabrikken i Atlanta, og yderligere ca. DKK 100 mio. forventes investeret i 2026 og 2027 samlet set.

Salgs- og markedsføringsindsatsen er øget, og vi har rebrandet SP Moulding, Ulstrup Plast og Coreplast under det fælles navn SP Moulding – dels for at øge krydssalg og samarbejde på tværs, dels for at signalere over for kunderne, at vi ønsker at være deres foretrukne leverandør og one-stop shop.

Vores egne produkter – i form af plastbaserede hætteglas (Clear Vials) og guidewire-produkter til medicoindustrien – udvikler sig fortsat positivt, og vi oplever god efterspørgsel. Der er også i år arbejdet på at øge kapaciteten ved at investere i maskiner, der kan automatisere manuelle processer i guidewire-produktionen

Strategi

Vi vil fortsat fokusere på at være kundernes foretrukne leverandør og levere kundespecifikke løsninger, der passer til den enkelte kunde. Vi fortsætter med at intensivere markedsføringsindsatsen og skabe yderligere kendskab til "SP"-brandet – for at øge krydssalget på tværs af koncernen og sikre flere nye kunder til SP Group.

Med opkøbet af Idé-Pro vil vi øge vores in-house produktion af støbeværktøjer, og dermed styre en større del af værdikæden, og få mere fleksibilitet til at løse kundernes behov. Ligeledes giver Idé-Pro's fabrik i Indien nye muligheder for at øge tilstedeværelsen i Asien.

Vi udvider kapaciteten til produktion af plastikkomponenter til medico-industrien ved at konvertere en 7.000 m² fabriksbygning i Polen og etablere 1.700 m² nyt renrum til allerede aftalte opgaver. Første etape skal i drift i 2. kvartal 2026. Der vil ligeledes blive investeret yderligere i maskiner og perifere-udstyr til at øge kapaciteten.

Vi vil fortsat deltage i konsolideringen i Nord-europa, hvor det er relevant, og undersøge mulighederne for at supplere kompetenceplatformen med nye teknologier i tråd med ambitionen om at være en one-stop shop.

Effektiviseringerne fortsætter på alle fabrikker gennem lean-projekter, øget automatisering og fokus på energi- og råvareforbrug, kassationer og omstillingstider.

Læs mere om SP Moulding →

Læs mere om SP Medical →

Læs mere om SP Meditec →

Læs mere om MedicoPack →

Læs mere om Idé-Pro →

SP Medicals unikke Poseidon-guidewire til kardiologi, der er udviklet med en superelastisk kerne og en overfladebelægning med ekstrem lav friktion.



Polyuretan og komposit

Stigende aktivitet og styrket international position

SP Group producerer avancerede plastløsninger med reaktionsstøbning, hvor der fremstilles polyuretan (PUR) og kompositprodukter, både i form af egne produkter og som underleverandøropgaver. Salget sker primært gennem vores selskaber Ergomat, SP Tinby og TPI-Polytechnik.

Produktionen sker på fabrikker i Danmark, Polen, Letland, Kina og USA.

Ergomat

Ergomat er verdens største og førende producent af løsninger til at sikre godt fysisk arbejdsmiljø på industrielle arbejdspladser med vores egne varemærker – bla. Ergomat® måtter og DuraStripe® afstribningstape. Produkterne sælges globalt og spænder bredt; ergonomiske måtter, ergonomiske stole, markeringsstriber mv. og tager udgangspunkt i at beskytte medarbejdere i industrimiljøer, samtidig med at effektiviteten hæves gennem vores Lean Manufacturing Tools hos kunderne.

SP Tinby

SP Tinby er Skandinavien's førende leverandør af formstøbte emner og blokskumemner i PUR samt avancerede kompositdele til vindmølleindustrien og andre industrier. SP Tinby udvikler specialråvarer og behersker teknologier som kombinationsprocesser, in-mould coating og belægning. SP Tinby sælger og producerer en række egne produkter til vindindustrien og isoleringsløsninger, bl.a. solgt under varemærket TOPO.

TPI-Polytechnik

TPI-Polytechnik er førende leverandør af letskummede skorstene, luftindtagsventiler og ventilationskomponenter til landbrug og industri. PUR er særligt velegnet til disse formål, fordi materialet er let, højt isolerende og ikke udvikler kondens ved temperaturskift.

SP Tinby's stole i
formstøbt og fleksibelt PUR





Produkterne, der også omfatter sprøjtestøbte og vakuumformede løsninger, udvikles og distribueres fra Holland og produceres ved SP Tinby, SP Moulding og SP Gibo. Produkterne afsættes globalt til kunder, som fremstiller komplette ventilationsløsninger, primært til husdyrproduktion.

2025

Vi oplevede et turbulent år for vores egne produkter fra TPI-Polytechnik og Ergomat med stor aktivitet i 1. og 4. kvartal, da flere projekter blev udskudt som følge af geopolitisk uro i 2. og 3. kvartal. Det medførte samlet set en reduktion i salget for året, men ikke for den underliggende efterspørgsel på produkterne, der ventes at være stigende i 2026.

Tinby og MM Composite er samlet under navnet SP Tinby. SP Tinby oplevede et fald i omsætningen i 2025, primært grundet ændrede behov ved de største kunder – en udvikling der ventes ændret i 2026. Salgsindsatsen er øget markant i 2025, hvilket vil fortsætte i 2026.

Ergomat®-måtter og DuraStripe®-afstrikningstape er blandt Ergomats egne ergonomiske produkter, udviklet til at forbedre arbejdsmiljøet på industrielle arbejdspladser.

Strategi

Vi fortsætter udviklingen af nye, innovative produkter i både Ergomat og TPI-Polytechnik, der matcher kundernes behov, og øger salgs- og markedsføringsindsatsen. Vores egne produkter er en vigtig del af SP Groups forretning, og andelen skal øges yderligere.

Ergomat oplevede et svagere år med reduktion på de primære markeder, samtidig med stigende salg i Asien til virksomheder med fokus på sikkerhed og ergonomiske arbejdspladser. Det vil vi forstærke yderligere og vi vil intensivere salgsindsatsen i Asien i 2026.

TPI-Polytechnik forventer at ekspandere i 2026 – specielt i Asien og Nordamerika, som fortsat er fokusområder. Nye markeder bliver også opdyrket, og der vil fortsat være en særlig indsats rettet mod Sydamerika. Der vil også være stort fokus på nye og innovative produkter i de kommende år.

SP Tinby vil fortsat fokusere på nye kunder inden for Cleantech samt udvikle kundetilpassede produkter og produktionsprocesser til polyuretan- og kompositprodukter.

Læs mere om Ergomat →

Læs mere om SP Tinby →

Læs mere om TPI-Polytechnik →

Vakuumformning, rotationsstøbning og ekstrudering

Styrket projektindgang og fortsat international skalering

SP Group producerer avancerede plastløsninger med vakuumformning, rotationsstøbning og ekstrudering til mange kundetyper og industrier globalt. Salget sker primært gennem SP Gibo og via et stigende krydssalg til andre af koncernens selskaber.

SP Gibo's egne produkter omfatter Dan-Fender (fender og bøjler til den maritime industri), Atlantic Floats (fiskeriprodukter) og Nycopac (industriel transportemballage).

Produktionen sker på fabrikker i Danmark, Sverige, Polen, Letland, Kina og USA.

SP Gibo

SP Gibo er markedsleder i Skandinavien og blandt de største i Europa inden for store plastkomponenter baseret på vakuumformning og

rotationsstøbning samt udvikling og produktion af egne værktøjer, hvilket sikrer høj fleksibilitet og kort time-to-market.

Fælles for kunderne er et behov for store plastemner i en relativ lav volumen, såsom store køretøjer og maskiner; eksempelvis entreprenørmateriel, landbrugsmaskiner, busser, tog og vindmøller. Fabrikernes placering tæt på kunderne reducerer transporttid og miljøbelastning.

Der anvendes fortsat lokale brands i Sverige (Opido) og Norge (Plexx), som følge af en dyb lokal forankring.

SP Gibo's eget brand Dan-Fender omfatter bl.a. rotationsstøbte fender og bøjler til den maritime industri.



Egne produkter omfatter koncernens maritime brands Dan-Fender og Atlantic Floats med produkter til maritim brug og fiskeri, samt Nycopac, der udvikler og sælger emballage til industrielt brug til flergangsbrug. Produkterne er ofte lavet af genanvendt plast og kan nemt genanvendes efter brug.

2025

Aktivitetsniveauet var højt i 2025. De tidligere års styrkede salgsindsats bærer nu frugt og vil fortsætte i de kommende år. I 2025 fusionerede GIBO Plast A/S og Dan Hill Plast A/S til SP Gibo A/S, da selskaberne havde et stort overlap på kundesiden.

Fabrikkerne i Danmark, Sverige, Polen, Kina og USA fungerer som selvstændige salgs- og produktionsenheder med et meget højt service- og kvalitetsniveau. Der arbejdes kontinuerligt på at forbedre produktiviteten, hvilket har bidraget til SP Gibo's rentabilitet i 2025.

Strategi

SP Gibo vil i endnu højere grad medvirke i kundernes udviklingsfase, så nye projekter og løsninger udtænkes og gennemføres i samarbejde med kunderne. Vi har udviklet nye projekter for kunder i flere industrier, hvilket vi forventer vil bidrage positivt til salget og indtjeningen i 2026.

En global produktionsplatform skal tilbyde produktion tæt på kunderne for at minimere

miljøbelastningen ved transport af plastkomponenter over store afstande. Derfor udforsker SP Gibo løbende mulighederne for at tilføje produktionsteknologier, der kan forbedre vores nuværende tilbud til kunderne. Samtidig fokuserer vi på at øge mængden af genbrugsplast i produkterne og etablere "closed-loop flows", hvor vores kunder returnerer produkter efter brug, så de efterfølgende kan kværnes og genanvendes i nye produkter.

SP Gibo's eget brand, Dan-Fender, der består af fendere og bøjer til den maritime industri, skal fortsætte udbredelsen af den nye fender-serie, Competition, der fungerer som et supplement til DanFenders populære "Heavy-Duty"-serie.

Læs mere om SP Gibo →

Læs mere om Plexx →

Læs mere om Opido →

Læs mere om Nycopac →

SP Gibo er underleverandør af store vakuumformede plastkomponenter.



3D-print og bearbejdning

Avancerede teknologier til hurtig produktudvikling og fremstilling af komplekse plastkomponenter

SP Group producerer plastkomponenter ved 3D-print og bearbejdning gennem vores selskaber DAVINCI 3D, Kodaň Plast og Bovil, der betjener kunder i hele Europa. Produkterne er typisk til prototyper og små-serier. Processerne kræver ikke støbeforme og er dermed egnet til meget små seriestørrelser.

Produktionen sker på fabrikker i Danmark og Slovakiet.

DAVINCI 3D

DAVINCI 3D er specialiseret i Additive Manufacturing (3D-print) kombineret med udvikling, konstruktion og beregning af kunders produkter. DAVINCI 3D har investeret i nye maskiner, der kan 3D-printe emner i flere farver og

varierende materialehårddheder, hvilket styrker kunders mulighed for funktionelle og visuelt tilpassede løsninger.

Kodaň Plast / Bovil

Selskaberne er specialiseret i CNC-bearbejdning af plast, herunder fræsning, drejning og 5-akset simultanfræsning. Løbende investeringer i automation understøtter høj præcision, stabil leveringssikkerhed og konkurrencedygtige produktionsomkostninger.

DAVINCI 3D kan producere emner i akryl i op til 600.000 farver og 14 hårddheder.





Plexx anvender 5-akset simultanfræsning, der muliggør bearbejdning af komplekse plastkomponenter.

Selskaberne producerer komplekse plastkomponenter til blandt andet foodtech-, medico og grafisk industri med fokus på effektiv kapacitetsudnyttelse og ensartet kvalitet.

2025

Året har været præget af stigende aktivitet, specielt med krydssalg til eksisterende SP Group-kunder. Produktionen af bearbejdet plast er udvidet gennem året, og vi oplever fortsat stigende interesse. Specielt inden for 3D print opleves der stor konkurrence, hvilket har præget resultaterne for året.

Strategi

Fokus er rettet på at optimere udnyttelsesgraden af CNC-bearbejdningsanlæg og 3D-print maskiner for stadig at kunne tilbyde attraktive priser til eksisterende og nye kunder i alle typer

plastmaterialer. Hertil kommer investeringer i automatiserede løsninger for at understøtte den globale trend.

SP Group kan med DAVINCI 3D, Bovil og Kodaň Plast endnu mere effektivt og konkurrencedygtigt hjælpe vores kunder hele vejen fra udvikling, prototype og lavvolumenproduktion til højvolumenproduktion i plast.

Læs mere om DAVINCI 3D →

Læs mere om Bovil →

Læs mere om Kodaň Plast →

Selskabsledelse

- 29 Risikostyring
- 34 Virksomhedsledelse
- 40 Aktionærforhold
- 43 Ledelsessystemer



SP Group's fabrikker i
Stawiszcz, Polen

Risikostyring

En vigtig del af SP Groups strategiske arbejde er at identificere potentielle forretningsmæssige risici, vurdere hvilke der udgør en trussel, og iværksætte nødvendige foranstaltninger til at minimere potentielle negative påvirkninger – og derved reducere det samlede risikoniveau.

Risikostyringen understøtter realiseringen af SP Groups 2030-strategi med et mål om en omsætning på DKK 4,5 mia. og fortsat udvikling inden for Healthcare, Cleantech og Foodtech samt koncernens overordnede strategi.

Strategisk forankring

Risikostyringen er tæt integreret med koncernens strategi og forretningsudvikling. Som led i den årlige strategiproces gennemfører direktionen en systematisk vurdering af de væsentligste risici, der kan påvirke realiseringen af de strategiske mål. Vurderingen sker både top-down med udgangspunkt i koncernens strategi og bottom-up gennem dialog med ledelsen i de enkelte forretningsenheder.

På de følgende sider præsenteres de udvalgte risici, som vurderes at have størst betydning for realiseringen af koncernens strategi.

Risikostyring indgår i SP Groups årlige strategiplan, som bestyrelsen godkender. Desuden fastlægger bestyrelsen minimum én gang årligt rammerne for styring af rente-, kredit- og valutakursrisici samt risici, der er knyttet til råvarer og energipriser.

I SP Meditecs renrum foregår samling og pakning af medicinsk udstyr under nøje kontrollerede forhold med fuld dokumentation og sporbarhed.



Risikostyring

Hver enkelt af de identificerede risici vurderes ud fra sandsynligheden for, at den vil opstå, samt de potentielle konsekvenser for koncernen. Vurderingen danner grundlag for prioritering af indsatser og løbende opfølgning i direktion og bestyrelse.

SP Group arbejder med følgende overordnede håndteringsprincipper:

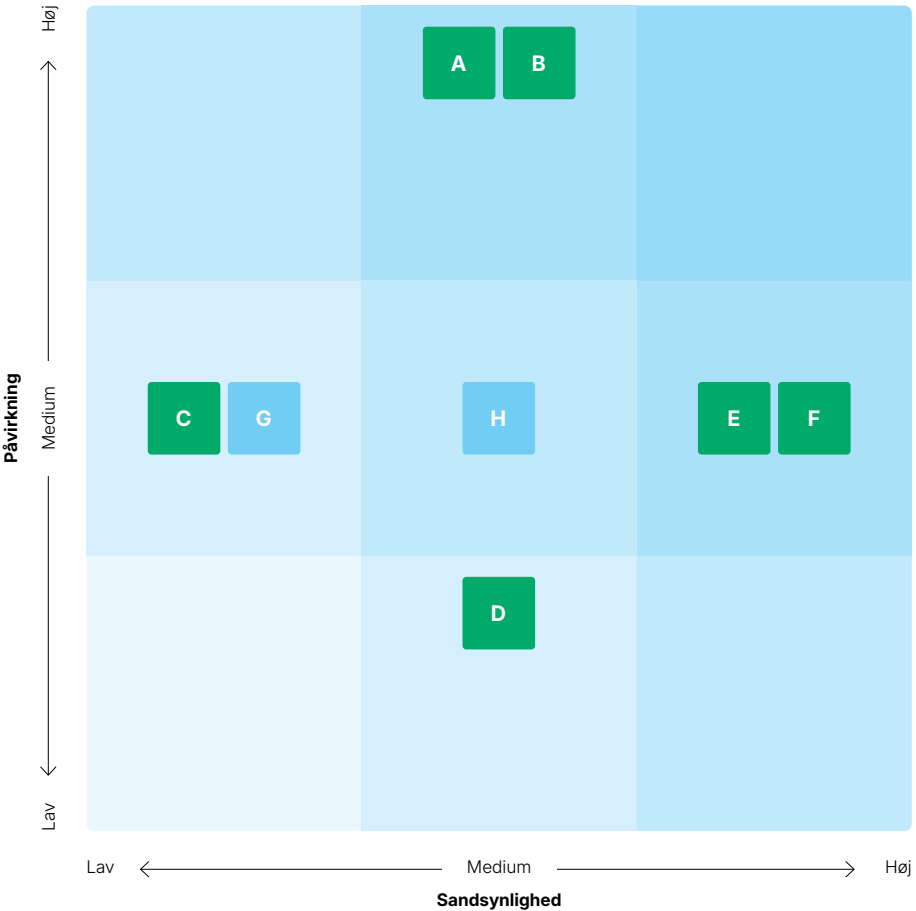
- **Forebygge:** tage skridt for at forhindre, at en risiko opstår
- **Fjerne:** ændre planer eller processer for helt at undgå en risiko
- **Afbøde:** mindske sandsynligheden for, at en risiko opstår, eller reducere dens påvirkning
- **Overdrage:** dele eller overføre risikoen til andre parter gennem forsikringer eller partnerskaber
- **Overvåge:** løbende overvågning og vurdering
- **Acceptere:** acceptere risikoen og dens konsekvenser uden yderligere handlinger

ESG-relaterede risici er uddybet i Bæredygtighedsrapporten på side 60. Finansielle risici vedrørende finansiering, likviditet, rente og valuta er nærmere beskrevet i koncernregnskabet note 33 på side 152.

Risikomatrix

Risikomatrixen viser de udvalgte risici placeret i forhold til sandsynlighed og påvirkning og giver dermed et godt billede af det samlede trusselsniveau.

- Kommercielle risici**
 - A Markedsudvikling
 - B Markedsfokus og kundeafhængighed
 - C Investeringer (herunder M&A)
 - D Medarbejdere
 - E Geopolitik og makroøkonomi
 - F IT- og cyberrisiko
- Finansielle risici**
 - G Likviditet og kapital
 - H Valuta



Kommercielle risici

	A
	Markedsudvikling
Risiko	Risikoen for, at SP Groups afsætning og indtjening påvirkes negativt af øget konkurrence, faldende efterspørgsel, lav økonomisk vækst eller teknologiske ændringer, der reducerer behovet for vores produkter.
Aktuel status	Behovet for plastkomponenter stiger fortsat og er ofte en del af nye innovative produkter. Generelt lever kundernes produkter i kortere tid, og behovene ændrer sig. Det betyder, at kunderne i stigende grad efterspørger mindre produktionsserier, højere fleksibilitet og kortere leveringstider. Nye teknologiske muligheder, automatisering og kunstig intelligens kan i de kommende år give nye muligheder, men også trusler, både for vores egne produkter og vores underleverandørproduktion. Den generelle konjunkturudvikling og lav vækst i den europæiske industriproduktion påvirker kundernes investerings- og aktivitetsniveau. Vækstambitionerne i strategiperioden medfører at markedsudviklingen har væsentlig betydning for realiseringen af de strategiske mål.
Risikomitigering	SP Group har en bred branchemæssig og geografisk spredning, hvilket reducerer afhængigheden af enkelte områder. For at styrke markedspositionen og reducere eksponeringen arbejder SP Group på flere fronter: • Øger afsætningen uden for Danmark med fokus på Nordeuropa og USA samt global afsætning af udvalgte nicheprodukter og egne varemærker. • Udbygger løbende produktionskapaciteten for at kunne servicere kunderne i de regioner, hvor produkterne skal bruges. • Sikrer branchemæssig diversifikation, så koncernen ikke er afhængig af én enkelt industri. • Konsoliderer udvalgte markeder gennem opkøb, sammenlægninger og insourcing af kunders egen produktion. • Arbejder systematisk med omkostningseffektivitet og udnyttelse af koncernens størrelse og teknologiske kompetencer for at forbedre konkurrenceevnen.
Påvirkning	Høj
Sandsynlighed	Medium

	B
	Markedsfokus og kundeafhængighed
Risiko	Risikoen for, at SP Group fokuserer for bredt eller for smalt i markedet, eller bliver for afhængig af enkelte kunder, segmenter eller geografiske områder.
	SP Group har mere end 1.000 aktive kunder, men omsætningen er koncentreret hos de største. I 2025 stod de 10 største kunder for 49,4% af omsætningen (53,4% i 2024), og de 20 største kunder for 57,6% (60,6% i 2024). To kunder udgjorde over 10% af omsætningen med henholdsvis 11,4% og 10,2%. Koncernens største kunder er velkonsoliderede internationale industrivirksomheder. En reduktion i større kunders aktivitet eller tab af en større kunde vil kunne påvirke indtjening og kapacitetsudnyttelse samt svække forhandlingspositionen. Ligeledes kan den øgede hastighed i den teknologiske udvikling og integreringen heraf medføre ændrede behov hos større kunder. Målsætningen om øget omsætning af egne produkter vil i tilfælde af kundeændringer eller bortfald af omsætning føre til en forholdsmæssig større påvirkning af selskabets fremtidige indtjening, da der realiseres bedre dækningsgrader på egne produkter. Salget af egne produkter sker i stigende grad i forbindelse med større projekter, og i takt med at andelen af egne produkter øges i SP Groups samlede omsætning, kan timing af disse projekter også påvirke de enkelte kvartaler.
	SP Group arbejder aktivt på at reducere koncentrationsrisikoen gennem bred kundedækning og styrket salgsindsats. Der indgås flerårige samarbejdsaftaler, og vores selskaber engagerer sig i kundernes produktudvikling for at styrke relationer og øge skifteomkostninger. Den regionale tilstedeværelse i Europa, USA, Kina og Indien – herunder via akquisitionen af Idé-Pro – understøtter markedsadgang og bidrager til yderligere diversifikation.
	Høj
	Medium

	C
	Investeringer (herunder M&A)
Risiko	Risikoen for, at investeringer i kapacitetsudbygning og akquisitioner ikke realiserer den forventede værdiskabelse eller belaster indtjening og kapitalstruktur.
	SP Groups strategi forudsætter løbende investeringer i produktionskapacitet samt gennemførelse af akquisitioner. I 2025 er investeringsniveauet øget, herunder udbygning i Polen og USA samt integrationen af Idé-Pro. Manglende succes med identificering, gennemførelse eller integration af opkøb kan påvirke indtjening og kapitalanvendelse. Ligeledes kan nye produktionsfaciliteter indebære risiko i relation til ramp-up, kapacitetsudnyttelse og efterspørgsel. Akquisitioner udgør en væsentlig del af vækststrategien og har derfor strategisk betydning. Koncernen har imidlertid betydelig erfaring med opkøb og integrationsprocesser, og den historiske gennemførelse har været tilfredsstillende.
	SP Group gennemfører strukturerede due diligence-processer og anvender interne vurderingsmodeller ved opkøb. Integration styres centralt med fokus på synergier, kulturtilpasning og operationel effektivitet. Investeringer i produktionskapacitet baseres på dokumenteret efterspørgsel og løbende kapacitetsanalyser, og koncernen arbejder med øget fleksibilitet mellem selskaberne for at reducere udnyttelsesrisikoen.
	Medium
	Lav

Kommercielle risici, fortsat

	D
	Medarbejdere
Risiko	Risikoen for at SP Group ikke kan tiltrække eller fastholde de nødvendige fagfolk, specialister og nøglepersoner i takt med koncernens vækst og internationalisering.
Aktuel status	SP Groups vækststrategi og øgede internationale tilstedeværelse medfører et stigende behov for kvalificerede medarbejdere på tværs af produktion, teknik, salg og ledelse. Rekruttering af medarbejdere med specialiserede plastkompetencer kan være udfordrende, særligt i et konkurrencepræget arbejdsmarked. Brugen af kunstig intelligens giver dog nye muligheder for at kunne løse opgaver på højt niveau uden mange års erfaring. Koncernen har en erfaren medarbejderstab med høj anciennitet, hvilket er en styrke, men indebærer samtidig et kommende generationsskifte. Tab af nøglepersoner kan påvirke den operationelle stabilitet og eksekveringen af strategien, særligt i specialiserede funktioner og på ledelsesniveau. Vækst og organisatorisk kompleksitet øger eksponeringen, men samarbejde på tværs af selskaberne reducerer sårbarheden.
Risikomitigering	SP Group forebygger risikoen ved at tilbyde vores medarbejdere gode arbejdsforhold med fair løn, faglig udvikling og en sund arbejdskultur. Der er fokus på lærlinge- og traineeindsatser samt på at styrke koncernens employer brand og tiltrække medarbejdere både nationalt og internationalt. Vi bruger også incitamentsordninger for at belønne en særlig indsats. I de kommende år vil vi have fokus på at opdyrke nyt ledertalent rundt i selskaberne, så vi kan foretage et generationsskifte i ledergruppen i rette tid. Der arbejdes samtidig med at styrke samarbejdet og videndelingen på tværs af koncernen for at reducere personafhængighed og sikre organisatorisk robusthed.
Påvirkning	Lav
Sandsynlighed	Medium

	E
	Geopolitik og makroøkonomi
Risiko	Risikoen for, at geopolitiske forhold såsom krig, handelsrestriktioner, tariffør, politisk ustabilitet eller ændrede internationale relationer påvirker SP Groups drift, kunder, leverandører eller kapitaladgang.
	Den globale usikkerhed er øget som følge af krig, handelsbarrierer og skiftende politiske dagsordener. Geopolitiske forhold kan påvirke koncernens kunder gennem lavere aktivitet, ændrede investeringsbeslutninger eller forskydninger i globale værdikæder. Vi sælger vores varer i 98 lande, har selskaber og medarbejdere i 13 lande og indkøber råvarer fra hele verden. Vi er derfor afhængige af en velfungerende global infrastruktur og uhindret adgang til markederne. Stigende olie- eller energipriser samt forstyrrelser af forsyningsikkerheden kan påvirke hele værdikæden. Toldbarrierer og handelsrestriktioner kan påvirke omkostningsstrukturen og konkurrenceforholdene, særligt i relationen mellem Europa og USA. Derudover kan geopolitisk uro påvirke kapitalmarkeder og investorernes risikovillighed, hvilket indirekte kan få betydning for finansieringsmuligheder og aktiekurs. SP Groups brede geografiske tilstedeværelse og regionale produktions-setup reducerer dog den direkte eksponering. SP Group arbejder med regional produktion tæt på kunderne i Europa, Asien og USA. Den geografiske diversificering og branchemæssige spredning reducerer afhængigheden af enkelte markeder. Der foretages løbende vurderinger af potentielle scenarier og deres påvirkning på drift, leverancer og kapitalstruktur. Fleksibilitet i produktionen og mulighed for tilpasning af kapacitet bidrager til at reducere den samlede eksponering.
	Medium
	Høj

	F
	IT- og cyberrisiko
Risiko	Risikoen for driftsforstyrrelser, økonomisk tab eller omdømmeskade som følge af cyberangreb, systemnedbrud eller utilstrækkelig IT-sikkerhed.
	SP Groups IT-systemer angribes dagligt fra mange sider, og truslen er stigende. Et alvorligt cyberangreb kan medføre midlertidige driftsforstyrrelser, forsinkede leverancer eller økonomiske tab. Ligeledes kan vores samhandelspartnere blive ramt af cyberangreb, hvilket kan forsinke projekter og leverancer. Muligheden for at kriminelle anvender kunstig intelligens i bestræbelserne på at lave et vellykket angreb gør, at trusselsniveauet øges i disse år, og at sikkerhedsforanstaltningerne hele tiden må revurderes. SP Group vurderer, at konsekvensen af et cyberangreb begrænses af koncernens produktions-setup, hvor en væsentlig del af produktionen kan fortsætte selv ved midlertidige IT-forstyrrelser. Salg til forsvarsrelaterede segmenter øger eksponeringen marginalt, men vurderes ikke at ændre det samlede risikobillede væsentligt.
	Medium
	Høj

Finansielle
risici

	G
Likviditet og kapital	
Risiko	Risikoen for, at SP Group ikke har tilstrækkelig likviditet eller adgang til kapital til at finansiere drift, investeringer og akquisitioner.
Aktuel status	SP Groups vækststrategi, herunder kapacitetsudbygning og M&A-aktiviteter, medfører et øget kapitalbehov i strategiperioden. Integration af opkøb, herunder Idé-Pro, samt investeringer i produktionsfaciliteter i Europa og USA påvirker likviditetsforbruget. Geopolitisk usikkerhed og udsving i kapitalmarkeder kan påvirke adgangen til ekstern finansiering og investorernes risikovillighed. Manglende eller forsinket adgang til kapital kan påvirke koncernens muligheder for at gennemføre planlagte investeringer og opkøb. Koncernen har imidlertid et solidt kapitalberedskab og løbende fokus på cashflow fra driften.
Risikomitigering	SP Group arbejder aktivt med likviditetsstyring og løbende prognoser for kapitalbehov. Finansieringen er baseret på en kombination af bankfaciliteter og egenkapital, og der arbejdes med at sikre fleksibilitet i finansieringsstrukturen. Der foretages løbende vurderinger af kapitalstruktur, finansieringskilder og scenarier for at sikre, at koncernen kan understøtte sine strategiske ambitioner.
Påvirkning	Medium
Sandsynlighed	Lav

	H
Valuta	
Risiko	Risikoen for, at udsving i valutakurser påvirker SP Groups indtjening, pengestrømme og balance som følge af koncernens internationale aktiviteter.
Aktuel status	SP Group har væsentlige aktiviteter uden for Danmark og er særligt eksponeret mod PLN og USD. Valutarisikoen opstår både operationelt gennem løbende betalinger og strukturelt gennem ejerskab af aktiver i udlandet. I Polen afholdes betydelige omkostninger i PLN, primært til drift, investeringer og husleje, mens en væsentlig del af salget sker i EUR. Dette skaber en naturlig ubalance, som øger eksponeringen mod PLN. I takt med udbygning af produktionskapaciteten i Polen vil eksponeringen stige. I USA er der et stigende inflow i USD i forbindelse med øget aktivitet. Derudover har koncernen en strukturel aktivrisiko gennem ejerskab af produktionsfaciliteter i både Polen og USA. Den generelle geopolitiske usikkerhed kan øge volatiliteten i valutamarkerne.
Risikomitigering	SP Group overvåger løbende valutakursudsving og gennemfører valutaforretninger i overensstemmelse med bestyrelsens politikker for at afdække kommercielle aftaler. Afdækningen sker via lånoptagelse, valutatermins- eller optionskontrakter, og ledelsen vurderer løbende nødvendigheden af at afdække risikoen på de enkelte transaktioner.
Påvirkning	Medium
Sandsynlighed	Medium

Med opkøbet af Idé-Pro har SP Group styrket sin markedsposition og værditilbuddet til kunderne.



Virksomhedsledelse

Ordentlig og redelig ledelse er forudsætningen for, at SP Group på lang sigt kan skabe værdi for kunder, aktionærer, medarbejdere og andre interessenter

God selskabsledelse

SP Groups ledelse opstiller klare strategiske og finansielle mål og giver løbende status på opfyldelsen af disse mål, så alle interessenter kan bedømme koncernens udvikling og fremtid. Det er essentielt for ledelsen, at SP Group møder sine interessenter i øjenhøjde og giver aktionærerne fri og uhindret adgang til at gøre deres indflydelse gældende.

SP Groups ledelse ønsker åbenhed om deres arbejde og holdninger til ledelse. Derfor følger ledelsen Anbefalingerne for god Selskabsledelse, som Komitéen for god Selskabsledelse offentliggjorde i december 2020 baseret på 'følg eller forklar'-princippet. I *Anbefalinger for god selskabsledelse* for regnskabsåret 2025 gennemgås ledelsens stillingtagen til anbefalingerne samt gældende praksis. Vi følger hovedparten af anbefalingerne, men har på enkelte områder valgt en praksis, som passer bedre til vores struktur og behov.

Politikker og rapporter

Alle SP Groups politikker og rapporter kan findes på www.sp-group.com/investor

Læs mere →

- Anbefalinger for god selskabsledelse 2025
- ESG-politik
- Investor Relations-politik
- Politik for kapitalallokering og udbytte
- Vederlagspolitik
- Vederlagsrapport 2025
- Skattepolitik
- Whistleblowerordning

Bestyrelsens arbejde

Den overordnede drøftelse og fastlæggelse af strategien for SP Group og forretningsområderne finder sted én gang årligt og derudover efter behov. Bestyrelsen følger løbende op på de strategiske og finansielle mål, som afrapporteres i delårsrapporterne, årsrapporten og på generalforsamlingen.

I 2025 afholdt bestyrelsen otte ordinære møder, hvoraf de to havde henholdsvis strategi og budget som hovedtema. På bestyrelsesmødet i december behandlede bestyrelsen også forretningsmæssige risici og styringen heraf på koncernplan. Desuden fastlægger bestyrelsen konsekvent én gang om året rammerne for styring af rente-, kredit- og valutakursrisici og risici knyttet til råvarer og energipriser og følger løbende op på udmøntningen af disse rammer. Forretningsordenen drøftes og revideres rutinemæssigt på bestyrelsesmødet i juni måned.

Bestyrelsen modtager en ugentlig rapport fra direktionen med en række faste emner, herunder likviditet og udvikling i forretningsområderne. Derudover modtager bestyrelsen en kvartals- og månedsrapport med detaljeret finansiell opfølgning.

Bestyrelsen vurderer løbende koncernens finansielle forhold, mål, udbyttepolitik og aktiestruktur. Bestyrelsen vurderer, at den finansielle struktur er passende til SP Groups nuværende omfang og udfordringer, og bestyrelsen styrer mod en soliditet på minimum 40% for at sikre en effektiv kapitalstruktur i henhold til selskabets Politik for kapitalallokering og udbytte. Såfremt store opkøb bringer soliditeten ned under 25%, vil selskabet overveje at bede aktionærerne om yderligere kapital.

Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsesmedlemmerne vælges hvert år af aktionærene på SP Groups ordinære generalforsamling. Efter generalforsamlingen den 24. april 2025 valgte bestyrelsen at konstituere sig med Hans W. Schur som formand og Erik P. Holm som næstformand, mens Hans-Henrik Eriksen fortsatte som formand for revisionsudvalget.

Hans W. Schur er knyttet til en større aktionær i SP Group, men kan ikke betegnes hovedaktionær. Ingen medlemmer af bestyrelsen har dermed anden interesse i koncernen end at varetage aktionærernes interesser.

Bestyrelsen er sammensat af personer, der har relevant indsigt i plastindustrien og ledelseserfaring fra internationalt arbejdende produktionsvirksomheder. Vurderingen er, at bestyrelsen i dag rummer de kompetencer og erfaringer, som er nødvendige for at kunne lede koncernen og være en effektiv sparringspartner for direktionen. En bestyrelse på fem til seks medlemmer vurderes at være en passende størrelse, fordi bestyrelsen kan arbejde effektivt og hurtigt samles samtidig med, at den er bred nok til, at forskellige erfaringer er repræsenteret.

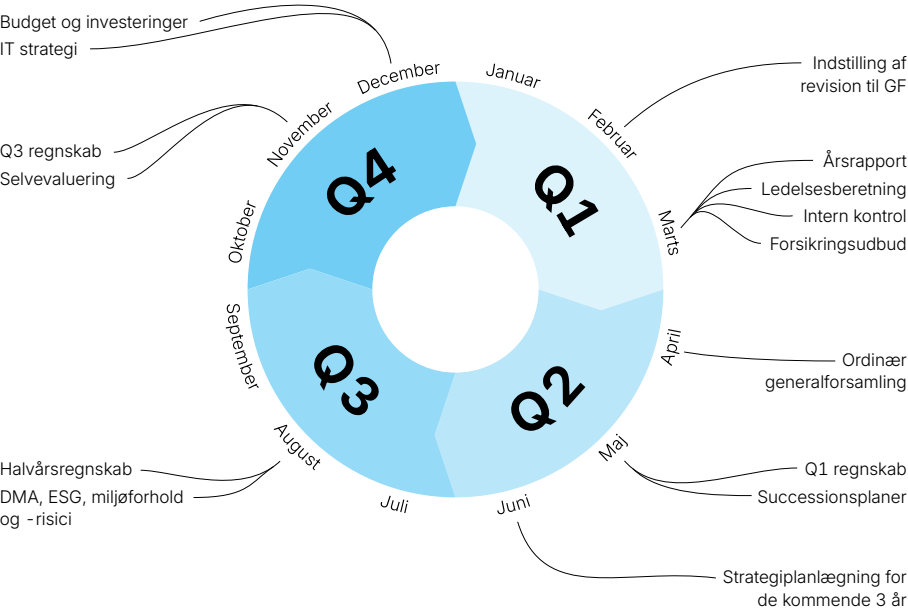
Af bestyrelsesmedlemmerne vurderes Bente Overgaard og Marie Bakholdt Lund som uafhængige (ifølge kriterierne defineret af Komitéen for god Selskabsledelse), mens Hans-Henrik Eriksen pr. 24. april 2025 ikke længere vurderes som uafhængig. Hans W. Schur, Erik P. Holm og Hans-Henrik Eriksen har alle været medlemmer i mere end 12 år, og vurderes derfor ikke som uafhængige. Kun 40% af bestyrelsen er således uafhængige, hvilket ikke lever op til Anbefalingerne for god Selskabsledelse. Dette fremgår også i Anbefalinger for god selskabsledelse 2025.

Bestyrelsesformand Hans W. Schur, der har været bestyrelsesmedlem siden 1999 og bestyrelsesformand siden april 2018, har valgt ikke at genopstille på SP Groups ordinære generalforsamling den 29. april 2026.

Erik P. Holm, Hans-Henrik Eriksen, Bente Overgaard og Marie Bakholdt Lund genopstiller alle til bestyrelsen. Derudover opstiller Johan Schur til bestyrelsen. Forudsat bestyrelsen vælges, vil et flertal af bestyrelsens medlemmer igen være uafhængige. Bestyrelsen vil konstituere sig med Erik P. Holm som bestyrelsesformand og Hans-Henrik Eriksen som næstformand.

SP Groups årshjul 2025¹

Bestyrelsen hos SP Group A/S er ansvarlig for strategisk ledelse med fokus på at sikre værdiskabelse i selskabet.



¹ "SP Groups årshjul", refererer til ESRS 2 GOV-2 paragraph 26 b

Bestyrelsen



	Hans Wilhelm Schur	Erik Preben Holm	Hans-Henrik Eriksen	Bente Overgaard	Marie Bakholdt Lund
Titel	Adm. direktør	Cand.merc., adm. direktør	Cand.merc., direktør	Cand.scient.pol.	Cand.merc.
Medlem af bestyrelsen	Bestyrelsesmedlem siden 1999 Formand fra april 2018	Bestyrelsesmedlem siden 1997 Næstformand	Bestyrelsesmedlem siden 2013 Formand for revisionsudvalget	Bestyrelsesmedlem siden 2017	Bestyrelsesmedlem siden 2023
Bopæl og fødeår	Horsens, født 1951	Hellerup, født 1960	Risskov, født 1960	Hellerup, født 1964	Hellerup, født 1981
Uafhængighed	Ikke uafhængig	Ikke uafhængig	Ikke uafhængig	Uafhængig	Uafhængig
Øvrige ledelseshverv (pr. 1. marts 2026)	Danmarks Industrimuseum (BF), Konsul Axel Schur og Hustrus Fond (BF), Konsul Axel Schur og Hustrus Mindefond (BF), Schurs Støttefond (BF), Schur Finance a/s (D + BM), AXRU Invest a/s (BF), Schur International Holding a/s (BM), Schur International a/s (BF), Schur Pack Denmark a/s (BF), Schur Pack Sweden AB (BF), Schur Pack Norway AS (BF), Schur Pack Germany GmbH (BF), Schur Technology a/s (BF), Schur Star Systems GmbH (BF), Schur Star Systems Inc. (BF), Schur Star Systems Australia Pty. Ltd. (BF), Schur Conference Center (D + BM), Schur Labels a/s (BF), Sarepta a/s (BF).	CR EL & TEKNIK A/S (BF), Hotel Kolding-fjord A/S (BF), NORR11 Holding ApS (BF), NORR11 International ApS (BF), Kristina Dam Studio ApS (BF), Arvid Nilssons Fond (NF), Brødrene A. & O. Johansen A/S (NF), Dragsholm Slot P/S (BM), Hotelselskabet af 8. februar 2018 K/S (BM), Miluda Invest ApS (BM), Alouette ApS (BM), Tokyo Topco Ltd. (BM), Erik Holm Holding ApS (D), JU-CH Holding ApS (D).	Bagger-Sørensen & Co. A/S (D), Bagger-Sørensen Fonden (D + BM), BSF Ejendomme ApS (D), Ovenvande Skanderborg ApS (BF), Arcedi Biotech ApS (BM), PEBS Ejendomme ApS (D), Claonaig Estate Ltd. (BM), Liplasome Pharma ApS (D + BM), Okono A/S (D + BM), Okono Holding ApS (D), Chew Invest ApS (D), CCC3 Holding (D), Idecra ApS (D), SoLoCa ApS (D), Vissing Fonden (BF), Vissing Holding A/S (BF), Vikan A/S (NF), Anpartsselskabet af 11/1 2024 ApS (BF).	Bestyrelsesforeningen (D), Erhvervsfonden Tietgen (BF), Jyske Bank A/S (BM), Arbejds-markedets Erhvervssikring (BF), 7N (BM), Johannes Fogs Fond (BM), Fellowmind AB (BM), Programdirektør (CBS Bestyrelsesud-dannelserne).	Vice President, International Sales, Demant A/S.
Specielle kompetencer	Omfattende ledelses- og bestyrelseserfaring i internationale virksomheder i plast- og emballageindustrien.	Omfattende ledelses- og bestyrelseserfaring i internationale virksomheder fra mange brancher og fra børsnoterede danske selskaber. Omfattende erfaring med køb og salg af virksomheder.	Betydelig erfaring med finans- og regnskabspraksis samt revision og investering. Uddannet statsautoriseret revisor.	Ledelsesmæssig baggrund og omfattende erfaring fra finanssektoren i forbindelse med finansielle, HR- og IT-mæssige spørgsmål samt ESG.	Betydelig international ledelseserfaring samt erfaring med salg, marketing og organisationsudvikling. Industrierfaring fra Med-Tech-industrien samt andre industrier.
Fremmøde	100%	100%	100%	100%	100%

Direktionen⁵

Siden 1. september 2024 har direktionen bestået af Lars Bering, Søren Ulstrup og Tilde Kejlhof.

Med virkning fra den 5. januar 2026 har bestyrelsen udnævnt Allan Malmos Jeppesen til finansdirektør og medlem af direktionen. Samtidig fratrådte Tilde Kejlhof direktionen efter eget ønske og tiltrådte en ny rolle som Senior Vice President med ansvar for strategiske projekter, der skal understøtte den fortsatte udvikling af SP Group.

Direktionen består herefter af Lars Bering, Søren Ulstrup og Allan Malmos Jeppesen.



	Lars Bering	Søren Ulstrup	Allan Malmos Jeppesen
Titel	Adm. direktør	Direktør	Finansdirektør (fra 5. januar 2026)
Uddannelse	Civilingeniør og HD i Supply Chain	Plastingeniør	HD i Regnskab
Ansæt siden	2008 – blev optaget i direktionen i 2020. Adm. direktør i SP Gibo (til 1. sep. 2024) og tillige bestyrelsesformand for de væsentligste datterselskaber i SP Group A/S.	2015 – blev optaget i direktionen i 2020. Tillige administrerende direktør i SP Moulding A/S. Desuden bestyrelsesformand SP Meditec A/S. Medlem af andre bestyrelser i datterselskaberne.	I SP Group siden januar 2026.
Bopæl og fødeår	Silkeborg, født 1976	Holte, født 1966	Odense, født 1976
Eksterne ledelseshverv	Ingen	Ad-Client A/S (BF), DI Produktion (BM), Roll-o-matic A/S (BM), Bactiquant A/S (BM), LBT ejendomme (BM), Lyng Uggeløse Brugsforening (BM), Søren Ulstrup Invest ApS (D).	Millarco International A/S (BM), Aktieselskabet P. Hatten & Co (BM), Amla ApS (D)
Tidligere ansættelser	Dansac A/S (2004-2007), SP Gibo A/S (2007-2011), Vestas (2011), SP Gibo A/S (2011-2016), Nilfisk A/S (2016-2017).	Adm. direktør i Ulstrup Plast A/S fra 1993.	Danoffice IT (2018-2025), Alumeco A/S (2011-2016), HP Schou A/S (2008-2011)

BF = Bestyrelsesformand
D = Direktør
NF = Næstformand
BM = Bestyrelsesmedlem

⁵ Sidens oversigt "Direktionen" refererer til ESRS 2 GOV-1, 21(c) e og 22a

Bestyrelsens og direktionens aktiebeholdning

Antallet af aktier i SP Group som ejes af bestyrelsesmedlemmer, direktionsmedlemmer og deres nærtstående.

Navn og stilling	Privat	Eget firma	Nærtstående	Beholdning ultimo 2025	% af aktiekapitalen
Bestyrelse					
Hans Wilhelm Schur, formand for bestyrelsen	0	0	2.166.403	2.166.403	17,4%
Erik Preben Holm, næstformand for bestyrelsen	64.160	21.114	0	85.274	0,7%
Hans - Henrik Eriksen, bestyrelsesmedlem	17.500	4.279	0	21.779	0,2%
Bente Overgaard, bestyrelsesmedlem	6.465	2.323	113	8.901	0,1%
Marie Bakholdt Lund, bestyrelsesmedlem	0	0	0	0	0,0%
Direktion					
Lars Bering, adm. direktør	16.725	0	5.405	22.130	0,2%
Søren Ulstrup, direktør	24.831	175.094	0	199.925	1,6%
Tilde Kejlhof, finansdirektør (indtil 5. jan. 2026)	6.500	0	0	6.500	0,1%
Total	136.181	202.810	2.171.921	2.510.912	20,2%



Intern kontrol og risikostyring i forbindelse med regnskabsaflæggelsen

SP Groups bestyrelse og direktion har det overordnede ansvar for koncernens interne kontrol- og risikostyring i forbindelse med regnskabsaflæggelsesprocessen, herunder overholdelse af relevant lovgivning og anden regulering i forbindelse med regnskabsaflæggelsen

Koncernens kontrol- og risikostyringssystemer kan skabe en rimelig, men ikke absolut, sikkerhed for, at uretmæssig brug af aktiver, tab og/eller væsentlige fejl og mangler i forbindelse med regnskabsaflæggelsen undgås.

Kontrolmiljø

Bestyrelsen vurderer mindst én gang årligt koncernens organisationsstruktur, risikoen for besvigelser, samt tilstedeværelsen af interne regler og retningslinjer.

Bestyrelsen og direktionen fastlægger og godkender overordnede politikker, procedurer og kontroller på væsentlige områder i forbindelse med regnskabsaflæggelsesprocessen, herunder forretningsgange og interne kontroller, budget og budgetopfølgingsprocedurer, procedurer for udarbejdelse af månedsregnskaber og controlling i den forbindelse samt procedurer for rapportering til bestyrelsen.

Direktionen overvåger løbende overholdelsen af relevant lovgivning og andre forskrifter og bestemmelser i forbindelse med

regnskabsaflæggelsen og rapporterer løbende herom til bestyrelsen.

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til at varetage særlige opgaver, men indtil nu har vurderingen været, at SP Group på grund af koncernens størrelse ikke har brug for udvalg, bortset fra et revisionsudvalg.

Revisionsudvalget

Revisionsudvalgets funktion udøves af den samlede bestyrelse. Revisionsudvalget har sin egen forretningsorden og afholder separate møder i forbindelse med bestyrelsesmøderne.

Hans-Henrik Eriksen er formand for revisionsudvalget og har stærke kompetencer inden for regnskabsvæsen og revision gennem sin baggrund som statsautoriseret revisor. Selskabet vurderer, at revisionsudvalgets sammensætning opfylder de gældende lovkrav, herunder kravene til uafhængighed og regnskabsmæssig sagkundskab. Selskabet afviger fra Anbefalingerne for god Selskabsledelse vedrørende bestyrelsesmedlemmers uafhængighed, hvilket

er nærmere redegjort for i *Anbefalinger for god selskabsledelse 2025*.

Whistleblowerordning

SP Group stræber efter at skabe et forretningsmiljø, der fremmer og værner om en høj grad af integritet og ansvarlighed. Whistleblowerordningen gør det muligt for enhver med tilknytning til koncernen på sikker vis at indberette mistanke om manglende overholdelse af politikker og retningslinjer, love og regler samt andre alvorlige uregelmæssigheder.

Whistleblowerordningen er beskrevet nærmere i Bæredygtighedsrapporten under "G1 Selskabsledelse".

Risikovurdering

Bestyrelsen foretager mindst én gang årligt en overordnet vurdering af risici i forbindelse med regnskabsaflæggelsesprocessen. Bestyrelsen tager som led i risikovurderingen stilling til risikoen for besvigelser og de foranstaltninger, der skal træffes med henblik på at reducere og/eller eliminere sådanne risici. I den forbindelse drøftes

ledelsens eventuelle incitamenter/motiver til regnskabsmanipulation eller anden besvigelser.

Revision

Bestyrelsen indstiller et statsautoriseret revisionsfirma til at varetage henholdsvis den finansielle revision og bæredygtighedsrevisionen. Revisionsfirmaet vælges på den årlige ordinære generalforsamling. Revisionen er offentliggørelsen tillidsrepræsentant.

SP Groups revisor aflægger årligt revisionsprotokol til den samlede bestyrelse og umiddelbart efter konstatering af eventuelle forhold, som bestyrelsen bør forholde sig til. Revisorerne deltager i bestyrelsesmøder i forbindelse med aflæggelse af revisionsprotokoller. Forud for indstillingen til valg på generalforsamlingen foretager bestyrelsen i samråd med direktionen en vurdering af revisionsfirmaets uafhængighed, kompetencer mv.

Hovedparten af datterselskaberne revideres af moderselskabets revisor eller dennes udenlandske samarbejdspartnere.

Aktionærforhold

SP Group kommunikerer åbent og rettidigt om koncernens drift, udvikling, strategi og mål. Formålet er at bidrage til en likvid aktie og en markedsværdi, der afspejler selskabets resultater og fremtidige indtjeningsmuligheder. SP Group arbejder for at skabe et konkurrencedygtigt afkast til aktionærene gennem en balanceret tilgang til værdiskabelse, aktiekursudvikling og udbytte.

Aktiekapitalen

Aktiekapitalen i SP Group udgjorde pr. 31. december 2025 nominelt DKK 24,98 mio. fordelt på 12.490.000 aktier à nominelt DKK 2.

Aktien er noteret på Nasdaq Copenhagen under kortnavnet SPG med ISIN-kode DK0061027356 og indgår i sektoren 'chemicals' samt i OMX Copenhagen Benchmark Index.

SP Group har én aktieklasse, hvor alle aktier har samme rettigheder og er frit omsættelige. Der gælder ingen begrænsninger i ejer- eller stemmeret. Der er ikke sket ændringer i selskabskapitalen i regnskabsåret 2025.

Bestyrelsen er i henhold til selskabets vedtægter bemyndiget til at gennemføre kapitalforhøjelser i forbindelse med eksisterende warrant-programmer. Endvidere er bestyrelsen frem til den 1. april 2029 bemyndiget til at udvide

aktiekapitalen uden fortegningsret for de eksisterende aktionærer med op til nominelt DKK 2,50 mio. ved tegning af nye aktier til markedskurs, dog ikke til under DKK 2 pr. aktie.

Bestyrelsen er desuden bemyndiget til at lade selskabet erhverve egne aktier med en samlet pålydende værdi på op til 10% af aktiekapitalen. Vederlaget må ikke afvige væsentligt fra børskursen på erhvervelsestidspunktet.

Change of Control

I tilfælde af Change of Control har selskabets långivere ret til at genforhandle lånevilkårene. Endvidere indeholder visse kundeaftaler bestemmelser, der giver kunderne mulighed for at opsiges samhandelsaftaler ved Change of Control.

Afkast til aktionærene

Bestyrelsen prioriterer fortsat en balanceret anvendelse af selskabets overskud med fokus

på at styrke SP Groups finansielle position og finansiere initiativer, der understøtter en lønsom og langsigtet vækst. Det er selskabets politik at sikre og vedligeholde et robust kapitalberedskab med en soliditet på minimum 40% og en finansiell gearing (NIBD/EBITDA) på 1,0-3,5x, og op til 4,0 i de første to kvartaler efter en akkvisition. Det årlige udbytte vil som udgangspunkt udgøre 15-25% af årets nettoresultat efter skat, dog under hensyntagen til virksomhedens kapitalstruktur og likviditetsbehov jf. Politik for kapitalallokering og udbytte. Forud for de årlige generalforsamlinger vurderer ledelsen, om niveauet er passende.

I regnskabsåret 2025 blev SPG-aktien handlet mellem kurs 226 og 349. Aktien åbnede den 2. januar 2025 i kurs 318,50 og sluttede året i kurs 347,00.

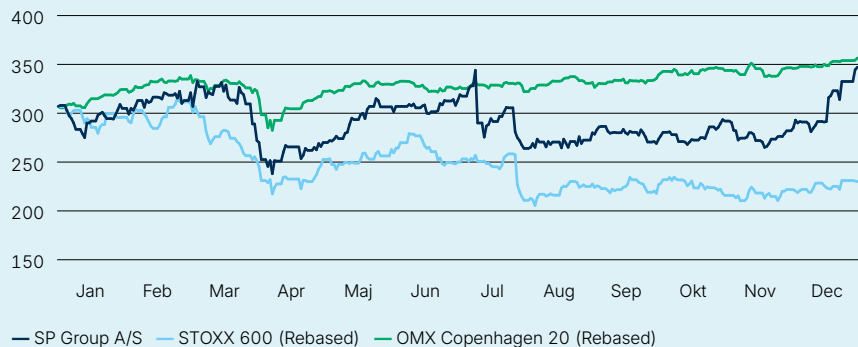
Aktiekurs ved udgangen af 2025

347,0

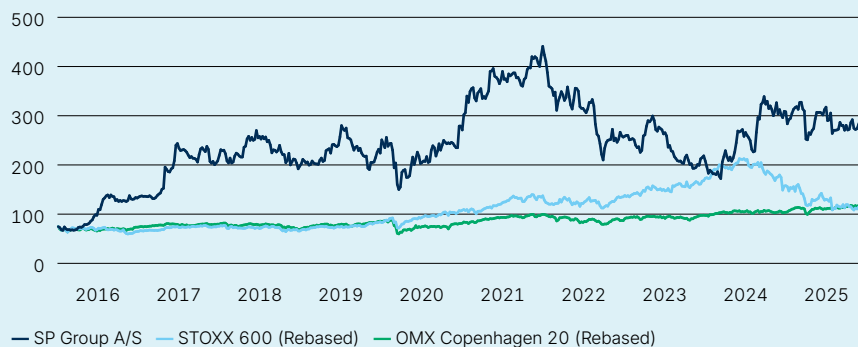
Aktiekursen åbnede i DKK 318,50 den 2. januar 2025

Inklusive et udbytte på DKK 4,0 pr. aktie udgjorde det samlede afkast til aktionærene i perioden fra den 1. januar til den 31. december 2025 14,1%. SP Groups Market Cap udgjorde DKK 4.334 mio. pr. 31. december 2025, svarende til en stigning på DKK 493 mio. i løbet af året. Aktionærene modtog i alt DKK 48 mio. i udbytte.

Kursudviklingen i SP Group 1. januar til 31. december 2025



Kursudviklingen i SP Group 1. januar 2016 til 31. december 2025



Aktietilbagekøbsprogram

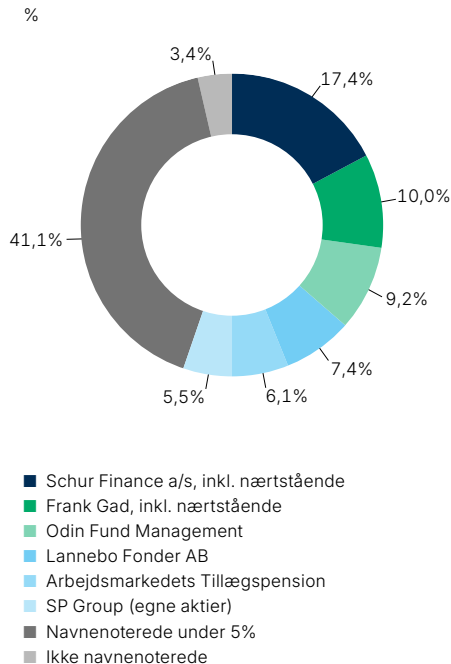
SP Group bruger aktietilbagekøbsprogrammet til at sikre aktier til langsigtede incitamentsprogrammer og til at lede kapital tilbage til aktionærerne jf. selskabets Politik for kapitalallokering og udbytte. Der blev i 2025 ikke indløst warrants uden om Nasdaq Copenhagen i forbindelse med indløsning af warrantprogrammer.

Den 26. august 2024 igangsatte SP Group et aktietilbagekøbsprogram jf. selskabsmeddelelse nr. 12/2024. Ved aktietilbagekøbsprogrammet, som løb i perioden fra den 26. august 2024 til og med den 10. april 2025, købte selskabet aktier for et vederlag på i alt DKK 40 mio.

Den 24. april 2025 igangsatte SP Group et nyt aktietilbagekøbsprogram jf. selskabsmeddelelse nr. 18/2025. Aktietilbagekøbsprogrammet blev udvidet jf. selskabsmeddelelse nr. 35/2025 af den 19. august 2025 med DKK 40,0 mio. Ved aktietilbagekøbsprogrammet, som løber i perioden fra og med den 28. april 2025 til og med den 10. april 2026, vil selskabet købe aktier for et maksimalt vederlag på DKK 80,0 mio.

Beholdningen af egne aktier ultimo 2025 var 680.862 stk. svarende til 5,5%.

Fordeling af aktionærer i 2025



Ejerforhold og likviditet

Ultimo 2025 havde fem aktionærer anmeldt at eje mere end 5% af aktierne, nemlig Schur Finance a/s (inkl. nærtstående), Odin Fund Management, Arbejdsmarkedets Tillægspension (ATP), Lannebo Fonder AB og Frank Gad (inkl. dennes nærtstående) med tilsammen 50,0%.

Antallet af navnenoterede aktionærer er i det seneste år steget fra ca. 4.000 til ca. 4.600, og de navnenoterede aktionærers samlede ejerandel udgør 96,4% af aktiekapitalen.

Aktieinformation – SP Group A/S ultimo 2025

Navn	Hjemsted	Antal (Stk.)	Andel (%)
Schur Finance a/s, inkl. nærtstående	Horsens	2.166.403	17,4
Frank Gad, inkl. nærtstående	Frederiksberg	1.250.000	10,0
Odin Fund Management	Oslo	1.139.307	9,2
Arbejdsmarkedets Tillægspension	Hillerød	921.130	7,4
Lannebo Fonder AB	Stockholm	761.065	6,1
		6.237.905	50,0
Fordeling øvrige aktier			
SP Group (egne aktier)		680.862	5,5
Navnenoterede under 5%		5.143.046	41,1
Ikke navnenoterede		428.187	3,4
Total		12.490.000	100,0

Den kendte aktionærbase uden for Danmark er stadig beskeden, men stigende og ca. 1/3 af vores aktionærer er nu udenlandske.

Der blev i årets løb handlet 3.598.451 stk. SPG-aktier på Nasdaq, hvilket er 2,8% færre end i 2024. Målt i DKK steg omsætningen fra DKK 946,8 mio. i 2024 til DKK 1.040,7 mio. i 2025.

Investor Relations

SP Group fører en åben, løbende og troværdig dialog med nuværende og potentielle aktionærer, aktieanalytikere og andre interessenter inden for de gældende rammer for børsnoterede selskaber og i overensstemmelse med koncernens Investor Relations-politik.

SP Groups årsrapport og delårsrapporter, selskabsmeddelelser, investopræsentationer og anden relevant

information offentliggøres på selskabets hjemmeside, hvor det også er muligt at abonnere på nyheder.

Forud for offentliggørelsen af årsrapporten og delårsrapporterne har SP Group en stilleperiode på tre uger, hvor selskabet ikke kommenterer på finansielle resultater, forventninger eller markedsforhold.

Ansvarlig for Investor Relations

CEO Lars Bering
(+45) 70 23 23 79
info@sp-group.dk

Yderligere aktionærinformation

Kan findes på hjemmesiden
www.sp-group.com/investor

Finanskalender for 2026

25. marts	Årsregnskabsmeddelelse for 2025
29. april	Kvartalsrapport for 1. kvartal 2026
29. april	Ordinær Generalforsamling
4. maj	Udbytte for 2025 til rådighed for aktionærerne
20. august	Halvårsrapport for 1. halvår 2026
17. november	Kvartalsrapport for 3. kvartal 2026

Ledelsessystemer

Alle SP Groups produktionsfaciliteter har implementeret kvalitets- og ledelsessystemer, der danner ramme om et systematisk arbejde med kvalitet, miljø og arbejdsmiljø

Ledelsessystemer

I SP Group har de fleste produktionsfaciliteter i dag systematiseret ledelse og styring gennem formelle ledelsessystemer. Disse tager primært udgangspunkt i kvalitets-, miljø- og/eller arbejdsmiljøstyringssystemer.

Ledelsessystemerne bygger på en kortlægning af produktionsfaciliteternes interesser samt interne og eksterne forhold og omfatter en vurdering af væsentlige risici og muligheder.

Ledelsessystemerne omfatter fastlæggelse af politikker samt målsætninger, mål og handlingsplaner og indebærer endvidere, at produktionsfaciliteterne etablerer og vedligeholder styringssystemer med procedurer og instruktioner for de væsentligste aktiviteter.

Produktionsfaciliteternes ledelsessystemer underkastes årligt ekstern revision af uafhængige, akkrediterede certificeringsorganer, som vurderer faciliteternes faktiske præstationer i forhold

til ledelsessystemernes procedurer og kravene i de gældende ISO-standarder.

Kvalitetsledelse (ISO 9001, ISO 13485, ISO 15378 og IATF 16949)

Kvalitetsledelsessystemerne sikrer, på samme måde som koncernens miljø- og arbejdsmiljøledelsessystemer, at produktionsfaciliteterne arbejder struktureret og systematisk med løbende forbedringer af interne arbejdsprocesser.

Systemerne understøtter en forsvarlig styring af ressourcer, leverandører, produktion og produkter med fokus på stabile leverancer og høj kundetilfredshed.

Miljøledelse (ISO 14001)

Miljøledelsessystemerne sikrer en systematisk kortlægning og håndtering af produktionsfaciliteternes væsentlige miljøforhold samt efterlevelse af gældende miljølovgivning.

Gennem fastlagte procedurer og instruktioner arbejder produktionsfaciliteterne målrettet og

systematisk med løbende forbedringer af miljøpræstationerne, som overvåges og måles.

Forbedringer opnås blandt andet gennem investeringer i processer, bygninger og udstyr, der inden for koncernens finansielle rammer understøtter anvendelsen af renere teknologi.

Arbejdsmiljøledelse (ISO 45001)

Arbejdsmiljøledelsessystemerne sikrer, at produktionsfaciliteterne kan dokumentere en kortlægning af deres arbejdsmiljøforhold, og at arbejdsmiljøforholdene håndteres på forsvarlig vis.

Produktionsfaciliteternes arbejde med at opnå og fastholde arbejdsmiljøcertificeringer rækker ud over efterlevelse af nationale lovkrav og internationale konventioner på arbejdsmiljøområdet. Via efterlevelse af procedurer og instruktioner sikrer produktionsfaciliteterne, at de arbejder målrettet og systematisk på løbende at forbedre arbejdsmiljøet.

Gennem et løbende fokus på medarbejdernes fysiske og psykiske arbejdsmiljø sikres trivsel og sikkerhed på produktionsfaciliteterne, hvilket sigter mod færre sygemeldinger og arbejdsulykker samt en personlig og faglig udvikling af den enkelte medarbejder.

R&D

Udviklingen inden for plast og plastteknologier accelererer fortsat. Vindmølleindustrien er et eksempel på en branche, hvor der arbejdes med kompositter, dvs. en kombination af plast og andre materialer.

SP Group optimerer løbende produktionsteknologier inden for både høj- og lavvolumenproduktion med henblik på at fastholde og styrke koncernens globale konkurrenceevne. Koncernens R&D-afdelinger indgår aktivt i denne udvikling i samarbejde med kunder, universiteter og råvareleverandører.

IT, persondatasikkerhed og dataetik

SP Group har etableret en central IT-afdeling med ansvar for at understøtte en robust og sammenhængende IT-indsats på tværs af koncernens eksisterende datterselskaber samt ved integration af fremtidige opkøb.

Der er fastlagt overordnede politikker for IT-sikkerhed, persondatasikkerhed og dataetik, som danner ramme for datterselskabernes anvendelse af IT-systemer og behandling af persondata.

SP Group tilstræber en ansvarlig og sikker anvendelse af IT og persondata gennem effektiv persondatabeskyttelse, robuste IT-systemer og klare dataetiske principper.

Arbejdet med dataetik er baseret på fem principper, der tager afsæt i, at mennesket skal sættes i centrum og opleve kontrol med egne data, at brugen af persondata skal være gennemsigtig, og at databehandlingen skal udføres ansvarligt og bidrage til respekt for værdighed og ligeværd.

Alle datterselskaber og IT-netværk i SP Group gennemgås minimum én gang årligt af IT-chefen i forhold til disse politikker. Eventuelle afvigelser håndteres gennem handlingsplaner med aftalte deadlines.

Certificeringer ultimo 2025

Lokation	ISO 9001	ISO 14001	ISO 45001	Andre
SP Gibo				
Danmark	×	×	×	IATF 16949 planlagt
Polen	×	×	×	
Letland	×	×		
Kina	×	×	×	
USA	×	×	×	
Sverige	×	×		
Norge	×	×		
SP Moulding				
Juelsminde, Danmark	×	×		FSC* ISO 45001 planlagt
Stoholm, Danmark	×	×		ISO 45001 planlagt
Lyngø, Danmark	×	×		
Finland	×	×		ISO 13485 og IATF 16949
Polen	×	×		
Slovakiet	×	×		
Kina	×	×	×	
Idé-Pro				
Skive, Danmark	×	×		ISO 50001 og ISCC IATF 16949 planlagt
Glyngøre, Danmark	×	×		ISO 50001 IATF 16949 planlagt
Indien				ISO 9001og ISO 14001 planlagt

* FSC = Forest Stewardship Council

Lokation	ISO 9001	ISO 14001	ISO 45001	Andre
SP Medical				
Danmark		×	×	ISO 13485
Polen		×	×	ISO 13485
SP Meditec				
Danmark	×	×	×	ISO 13485
USA				ISO 13485
SP Tinby				
Danmark	×	×	×	
Polen	×	×	×	
Kina	×	×	×	
Letland	×	×		
Ergomat				
USA				
Polen	×			
MedicoPack				
Danmark		×	×	ISO 15378
Kodaň Plast				
Slovakiet	×			ISO 14001 planlagt
Jollmax Coating				
Finland	×	×		DBS 918 340
DAVINCI 3D				
Danmark	×			

Bæredygtigheds- rapport

46	Generelle oplysninger
72	Miljø og klima (E)
92	Sociale forhold (S)
108	Selskabsledelse (G)
112	Appendiks



Generelle oplysninger

46	ESRS 2 – Grundlag for udarbejdelse
49	ESRS 2 – Ledelse
55	ESRS 2 – Strategi
65	ESRS 2 – Indvirkninger, risici og muligheder (IRO)

ESRS 2 – Grundlag for udarbejdelse

BP-1

Generelt grundlag for udarbejdelse af bæredygtighedsrapporten

SP Groups bæredygtighedsrapport for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025 er udarbejdet efter kravene i EU's bæredygtighedsrapporteringsdirektiv, Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), og de europæiske bæredygtighedsrapporteringsstandarder, European Sustainability Reporting Standards (ESRS).

Vi har udarbejdet denne bæredygtighedsrapport baseret på en konsolidering af samtlige selskaber i koncernen, og det omfatter hele spektret af aktiviteter, ressourcer og relationer relateret til vores forretningsmodel og det eksterne miljø, vi opererer i.

Konsolideringen for bæredygtighedsrapporten følger samme regnskabsperiode og afgrænsning som koncernens finansielle årsregnskab. Dette indebærer, at alle selskaber inkluderet i det konsoliderede finansielle regnskab, samt deres medarbejdere, også er omfattet

af bæredygtighedsrapporten. På denne måde sikrer vi sammenhæng mellem den finansielle og ikke-finansielle rapportering.

SP Group opkøbte den 17. december 2025 Idé-Pro BE Holding ApS. Alle væsentlige bæredygtighedsoplysninger er i den forbindelse inkluderet i den konsoliderede bæredygtighedsrapport.

Omfanget af væsentlighedsvurderingen

SP Groups væsentlighedsvurdering omfatter indvirkninger, risici og muligheder (IRO'er) i hele vores værdikæde fra opstrøms- og nedstrømsværdikæde samt vores egne produktioner.

Opstrømsværdikæde: Vi har vurderet indvirkninger på miljø fra distribution og transport af råvarer, der modtages fra leverandører i opstrømsværdikæden. Oplysninger herom er omfattet af afsnittene E1-5 Energiforbrug og mix, E1-6 GHG-emissioner, og E5-4 Ressourcetilførsel.

Nedstrømsværdikæde: Vi har vurderet virkninger af genanvendelse og bortskaffelse af affald samt distribution og transport af produkter, men vi har ikke oplysningerne om håndtering af produkterne efter brug hos kunden. Oplysninger om vores indvirkning på miljø er omfattet af afsnittene E1-5 Energiforbrug og -mix, E1-6 Brutto drivhusgasemissioner, og E5-5 Ressourceafløb.

Vi rapporterer i henhold til Årsregnskabslovens § 99 a og § 107 d. SP Group har ikke selskaber, der er undtaget fra individuel eller konsolideret bæredygtighedsrapportering jf. Årsregnskabsloven § 99 a, stk. 7.

Vi har ikke udeladt oplysninger relateret til intellektuelle ejendomsrettigheder, knowhow eller resultater af innovation.

BP-2

Oplysninger i relation til specifikke omstændigheder

Estimering og måleusikkerhed

Vi bestræber os på at offentliggøre data så præcist som muligt baseret på primære data og direkte forbrugsaflysninger og benytter ikke sektorgennemsnitsdata eller andre proxyer til estimering af opstrøms- og nedstrømsværdikædedata. Følgende områder er identificeret med måleusikkerhed for rapporteringen:

Scope 3-emissioner rapporteres på baggrund af ESRs og metoderne i Greenhouse Gas Protocol (GHG-protokollen).

For kategori 4 og 9, op- og nedstrømstransport, anvendes leverandørdata og Distance based-metoden. For Distance based-metoden foretages der skøn over distancer og anvendte transportmidler, som dokumenteres i en rapporteringsskabelon udarbejdet til støtte for datterselskabernes rapportering.

Der er i bæredygtighedsrapporten ikke oplyst pengebeløb, som er omfattet af høj grad af måleusikkerhed.

Ændringer i præsentationen af bæredygtighedsinformation

Som en del af den naturlige modningsproces for ESG-data har vi genopgjort og vil fortsætte med at genopføre basis- og sammenligningstallene, efterhånden som vi opnår mere præcise og pålidelige data.

Vi har i denne rapporteringsperiode sat en væsentlighedstærskel for Scope 3 emissioner i forhold til den samlede Scope 3-drivhusgasemission til bestemmelse af, om en Scope 3-kategori er væsentlig. Som følge heraf er kategori 5 (affald) og 6 (forretningsrejser) udgået af rapporteringen. De historiske data for 2024 er korrigeret herfor.

Metoden for indrapportering af affald er i 2025 forbedret, så rapporteringen imødekommer kategoriseringen for håndteringen af affaldet i henhold til ESRs. Det betyder, at datakvaliteten

Operatør hos SP Gibo står på ergonomiske måtter fra Ergomat og har løfteudstyr tilgængelig i produktionsprocessen.



for kategorierne er blevet mere præcis. Kategorierne i tabellen på side 52 kan derfor ikke sammenlignes på tværs af 2024 og 2025-data.

For S1-16 er beregningsmetoden for både den kønsbestemte lønforskel og den årlige vederlagsratio blevet forbedret i forhold til beregningen i 2024.

I forbindelse med DMA-evalueringen er S1-11 Social beskyttelse og S-12 Personer med handicap ikke længere vurderet væsentlige og er dermed ikke omfattet af rapporteringen i 2025. G1-2 Forvaltning af forbindelser med leverandører og G1-5 Politisk indflydelse og lobbyvirksomhed er heller ikke med i rapporteringen i 2025 og var som sådan heller ikke vurderet væsentlige i 2024.

Afsnittene E1-7 Fjernelse af drivhusgasser og drivhusgasreduktionsprojekter finansieret gennem kulstofkreditter og E1-8 Intern CO₂-pristfastsættelse er ikke med i rapporteringen, idet der som for 2024 ikke er aktiviteter under afsnittene.

For G1-3 er der medtaget oplysninger i FY2025, som ikke var med i 2024. Det er ikke muligt at opgøre sammenligningstal.

Rapporteringsfejl i tidligere perioder

I opgørelsen over affald genereret fra SP Groups egne aktiviteter i 2024 var internt plastspild, der recycles i produktionen, inkluderet. For genopgørelse af 2024-tallene er denne mængde trukket ud af affaldsopgørelsen på side 88, og alle data under indflydelse heraf er genopgjort.

Ved opgørelsen af 2025-emissioner i Scope 3, kategori 4 og 9, blev der konstateret behov for rettelser til opgjorte emissioner for 2024. De opdaterede 2024-emissioner har afstedkommet opdateringer til summer og totaler for en række data på side 81.

Integrering ved henvisning

Vi anvender følgende henvisninger til årsrapportens afsnit om Virksomhedsledelse, Ledelsessystemer og Årsregnskabet:

GOV-1, 21(c) e: Information om SP Groups direktions kompetencer, side 37.

GOV-1, 22a, 23: Information om SP Groups Bestyrelse, identitet og bæredygtighedskompetencer, side 36.

GOV-1, 22a: Information om SP Groups Direktion, identitet, side 37.

GOV-2, 26b: Information om SP Groups Årshjul, side 35.

ESRS S1.23: Information om datterselskaber med ISO-certificeringer, side 44.

Overgangsbestemmelser

Vi har anvendt overgangsbestemmelserne (phase-in provisions) i ESRS 1, bilag C i Quick-Fix for at sikre en gradvis implementering af de nye krav til bæredygtighedsrapportering. Dette omfatter:

SBM-3 paragraf 48e: Forventede finansielle effekter af væsentlige indvirkninger, risici og muligheder.

E1-9: Forventede finansielle effekter af væsentlige fysiske og overgangsrisici samt potentielle klimarelaterede muligheder.

E5-6: Forventede finansielle effekter af risici og muligheder relateret til resourceforbrug og cirkulær økonomi.

S1-7: Karakteristika for ikke-ansatte arbejdstagere i virksomhedens egen arbejdsstyrke.

S1-8: Kollektive overenskomstforhandlinger og social dialog (for lande uden for EØS).

S1-13: Måling af uddannelse og kompetenceudvikling.

S2: Arbejdstagere i værdikæden. Quick-Fix beskrivelse findes på s. 106.

ESRS 2 – Ledelse

GOV-1

Ledelsens rolle

Sammensætning og kompetencer

SP Groups ledelsesstruktur er todelt:

- Bestyrelsen har til opgave at overvåge og kontrollere
- Direktionen er ansvarlig for koncernens daglige ledelse

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 3 mænd og 2 kvinder, svarende til at kvinder udgør 40% af den samlede bestyrelse.

Bestyrelsen består af 2 uafhængige medlemmer ud af i alt 5 medlemmer, svarende til 40% af den samlede bestyrelse.

Der er ikke repræsentation af ansatte eller andre arbejdstagere i SP Groups bestyrelse.

Bestyrelsens kompetencer er angivet i afsnittet om Virksomhedsledelse på side 36, hvor det fremgår, at ét bestyrelsesmedlem har specielle kompetencer inden for HR og ESG.

Direktionen

Direktionen bestod i hele rapporteringsperioden af 1 kvindeligt medlem ud af i alt 3 medlemmer.

Direktionens uddannelsesmæssige baggrund og kompetencer spænder bredt inden for ledelse, økonomi, produktion, leverandørstyring samt plast. Derudover har 2 af direktionens medlemmer indgående indsigt i ESG og har været en aktiv del af SP Groups proces for Dobbelt væsentlighedsvurdering (DMA).

Øvrige ledende medarbejdere

Af SP Groups 36 øvrige ledende medarbejdere var 8 kvinder ultimo 2025.

Vores ledende medarbejdere er typisk af lokal oprindelse og besidder de nødvendige ESG-kompetencer, så de væsentlige indvirkninger, risici og muligheder kan håndteres og dermed bidrage aktivt til optimeringen af bæredygtighedsindsatsen i driften og til at drive de strategiske indsatsområder.

Læs mere om SP Groups Direktion i afsnittet
Virksomhedsledelse på side 37 →

Rapporteringsprincipper

Kønsfordelingen i bestyrelsen

Antal bestyrelsesmedlemmer indrapporteres i køns-kategorierne kvinder og mænd (HC, Head Count), ultimo året.

Procentdel af kvindelige bestyrelsesmedlemmer
 Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Antal kvinder i bestyrelsen}}{\text{Det samlede antal bestyrelsesmedlemmer}} \right) \times 100$$

Kønsdiversitetskvote i bestyrelsen

Beregnes som:

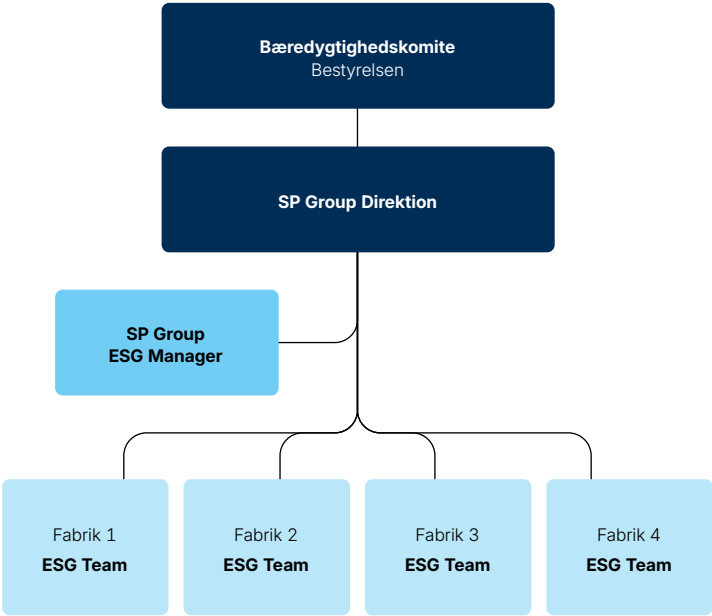
$$= \left(\frac{\text{Antal kvinder i bestyrelsen}}{\text{Antal mænd i bestyrelsen}} \right) \times 100$$

Der vurderes ikke på andre mangfoldighedsparametre end køn.

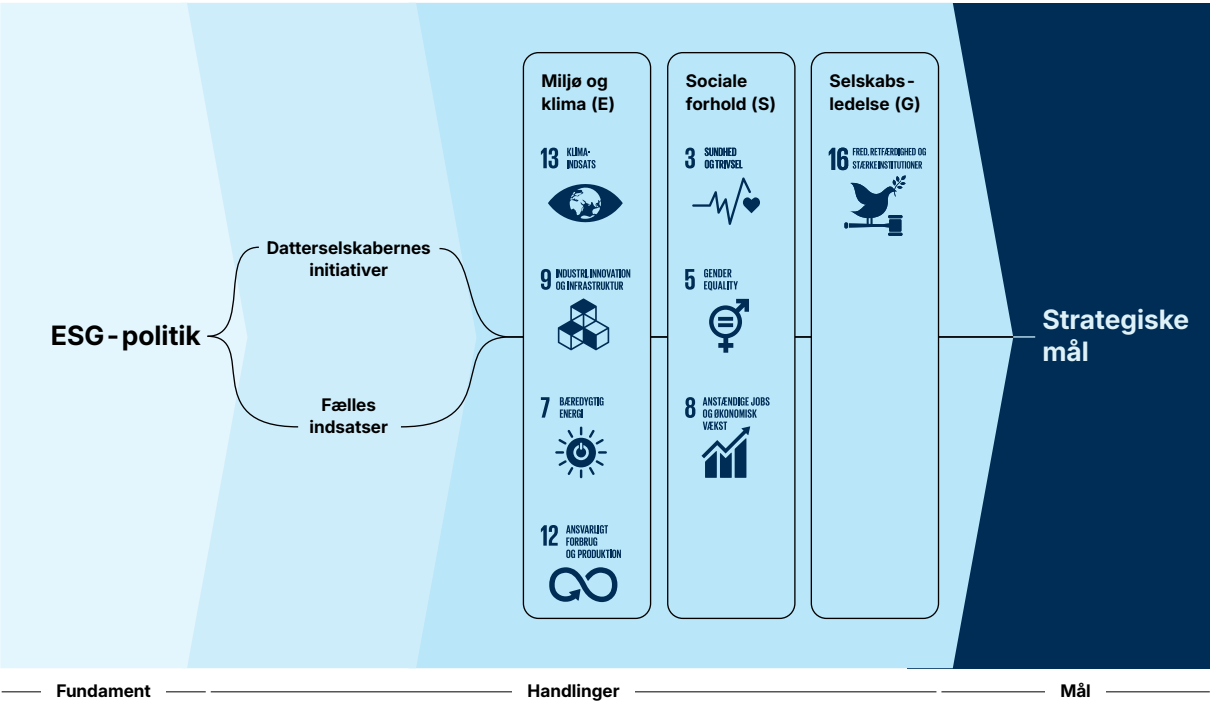
Roller og ansvar

For at sikre, at vi lever op til vores ambition om ansvarlighed og en bæredygtig forretningsmodel, har vi etableret en klar struktur for styringen og rapporteringen af vores ESG-indsats. Denne struktur sikrer en tydelig fordeling af roller og ansvar på alle niveauer i organisationen.

SP Groups ESG-organisation og rapporteringsgovernance



SP Groups Bæredygtighedsstrategi



Bestyrelsens rolle og ansvar

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for tilsynet med koncernens ESG-indsats og for sikring af god virksomhedskultur og selskabsledelse, herunder processer for identifikation, vurdering og håndtering af væsentlige bæredygtighedsrelaterede indvirkninger, risici og muligheder. Bestyrelsen sikrer, at ESG-strategien er i overensstemmelse med vores overordnede forretningsstrategi, og fastsætter strategiske mål og retningslinjer for arbejdet samt godkender ESG-politikken.

Bestyrelsens opgaver er fastlagt og formaliseret i SP Groups Anbefalinger for god selskabsledelse, der opdateres årligt og er tilgængelig på vores hjemmeside. Her er det f.eks. beskrevet, hvordan bestyrelsen har det overordnede ansvar for ESG-arbejdet, herunder overvågning af den overordnede strategi samt godkendelse af relevante politikker og rapportering.

SP Groups bestyrelse bliver på bestyrelsesmøderne præsenteret for arbejdet med at håndtere indvirkninger, risici og muligheder og bidrager med sparring til direktionen. Bestyrelsen præsenteres for og godkender ændringer af politikker, mål og handlingsplaner. Vores årlige bæredygtighedsrapportering bliver ligeledes godkendt af bestyrelsen.

Ledelsens rolle og ansvar

Direktionen fører løbende tilsyn med virksomhedskulturen og implementeringen af ESG-strategien og sikrer integrationen af bæredygtighed i forretningsprocesser samt vurderer indvirkninger, risici og muligheder på koncernniveau. ESG-politikken, der skal adressere de væsentlige IRO'er, indstilles af direktionen til bestyrelsens godkendelse.

Direktionen arbejder tæt sammen med koncernens ESG-manager, som er ansvarlig for at planlægge og koordinere bæredygtighedsindsatserne på tværs af hele koncernen samt at opdatere DMA'en. Direktionen er ansvarlig for rapportering til bestyrelsen om status på ESG-data. Handlinger og mål, der skal adressere de væsentlige IRO'er, fastsættes i samarbejde mellem direktionen, datterselskabernes ledende medarbejdere og ESG-manageren.

Operationelt ansvar

I datterselskaberne har den lokale ledelse ansvaret for at sikre, at den koncernfastsatte retning for virksomhedskulturen efterleves, samt for den daglige gennemførelse af ESG-indsatserne, herunder implementering af ESG-politikken, handlinger og mål. Indsatserne implementeres systematisk gennem vores ledelsessystemer, som bygger på løbende dialog og samarbejde

med miljø-, arbejdsmiljø- og sikkerhedsorganisationer.

Ledelsen er desuden ansvarlig for den kvartalsvise indsamling af relevante ESG-data og for rapportering til koncernens ESG-manager om fremdrift, resultater og eventuelle udfordringer.

Omhyggelig visuel inspektion sikrer, at hvert emne lever op til de strenge kvalitetskrav i SP Meditecs renrumsproduktion.



GOV - 2

Information givet til og bæredygtigheds-spørgsmål behandlet af virksomhedens administrative ledelses- og tilsynsorganer

De væsentligste risici og styringen af disse er integreret i SP Groups årlige strategiplaner for koncernen og selskaberne. ESG indgår som et fast punkt på dagsordenen ved de kvartalsvise bestyrelsesmøder, der afholdes i datterselskaberne, og SP Groups bestyrelse bliver regelmæssigt informeret om bæredygtighedsrelaterede emner.

Vi inddrager vurderinger og beslutninger i relation til bæredygtighedsindvirkninger, risici og muligheder som beskrevet i vores årshjul på side 35. Vores bæredygtighedsstrategi og DMA opdateres årligt i 3. kvartal. Her indgår drøftelser og nødvendige ændringer samt resultater, indsatser og målopnåelse.

Bestyrelsen, direktionen, datterselskaber og deres ledelser har i rapporteringsperioden drøftet og/eller håndteret nedenstående, væsentlige emner:

Emner	Relaterer til følgende IRO'er, ID-nr.	Status
Energi og miljø		
• Etableringen af en solcellepark på Juelsmindehalvøen	2	Håndteret
• Investeringer i nye produktionsmaskiner med et lavere energiforbrug	2, 7	I gang - kontinuerligt
• Muligheder for elektrificering og brug af biogas	2, 5, 6	I gang - kontinuerligt
• Miljøcertificeringer	1, 2, 8, 9, 10	I gang
• Locked -in CO ₂ -emissioner	2, 5	I gang
Cirkulær økonomi		
• Anvendelse af regeneratmaterialer i egne produkter og i de kundespecifikke emner	8, 9	I gang - kontinuerligt
• Muligheden for etablering af "take back"-programmer	8, 9	I gang
• Indrapportering af affaldsstrømme og kvaliteten heraf	10	I gang - kontinuerligt
Egen arbejdsstyrke		
• Arbejdsmiljø i relation til ulykker, sikkerhedsforbedringer og sygefravær	11, 13, 14, 15, 16, 17, 18	I gang - kontinuerligt
• Arbejdsmiljøcertificeringer	14	I gang
• Tilfredshedsundersøgelser	11, 13, 14, 15, 16, 17, 18	Drøftet
• EU's løntransparensdirektiv	15	Drøftet
• IT - og persondatasikkerhed		I gang - kontinuerligt
Supply chain		
• Løsningsmuligheder til styring og monitorering af ESG-risici	3, 4, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25	Drøftet
• Leverandøraftaler med fokus på at opretholde kvaliteten og effektiviteten i samarbejdet	1, 6, 19, 20, 21, 22, 23, 24	I gang
Business conduct		
Strategi og strategiprocesser		I gang - kontinuerligt
Antikorruptionsbevidsthed i organisationen og træning heraf	27	Håndteret
Whistleblowerordning	27	Håndteret
Supplier Code of Conduct	1, 8, 10, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 27	Håndteret
Investor Relations - politik		Håndteret
Politik for kapitalallokering og udbytte		Håndteret

GOV - 3

Integration af bæredygtighedsrelateret præstation i incitamentsordninger

SP Group har etableret en incitamentsordning for direktionen, der integrerer bæredygtighedsmål. I den kortsigtede del af den variable aflønning indgår bæredygtighedsmål med 10% og er baseret på koncernens evne til at reducere CO₂-udledningen inden for Scope 1 og 2. Dette er en del af vores langsigtede, strategiske mål om at opnå CO₂-neutralitet inden 2030. Incitamentsordningen godkendes og opdateres af SP Groups bestyrelse. 8,1% af den samlede kortsigtede bonus i 2025 var relateret til bæredygtighed.

Der er ikke etableret en incitamentsordning for bestyrelsen.

GOV - 4

Erklæring om bæredygtigheds due diligence

I takt med det stigende fokus på virksomheders indvirkning på samfundet og miljøet anerkender vi vigtigheden af at etablere og opretholde en bæredygtig forretningsmodel i SP Group. Vores due diligence-proces understøtter vores arbejde med at identificere, forebygge og afbøde de potentielle negative indvirkninger, som vores forretningsdrift kan have på klima, miljø og mennesker, samtidig med at vi skaber transparens om arbejdet hermed.

Vores due diligence-proces dækker hele værdikæden (se figur 2, SBM-1), og vi forpligter os således til at opretholde bæredygtighedsstandarder på tværs af alle vores selskaber, leverandører og samarbejdspartnere.

Udførelsen af risikovurderinger og arbejdet med risikostyring er baseret på en systematisk tilgang til at vurdere og prioritere risici. Direktionen gennemgår regelmæssigt forretningsaktiviteterne

Hovedtræk i due diligence -proces	Afsnit i Bæredygtighedsrapporten
Indarbejdelse af due diligence i ledelse, strategi og forretningsmodel	Erklæring om bæredygtigheds due diligence (GOV - 4), s. 53.
Samarbejde med berørte interessenter i alle trin i due diligence -processen	Interessenters interesser og synspunkter (SBM - 2), s. 58.
Identifikation og vurdering af negative indvirkninger	Væsentlige indvirkninger, risici og muligheder og deres interaktion med strategi og forretningsmodel (SBM - 3), s. 60. Resultat af identifikationsfasen, s. 67. Klimaændringer (E1), s. 72. Energiforbrug og energimiks (E1 - 5), s. 78. Brutto drivhusgasemissioner (E1 - 6), s. 80. Ressourcer og cirkulær økonomi (E5), s. 84.
Foranstaltninger til afhjælpning af disse indvirkninger	Mål relateret til afbødning og tilpasning af klimaændringer (E1 - 4), s. 76. Mål relateret til ressourceforbrug og cirkulær økonomi (E5 - 3), s. 86. Mål relateret til egen arbejdsstyrke (S1 - 5), s. 97. Forebyggelse og afsløring af korruption og bestikkelse (G1 - 3), s. 110.
Sporing af effektiviteten af disse bestræbelser og kommunikation	Mål relateret til afbødning og tilpasning af klimaændringer (E1 - 4), s. 76. Mål relateret til ressourceforbrug og cirkulær økonomi (E5 - 3), s. 86. Mål relateret til egen arbejdsstyrke (S1 - 5), s. 97. Forebyggelse og afsløring af korruption og bestikkelse (G1 - 3), s. 110.

for at identificere og evaluere bæredygtighedsrisici. Her indgår vurderinger af miljømæssige indvirkninger, sociale forhold og økonomiske faktorer. Derudover samarbejder vi med eksterne eksperter, interessenter og rådgivere for at opnå forståelse for bæredygtighedsindvirkninger, risici og muligheder, der er knyttet til forretningsaktiviteterne.

GOV - 5

Risikostyring og interne kontroller af bæredygtighedsrapportering

I forbindelse med risikostyringen og interne kontroller af bæredygtighedsrapporteringen anvender SP Group metodikken fra OECD’s retningslinjer for ansvarlig virksomhedsadfærd og due diligence. SP Group anvender en tretrins-risikovurderingsmodel til systematisk at identificere, vurdere og prioritere risici. Bæredygtighedsrelaterede risici bliver kortlagt og klassificeret efter deres karakter og potentielle indvirkning. Risici bliver evalueret ud fra sandsynlighed og effekt i forhold til eksisterende kontrolforanstaltninger. Herefter gives en score fra 1-3, hvorfra prioriteringer og handlinger bliver besluttet.

Vi har identificeret følgende væsentlige risikoområder i forbindelse med bæredygtighedsrapporteringen samt en række korrigerende handlinger, der er implementeret for at mitigere disse risici.

De identificerede risici håndteres lokalt i datterselskabernes interne funktioner og processer i dialog med vores ESG-manager.

Resultaterne af identificerede risici i datterselskaberne bliver rapporteret årligt til bestyrelsen og direktionen samt ad hoc i konkrete tilfælde med alvorlige risici.

Risikoområder	Korrigerende handlinger
Rapporteringsværktøj	En digital softwareløsning og rapporteringsportal for at sikre effektiv og pålidelig dataindsamling.
Fuldstændighed i data	Alle datterselskaber rapporterer på samtlige oplysningspunkter.
Rapporteringskompetencer	Udarbejdelse af en intern rapporteringsguide, der er fulgt op af et informationsforløb for relevante medarbejdere. Alle medarbejdere, der skal rapportere, skal have en introduktion til rapporteringsportalen og guiden.
Interne kontroller	En to-trins, intern kontrolproces: Trin 1 udføres kvartalsvist af en controller med ansvar for en gruppe selskaber. Trin 2 udføres kvartalsvist af SP Groups ledelse.
Ledelsesopmærksomhed	ESG er indført som et fast punkt på dagsordenen på de kvartalsvise bestyrelsesmøder i selskaberne.
Dobbelt væsentlighedsvurdering (DMA)	Opdatering af DMA'en er en fast del af vores årshjul og udføres mindst én gang årligt.
Efterlevelse af lovgivning	EFRAG IG3 List of Data Points (maj 2024) anvendes som tjekliste.

ESRS 2 – Strategi

SBM -1

Strategi, forretningsmodel og værdikæde

Bæredygtighedsstrategi

I SP Group er vi bevidste om vores globale med-ansvar og vil gennem vores daglige indsatser fokusere på at bidrage til en mere bæredygtig verden. Vi ønsker, i samarbejde med vores kunder og i dialog med øvrige interessenter, at udvikle og fremstille produkter, der fremmer livskvalitet og sikrer en mere effektiv udnyttelse af ressourcer til gavn for klima, miljø, mennesker og dyr.

Vores datterselskaber skal ledes med fokus på innovation af drift og fremstillingsprocesser for at optimere ressourceforbruget og fremme bæredygtige praksisser. Dette skal bidrage til en positiv udvikling både globalt og lokalt og understøtte vores medarbejderes sundhed og sikkerhed. Derfor har vi en strategi for, at vores datterselskaber skal være ISO-certificerede i forhold til kvalitet, miljø og arbejdsmiljø. Certificeringsstatus findes i afsnittet Ledelsessystemer på side 43.

Vi støtter initiativet bag FN's 17 Verdensmål (Sustainable Development Goals), hvor vores

indsatser bidrager direkte eller indirekte. For at understrege vores engagement i global bæredygtighed, har vi været medlem af FN's Global Compact i 13 år, og vi baserer vores bæredygtighedsarbejde på disse principper.

Forretningsmodel

SP Group udvikler og fremstiller formstøbte plast- og kompositkomponenter, som omfatter både egne produkter og kundespecifikke emner.

Produktionsprocesserne bygger på nøje udvalgte råmaterialer kombineret med avancerede teknologier inden for en lang række produktionsprocesser, herunder sprøjtestøbning, reaktionsstøbning, vakuumformning, blæsestøbning, rotationsstøbning, ekstrudering og 3D-print.

Vores produkter bliver anvendt bredt i sektorer som Healthcare, Cleantech og Foodtech, hvor der bliver stillet høje krav til kvalitet og præcision. I de senere år har vi gjort en yderligere indsats for at integrere bæredygtighed i

vores forretningsmodel. Vi har især haft fokus på værdiskabelse gennem genanvendelse af plast i vores produktion og udnyttelse af egne overskudsmaterialer fra produktionen såvel som regeneratmaterialer og råmaterialer fra andre aktører i plastindustrien.

Værdikæde

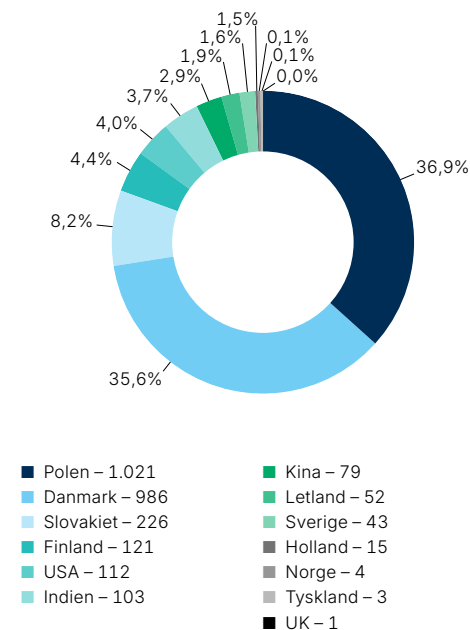
Vores værdikæde er illustreret på figur 2 og omfatter opstrøm, egne processer og nedstrøm.

Vores datterselskaber har etableret samarbejde og dialog med interessenter i opstrømsværdikæden, herunder råvareleverandører og transportører, om viden og udvikling i forhold til sikring af råvarer, produkter og ydelser, hvilket er til fordel for vores kunder og investorer.

Antal medarbejdere fordelt på geografiske områder

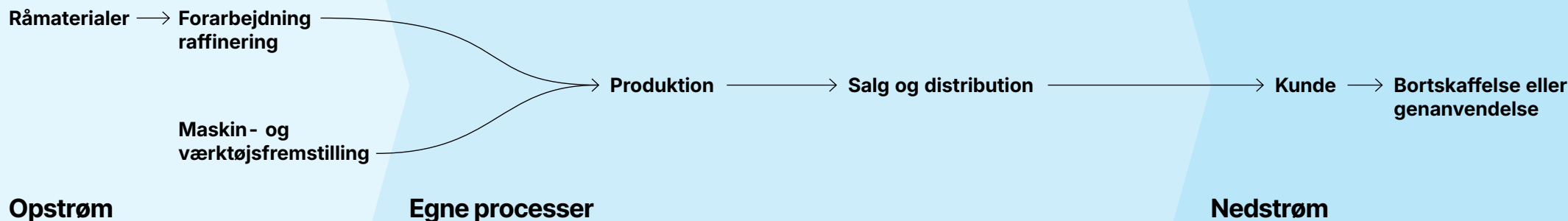
Vi havde 2.766 medarbejdere ultimo 2025 i 13 lande og i alt 33 fabrikker i Europa, Asien og USA. Den geografiske fordeling af medarbejdere er illustreret i figur 1.

Figur 1
Antal medarbejdere ultimo 2025
%



Figur 2

SP Groups værdikæde



Vores opstrømsværdikæde omfatter:

- **Udvinding:** Råolie og gas transporteres til raffinaderier.
- **Fremstilling af plast i primær form:** De raffinerede råvarer transporteres videre til producenter, der fremstiller plast i primær form som pulver, granulat og resiner. En del af vores selskaber aftager plasten i den primære form, hvorfra der fremstilles plast- og kompositprodukter.
- **Fremstilling af halvfabrikata:** I andre tilfælde gennemgår plasten i primær form endnu en forædling og bliver til halvfabrikata i form af plader, stænger og rør, før den bliver anvendt i vores selskaber.
- **Transport:** Plast i primær form og som halvfabrikata bliver i ca. 90% af tilfældene leveret til vores selskaber over land i lastbiler.
- **Produktionsmaskiner, udstyr og værktøjer:** Vi modtager som en nødvendig ressource nye maskiner, robotter og værktøjer fra opstrømsværdikæden til fremstillingen af plast- og kompositemner.

Vores processer sikrer, at egne produkter og kundespecifikke emner bliver fremstillet effektivt under hensyntagen til miljøet og medarbejdernes sikkerhed, samtidig med at de opfylder kundernes krav og forventninger. Processerne omfatter:

- **Design og konstruktion af værktøjer:** Processen starter med design og konstruktion af værktøjer, som er nødvendige for produktionen. Dette indebærer valg af materialer og teknologier, der sikrer høj kvalitet og effektivitet.
- **Valg af produktionsudstyr til specifikke ordrer:** Her udvælges produktionsudstyr baseret på de specifikke krav til hver ordre. Dette inkluderer maskiner, robotter og andet udstyr, der er nødvendigt for at opfylde kundens behov.
- **Produktion af plast- og kompositløsninger:** I denne fase bliver plast- og kompositløsninger produceret ved hjælp af energi i form af strøm eller gas. Medarbejdere, produktionsudstyr og robotter arbejder sammen for at sikre en effektiv og præcis produktion.
- **IT og anden infrastruktur:** IT-systemer og anden infrastruktur understøtter hele produktionsprocessen, fra design til færdigbearbejdning. Dette inkluderer software til design, produktionsstyring og kvalitetskontrol.
- **Færdigbearbejdning:** Efter produktionen gennemgår nogle emner forskellige færdigbearbejdningsprocesser som print, overfladebelægning, svejsning, lasergraving, montage og pakning. Disse processer sikrer, at produkterne opfylder de ønskede specifikationer og er klar til levering.
- **Håndtering af materialer til genanvendelse og affald:** Under og efter produktionen bliver materialer til genanvendelse og affald håndteret på en miljøvenlig måde. Dette inkluderer sortering, genbrug og korrekt bortskaffelse af affald.
- **Installation på kundens lokationer:** I enkelte tilfælde bliver de fremstillede plastprodukter installeret på kundens lokationer. Dette gælder primært for Ergomat.

Vores nedstrømsværdikæde omfatter:

- **Distribution:** Solgte produkter transporteres til kunderne.
- **Anvendelse:** Nogle produkter bruges direkte hos kunderne, mens andre bliver installeret i større konstruktioner, inden de tages i brug.
- **Bortskaffelse:** Efter endt brug kan de produkter, der er fremstillet af termoplast, opsorteres og sendes til genanvendelse. En lille del af disse produkter returneres til SP Group. Nogle produkter kan udelukkende anvendes én gang. Dette gælder især for produkter, der anvendes i sundhedsvæsenet. Disse produkter bortskaffes som affald.

Strategiske mål og markedsposition

Vi har siden 2018 haft som mål at bidrage til FN's Verdensmål gennem vores produkter og drift, men også gennem konkrete projekter, der gør en forskel for mennesker og miljø, lokalt og globalt. De ESRS-handlinger og mål SP Group har sat, som præsenteres løbende gennem denne bæredygtighedsrapport, føder ind i SP Groups strategiske arbejde med Verdensmålene.

Strategiske Verdensmål



Sundhed og trivsel

Vi fremstiller en række produkter til Healthcare-industrien, herunder Ergomat med ergonomiske måtter, SP Medical med guidewires, Medico-Pack med emballager til medicin og SP Meditec med plastkomponenter til medico-udstyr. Disse produkter medvirker til at forebygge og helbrede sygdomme samt øge kvaliteten af de sundhedsydelser, som alle mennesker bør have adgang til. Andelen af Healthcare-produkter udgør 39,8% af vores samlede omsætning – se note 3, Noter til koncernregnskabet.

Vi bidrager til sundhed og trivsel ved at sikre og skabe arbejdspladser med en sund dialog, mulighed for personlig udvikling og et konstant fokus på sikkerhed, bl.a. gennem sikker brug og bortskaffelse af kemikalier fra vores produktioner.

Vi går op i, at vores datterselskaber geografisk er placeret, hvor mennesker har mulighed for at trives fysisk og psykisk og mulighed for at uddanne sig og forbedre levestandarden.



Industri, innovation og infrastruktur

Gennem de produkter vi fremstiller til Cleantech-industrien, har vi mulighed for at bidrage til reduceret energiforbrug, til produktion af vedvarende energi og effektiv rensning af spildevand. Kundespecifikke produkter og komponenter, som produceres i SP Group, indgår i anvendelser, der omsættes fra Cleantech-industrien og anvendes i nye applikationer, som er mere energieffektive end de gamle. Denne del af SP Group's omsætning udgør 27,3% af vores samlede omsætning – note 3, Noter til koncernregnskabet.

Ved at anvende bedre udstyr og maskiner reducerer vi råvarespildet, hvilket skaber mindre belastning af miljø og klima. Vi arbejder derfor med et krav om, at investeringer skal placeres i udstyr og maskiner med mere effektiv energiudnyttelse og mindre spild af råvarer.

Vi er afhængige af, at de producerede varer kan transporteres, at der er elektricitet, internet og fortsat adgang til råvarer. Vi indgår meget gerne i partnerskaber, der støtter op om udviklingen af processer, som kan bidrage til en positiv forandring og bæredygtig udvikling.



Ansvarligt forbrug og produktion

Vi tilstræber at reducere koncernens mængde af affald ved hjælp af forebyggende foranstaltninger, sortering i affaldsfraktioner og ved at genanvende overskudsmateriale fra vores produktioner. Derfor har vi sammen med vores kunder stort fokus på at fremstille produkter af regeneratmaterialer.

Vores kildesortering af affald støtter op om den globale indsats for genanvendelse og omstilling til cirkulær økonomi. Termoplastisk industri-scrap indgår således i et cirkulært brugsflow, hvorved spild af naturressourcer reduceres.

Indsatsen bliver muliggjort af systematisk monitorering og rapportering om vores forbrug af råvarer og ved kontinuerligt at søge at øge brugen af regeneratmateriale fra vores egne produktioner samt industri-scrap i fremstillingen af nye produkter.

Andelen af regeneratmateriale udgjorde 17,7% af den samlede mængde plastmateriale, der blev indkøbt i 2025.

Vores bæredygtighedsstrategi og relaterede mål formidles i den årlige Bæredygtighedsrapport. De opstillede mål dækker alle vores aktiviteter og er derfor relevante for kunder såvel som andre interessenter.

SBM - 2

Interessenters interesser og synspunkter

SP Groups viden om vores interessenter er opbygget gennem mange års samspil og dialog. Dialogen har fokus på interessenternes forventninger til vores strategi og forretningsmodel og er med til at afdække aktuelle og potentielle negative indvirkninger.

Interne og eksterne interessenter, samt en beskrivelse af deres primære interesser, og hvordan vi interagerer med dem, er vist i skemaet til højre.

Interessenter	Primære interesser	Hvordan SP Group interagerer
Kunder	Bæredygtighed, CO ₂ -footprint på produktniveau, reduktion af CO ₂ -udledning, brug af vedvarende energi, bæredygtige produkter, genanvendelse af materialer, overholdelse af internationale standarder.	Vi sikrer, at kundernes primære interesser er i fokus, ved at arbejde målrettet på at blive CO ₂ -neutrale og anvende vedvarende energi. Under udviklingen af produkter øger vi brugen af regenerat- og overskudsmaterialer. Som medlem af UN Global Compact forpligter vi os til ansvarlig virksomhedsdrift og bæredygtig udvikling, så vi opfylder kundernes krav om bæredygtige og gennemsigtige løsninger.
Medarbejdere	Gode arbejdsforhold, trivsel og sikkerhed, løn og arbejdsrettigheder, uddannelse og udvikling, bæredygtighed i produktionen, transparens og dialog.	Vi opretholder gode arbejdsforhold med fair løn, faglig udvikling, regelmæssig dialog og medarbejderundersøgelser. Vi involverer medarbejderne i at reducere miljøpåvirkningen og er transparente om vores forventninger og resultater i forhold til bæredygtighedsindsatser, ESG-politik, miljø- og arbejdsmiljøcertificeringer.
Arbejdstagere i værdikæden	Gode arbejdsforhold, trivsel og sikkerhed, løn og arbejdsrettigheder, uddannelse og udvikling, bæredygtighed i produktionen, transparens og dialog.	I den daglige drift er vi i dialog med vores kontaktpersoner i værdikæden, hvor vores ESG-politik sætter rammen for samarbejdet.
Leverandører	Samhandel og sund betalingspraksis, arbejdstagerrettigheder, samarbejde om materialevalg og innovative løsninger.	Vi samarbejder tæt med vores leverandører for at øge brugen af genanvendelige råvarer. Vi fokuserer på miljø- og arbejdsmiljøcertificeringer, brug af vedvarende energi og anvendelse af genanvendte materialer. Vi forventer, at vores leverandører efterlever vores Supplier Code of Conduct. Opfølgning herpå er en del af datterselskabernes ISO 9001-certificering, som indebærer, at der udføres leverandørvurderinger.
Lokalsamfund	Miljøpåvirkning, skabelse af lokale arbejdspladser, samarbejde med lokalsamfundet, transparens og kommunikation, social ansvarlighed.	Vi arbejder på at minimere vores lokale miljøindvirkninger, skabe lokale arbejdspladser og engagerer os aktivt i lokale initiativer. Vi er transparente om vores bæredygtighedsindsatser, tager socialt ansvar og støtter lokale foreninger. Denne interaktion er uformel, og der er ikke etableret formelle kanaler til denne interaktion.
Uddannelsesinstitutioner	Kvalitet i undervisningen, forskning og innovation, bæredygtighed, tilgængelighed, inklusion og samarbejde med erhvervslivet.	Vi samarbejder med uddannelsesinstitutioner om relevante uddannelser i form af praktik- og lærepladser. Vi giver elever og studerende adgang til vores viden og knowhow gennem fabriksbesøg for at støtte deres læring og udvikling.



Hos SP Moulding i Juelsminde spiller medarbejderne en central rolle i at sikre en effektiv og ansvarlig håndtering af produkterne.

Interessenter	Primære interesser	Hvordan SP Group interagerer
Investorer og banker	Ansvarlig forretningsdrift, risikostyring og finansielle resultater, overholdelse af ESG-standarder, CO ₂ -neutralitet, brug af vedvarende energi, effektiv energiudnyttelse, bæredygtige investeringer.	Vi sikrer åben dialog gennem selskabsmeddelelser via NASDAQ om års- og delårsrapporter, generalforsamlinger og ESG-rapportering. På vores hjemmeside findes en underside målrettet denne interessent-gruppe. Indhold i dialogen er ESG-standarder, klimaambitioner, anvendelse af vedvarende energi, investering i energieffektivt udstyr og udvikling af vores miljø- og arbejdsmiljøvenlige løsninger.
Forsikringsselskaber	Risikovurdering og -styring.	Vi har processer og systemer til risikovurdering med fokus på bl.a. kvalitet, miljø, arbejdsmiljø og IT.
Fagforeninger	Arbejdsforhold og sikkerhed, løn og arbejdsrettigheder, uddannelse og udvikling, bæredygtighed i produktionen, transparens og dialog.	Vi interagerer med fagforeningerne via vores medlemskab i Dansk Industri og med de lokale tillidsmænd. Indhold for dialogen kan være løn og pensionsforhold, ferie og fravær, barsel og familievenlige ordninger mm.
Interesse- og branche-organisationer	Overholdelse af branchestandarder, fremme af cirkulær økonomi, bæredygtige innovationer, transparens og rapportering, samarbejde og vidensdeling.	Vi overholder branchestandarder, fremmer cirkulær økonomi, investerer i bæredygtige løsninger, rapporterer om vores bæredygtighedsindsatser og samarbejder med andre virksomheder.
NGO'er (ikke-statslige organisationer)	Opbakning til bæredygtighedsagendaen, miljøbeskyttelse, transparens og ansvarlighed, overholdelse af internationale standarder, fremme af cirkulær økonomi og social ansvarlighed.	Vi reducerer vores miljøpåvirkning, er transparente omkring bæredygtighedsindsatser, overholder internationale standarder, bidrager til cirkulær økonomi og tager socialt ansvar. Vi har tilsluttet os UN Global Compact og rapporterer årligt hertil samt deltager aktivt i relevante webinarer.
Myndigheder	Overholdelse af lovgivning og regulativer, reduktion af miljøpåvirkning, brug af vedvarende energi, rapportering og transparens, fremme af cirkulær økonomi samt social ansvarlighed.	Vi overholder miljø- og bæredygtighedslovgivning, reducerer vores miljøpåvirkning, anvender vedvarende energi, rapporterer om vores bæredygtighedsindsatser, bidrager til cirkulær økonomi og skaber muligheder for arbejdstagere, der er i risiko for at falde ud af arbejds-markedet.

SBM - 3

Væsentlige indvirkninger, risici og muligheder og deres interaktion med strategi og forretningsmodel

De væsentlige indvirkninger, risici og muligheder (IRO'er), som vi har identificeret i vores væsentlighedsvurdering, præsenteres sammen med de tematiske områder E1 Klimaforandringer, E5 Ressourceanvendelse og cirkulær økonomi, S1 Egne medarbejdere, S2 Arbejdstagere i værdikæden, og G1 Selskabsledelse, i denne bæredygtighedsrapport.

SP Group har kontinuerligt fokus på, hvor de identificerede indvirkninger, risici og muligheder

stammer fra, og hvordan de kan påvirke forretningsmodellen og strategien. Konkrete initiativer til at reducere væsentlige negative indvirkninger og risici samt udnytte muligheder vil indgå i vores fremadrettede planlægning af bæredygtighedsindsatsen.

Modstandsdygtigheden af vores strategi og forretningsmodel i forhold til de klimarelaterede fysiske risici og omstillingsrisici adresseres og analyseres løbende.

På baggrund af erfaringerne fra første års rapportering har SP Group i 2025 genbesøgt den dobbelte væsentlighedsanalyse med henblik på at sikre, at identificerede indvirkninger, risici og muligheder (IRO'er) fortsat afspejler de mest væsentlige bæredygtighedsforhold for koncernen. I den forbindelse er tidshorisonterne for miljømæssige IRO'er justeret, så de i højere grad afspejler både kort-, mellem- og langsigtede perspektiver. Samtidig er visse sociale indvirkninger ikke længere vurderet væsentlige, herunder den positive indvirkning relateret til social dialog samt potentielle negative indvirkninger vedrørende foreningsfrihed og arbejdstagerrettigheder i relation til information, høring og deltagelse samt medarbejderes privatliv, idet disse forhold i vid udstrækning er reguleret i de jurisdiktioner, hvor størstedelen af koncernens medarbejdere er ansat.

“

SP Group har kontinuerligt fokus på, hvor de identificerede indvirkninger, risici og muligheder stammer fra, og hvordan de kan påvirke forretningsmodellen og strategien.

TPI-Polytechnik udvikler og sælger komponenter til ventilation i bl.a. svine- og fjerkræstalde.



		Placering i værdikæden			Tidshorisont		
		Opstrøm	Egne processer	Nedstrøm	Kort	Mellem	Lang
ID nr.	Beskrivelse af indvirkninger, risici og muligheder						
E1 – Klimaændringer							
1	Begrænsning af klimaforandringer: Scope 3 emissioner Vores forretningsmodel og værdikæde bidrager direkte og indirekte til drivhusgasemissioner (GHG) gennem indkøb af materialer, transport i værdikæden samt drift og produktionsfaciliteter. Den største CO ₂ -udledning stammer fra produktion og transport af råmaterialer og maskiner opstrøms og nedstrøms i værdikæden (Scope 3 – indirekte emissioner). Vi bruger både sø-, vej- og luftfragt til transport (kategori 4) og indkøber fra sektorer med høj klimaindvirkning (kategori 1 + 2). Transport af varer sker på tværs af grænser og i global skala.	Aktuel negativ indvirkning	■		▲	▲	▲
2	Begrænsning af klimaforandringer: Scope 1 og 2 emissioner Vores forretningsmodel og værdikæde bidrager direkte og indirekte til drivhusgasemissioner (GHG) gennem indkøb af materialer, transport langs værdikæden samt drift og produktionsfaciliteter. Vores CO ₂ -udledning fra Scope 1 (direkte emissioner) og Scope 2 (indirekte emissioner) vedrører primært fjernvarme, elektricitet og gas, der indkøbes og bruges til opvarmning og produktionsaktiviteter.	Aktuel negativ indvirkning		■	▲	▲	▲

		Placering i værdikæden			Tidshorisont		
		Opstrøm	Egne processer	Nedstrøm	Kort	Mellem	Lang
IRO							
ID nr.	Beskrivelse af indvirkninger, risici og muligheder						
3	Begrænsning af klimaforandringer: Påvirkning af forsyningskæder Klimaændringer kan føre til ekstreme vejrhændelser såsom orkaner, oversvømmelser og skovbrande. Disse hændelser kan forstyrre forsyningskæden ved at beskadige transport- infrastruktur og produktionsfaciliteter, hvilket medfører forsinkelser i leveringen af råmaterialer, udfordringer for forsyningskædens robusthed og indvirkning af tilgængeligheden af energiressourcer. Risikoen kan potentielt have finansiell effekt på SP Groups pengestrøm, udvikling og resultatopgørelse.	Fysisk risiko	■			▲	▲
4	Begrænsning af klimaforandringer: Ressourceknaphed Klimaændringer kan forværre ressourceknaphed, herunder øge konkurrencen om råmaterialer. Dette kan føre til højere priser og ustabilitet i forsyningskæden, hvilket gør det mere udfordrende for produktionsvirksomheder at sikre de nødvendige input. Risikoen kan potentielt have finansiell effekt på SP Groups pengestrøm, udvikling, resultatopgørelse, balance og adgang til finansiering.	Fysisk risiko	■				▲

			Placering i værdikæden			Tidshorisont		
			Opstrøm	Egne processer	Nedstrøm	Kort	Mellem	Lang
IRO	ID nr.	Beskrivelse af indvirkninger, risici og muligheder						
	5	Begrænsning af klimaforandringer: Implementering og vedligehold af afbødende tiltag Overgangen til driftsformer med reducerede emissionsniveauer kan medføre økonomiske konsekvenser i forbindelse med implementering og vedligeholdelse af afbødende tiltag. Risikoen kan potentielt have finansiell effekt på SP Groups pengestrøm, udvikling, resultatopgørelse, balance og adgang til finansiering.		■		▲	▲	▲
	6	Energi: Energiforbrug Energiforbruget i produktionsprocesserne er intensivt og kræver betydelige mængder energi. Energiforbruget vedrører primært elektricitet og gas til maskiner, robotter og belysning samt til opvarmning af faciliteter. Adgangen til vedvarende energikilder kan variere betydeligt regionalt og over tid på grund af manglende muligheder for energibesparelse/opbevaring. Derfor betragtes energiforbrug og -intensitet som en vigtig del af koncernens drift.		■		▲	▲	▲
	7	Energi: Reduktion af driftsomkostninger Energibesparende initiativer inden for koncernens egne aktiviteter kan bidrage til omkostningsreduktion. Indkøb af nye maskiner rummer en væsentlig mulighed for at sænke driftsomkostningerne gennem lavere energiforbrug. Muligheden kan potentielt have finansiell effekt på SP Groups pengestrøm, udvikling, resultatopgørelse, balance og adgang til finansiering.		■		▲	▲	▲

			Placering i værdikæden			Tidshorisont		
			Opstrøm	Egne processer	Nedstrøm	Kort	Mellem	Lang
IRO	ID nr.	Beskrivelse af indvirkninger, risici og muligheder						
	E5 – Ressourceanvendelse og cirkulær økonomi							
	8	Ressourcetilstrømning, herunder ressourceanvendelse: Ressourceforbrug Vi indkøber store mængder råvarer, der omfatter et stort træk på klodens ressourcer. Råmaterialerne er plast i form af granulat, resiner, plader og pulver. Indkøbte maskiner og robotter kræver også ressourcer i form af metaller.		■		▲	▲	▲
	9	Ressourceudstrømning relateret til produkter: Emballage i nedstrømsværdikæden Vi sælger et bredt udvalg af produkter, som primært består af plastprodukter. Som underleverandør indgår plastprodukterne hovedsageligt som en del af andre produkter og anvendes af kunderne som komponenter i slutprodukter. Dette medfører store mængder emballage (pap og plast). Vi har ikke kontrol over, hvad der sker med produkterne og emballagen, efter de forlader vores fabrikker.		■		▲	▲	▲
	10	Affald: Affaldsgenerering Vi genererer affald som følge af produktionsprocesserne. Folie, træ, pap og plastik er blandt de største affaldstyper.		■		▲	▲	▲

			Placering i værdikæden			Tidshorisont		
			Opstrøm	Egne processer	Nedstrøm	Kort	Mellem	Lang
IRO	ID nr.	Beskrivelse af indvirkninger, risici og muligheder						
		S1 – Egen arbejdsstyrke						
	11	Arbejdsforhold: Social dialog Manglende officielle processer for engagement i social dialog kan have en betydelig negativ indvirkning på medarbejdernes arbejdsvilkår og ansættelsesforhold.	Potentielt negativ indvirkning	■				▲
	12	Arbejdsforhold: Overenskomstforhandlinger, herunder antallet af arbejdstagere, der er omfattet af kollektive overenskomster En stor del af SP Groups arbejdsstyrke er ansat uden for Danmark, hvor kollektive overenskomster ikke er så veletablerede og regulerede. Hvis medarbejdere ikke har mulighed for at organisere sig og forhandle kollektive vilkår, udgør det et brud på lokale arbejdsregler, hvilket negativt påvirker medarbejdernes evne til at påvirke deres arbejdsvilkår.	Potentielt negativ indvirkning	■				▲
	13	Arbejdsforhold: Balance mellem arbejds- og privatliv En stærk drivkraft for tilfredshed og fastholdelse af medarbejdere opnås via et kontinuerligt fokus på et arbejdsliv hvor medarbejderne har indflydelse, jobbet giver mening og fleksibilitet. Utilfredse medarbejdere, der fravælger jobbet hos SP Group, kan resultere i mangel på arbejdskraft. Risikoen kan potentielt have finansiel effekt på SP Groups pengestrøm og resultatopgørelse.	Risiko	■				▲
	14	Arbejdsforhold: Sundhed og sikkerhed Arbejds miljørisici kan føre til skader eller sygdom, langvarige helbredseffekter, invaliditet og psykologiske konsekvenser blandt medarbejderne. Disse risici er særligt udtalte for faglærte og ufaglærte arbejdere på produktionssteder.	Aktuel negativ indvirkning	■		▲		

			Placering i værdikæden			Tidshorisont		
			Opstrøm	Egne processer	Nedstrøm	Kort	Mellem	Lang
IRO	ID nr.	Beskrivelse af indvirkninger, risici og muligheder						
	15	Ligebehandling og lige muligheder for alle: Ligestilling og lige løn for arbejde af samme værdi Lønulighed mellem kønnene er uretfærdig og urimelig og kan føre til manglende motivation og trivsel hos det underbetalte køn.	Potentielt negativ indvirkning	■				▲
	16	Ligebehandling og lige muligheder for alle: Træning og kompetenceudvikling SP Group navigerer i en omskiftelig verden hvor bl.a. den teknologiske udvikling giver muligheder for effektivisering og innovation. Fokus på træning og opkvalificering af færdigheder kan have en økonomisk fordel, da vores medarbejdere kan følge med den teknologiske udvikling, og SP Group dermed kan fastholde sin markedsposition. Muligheden kan potentielt have finansiel effekt på SP Groups pengestrøm, udvikling og resultatopgørelse.	Mulighed	■			▲	
	17	Ligebehandling og lige muligheder for alle: Foranstaltninger mod vold og chikane på arbejdspladsen Manglende initiativ eller fokus på at skabe en arbejdsplads fri for chikane og mobning kan have en negativ indvirkning på medarbejderne.	Potentielt negativ indvirkning	■				▲
	18	Ligebehandling og lige muligheder for alle: Diversitet SP Group opererer decentralt, og datterselskaberne har et stort mandat til ledelse og selvbestemmelse. Manglende fokus på klare retningslinjer fra SP Group kan føre til ekskluderende adfærd, mindre sociale og faglige muligheder for visse medarbejdergrupper samt en kultur, der ikke aktivt fremmer respekt og ligeværd. Dette kan have en negativ indvirkning på både medarbejdere, arbejdspladsens kultur og bredere samfundsmæssige forhold.	Potentielt negativ indvirkning	■		▲		

			Placering i værdikæden			Tidshorisont		
			Opstrøm	Egne processer	Nedstrøm	Kort	Mellem	Lang
IRO	ID nr.	Beskrivelse af indvirkninger, risici og muligheder						
	S2 – Arbejdstagere i værdikæden							
	19	Arbejdsforhold: Social dialog Hvis der ikke er mulighed for social dialog, er det vanskeligt at ændre arbejdsforholdene til gavn for medarbejderne og mindske den negative indvirkning.	■		■			▲
	20	Arbejdsforhold: Foreningsfrihed, herunder eksistensen af samarbejdsudvalg Hvis medarbejderne ikke får lov til eller er i stand til at organisere sig, kan det fastholde dem i ugunstige arbejdsforhold.	■		■			▲
	21	Arbejdsforhold: Overenskomstforhandlinger Hvis der er en risiko i branchen for, at ansættelser ikke formelt registreres, vil der heller ikke være en kollektiv overenskomst, hvilket fastholder medarbejderne i en ugunstig situation.	■		■			▲
	22	Arbejdsforhold: Balance mellem arbejds- og privatliv Hvis medarbejdere ikke har en formel kontrakt og ikke er korrekt registreret, er der en risiko for, at de ender med at arbejde for mange timer, hvilket negativt påvirker deres helbred og balance mellem arbejde og privatliv.	■		■			▲
	23	Andre arbejdsrelaterede rettigheder: Børnearbejde Hvis leverandører ikke overholder etiske standarder, kan leverandørerne benytte børnearbejde. Dette kan have en betydelig negativ indvirkning på arbejdsliv og vilkår for medarbejderne i værdikæden.	■		■			▲

			Placering i værdikæden			Tidshorisont		
			Opstrøm	Egne processer	Nedstrøm	Kort	Mellem	Lang
IRO	ID nr.	Beskrivelse af indvirkninger, risici og muligheder						
	24	Andre arbejdsrelaterede rettigheder: Tvangsarbejde Hvis leverandører ikke overholder etiske standarder, kan leverandørerne benytte tvangsarbejde. Dette kan have en betydelig negativ indvirkning på arbejdsvilkår og livskvalitet for medarbejderne i værdikæden.	■		■			▲
	G1 – Selskabsledelse							
	25	Virksomhedskultur Hvis vi undlader at implementere en god virksomhedskultur, kan det føre til flere negative konsekvenser. Medarbejderne kan f.eks. føle sig afkoblet, umotiverede og ikke værdsatte, hvilket kan påvirke både deres mentale og fysiske helbred. Dette kan medføre øget fravær og nedsat samlet produktivitet.		■				▲
	26	Virksomhedskultur Manglende etablering af en positiv virksomhedskultur kan udsætte os for betydelige økonomiske risici. En negativ kultur kan føre til højere medarbejderomsætning, hvilket medfører omkostninger til rekruttering, onboarding og træning af nye medarbejdere. Derudover kan det resultere i skader på virksomhedens omdømme, hvilket potentielt kan påvirke kundernes tillid og samarbejdet med leverandører negativt. Dette kan føre til tabte forretningsmuligheder og potentielt tabt indtjening.		■				▲
	27	Korruption og bestikkelse Korruption og bestikkelse kan udgøre betydelige økonomiske risici. Disse omfatter omdømmeskade og tab af tillid, hvilket resulterer i udfordringer med at tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere, pålidelige leverandører og loyale kunder. Derudover kan juridiske udgifter og forlig medføre betydelige økonomiske omkostninger.		■			▲	▲

ESRS 2 – Indvirkninger, risici og muligheder (IRO)

IRO-1

Beskrivelse af processen til at identificere og vurdere væsentlige indvirkninger, risici og muligheder

Som en integreret del af SP Groups årshjul gennemgås og opdateres DMA'en mindst én gang årligt. I 2025 foretog styregruppen den årlige evaluering og konkluderede, at der – i fraværet af ændringer i koncernens op- og nedstrømsaktiviteter, geografiske tilstedeværelse, forretningsrelationer eller værdikædesammensætning – ikke var grundlag for at identificere yderligere væsentlige indvirkninger, risici eller muligheder. En mulighed har ændret karakter til risici og enkelte indvirkninger er ikke længere vurderet væsentlige. IRO-oversigten under SBM-3 er derfor ikke sammenlignelig med oversigten fra 2024.

I forbindelsen med opkøbet af Idé-Pro er det vurderet, at forretningsmodel og værdikæde er i tråd med SP Groups øvrige forretningsgange, og opkøbet har ikke givet anledning til nye væsentlige IRO'er.

Identifikation af indvirkninger, risici og muligheder

Den indledende fase inkluderede en skrivebordsundersøgelse med en vurdering af SASB-standarder, hvilket gav et sektorspecifikt perspektiv og en mulig inddragelse af enheds-specifikke emner, som derefter blev suppleret med interviews af SP Groups styregruppe. Styregruppen bestod af to personer fra direktionen og vores ESG-manager samt vores CEO, der deltog i beslutningsprocesserne.

I forståelsesfasen blev der fokuseret på kortlægning af koncernens aktiviteter, forretningsforbindelser, værdikæde og berørte interessenter for at identificere væsentlige ESRS-standarder.

I identifikationsfasen blev indvirkninger, risici og muligheder identificeret, og ESRS-standarder og underemner, der ikke havde væsentlige indvirkninger, risici og muligheder for vores forretningsmodel, blev udeladt fra den videre proces.

Efter den indledende fase forløb processen over yderligere tre faser:

1.

Forståelsesfase:
Dokumentation af forretningsmodel og værdikæde.

2.

Identifikationsfase:
Indvirkninger, risici og muligheder (IRO'er) blev identificeret for ESG-områderne Miljø og klima, Sociale forhold og Selskabsledelse. Derudover er de blevet identificeret ud fra tidshorisonterne kort (inden for rapporteringsåret), mellem (slutningen af rapporteringsåret frem til 5 år) og lang (plus 5 år).

3.

Vurderingsfase:
Scoring af de identificerede indvirkninger, risici og muligheder med henblik på at identificere væsentlige indvirkninger, risici og muligheder.

Væsentlighedsvurderingsmetode

I vurderingsfasen anvendtes væsentlighedsmetoden, som er defineret i CSRD og de underliggende ESRS-rapporteringsstandarder, til at vurdere, score og prioritere risici, muligheder og indvirkninger efter en skala fra 1-5 med 1 som laveste score.

Den samfundsmæssige væsentlighed er vurderet på omfang, rækkevidde, uoprettelighed og sandsynlighed af indvirkninger (baseret på om en indvirkning er positiv/negativ og faktisk/potentiel) for ESRS-standarderne Klimaændringer, Ressourceanvendelse og Cirkulær økonomi, Egne medarbejdere og Arbejdstagere i værdikæden samt Selskabsledelse.

Den finansielle væsentlighed er vurderet på den finansielle størrelse af risiko/muligheder og sandsynlighed for den finansielle effekt.

En indvirkning, risici eller mulighed er væsentlig, hvis den er vurderet over tærskelværdien.

Tærskelværdierne blev fastsat, så de afspejler vores hidtidige praksis og gør det muligt at sammenligne med tidligere rapporteringer.

Tærskelværdi for samfundsmæssig væsentlighed af indvirkninger

E og G $\geq$ 3

S $\geq$ 2,5

Tærskelværdi for finansiell væsentlighed af risici og muligheder

$\geq$ 3

Områder med øget risiko

Vi opererer i flere geografiske områder med forhøjet risiko. Alle selskaber er dog under dansk ledelse, hvilket sikrer anvendelsen af internationale standarder for sikkerhed, kvalitet og miljø. Derfor er disse områder ikke tillagt særlig betydning i forhold til risikoen for negative indvirkninger.

Interessentinddragelse

DMA'en er baseret på organisatorisk viden fra den daglige drift af vores selskaber og direktionens repræsentation i 100% af bestyrelserne. Den organisatoriske viden reflekterer interessenterne behov og interesser.

Håndtering og overvågning

Håndtering og efterfølgende overvågning af risici, muligheder og indvirkninger er nærmere beskrevet i afsnittet GOV-5.

Fra DMA til ESRS-datapunkter

Alle indvirkninger, risici og muligheder, der er vurderet til at være over væsentlighedsgrænsen, har resulteret i en ESRS-datapunktsliste, som ved hjælp af informationsvæsentlighed, er konsolideret til den endelige ESRS-datapunktsliste, som danner rammen for SP Groups bæredygtighedsrapportering.

Resultat af identifikations- og vurderingsfasen

Som en del af DMA-processen har vi på tværs af værdikæden (opstrøms, nedstrøms og egne operationer) identificeret indvirkninger, risici og muligheder for alle ESG-områder, som ESRS fastsætter. I identificeringen af væsentlige risici er der skelnet mellem fysiske og klimarelaterede omstillingsrisici. SP Group har derfor ikke gennemført yderligere specifikke scenarier og analyser med henblik på at identificere og vurdere yderligere indvirkninger, risici og muligheder på kort, mellemlang og lang sigt inden for de nævnte områder.

Væsentlige bæredygtighedsstandarder

Væsentlige indvirkninger, risici og muligheder er vurderet til at finde sted inden for E1 Klimaforandringer, E5 Ressourcer og cirkulær økonomi, S1 Egen arbejdsstyrke, S2 Arbejdstagere i værdikæden og G1 Selskabsledelse.

E1 Klimaforandringer:

GHG-emissioner i hele værdikæden fra transport og drift i produktionsfaciliteter øger risikoen for klimaforandringer. Ekstreme vejrhændelser kan på kort sigt have lokale øjeblikke forstyrrelser i leverancer fra opstrømsværdikæden og dermed lokalt påvirke koncernens drift. Denne situation kan på lang sigt medføre ressourceknaphed. Overgangen til driftsformer med reducerede emissionsniveauer kan for SP Group på kort sigt få økonomiske konsekvenser. Adgangen til vedvarende energikilder kan variere betydeligt regionalt og over tid og dermed være en begrænsende faktor for implementeringshastigheden. Energibesparende initiativer i egne aktiviteter kan bidrage til omkostningsreduktion.

E5 Ressourceanvendelse og cirkulær økonomi:

SP Group er afhængig af betydelige mængder råmaterialer og emballage i vores produktioner. Knaphed i opstrømsværdikæden kan resultere i ressourcebegrænsninger i vores produktioner, idet vi er afhængige af stabile leverancer. SP Group prioriterer ressourceeffektivitet og arbejder aktivt med sortering og genanvendelse af plast fra egen produktion. Dog har koncernen ingen kontrol over emballagens videre livscyklus, efter produkterne har forladt fabrikkerne og bevæger sig gennem nedstrømsværdikæden.

G1 Selskabsledelse:

Vores virksomhedspraksis og god forretningsetik påvirker vores produktivitet, tillid fra værdikæden og fastholdelsen af egne medarbejdere. Virksomhedskultur, korruption og bestikkelse kan have negativ indvirkning på værdikæden med risiko for at skade SP Groups omdømme. Vi håndterer denne risiko gennem uddannelse af medarbejdere i hele koncernen.

Ikke-væsentlige bæredygtighedsstandarder

I vurderingsfasen er E2 Forurening og E3 Vand og havressourcer vurderet ikke-væsentlige, hvorimod E4 Biodiversitet allerede blev vurderet ikke-væsentlig i identifikationsfasen. Det er tilføjet betydning, at koncernen overholder lovkrav, anvender standarder og ikke har haft hændelser på de nævnte områder. Der er ligeledes konstateret et lavt niveau for omkostningsrisici.

E2 Forurening:

Risikoen for forurening af luft, vand og jord med bl.a. mikroplast og problematiske stoffer (SVHC) er knyttet til vores produktion og opstrømsværdikæden. Mikroplast i tilknytning til produktionen er plastpellets og pulver bliver efter fremstillingsprocessen omformet til større plastkomponenter, der i nedstrømsværdikæden ikke belaster luft, vand og jord. Forureningen er ikke vurderet til at være afhængig af fysiske forhold eller omstillingsforhold i de lande, vi har produktion, eller påvirket af eksterne forureningshændelser.

E3 Vand- og havressourcer:

Forbruget af vand er relativt lille i koncernen. Det er knyttet til nogle af vores produktionsprocesser, hvor vand anvendes i kølingsprocesser, og generelt til sanitære formål. Vand indvindes ikke direkte fra lokale vandmiljøer eller vand- og havressourcer, men tilføres fra eksterne vandleverandører i områder, hvor der ikke er konstateret vandknaphed. Udledning af vand sker som spildevand i de lokale kloaksystemer.

E4 Biodiversitet og økosystemer:

Vi er opmærksomme på, at vores aktiviteter og råmaterialer kan påvirke biodiversiteten og økosystemerne. Vi forudser dog ikke, at der er nogen biodiversitets- eller økosystemrelaterede problemer, der i væsentlig grad påvirker vores produktion eller finansielle stilling på kort eller lang sigt. Vi ejer, lejer eller forvalter ikke jord beliggende i eller i nærheden af beskyttede biodiversitetsfølsomme områder, og vores arealanvendelse er relativt begrænset.

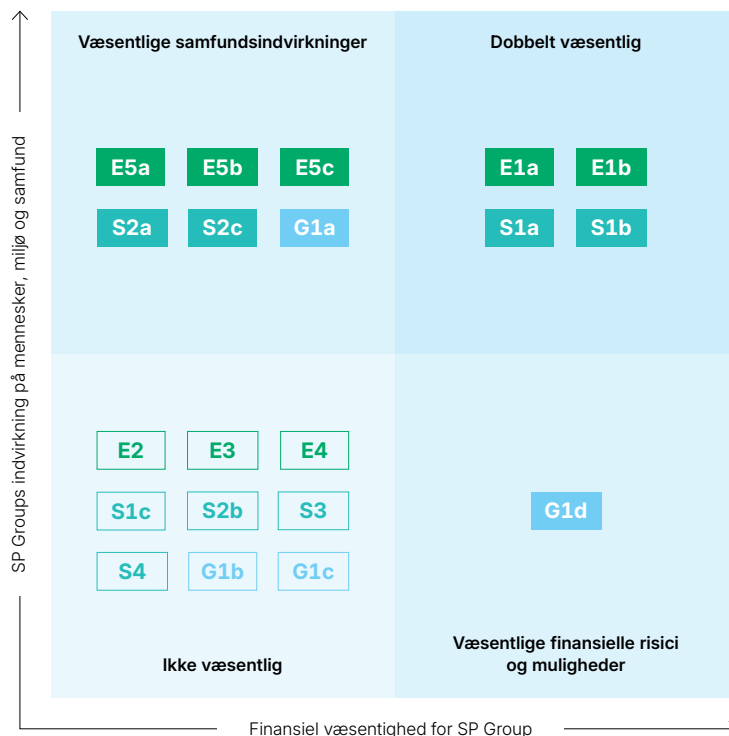
Dobbelt væsentlighedsmatrix

Beslutningsprocessen og intern kontrol

SP Groups bestyrelse og direktion vurderer løbende væsentlige indvirkninger, risici og muligheder i forbindelse med strategiske beslutninger. Dette arbejde følger vores årshjul, som er beskrevet i afsnittet om Virksomhedsledelse side 35. På denne måde sikrer vi, at vores arbejde med ESG-risici udgør en integreret del af den overordnede risikostyring.

Resultatet af den gennemførte DMA er godkendt af SP Groups CEO og bestyrelsen. Der er ikke udført øvrige kontroller.

Figure 3
Dobbelt Væsentlighedsmatrix



ESRS Standarder

- E1 Klimaændringer**
 - E1a Modvirkning af klimaændringer
 - E1b Energi
- E2 Forurening**
- E3 Vand - og havressourcer**
- E4 Biodiversitet og økosystemer**
- E5 Ressourceanvendelse og cirkulær økonomi**
 - E5a Ressourcetilstømning, herunder ressourceanvendelse
 - E5b Ressourceudstrømning relateret til produkter
 - E5c Affald
- S1 Egen arbejdsstyrke**
 - S1a Arbejdsforhold
 - S1b Ligebehandling og lige muligheder for alle
 - S1c Andre arbejdsrelaterede rettigheder
- S2 Arbejdstagere i værdikæden**
 - S2a Arbejdsforhold
 - S2b Ligebehandling og lige muligheder for alle
 - S2c Andre arbejdsrelaterede rettigheder
- S3 Berørte samfund**
- S4 Forbrugere og slutbrugere**
- G1 Selskabsledelse**
 - G1a Virksomhedskultur
 - G1b Beskyttelse af Whistleblowere
 - G1c Forvaltning af forbindelser med leverandører, herunder betalingspraksis
 - G1d Korruption og bestikkelse

IRO-2

Oplysningskrav i ESRS omfattet af virksomhedens bæredygtighedsrapportering

Fastlæggelsen af datapunkterne til rapporteringen er genereret på baggrund af resultaterne af DMA'en, som er bearbejdet i en softwareløsning til CSRD-rapportering og kvalitetssikret i henhold til EFRAG IG3 List of Data Points (maj 2024).

Tabellen indeholder en oversigt over de oplysningskrav, der fremgår af bæredygtighedsrapporten, og er baseret på resultatet af DMA'en. Oversigten inkluderer henvisninger til de relevante sidetal og/eller afsnit i rapporten, hvor de tilhørende oplysninger er placeret, og præsenteres som et indholdsindeks. Alle datapunkter relateret til anden EU-lovgivning, jf. tillæg B til ESRS 2, fremgår af tabel i appendiks med angivelse af deres placering i bæredygtighedsrapporten. For datapunkter, som virksomheden har vurderet som ikke-væsentlige, er det angivet med bemærkningen "Ikke væsentlig".

ESG-politik

SP Groups ESG-relaterede politikker er sammenfattet i en samlet ESG-politik. ESG-politikken tilgængelig på vores hjemmeside www.sp-group.com

Læs mere →

Beskrivelsen af vores ESG-relaterede politikker er indeholdt i rapportens tematiske afsnit for Miljø og klima, Sociale forhold og Selskabsledelse. I disse afsnit er der også redegjort for opstillede mål samt foranstaltninger, der skal bidrage til målopfyldelse.

ESRS	DR	DR-titel	Side
Generelle oplysninger			
ESRS 2	BP-1	Generelt grundlag for udarbejdelse af bæredygtighedsrapporten	46
ESRS 2	BP-2	Oplysninger i relation til specifikke omstændigheder	47
ESRS 2	GOV-1	Ledelsens rolle	49
ESRS 2	GOV-2	Information givet til og bæredygtighedsspørgsmål behandlet af virksomhedens administrative, ledelses- og tilsynsorganer	52
ESRS 2	GOV-3	Integration af bæredygtighedsrelateret præstation i incitamentsordninger	53
ESRS 2	GOV-4	Erklæring om bæredygtigheds due diligence	53
ESRS 2	GOV-5	Risikostyring og interne kontroller af bæredygtighedsrapportering	54
ESRS 2	SBM-1	Strategi, forretningsmodel og værdikæde	55
ESRS 2	SBM-2	Interessenters interesser og synspunkter	58
ESRS 2	SBM-3	Væsentlige indvirkninger, risici og muligheder og deres interaktion med strategi og forretningsmodel	60
ESRS 2	IRO-1	Indvirkninger, risici og muligheder (IRO)	65
ESRS 2	IRO-2	Oplysningskrav i ESRS omfattet af virksomhedens bæredygtighedsrapportering	69

ESRS	DR	DR - titel	Side
Miljø			
Klima og miljø			
ESRS 2	GOV - 3 - E1	Integration af bæredygtighedsrelateret præstation i incitamentsordninger	53
ESRS E1	E1 - 1	Omstillingsplan for afbødning af klimaændringer	73
ESRS 2	SBM - 3 - E1	Væsentlige indvirkninger, risici og muligheder og deres interaktion med strategi og forretningsmodel	60
ESRS 2	IRO - 1 - E1	Beskrivelse af processen til at identificere og vurdere væsentlige indvirkninger, risici og muligheder	65
ESRS E1	E1 - 2	Politikker relateret til afbødning og tilpasning af klimaændringer	74
ESRS E1	E1 - 3	Handler og ressourcer i relation til klimaændringspolitikker	75
ESRS E1	E1 - 4	Mål relateret til afbødning og tilpasning af klimaændringer	76
ESRS E1	E1 - 5	Energiforbrug og energimix	78
ESRS E1	E1 - 6	Brutto drivhusgasemissioner	80
Ressourceanvendelse og cirkulær økonomi			
ESRS E5	E5 - 1	Politikker relateret til ressourceforbrug og cirkulær økonomi	84
ESRS E5	E5 - 2	Handler og ressourcer relateret til ressourceanvendelse og cirkulær økonomi	85
ESRS E5	E5 - 3	Mål relateret til ressourceforbrug og cirkulær økonomi	86
ESRS E5	E5 - 4	Ressourcetilførsel	87
ESRS E5	E5 - 5	Ressourceudstrømning	88
ESRS E	N/A	Taksonomi	90

ESRS	DR	DR - titel	Side
Sociale forhold			
Egen arbejdsstyrke			
ESRS 2	SBM - 2 - S1	Interessenters interesser og synspunkter	58
ESRS 2	SBM - 3 - S1	Væsentlige indvirkninger, risici og muligheder og deres interaktion med strategi og forretningsmodel	60
ESRS S1	S1 - 1	Politikker relateret til egen arbejdsstyrke	93
ESRS S1	S1 - 2	Processer for samarbejde med egen arbejdsstyrke og arbejds-tagerrepræsentanter	93
ESRS S1	S1 - 3	Processer til afhjælpning af negative indvirkninger og kanaler, hvor egen ar-bejdsstyrke kan give udtryk for bekymring	94
ESRS S1	S1 - 4	Handler vedrørende væsentlige indvirkninger på egen arbejdsstyrke	94
ESRS S1	S1 - 5	Mål relateret til egen arbejdsstyrke	97
ESRS S1	S1 - 6	Karakteristika for virksomhedens ansatte	98
ESRS S1	S1 - 8	Overenskomstdækning og social dialog	100
ESRS S1	S1 - 9	Mangfoldighedsparametre	101
ESRS S1	S1 - 14	Sundhed og sikkerhed	102
ESRS S1	S1 - 15	Balancen mellem arbejdsliv og privatliv	103
ESRS S1	S1 - 16	Parametre for vederlag	104
ESRS S1	S1 - 17	Hændelser, klager og alvorlige menneskerettighedsindvirkninger	105
Arbejdstagere i værdikæden			
ESRS 2	SBM - 2 - S2	Interessenters interesser og synspunkter	58
ESRS 2	SBM - 3 - S2	Væsentlige indvirkninger, risici og muligheder og deres interaktion med strategi og forretningsmodel	60

ESRS	DR	DR-titel	Side
Selskabsledelse			
ESRS 2	GOV - 1 - G1	Administrationens, ledelsens og tilsynsorganernes rolle	49
ESRS 2	IRO - 1 - G1	Beskrivelse af processen til at identificere og vurdere væsentlige indvirkninger, risici og muligheder	65
ESRS G1	G1 - 1	Virksomhedskultur og politikker for god forretningsskik	109
ESRS G1	G1 - 3	Forebyggelse og afsløring af korruption og bestikkelse	110
ESRS G1	G1 - 4	Bekræftede tilfælde af korruption eller bestikkelse	111

Sikkerhed er en integreret del af hverdagen – her fra en af SP Groups produktionsfaciliteter i Polen.



72	ESRS E1 – Klimaændringer
84	ESRS E5 – Ressourcer og cirkulær økonomi
90	Taksonomirapportering

ESRS E1 – Klimaændringer

E1

Klimaændringer

SP Groups forretningsmodel integrerer bæredygtighedshensyn. Det er vigtigt for os, at vi kan øge koncernens indtjening og aktivitet på en ansvarlig måde. Investeringer i mere energieffektive maskiner og udstyr bidrager ikke blot til at reducere energiforbrugets miljøpåvirkning, men kan samtidig have en positiv effekt på koncernens indtjening. Dermed udgør disse tiltag en finansiell mulighed for SP Group.

Vi er bevidste om, at vores produkter øger forbruget af plast. Netop derfor tager vi aktivt ansvar for at udvikle vores forretning og produktion på en måde, der i stigende grad reducerer negativ miljøpåvirkning og bidrager til bæredygtig udvikling samt omstillingen til cirkulær økonomi. Fremadrettet vil vi i videst muligt omfang forsøge at anvende Taksonomiforordningens screeningskriterier til input, før der opstartes aktiviteter. Vi har ikke aktiviteter, der ekskluderer

os fra EU Paris-justerede benchmarks (EU PABs).

I det seneste år har vi fortsat vores indsats for at integrere bæredygtighed i vores forretningsmodel, hvor vi især har haft fokus på værdiskabelse gennem genanvendelse af plast i produktionen

og udnyttelse af såvel egne overskudsmaterialer fra produktionen som regeneratmaterialer og råmaterialer fra andre aktører i plastindustrien.

Denne indsats skal ses i lyset af de globale klimaudfordringer og Parisaftalens mål om at begrænse den globale opvarmning til 1,5°C.

“

Vi er bevidste om, at vores produkter øger forbruget af plast. Netop derfor tager vi aktivt ansvar for at udvikle vores forretning og produktion på en måde, der i stigende grad reducerer negativ miljøpåvirkning og bidrager til bæredygtig udvikling samt omstillingen til cirkulær økonomi.

E1-1

Omstillingsplan for afbødning af klimaændringer

SP Group har ikke en omstillingsplan for afbødning af klimaændringer, men har i mange år været drevet af en ambition om at bidrage til omstillingen. Denne ambition har gennem årene medført en lang række initiativer og investeringer i vores produktionsenheder. Historiske data for de deraf følgende CO₂-reduktioner kan findes på vores hjemmeside i årsrapporter fra før 2024.

SP Groups ambitioner for afbødning af klimaændringer er vedtaget af direktionen og omfatter strategiske mål for 2030, der understøtter omstillingen til en bæredygtig økonomi og er inspireret af Paris-aftalens begrænsning af den globale opvarmning til 1,5°C.

Realisering af vores ambitioner er en naturlig del af selskabernes almindelige drift og sikres gennem løbende investeringer efter behov, hvor bæredygtige perspektiver vægtes højt i de valgte løsninger. CapEx for bygninger, maskiner og udstyr var i 2025 på DKK 256 mio., se tilgange i note 14, 15 og 16 i koncernregnskabet. For 2026 forventes samlet investeringer på ca. DKK 140 mio. Muligheden for at omstille til vedvarende

Strategiske mål

- Skift til vedvarende energi:**
 Hele vores produktion vil inden 2030 overgå til vedvarende energikilder, hvilket reducerer afhængigheden af fossile brændstoffer og yder et direkte bidrag til de globale klimamål. Samtidig ønsker vi at bidrage med finansiering af grøn strøm til elnettet.
- CO₂-neutralitet i Scope 1 og Scope 2:**
 Vi sigter mod at opnå fuld CO₂-neutralitet i både direkte og indirekte emissioner fra energiforbrug.
- Bidrag til energioptimering og bæredygtige løsninger:**
 Vi fokuserer på at understøtte den grønne omstilling ved at levere avancerede plastløsninger, der bidrager til energioptimering, isolering, rent vand og ren luft. På denne måde bidrager vi til, at både kunder og samfund reducerer energiforbrug og drivhusgasemissioner.

For at indfri disse mål realiserer SP Group løbende følgende handlinger:

- Omstilling til vedvarende energi:**
 Etablering af solcelleanlæg på fabrikker, køb af certifikater, indgåelse af Power Purchase Agreements samt omstilling af bilflåden.
- Investeringer i energibesparende udstyr:**
 Løbende investeringer i nyt udstyr for at reducere energiforbruget og øge effektiviteten, herunder nedbringelse af de gasforbrugende aktiviteter.
- Materiale- og procesoptimering:**
 Substitution af primære materialer med regeneratmateriale samt optimering af de interne produktionsprocesser med henblik på energibesparelse.
- Design for cirkularitet:**
 Dialog med kunder om design af produkter og emballage, som kan indgå i et cirkulært forløb efter endt anvendelse, samt reduktion af mængden af anvendte råvarer.
- Klimavenlig virksomhedskultur:**
 Virksomhedskulturen understøtter fokus på bæredygtig produktion og styring gennem incitamentsordninger, medarbejderinddragelse i rapportering og træning.
- Partnerskaber:**
 Deltagelse i brancheinitiativer og samarbejder med henblik på at dele erfaringer om bæredygtig produktion og ledelse, samt indgåelse af partnerskab om etablering af solcellepark i Stourup, Danmark.

energi er afhængig af tilgængelige energikilder eller energiforsyning, som vi ikke har indflydelse på, samt økonomiske ressourcer til udskiftning af maskiner og udstyr.

I 2025 har vi i SP Group igangsat en kortlægning af de tilbageværende CO₂-emissioner med henblik på at få en dokumenteret indsigt i størrelsen af vores locked-in emissioner. Denne kortlægning forventes færdig i 2026. Formålet med kortlægningen er, at den skal være første skridt i at få etableret en omstillingsplan med en tilhørende CapEx-plan til realisering af omstillingerne. Dette vil desuden bidrage til at skabe øget indsigt i den forventede reduktion af GHG-emissioner. Vi forventer at bruge hele 2026 på arbejdet med at få identificeret og etableret en omstillingsplan. I den forbindelse vil vi også genbesøge vores mål, herunder baseline for mål, med henblik på at vurdere, hvorvidt de fortsat er realistiske, og om der er behov for en justering.

Vores ambitioner udgør en integreret del af vores strategiske bæredygtighedsmål, der er baseret på Verdensmål 9, Industri, Innovation og Infrastruktur, og Verdensmål 12, Ansvarligt forbrug og produktion. Disse er beskrevet i afsnittet vedr. SBM-1 og E1-4 mål relateret til afbødning og tilpasning af klimaændringer.



Solceller på en fabriksfacade på en af vores bygninger i Polen.

E1-2

Politikker relateret til afbødning og tilpasning af klimaændringer

SP Group har udarbejdet en ESG-politik med et særskilt afsnit om miljø og klima, som omhandler klimaændringer.

Afsnittet angiver hvilke områder, der er omfattet af politikken, og hvordan de valgte områder behandles.

Nøgleinteressenter i forhold til ESG-politikken bestemmelser for klimaændringer omfatter kunder samt investorer og banker.

ESG-politikken støtter op om de identificerede IRO'er. Politikken gælder for alle dele af koncernen, såvel arbejdstagere som leverandører uanset geografi. EGS-politikken godkendes af bestyrelsen og er tilgængelig på vores hjemmeside.

Uddrag af ESG-politik: Miljø og klima

Klimaændringerne er en realitet, og i SP Group vil vi løbende tilpasse vores forretning og aktiviteter til forandringerne, og vi vil søge at afbøde klimaændringer via en række initiativer, der skal reducere vores udledning af drivhusgasser. Omstilling til brug og produktion af vedvarende energi, energieffektivisering og udvikling af miljøvenlige produktions-teknologier skal bidrage til afbødningen.

Gennem selskabernes ISO 14001-certificerede miljøstyringssystemer vil vi systematisk arbejde på at reducere vores belastning af miljøet og fremme større miljømæssig ansvarlighed. På baggrund heraf bestræber vi os på at begrænse vores varme-, vand- og energiforbrug samt gener fra støj, lugt og støv. Vi tilstræber at genbruge materialer og produkter, at optimere forbruget af råvarer og anvende miljøvenlige materialer i produktions- og udviklingsprocesser.

Læs mere på vores hjemmeside →

E1-3

Handlinger og ressourcer i relation til klimaændringspolitikker

For at imødegå de negative konsekvenser ved fossile brændstoffer har vi gennem de seneste år iværksat afbødende foranstaltninger, der kan sikre et mere bæredygtigt energimix. Dette indebærer skift til mere vedvarende energikilder gennem finansiering af en solcellepark og opsætning af solceller på tage og foran produktionsfaciliteter. Som et led i SP Groups arbejde med at reducere direkte og indirekte drivhusgasemissioner har vi i 2025 udvidet vores elektriske bilflåde samt investeret i nyt udstyr og mere effektive maskiner til produktion. I forhold til taksonomirapporteringen falder ingen af handlingerne ind under kategorier eller en størrelsesorden, der kræver rapportering under Taksonomiforordningen.

De fremadrettede handlinger kræver tilgængelighed af vedvarende energi samt allokering af økonomiske ressourcer til investeringer i maskiner og udstyr. Handlingerne gennemføres på initiativ af selskaberne og afspejler lokale behov. Disse handlingers forventede reduktioner af

drivhusgasemissioner vil blive nærmere kortlagt i forbindelse med etableringen af en omstillingsplan, som nævnt under afsnittet "E1-1 Omstillingsplan for afbødning af klimaændringer".

SP Groups væsentligste handlinger fremgår af tabellen på side 73. De følgende case stories er eksempler fra koncernen og vores datterselskaber på disse handlinger og viser forskellen i, hvordan disse handlinger kan se ud på tværs af SP Group. Uden vores datterselskabers handlinger, kan vi ikke nå i mål med vores ambitioner og mål, og det er derfor vigtigt for os at kommunikere disse case stories til vores kunder, medarbejdere, lokalsamfund, investorer og banker.



Nyt trykluftanlæg

Som led i SP Groups strategiske mål om CO₂-neutralitet, hvori energibesparende udstyr indgår som handlinger til at reducere CO₂-udledningen (se afsnittet "Mål relateret til afbødning og tilpasning af klimaændringer"), har SP Tinby i Polen investeret i et nyt trykluftanlæg, der forsyner selskabets bygninger med trykluft. Brugen af trykluft medfører et væsentligt energiforbrug i plastproduktionen, og effektiv drift af anlæggene har derfor stor betydning for det samlede elforbrug. SP Tinby i Polen er ISO 14001-certificeret og gennem det systematiske miljøarbejde, er produktions energiforbrug blevet analyseret, og investeringen i det nye trykluftanlæg er identificeret som en miljøforbedring. Trykluftsanlægget blev sat i drift i 4. kvartal 2025, hvor forbruget for 2024 sammenholdt med samme periode for 2025 viser en reduktion på 205,1 MWh svarende til 165,7 ton CO₂.

Investeringen omfattede udskiftning og optimering af kompressorløsningerne med mere energieffektive enheder samt forbedret styring af anlægget. Ud over at reducere energiforbruget bidrager moderniseringen af anlægget til en mere stabil og driftssikker forsyning af trykluft i produktionen.



Solcellepark Stourup

SP Group har i 2025 arbejdet videre på etableringen Solcellepark Stourup ved Juelsminde, der har til formål at bidrage til SP Groups strategiske mål om CO₂-neutralitet for markedsbaserede Scope 2-emissioner. Opførelsen af solcelleparken er ved at nå sin afslutning, og det er planen, at solcelleparken vil være i fuld drift primo april 2026.

Solcelleparken realiseres gennem selskabet Juelsmindehalvøens Solar A/S stiftet af SP Group A/S i samarbejde med virksomhederne Palsgaard A/S og Jual Group A/S. SP Groups ejerandel udgør 20,51% jf. note 17 i Årsregnskabet.

Solcelleparken, som SP Group har delvist ejerskab til, forventes på årsbasis at producere ca. 60 GWh, svarende til strømforbruget i ca. 15.000 husstande. Til sammenligning var SP Groups samlede strømforbrug i 2025 65,5 GWh, hvoraf de danske selskabers forbrug udgjorde 25,5 GWh. SP Group har fra primo 2028 og frem til 2036 forpligtet sig til at aftage 50% af den producerede grønne strøm fra solcelleparken. Frem til 2028 vil den grønne strøm fra solcelleparken blive solgt til elnettet. Ved projektets opstart viste beregningerne, at SP Groups andel af den producerede grønne strøm fra 2028 vil overstige det samlede strømforbrug i de danske selskaber. Med opkøbet af det danske selskab Idé-Pro BE Holding ApS forventes de danske selskabers samlede strømforbrug at overstige SP Groups andel af den producerede strøm, hvorved der forventes en dækning svarende til 85-90% af SP Groups samlede strømforbrug i Danmark.

E1-4

Mål relateret til afbødning og tilpasning af klimaændringer

En central forudsætning for SP Groups arbejde med afbødning og tilpasning til klimaændringer er den systematiske tilgang til miljøledelse på tværs af vores datterselskaber. Flere af vores datterselskaber er certificeret efter ISO 14001, hvilket sikrer en struktureret og kontinuerlig proces for at identificere, vurdere og prioritere miljøpåvirkninger samt implementere forbedringstiltag. ISO 14001-certificeringen bidrager til, at der løbende gennemføres analyser af miljø- og energiforhold i de enkelte selskaber. Det giver et solidt datagrundlag for at identificere områder, hvor der kan opnås reduktioner i energiforbrug og CO₂-udledninger. Gennem denne proces identificeres blandt andet muligheder for energieffektiviseringer, optimering af processer samt øget elektrificering af produktionsudstyr.

Den systematiske miljøledelse understøtter dermed koncernens arbejde med at fastsætte og følge op på mål relateret til klimaabødning og klimatilpasning. Samtidig bidrager den til, at forbedringstiltag implementeres lokalt i datterselskaberne på et informeret grundlag og i overensstemmelse med gældende standarder og bedste praksis inden for miljøledelse.

Strategisk mål	Verdensmål	Handling	2025 vs. 2024	Status 2025	2024 - Baseline	Mål 2030
CO ₂ -neutralitet i Scope 1 og Market-based Scope 2 i 2030		Scope 2 Market-based GHG-emissioner	- 224 ton CO ₂ e	5.411 ton CO ₂ e	5.635 ton CO ₂ e	0 tCO ₂ e / 100% CO ₂ e neutral
		Reduktion af emissioner fra strøm gennem køb af certifikater, PPA-aftaler og egenproduktion.	- 279 ton CO ₂ e	5.039 ton CO ₂ e	5.318 ton CO ₂ e	
		Scope 1 GHG-emissioner	- 52 ton CO ₂ e	3.533 ton CO ₂ e	3.585 ton CO ₂ e	0 tCO ₂ e / 100% CO ₂ e neutral
		Omstilling af bilflåde til el	- 89 ton CO ₂ e	264 ton CO ₂ e	353 ton CO ₂ e	
		Energibesparende udstyr Vi investerer løbende i energibesparende udstyr for at reducere energiforbruget og øge effektiviteten	NA	Afventer fortsat etablering af omstillingsplanen	Årstal for mål vil blive konkretiseret ifm. etablering af omstillingsplan. Herefter skal måling etableres.	Alt udstyr er 100% elektrisk
Bidrage til produktion af vedvarende energi		Installation af solceller Vi installerer solceller på tage og foran produktionsfaciliteter.	0%	0%	0%	SP Groups andel af produktion af grøn strøm til elnettet svarende til 100% af forbruget i de danske fabrikker
En klima- og miljøvenlig tilgang i forretningsdriften	 	Miljø-certificeringer Alle produktionsselskaber skal miljøcertificeres efter ISO 14001	5,3%	78,8%	73,5%	100% af produktionsselskaber er ISO 14001-certificeret senest 3 år efter overtagelse



Målene er fastsat ud fra SP Groups strategiske mål. Målene er ikke videnskabeligt baseret, men fastsat på baggrund af vores nuværende erfaringsniveau, og reflekterer interessenterne behov og interesser. Interessentviden er opsamlet gennem daglig dialog, besvarelse af spørgeskemaundersøgelser, eksterne kundeaudits og krav om ISO-certificeringer. Direktionen og ledende medarbejdere har igangsat en række handlinger og KPI'er for Scope 1 og 2. Handlingerne rækker ind i de identificerede IRO'er med fokus på at bidrage med CO₂-reduktion.

Mål og handlinger omsætter ESG-politikens afsnit Miljø og klima, og udviklingen samt målopfyldelsen monitoreres løbende af selskabernes og dokumenteres i de lokale ledelsesvalueringer. Den løbende monitorering følges af bestyrelserne på bestyrelsesmøderne.

SP Tinby producerer blokskum i PUR til isoleringsløsninger til bygge- og kølebranchen.

E1-5

Energiforbrug og energimiks

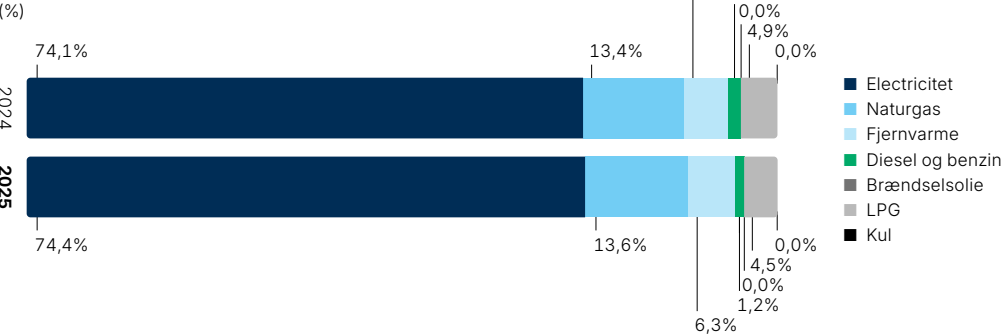
SP Groups produktionsprocesser er intensive og kræver betydelige mængder energi. Energi- forbruget omfatter primært elektricitet og gas til maskiner, robotter og belysning samt til opvarm- ning af faciliteter.

Adgangen til vedvarende energikilder kan variere betydeligt regionalt og over tid på grund af manglende muligheder for energibesparelse/ opbevaring. Derfor betragtes energiforbrug og -intensitet som en vigtig del af vores drift.

For at imødegå de negative konsekvenser ved fossile brændstoffer har vi iværksat afbødende foranstaltninger, der sikrer et mere bæredygtigt energimiks. Dette indebærer bl.a. skift til ener- gi produceret via solceller samt omlægning af vores bilflåde til el.

I 2025 har vi oplevet en stigning i det samle- de energiforbrug på 3,5% sammenlignet med 2024. Denne udvikling skal ses i lyset af udsving i vores produktmiks og produktionsaktiviteter.

Figur 4
Det relative energiforbrug



Energiforbrug og -miks		Enhed	2025	2024
1)	Brændstofforbrug fra kul og kulprodukter	MWh	0	0
2)	Brændstofforbrug fra råolie og olieprodukter	MWh	5.030	5.587
3)	Brændstofforbrug fra naturgas	MWh	10.918	11.340
4)	Brændstofforbrug fra andre fossile kilder	MWh	0	0
5)	Forbrug af købt eller erhvervet elektricitet, varme, damp og køling fra fossile kilder	MWh	8.438	10.629
6)	Samlet fossilt energiforbrug	MWh	24.385	27.555
	Andel af forbrug fra fossile kilder i det samlede energiforbrug	%	27,9	32,6
7)	Forbrug fra nukleare kilder	MWh	1.557	183
	Andel af forbrug fra nukleare kilder i det samlede energiforbrug	%	1,8	0,2
8)	Brændstofforbrug fra vedvarende energikilder, herunder biomasse (der også omfatter industriaffald og kommunalt affald af biologisk oprindelse, biogas, vedvarende brint osv.)	MWh	0	0
9)	Forbrug af købt eller erhvervet elektricitet, varme, damp og køling fra vedvarende energikilder	MWh	60.153	55.482
10)	Forbrug af egenproduceret vedvarende energi, der ikke er brændsel	MWh	1.391	1.308
11)	Samlet forbrug af vedvarende energi	MWh	61.543	56.790
	Andel af forbrug fra vedvarende kilder i det samlede energiforbrug	%	70,4	67,2
	Samlet energiforbrug	MWh	87.485	84.528

Energiintensitet ift. nettoomsætning		Enhed	2025	2024	% 2025 / 2024
Samlet energiforbrug fra aktiviteter i sektorer med stor klimapåvirkning ift. nettoomsætning.		MWh/ 1.000 DKK	0,030	0,029	103,4%

Stigningen skyldes primært en forskydning mod en højere andel af energikrævende produkter, der kræver mere avancerede bearbejdningsprocesser, længere produktionstid eller højere temperaturer i fremstillingen. Drevet af forretningsmæssige forhold bidrager disse produkttyper naturligt til et højere energiforbrug. Vi fortsætter arbejdet med at reducere energiforbruget pr. produceret enhed gennem investeringer i mere energieffektivt udstyr, procesoptimering og øget anvendelse af vedvarende energikilder.

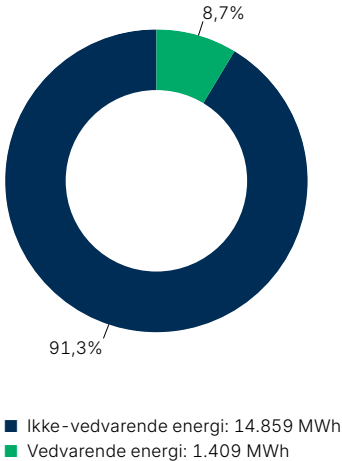
Den relative fordeling af vores energiforbrug fremgår af figur 4, som viser, at andelen af det samlede fossile energiforbrug er faldende.

Egen energiproduktion

Vi producerer energi fra egne solcelleanlæg etableret på fabrikkerne i Finland, Polen og Slovakiet.

Lokalt indkøbt gas omsættes ved forbrænding til varme. Her ligger det det primære forbrug selskaber i Danmark, Finland, Letland, Polen, Kina og USA.

Figur 5
Produceret energi
MWh



Rapporteringsprincipper

Energiforbrug
Data vedrørende energiforbrug indrapporteres via faktura og måleaflæsninger til summering og verifikation i selskabernes ERP-systemer. Der anvendes ikke estimater. Alle selskaber rapporterer som sektor med høj klimapåvirkning.

Energikilder for fossil energi
Energikilder er brændstof til bilflåden, naturgas, LPG-gas, LNG-gas

Energikilder for vedvarende energi
Energikilder er egne solceller, jordvarme og indkøb af strøm via REC's og PPA'er.

Energimiks
Energimikset for fjernvarme- og elektricitetsforbrug oplyses for henholdsvis fossile, nukleare og genanvendelige energikilder.

Energiforbrug
Det totale energiforbrug beregnes ud fra energimikset som:

$$= \text{Det samlede fossile energiforbrug} + \text{Forbrug fra nuklear energi} + \text{Det samlede forbrug af vedvarende energi}$$

Andelen af energi fra henholdsvis fossil, nuklear og vedvarende energi
Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Forbruget for henholdsvis fossil, nuklear og vedvarende energi (MWh)}}{\text{Det totale energiforbrug (MWh)}} \right) \times 100$$

Energiintensitets forhold
Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Samlet energiforbrug (MWh)}}{\text{Nettoomsætning fra aktiviteter i sektorer med høj klimapåvirkning (DKK)}} \right)$$

For nettoomsætning se note 3 i Årsregnskabet, noter til koncernregnskabet.

E1-6

Brutto drivhusgasemissioner

SP Groups forretningsmodel og værdikæde bidrager direkte og indirekte til drivhusgasemissioner (GHG) gennem indkøb af materialer, transport langs værdikæden samt drift af produktionsfaciliteter. Vores CO₂e-udledning fra Scope 1 (direkte emissioner) og Scope 2 (indirekte emissioner) vedrører primært fjernvarme, elektricitet og gas, der indkøbes og bruges til opvarmning og produktionsaktiviteter.

Den største CO₂e-udledning i vores værdikæde stammer fra produktion og transport af råmaterialer og maskiner opstrøms og nedstrøms (Scope 3, indirekte emissioner). Råvarer indkøbes fra sektorer med høj klimaindvirkning (kategori 1). Transporten af råvarer sker på tværs af grænser og i global skala ved brug af både sø-, vej- og luftfragt (kategori 4).

CO₂e-udledninger

SP Group har et strategisk mål om at være CO₂e-neutral i Scope 1 og 2 i 2030. Vores CO₂e-udledning i Scope 1 er i 2025 faldet med 1% i forhold til 2024. Faldet er et resultat af et større forbrug af kølemidler, der opvejes af et mindre forbrug af fossile brændsler.

I Scope 2 er udledningen opgjort ved brug af "Location-based" og "Market-based"-metoden.

Fra 2024 til 2025 har der været en stigning i det samlede strømforbrug, som er blevet dækket dels gennem køb af certifikater og af strøm produceret fra egne solceller, hvilket har bidraget til, at CO₂e-udledningen i Scope 2, Market-based, er faldet med 4% i forhold til 2024.

Scope 2, Market-based, viser ligeledes et fald på 4%. Reduktionen her er også påvirket af købte certifikater og produktionen af strøm fra egne solceller.

Udledninger fra Scope 3 omfatter alene GHG-kategorierne Indkøbte varer (1), Brændstof- og energirelaterede aktiviteter (3), Opstrøms transport og distribution (4) og Nedstrøms transport (9). For kategorierne 4 og 9 er data ikke tilgængelige for baselineåret 2023, og for de øvrige kategorier 2, 5-8 og 10-15 er udledningen ikke opgjort.

Scope 3 udgør i Market-based-opgørelsen 92% af den samlede CO₂e-udledning, hvilket er på niveau med 2024.

124.588

Samlede drivhusgasemissioner i 2025
Location-based (tCO₂e)

110.668

Samlede drivhusgasemissioner i 2025
Market-based (tCO₂e)

88,4%

Af det samlede strømforbrug er grøn strøm

SP Group har sat en tærskel på fem procent af den samlede Scope 3-drivhusgasemission til bestemmelse af, hvorvidt en Scope 3-kategori er væsentlig. Som følge heraf, rapporteres der ikke på kategori 2 (Kapitalgoder), kategori 5 (Affald – udgået siden 2024 rapporteringen) og 6 (Forretningsrejser – udgået siden 2024 rapporteringen), kategori 7 (Medarbejderes pendling), kategori 8 (Opstrøms lejede aktiver), kategori 10 (Forarbejdning af solgte produkter), kategori 11 (Brug af solgte produkter), kategori 12 (Bortskaffelse af solgte produkter ved endt levetid), kategori 13 (Nedstrøms lejede aktiver), kategori 14 (Franchises) samt kategori 15 (Investeringer). Tabellen på s. 81 illustrerer SP Groups væsentlige Scope 3-kategorier.

Bæredygtighedsrapporten indeholder udelukkende informationer om CO₂e, da det er vurderet som den væsentligste udledning fra vores aktiviteter.

Retrospektivt								
	Enhed	Udvikling	2025	Basisår 2024	% 2025 / 2024	2030	(2050)	Årligt % -mål / basisår
Scope 1								
Drivhusgasemissioner								
Brutto drivhusgasemissioner fra Scope 1	tCO ₂ e	- 52	3.533	3.585	99%	0	NA	NA
Procentdel af drivhusgasemissioner i Scope 1 fra regulerede emissionshandelsordninger	%	-	-	-	-	NA	NA	NA
Scope 2								
Drivhusgasemissioner								
Location - based								
Brutto drivhusgasemissioner fra Scope 2	tCO ₂ e	- 722	19.331	20.053	96%	NA	NA	NA
Market - based								
Brutto drivhusgasemissioner fra Scope 2	tCO ₂ e	- 224	5.411	5.635	96%	0	NA	NA
Scope 3								
Væsentlige drivhusgasemissioner								
Samlede indirekte brutto drivhusgasemissioner fra Scope 3	tCO ₂ e	4.208	101.724	97.516*	104%	NA	NA	NA
Kategori 1: Indkøbte varer og tjenester		3.628	86.621	82.993	104%	NA	NA	NA
Kategori 3: Brændstof- og energirelaterede aktiviteter (ikke omfattet af Scope 1 eller 2)		97	5.917	5.820	102%	NA	NA	NA
Kategori 4: Opstrøms transport og distribution		934	6.153	5.219*	118%	NA	NA	NA
Kategori 9: Nedstrøms transport		- 451	3.033	3.484*	87%	NA	NA	NA
Samlede drivhusgasemissioner								
Samlede drivhusgasemissioner, Location - based	tCO ₂ e	3.434	124.588	121.154*	103%	NA	NA	NA
Samlede drivhusgasemissioner, Market - based	tCO ₂ e	3.932	110.668	106.736*	104%	NA	NA	NA

*De historiske data for 2024 er genopgjort:
De samlede indirekte brutto drivhusgasemissioner fra Scope 3 = 102.872 tCO₂e
De samlede drivhusgasemissioner, Location - based = 126.510 tCO₂e
De samlede drivhusgasemissioner, Market - based = 112.093 tCO₂e.
Kategori 4: Opstrøms transport og distribution = 7.667 tCO₂e
Kategori 9: Nedstrøms transport = 4.888 tCO₂e
For yderligere info se Ændringer i præsentationen af bæredygtighedsinformation under BP-2

CO₂e fra biogenic emissioner er ikke indeholdt i opgørelsen over de samlede drivhusgasemissioner. Emissionen i Scope 1 stammer fra brændstofforbruget til vores bilflåde.

Biogenic emissioner	Enhed	2025	2024
Scope 1	tCO ₂ e	12	20
Scope 2, Location - based	tCO ₂ e	0	0
Scope 2, Market - based	tCO ₂ e	0	0
Scope 3	tCO ₂ e	0	0

CO ₂ e-intensitet pr. nettoomsætning	Enhed	2025	2024
Samlet CO ₂ e-udledning, Location - based, fra aktiviteter i sektorer med stor klimapåvirkning ift. nettoomsætning.	ton/1.000 DKK	0,042	0,041*
Samlet CO ₂ e-udledning, Market - based, fra aktiviteter i sektorer med stor klimapåvirkning ift. nettoomsætning.	ton/1.000 DKK	0,038	0,037*

* De historiske data for 2024 er genopgjort:
Location based = 0,043
Market-based = 0,038
For yderligere info se Ændringer i præsentationen af bæredygtighedsinformation under BP-2

Datakvalitet	Enhed	Drivhusgasemission fra Scope 3	
		2025	2024
Primær data	%	88,1	NA
Sekundær data	%	11,9	NA

CO ₂ e - udledninger i Scope 1 og Scope 2 efter kildetype	Enhed	2025	2024
Scope 1			
Fossile brændsler	tCO ₂ e	264	353
Gas	tCO ₂ e	3.162	3.160
Kølemidler	tCO ₂ e	107	72
Scope 2 Location-based			
Fjernvarme	tCO ₂ e	369	322
Strøm	tCO ₂ e	18.962	19.731
Scope 2 Market-based			
Fjernvarme	tCO ₂ e	372	317
Strøm	tCO ₂ e	5.039	5.318

Rapporteringsprincipper

Samtlige forbrugsdata indrapporteres i et digitalt softwaresystem, hvor emissionsfaktorer fremgår med reference til kilder. Softwaren udfører en automatisk beregning af CO₂e-udledninger, som omfatter CO₂, N₂O og CH₄.

Scope 1: CO₂e-udledning
Direkte GHG-emissioner, Scope 1

Scope 1 -emissioner rapporteres baseret på GHG-protokollen og inkluderer direkte energiforbrug som olie, naturgas, LPG, benzin, diesel og kølemidler.

Beregnes som:
= Summen af det totale energiforbrug (kWh) x emissionsfaktor (ton CO₂e/kWh)

Energikilder i Scope 1
Energikilder er brændstof til bilflåden, naturgas, LPG-gas, LNG-gas og kølemidler.

Scope 2: CO₂e-udledning, Location-based
Indirekte GHG-emissioner, Scope 2 ton CO₂e

Scope 2 -emissioner rapporteres baseret på GHG-protokollen og inkluderer indirekte drivhusgasemis-sioner fra produktion af el og varme købt og forbrugt af koncernens selskaber.

Beregnes som:
= Totalt energiforbrug af
 $\left(\text{el (kWh)} \times \text{emissionsfaktor} \left(\text{ton} \frac{\text{CO}_2}{\text{kWh}} \right) + \text{varme (kWh)} \times \text{emissionsfaktor} \left(\text{ton} \frac{\text{CO}_2}{\text{kWh}} \right) \right)$

Scope 2: CO₂-udledning, Market-based
Indirekte GHG-emissioner, Scope 2 ton CO₂e

Indirekte GHG-emissioner, Scope 2 ton CO₂e beregnet inkl. reduktion for strøm indkøbt på certifikater.
Beregnes som:

= Totalt energiforbrug af
 $\left(\text{el (kWh)} \times \text{emissionsfaktor} \left(\text{ton} \frac{\text{CO}_2}{\text{kWh}} \right) + \text{varme (kWh)} \times \text{emissionsfaktor} \left(\text{ton} \frac{\text{CO}_2}{\text{kWh}} \right) \right)$

Leverandører af certifikater: Danmark: Jysk Energi. Polen: Veolia Energy.
Slovakiet: Východoslovenská, Energetika a.s. Finland: VENI Energia Oy

Energikilder for Scope 2
Indkøb af fjernvarme og strøm.

Scope 3: CO₂e-udledning
Indirekte GHG-emissioner, Scope 3 ton CO₂e

Scope 3 -emissioner rapporteres baseret på GHG-protokollen og omfanget af rapporteringen er prioriteret med baggrund i konklusionerne fra datterselskabet SP Gibo A/S's deltagelse i "Klimaklar SMV" fra 2021 på baggrund af data fra CO₂ regnskabet for 2018. Konklusionen herfra var, at 94% af de samlede CO₂e-udledninger stammede fra Scope 3. Af Scope 3 udgjorde 90% af emissionen fra kategori 1 fra indkøb af plastråvarer til produktion. Konklusionerne fra Klimaklarprojektet vurderes fortsat repræsentative for SP Groups forretningsaktiviteter og værdikæde.

Kategorierne 4 og 9 afviger fra GHG-protokollen således at kategori 4 omfatter alle emissioner fra transport- og distributionstjenester, som selskaberne betaler for, og kategori 9 omfatter alle emissioner fra transport- og distributionstjenester, som selskaberne ikke betaler for.

- SP Groups Scope 3 emissioner dækker følgende kategorier:
- Kategori 1, Indkøbte varer og tjenester
 - Kategori 3, Brændstof- og energirelaterede aktiviteter
 - Kategori 4+9, Op/nedstrøms transport
 - Kategori 4+9, Op/nedstrøms distribution

Vi har sat en væsentlighedstærskel for de samlede Scope 3 -emissioner, hvilket betyder at kategorierne 1, 3, 4 og 9 for nuværende er væsentlige og bliver rapporteret. Ud af disse udgøres 90% af kategori 1, konkluderet på baggrund af resultaterne fra "Klimaklar SMV".

- For op- og nedstrømstransport anvendes primært Leverandørdata og Distance-based metoden. Rapporteringen omfatter:
- Transport af råvarer indkøbt til produktion.
 - Levering, reparation og vedligehold af forme og værktøjer brugt til produktion.
 - Varer leveret til kunder.

Til de øvrige transporter anvendes Spend-based metoden.

Total GHG-emissions intensitet
Den samlede drivhusgasemissionsintensitet baseret på nettoomsætningen beregnes som:

= $\frac{\text{Total GHG-emission (tCO}_2\text{e)}}{\text{Nettoomsætning fra aktiviteter i sektorer med høj klimapåvirkning (DKK)}}$

Nettoomsætningen findes i note 3 i Årsregnskabet, noter til koncernregnskabet.

Rapporteringsprincipper (fortsat)

Emissionsfaktorer

Følgende kilder er anvendt til emissionsfaktorer:

Scope 1:

- **Kølemidler:** Hertil er der anvendt standard emissionsfaktorer fra Opteon (2018, 2023), DEFRA (2024) og Naturvårdsverket (2022)
- **Olie, LPG og naturgas:** Hertil er der anvendt standard emissionsfaktorer fra DEFRA (2025).
- **Biogene emissioner:** Hertil er der anvendt standard emissionsfaktorer fra DEFRA (2025)

Scope 2:

- **Fjernvarme:** Hvis et selskab i SP Group ikke har kunnet oplyse en leverandørspecifik emissionsfaktor, er disse standardemissionsfaktorer anvendt:
 - CTR, HOFOR og VEKS (2025)
 - DEFRA (2025)
 - Energiförtagen (2025)
 - Finnish Energy (2025)
 - Norsk Fjernvarme (2023)
 - Green Deal CO₂emissionsfaktoren (2025)
- **Elektricitet, location- og market-based:** Hertil er der anvendt standard emissionsfaktorer fra AIB (2025) og IEA (2025)

Scope 3:

- **Kategori 1, indkøbte råvarer og forme:** DEFRA (2025), Ecoinvent (3.12)
- **Kategori 3, brændstof- og energirelaterede aktiviteter:** DEFRA (2025), Green Deal co₂e-missionsfaktoren (2025), Energiförtagen (2025)
 - Firmabiler
 - Fossile: DEFRA (2025)
 - Hybrid og el: DEFRA (2025), AIB (2025), IEA (2025) og Trafikverket Vägtrafikens utsläpp 2024 (2025)
- **Kategori 4+9: Op/nedstrøms Transport/ Distribution:**
 - NTM (2025)
 - DEFRA (2025)
 - Exiobase 3.9 (2019)
- **Kategori 4+9: Op/nedstrøms Distribution:**
 - Estimeret ud fra antagelsen at alle paller fylder 1,15m³

Datakvalitet

Kvaliteten af data for Scope 1, 2 og 3 indrapporteres som primære eller sekundære data.

Andelen af primære data for Scope 3 beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Scope 3 - emissioner baseret på primære data}}{\text{Samlede Scope 3 - emissioner}} \right) \times 100$$

Primær og sekundære data i Scope 3 er defineret som:

- **Kategori 1:** Primær data er faktiske indkøbsmængder.
- **Kategori 4-9:** Primær data er specifikke emissionskilder, f.eks. gennem livscyklusvurderinger (LCA'er), leverandørspecifikke emissionsfaktorer eller målinger på stedet. Sekundære data er hentet fra eksterne kilder, herunder branchedatabaser, publicerede studier og generelle estimater.

“

SP Group har en strategisk ambition om at være CO₂e-neutral i Scope 1 og 2 i 2030. Vores CO₂e-udledning i Scope 1 er i 2025 faldet med 1% i forhold til 2024.

ESRS E5 – Ressourcer og cirkulær økonomi

E5

Ressourcer og cirkulær økonomi

SP Group indkøber store mængder råvarer, der omfatter mange ressourcer. Råmaterialerne er bl.a. plastgranulat, resiner, plader og pulver.

Vi sælger et bredt udvalg af produkter, som primært består af plastprodukter. Som underleverandør indgår plastprodukterne hovedsageligt som en del af andre produkter og anvendes af kunderne som komponenter i slutprodukter. Dette medfører store mængder emballage (træ, pap og plast). Selskaberne har ingen kontrol over, hvad der sker med produkterne og emballagen, efter de forlader vores fabrikker, medmindre der er indgået returaftaler.

Vi sorterer affald i overensstemmelse med regulering og standarder samt konkrete muligheder for affaldssortering i de lande og områder, hvor vi har aktiviteter.

Det store råvareforbrug er en nødvendighed for vores drift og skaber afhængighed af tilgængelige råmaterialer. Ressourceknaphed kan medføre produktionsmæssige og finansielle negative konsekvenser, men åbner også for nytænkning i forhold til genanvendelse af materialer. Dialogen og samarbejdet med vores interessenter i op- og nedstrømsværdikæden giver indsigt i nye materialer og genanvendelsesformer.

E5-1

Politikker relateret til ressourceforbrug og cirkulær økonomi

SP Group har udarbejdet en ESG-politik med et særskilt afsnit om miljø og klima, som omhandler råvarer og cirkulær økonomi. Afsnittet ses herunder og angiver, hvilke områder der er omfattet af politikken, og hvordan de valgte områder behandles.

Nøgleinteressenter i forhold til ESG-politikken bestemmer om ressourceforbrug og cirkulær

økonomi omfatter kunder, leverandører og medarbejdere.

ESG-politikken støtter op om de identificerede IRO'er. Politikken gælder for alle dele af koncernen, såvel arbejdstagere som leverandører uanset geografi. EGS-politikken godkendes af bestyrelsen og er tilgængelig på vores hjemmeside.

Uddrag af ESG-politik: Råvarer og cirkulær økonomi

I SP Group er vi bevidste om, at en meget stor del af vores råvarer er fremstillet fra fossile kilder. Derfor tager vi aktivt ansvar for at udvikle vores forretning og produktion på en ansvarlig måde, der i stigende grad reducerer negativ miljøpåvirkning og bidrager til bæredygtig udvikling samt omstillingen til cirkulær økonomi.

Indkøb af råvarer foretages i henhold til selskabernes ISO 9001- og ISO 14001-certificerede kvalitets- og miljøstyringssystemer. Dermed sikres overholdelse af alle miljømæssige direktiver, inklusiv REACH, Candidate list of Substances of Very High Concern og RoHS-direktivet.

Bæredygtig anvendelse sker ved at øge genanvendelsen af plast i vores produktion samt udnyttelsen af egne overskudsmaterialer fra produktionen og regetermaterialer fra andre aktører i plastindustrien.

Derudover begrænser vi mængden af spild og affald, der sorteres med henblik på genanvendelse i et cirkulært forløb.

Læs mere på vores hjemmeside

E5-2

Handlinger og ressourcer relateret til ressourceanvendelse og cirkulær økonomi

Som led i SP Groups arbejde med at skærpe fokus på ressourceanvendelse har vi i 2025 fastholdt samarbejdet med vores kunder om at benytte bioplast og regeneratmateriale samt genbrug og anvendelse af materialespild. Handlingerne er gennemført i vores nedstrøms- og opstrømsværdikæde samt egne processer og rækker ind i de identificerede IRO'er.

De fremadrettede handlinger kræver fortsat efterspørgsel fra kunderne om cirkulært produkt-design samt tilgængelige bortskaffelsesordninger for sorteret affald i de geografiske områder, hvor vi har aktiviteter.

SP Groups væsentligste handlinger fremgår af tabellen på side 73. De følgende case stories er eksempler fra koncernen og vores datterselskaber på disse handlinger og viser forskellen i, hvordan disse handlinger kan se ud på tværs af SP Group. Uden vores datterselskabers handlinger, kan vi ikke nå i mål med vores ambitioner og mål, og det er derfor vigtigt for os at kommunikere disse case stories til vores kunder, medarbejdere, lokalsamfund, investorer og banker.



Genanvendelse af brugt SLS-pulver fra 3D-print

DAVINCI 3D arbejder målrettet med at reducere ressourceforbruget i additive produktionsprocesser, og som led i denne indsats har virksomheden etableret et samarbejde med en specialiseret partner i Tyskland om genanvendelse af brugt SLS-pulver fra 3D-print. Initiativet bidrager til SP Groups strategiske mål om omstilling til cirkulær økonomi, hvor industrispild bliver genanvendt som råvarer.

I processen indsamles overskydende og brugt SLS-pulver fra produktionen, som efterfølgende renses og oparbejdes til nyt printbart materiale. Det genanvendte pulver kan herefter anvendes i produktionen og indgå i et lukket materialekredsløb, hvor behovet for jomfrueligt råmateriale reduceres.

I 2025 er løsningen testet og anvendt i pilotproduktion, og DAVINCI 3D forventer fra 2026 at kunne tilbyde kunder produkter fremstillet med genanvendt SLS-pulver som en del af porteføljen.



Øget ressourceeffektivitet i produktionen af fleksible PUR-skumstole

SP Tinby Danmark arbejder målrettet med at reducere materialeforbrug og -spild i produktionen af fleksible PUR-skumstole, hvor trækomponenter indgår som interne forstærkninger. Virksomheden har udviklet en proces til genvinding af træindsatserne fra PUR-skumstolene. Ved hjælp af CNC-bearbejdning fjernes PUR-skummet præcist fra trækomponenterne, hvilket muliggør effektiv materialeseparation. Træindsatserne kan herefter genvindes uden rester af PUR og anvendes i nye produktionsordrer.

Løsningen bidrager til SP Groups strategisk mål om cirkulær brug af råvarer, hvor ressourcetilstrømning her bidrager til en mere effektiv udnyttelse af råmaterialer ved at forlænge trækomponenternes levetid og reducere behovet for nyproducerede træindsatser. Initiativet understøtter SP Tinby's arbejde med ressourceoptimering og bidrager ligeledes til SP Groups strategiske mål om omstilling til cirkulær økonomi, hvor produkter, der før blev bortskaffet, nu genanvendes.

Zero production waste gennem intern genanvendelse af plast

Som led i SP Groups strategiske mål om omstilling til cirkulær økonomi, arbejder SP Gibo Polen målrettet med at reducere affald og fremme cirkulære materialestømme i produktionen. Som led i denne indsats er der etableret en løsning, hvor alt industrispild fra plastforarbejdningen indsamles og genanvendes.

Produktionsaffaldet kværnes internt og sælges efterfølgende til genanvendelse, hvor materialet indgår i nye plastprodukter. Herved undgås, at produktionsaffald sendes til deponi eller forbrænding, og materialerne holdes i kredsløb længere.

Løsningen betyder, at SP Gibo Polen i dag ikke har produktionsaffald, der bortskaffes som affald, men i stedet indgår i genanvendelseskæder. Initiativet bidrager til SP Groups strategiske mål om cirkulær brug af råvarer ved en mere effektiv udnyttelse af ressourcer og samt at behovet for ressourcetilstrømning i form af nyvarer reduceres.

E5-3

Mål relateret til ressourceforbrug og cirkulær økonomi

I forbindelse med vores arbejde med ressourceforbrug og cirkulær økonomi har direktionen og ledende medarbejdere igangsat en række handlinger og mål. Målene er ikke videnskabeligt baseret, men fastsat på baggrund af vores nuværende niveau og erfaringer samt en overbevisning om, at de enkelte lande får udviklet deres systemer til affaldshåndtering. Handlingerne rækker ind i de identificerede IRO'er, og er

vigtige for at opnå SP Groups mål. Realiseringen af målet om cirkulært brug er afhængig af kundernes efterspørgsel af genanvendt materiale til deres produktdesign.

Målet om øget brug af regeneratmateriale og bioplast samt målet om genanvendelse af emballagekomponenter er frivilligt og dermed ikke opstillet for at efterleve lovkrav. Målet for

affaldssortering er fastsat for at overholde lokal lovgivning og, hvor lovgivning ikke foreligger, for at styrke en ansvarlig affaldssorteringskultur.

De fastsatte mål og handlinger omsætter ESG-politikens afsnit om råvarer og cirkulær økonomi i vores selskaber. Udviklingen i indsatsen og målopfyldelsen monitoreres løbende af selskaberne og kvartalsvist af bestyrelserne.

Strategisk mål	Verdensmål	Handling	2025 vs. 2024	Status 2025	2024 - Baseline	Mål
Cirkulært brug af råvarer		Ressourcetilstrømning Brug af regeneratmateriale og bio-baseret plast til produktion	-1%	18%	19%	25% af det samlede plastråvareindkøb skal udgøres af regeneratmateriale og bio-baseret plast i 2030
		Ressourceudstrømning Genanvendelse af emballagekomponenter og returpaller	0%	100%	100%	100% genanvendelse af emballagekomponenter og returpaller
Omstilling til cirkulær økonomi		Affald og industrispild Affaldssortering med henblik på genanvendelse eller anden nyttiggørelse	2%	81%	79%*	90% af den samlede affaldsmængde skal som minimum omdirigeres fra bortskaffelse i 2030

* Tallet er genopgjort. Se BP-2 under Rapporteringsfejl i tidligere perioder s. 48 og under rapporteringsprincippet for Udgåede ressourcer – affald, s. 89

E5-4

Ressourcetilførsel

Ressourcer tilføres selskaberne til brug for fremstilling af produkter, komponenter og produktionsværktøjer. Sammensætningen af de tilførte ressourcer afhænger af efterspørgslen hos SP Groups kunder.

SP Group har fokus på cirkulær økonomi kombineret med et mål om at eliminere råvarespild, hvilket i 2025 førte til en stigning i brugen af regeneratmateriale på 3,3% i forhold til 2024. Det har i 2025 desværre ikke været muligt at opretholde andelen af regeneratmateriale i forhold til plast indkøbt som nyvare, som i 2024 var på 19% og i 2025 på 17,7%. Årsagen hertil findes i vores kunders ordremiks.

Ressourcetilstrømning	Enhed	2025	2024
Tekniske materialer			
– Plast, nyvare	kg	16.725.992	14.364.791
– Plast, regeneratmateriale	kg	3.605.912	3.492.353
– Glasfiber	kg	5.396.337	6.178.232
– Andet (fx. iso, polyol, telene, resin)	kg	4.565.105	3.722.750
– Stål	kg	547.562	637.471
– Aluminium	kg	101.555	377.445
– Pap	kg	1.509.541	1.242.833
– Træ	kg	3.284.301	2.814.216
– Plastfolie	kg	473.139	NA
Biologiske materialer	kg	0	0
Materialer i alt – Tekniske og Biologiske	kg	36.209.444	32.830.092
Heraf andel af Biologiske materialer	%	0	0
Heraf andel af Regeneratmateriale	%	10,0	10,6

17,7%

Af plast anvendt i produktionen er regeneratmateriale.

Rapporteringsprincipper

Indgående ressourcer

Heri indgår selskabernes væsentligste indkøb af materialer, der anvendes til produktion og emballering, herunder plast, glasfibre, resiner, træ og pap. Opgørelser af stål og aluminium er primært relateret til indkøb af forme. Indkøbsmængder stammer fra selskabernes ERP-systemer.

For at undgå dobbeltreportering fratrækkes alle indkøb i hver råvarekategori, der sælges videre internt i koncernen.

Definitioner:

- Regeneratmateriale er plast, som har været igennem en recyclingproces, og dermed er genanvendt.
- Biologiske materialer er materialer af biologisk oprindelse, der kan indgå i det biologiske kredsløb og nedbrydes naturligt (komposteres eller forgår biologisk) uden at skade økosystemer – forudsat de ikke er forurenede. For SP Group er det udelukkende bio-baseret plast, der vil indgå heri.

Indkøb af ydelser som f.eks. rengøring, reparationer, vedligehold, revision eller IT services er ikke inkluderet i rapporteringen. Ligeledes er ressourcer i forhold til bygninger, maskiner, udstyr og leverandører ikke medtaget.

E5-5

Ressourceudstrømning

I alle SP Groups produktionsselskaber arbejdes der målrettet på at reducere affaldsmængder og fremme genanvendelsen af plastmaterialer. Virksomhedernes produkter og komponenter fremstilles hovedsageligt af plast- og kompositmaterialer, betegnet som termo- og hærdeplast. Termoplast udmærker sig ved, at det kan genanvendes flere gange, da materialet kan smeltes om og omformes gentagne gange. For at sikre en effektiv genanvendelse kræves det, at materialerne indsamles, sorteres og renses, før de kan granuleres og indgå i nye produkter.

Vi arbejder aktivt på at øge genanvendelsen af affalds- og restmaterialer fra produktionen, herunder glasfiber, pap og metal. På vores sprøjtstøbefabrikker er der implementeret decentrale kværne, som sikrer, at overskydende materiale fra fremstillingen af hvert enkelt emne straks kværnes og indgår i et lukket kredsløb sammen med plastmaterialet ved produktionen af det næste emne. Denne proces bidrager til at minimere spild og fremme en cirkulær ressourceanvendelse i produktionen.

Leverancer fra vores selskaber er pakket på forsvarlig vis, så produkter og komponenter ikke bliver beskadiget under transporten. Emballagen består fortrinsvis af træ, pap og plastfolie, som kan genanvendes.

Vores affald genereres fortrinsvist i selskabernes produktion, lager, reparation og vedligehold samt de produktionstekniske afdelinger.

Affaldet klassificeres ved hjælp af affaldshierarkiet beskrevet i EU's affaldsrammedirektiv (direktiv 2008/98/EF) og sorteres i fraktioner bestemt ved lovgivning eller lokal praksis. Selskabernes opgørelse af affald er baseret på egne data eller data fra leverandører. Den totale mængde affald i 2025 er faldet med 10,8% i forhold til 2024. Faldet drives primært af de europæiske SP Gibo-selskaber, der har sendt 226,5 ton mindre plast til recycling eksternt end i 2024, samt flytning/oprydning af fabrikken i Vordingborg, der i 2024 genererede 236 ton affald.

Affaldsdata opstillet i tabellen på s. 89 er ikke sammenlignelige for 2024 og 2025, idet der i de to rapporteringsår er anvendt forskellige metoder til indrapportering og opgørelse af data. Det har ikke været muligt at genopgøre opgørelsen fra 2024. Se beskrivelsen i BP-2 i afsnittet "Ændringer i præsentationen af bæredygtighedsinformation".

Udgående produkter der kan genanvendes	Enhed	2025	2024
Af de solgte varer kan genanvendes	%	64,6	60,6
Af de solgte varers emballage kan genanvendes	%	100,0	100,0

Indsamlet forbrugerplast omforarbejdes til regrindmateriale.



Affald genereret fra SP Groups egne aktiviteter	Enhed	2025	2024
TOTAL affaldsmængde	ton	5.309,31	5.951,12 ²
– Heraf samlet mængde affald til bortskaffelse	ton	985,58	1.259,80 ¹
– Heraf samlet mængde affald omdirigeret fra bortskaffelse	ton	4.323,73	4.691,31 ^{1,2}
Total: Farligt affald	ton	100,40	237,91 ¹
Farligt affald til bortskaffelse	ton	70,23	87,92 ¹
– Forbrænding	ton	39,81	0,00 ¹
– Deponi	ton	3,49	0,00 ¹
– Anden bortskaffelse	ton	26,93	87,92 ¹
Farligt affald omdirigeret fra bortskaffelse	ton	30,17	149,99 ¹
– Sorteret til genbrug	ton	0,10	0,00 ¹
– Til recycling	ton	25,71	149,99 ¹
– Anden nyttiggørelse	ton	4,35	0,00 ¹
Total: Ikke-farligt affald	ton	5.208,91	5.713,21 ^{1,2}
Ikke farligt affald til bortskaffelse	ton	915,35	1.171,89 ¹
– Forbrænding	ton	48,27	359,29 ¹
– Deponi	ton	759,81	812,60 ¹
– Anden bortskaffelse	ton	107,26	0,00 ¹
Ikke farligt affald omdirigeret fra bortskaffelse	ton	4.293,56	4.541,33 ^{1,2}
– Sorteret til genbrug	ton	231,95	0,00 ¹
– Til recycling	ton	2.955,51	3.622,05 ^{1,2}
– Anden nyttiggørelse	ton	1.106,11	919,28 ¹
Andel af affald til bortskaffelse	%	18,56	21,17 ^{1,2}

¹ Tallene er ikke sammenlignelige, idet metoderne for opgørelse heraf er forskellige.
² De historiske data for 2024 er genopgjort:
Total affaldsmængde = 6.274,52
Samlet mængde affald omdirigeret fra bortskaffelse = 5.014,72
Total – Ikke farligt affald = 6.036,63
Ikke farligt affald omdirigeret fra bortskaffelse = 4.864,74
Til recycling = 3.945,46
Andel af affald til bortskaffelse = 20,08.

For yderlig info se "Ændringer i præsentationen af bæredygtighedsinformation" under BP-2 i afsnittet Rapporteringsfejl i tidligere perioder

Rapporteringsprincipper

Udgående produkter der kan genanvendes
Heri indgår mængden af indkøbt termoplast i forhold til den samlede mængde indkøbte råvarer, der indgår til produktion af emner. Den mængde termoplast, som er sendt til genanvendelse hos eksterne plast-forarbejdere og producenter, er trukket ud af opgørelsen.

- Definition:**
- Termoplast = Virgin plast og regrindmateriale
 - Hærdeplast = Andet + glasfiber

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Mængden af indkøbt termoplast - mængden af termoplast sendt til recycling}}{\text{Mængden af indkøbt hærdeplast + (mængden af indkøbt termoplast - mængden af termoplast sendt til recycling)}} \right) \times 100$$

Udgående emballage der kan genanvendes
Heri indgår mængden af indkøbt træ, pap og plast-folie.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Mængden af indkøbt træ + pap + plastfolie}}{\text{Mængden af indkøbt emballage}} \right) \times 100$$

Udgående ressourcer – affald
Heri indgår ressourcer fra selskaberne, hvor der sorteres i fraktionerne restaffald, plast, folier, træ, pap, metaller og "andet". For alle fraktioner rapporteres om affaldet er "farligt" eller "ikke farligt".

- Fraktionen restaffald rapporteres til håndtering ved henholdsvis forbrænding, deponi eller anden bortskaffelse.
- De øvrige fraktioner rapporteres til håndtering ved henholdsvis sortering til genbrug, recycling eller anden nyttiggørelse.
- Fraktionen "andet" er klassificeret som farligt affald og indeholder bl.a. batterier og printerpatroner.

Den primære mængde stammer fra lager, produktion og vedligehold

Opgørelse:
Firmaet, der afhenter affaldet, laver en samlet opgørelse over mængden og formidler de afhentede mængder retur til selskaberne.

Den formidlede mængde danner grundlag for den rapporterede affald.

Ikke farligt affald omdirigeret fra bortskaffelse til recycling er for 2024 genopgjort.

Dette skyldes, at intern plastspild, der recycles i produktionen, ikke anskues som affald, hvorfor det var inkorrekt af medtage i affaldsopgørelsen.

Opgørelse: Mængden opgøres ved afhentning af firmaet, der forestår afhentningen og formidler de afhentede mængder retur til selskaberne.

Taksonomirapportering

Taksonomi for bæredygtige investeringer

SP Group har gennemført en systematisk vurdering af samtlige aktiviteter listet i Taksonomiforordningen for at afdække, i hvilket omfang koncernens økonomiske aktiviteter kan kvalificeres som væsentlige bidrag til EU's klimamål om:

- Modvirkning af klimaændringer
- Tilpasning af klimaændringer
- Bæredygtig anvendelse og beskyttelse af vand- og havressourcer
- Omstilling til en cirkulær økonomi
- Forebyggelse og bekæmpelse af forurening
- Beskyttelse samt genopretning af biodiversitet og økosystemer

Vi har identificeret en række økonomiske aktiviteter i relation til fremstilling, energi, transport, bygge- og anlægsvirksomhed og fast ejendom, samt tjenesteydelser i forbindelse med bygnings energimæssige ydeevne, der er omfattet af Taksonomiforordningens aktiviteter.

Tilpasning/Alignment

For hver berettiget aktivitet er vi ikke i stand til at opfylde mindst ét af de tekniske screeningskriterier. Derfor kan vi ikke erklære tilpasning for nogen af vores berettigede aktiviteter. Vi arbejder løbende på at reducere den miljømæssige påvirkning fra vores forretning. Opfyldelse af samtlige tilpasningskrav for vores berettigede aktiviteter er dog ikke en strategisk prioritet for os.

Regnskabspraksis

For rapporteringsåret 2025 har vi implementeret ændringerne i EU Omnibus. Ved anvendelse af væsentlighedstærsklen, som er indført, skal der kun rapporteres på aktiviteter, der samlet set er over 10%. Det betyder, at der ikke rapporteres særskilt for omsætning, men alene for CapEx og OpEx.

Da vores berettigede taksonomiaktiviteter er meget begrænsede, vurderes risikoen for

dobbelttælling at være meget lav. For at sikre at de samme beløb ikke indregnes flere gange, foretager vi dog en afstemning mod de underliggende finansielle oplysninger for at sikre, at de samlede beløb stemmer overens med oplysningerne i regnskabsnoterne.

Omsætning

Omsætnings-KPI'en er defineret som den taksonomi-berettigede omsætning divideret med den samlede omsætning. Den konsoliderede nettoomsætning kan afstemmes til vores konsoliderede regnskab, se note 3 side 133.

CapEx

CapEx-KPI'en er defineret som den taksonomi-berettigede CapEx divideret med den samlede CapEx. Den samlede CapEx udgøres af tilgange til materielle og immaterielle aktiver før afskrivninger og amortisering og eventuelle reguleringer. Det inkluderer køb af ejendom, anlæg og udstyr, IFRS-leasing aktiver (IFRS 16) og

tilgange som følge af virksomhedsovertagelser, men ekskluderer goodwill. De samlede tilgange kan afstemmes til vores samlede tilgange i note 14, 15 og 16 s. 140-142.

OpEx

OpEx-KPI'en er defineret som den taksonomi-berettigede OpEx divideret med den samlede OpEx. Det samlede OpEx inkluderer, udviklingsomkostninger, bygningsrenovering, kortfristede lejeaftaler, vedligehold, drift og reparationer og andre direkte udgifter relateret til rutinemæssig vedligeholdelse af aktiver udført af SP Group eller tredjepart.

Taksonomirapportering

Oversigt

Regnskabsår 2025			Opdeling efter miljømål for aktiviteter, der er i overensstemmelse med klassificeringssystemet										Aktiviteter, der var i overensstemmelse med klassificeringssystemet i det foregående regnskabsår (2024)	Andel af aktiviteter, der var i overensstemmelse med klassificeringssystemet i det foregående regnskabsår (2024)	
KPI	I alt	Andel af aktiviteter, der er omfattet af klassificeringssystemet	Aktiviteter, der er i overensstemmelse med klassificeringssystemet	Andel af aktiviteter, der er i overensstemmelse med klassificeringssystemet	Modvirkning af klimaændringer	Tilpasning til klimaændringer	Vand	Cirkulær økonomi	Forurening	Biodiversitet	Andel af muligheden for at reducere aktiviteter	Andel af omstillede aktiviteter			Ikkevurderede aktiviteter, der betragtes som ikkevæsentlige
Omsætning	2.948	0%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	7%	0	0%
CapEx	256	12%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	3%	0	0%
OpEx	94	15%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	6%	0	0%

CapEx

Rapporteret KPI (CapEx)				KPI, der er i overens-		Miljømål for aktiviteter,										
Regnskabsår 2025		KPI, der er omfattet af klassificeringssystemet (andel af CapEx, der er omfattet af klassificerin gssystemet)		KPI, der er i overens stemmelse med klas- sificerin gssystemet (pengeværdi af CapEx)		KPI, der er i overens stemmelse med klassificerin gssystemet (andel af CapEx, der er i overensstem melse med klassificerin gssystemet)		der er i overensstemmelse med klassificeringssystemet							Andel, der er i overens- stem melse med klas- sificerin gssystemet, af den andel, som er omfattet af klassificerin gssystemet	
Økonomiske aktiviteter	Kode					Modvirkning af klima- ændringer	Tilpasning til klima- ændringer	Vand	Cirkulær økonomi	Forurening	Biodiversitet	Muligheds- skabende aktivitet	Omstillings- relateret Aktivitet			
Renovering af eksisterende bygninger	CM 7.2	2%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
Erhvervelse og ejerskab af bygninger	CM 7.7	4%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
Fremstilling af plastemballage varer	CE 1.1	6%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
Sum af overensstemmelse pr. mål						0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
KPI i alt (CapEx)		12%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		

OpEx

Rapporteret KPI (OpEx)		KPI, der er omfattet af klassificeringssystemet (andel af OpEx, der er omfattet af klassificeringssystemet))	KPI, der er i overensstemmelse med klassificeringssystemet (pengeværdi af OpEx)	KPI, der er i overensstemmelse med klassificeringssystemet (andel af OpEx, der er i overensstemmelse med klassificeringssystemet)	Miljømål for aktiviteter, der er i overensstemmelse med klassificeringssystemet						Muligheds-skabende aktivitet	Omstillings-relateret Aktivitet	Andel, der er i overensstemmelse med klassificeringssystemet, af den andel, som er omfattet af klassificeringssystemet
Regnskabsår 2025					Modvirkning af klima-ændringer	Tilpasning til klima-ændringer	Vand	Cirkulær økonomi	Forurening	Biodiversitet			
Økonomiske aktiviteter	Kode												
Erhvervelse og ejerskab af bygninger	CM 7.7	5%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Fremstilling af plastemballage varer	CE 1.1	10%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Sum af overensstemmelse pr. mål					0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
KPI i alt (OpEx)		15%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

* SP Group har identificeret 3 aktiviteter, som der rapporteres på i ovenstående skemaer. CE 1.1 Fremstilling af Plastemballage varer, som omfatter investeringer og omkostninger til maskiner og udstyr, der benyttes til produktion af primært plastemballage til medicinal-industrien, CM 7.2 Renovering af eksisterende bygninger og CM 7.7 Erhvervelse og ejerskab af bygninger, som omfatter investeringer og omkostninger, som relaterer sig til vores bygninger.

Rapporteringsprincip

Omsætning
Andelen af omsætning som stammer fra taksonomiomfattede aktiviteter divideret med total omsætning, som er den faktiske bogførte omsætning i regnskabsåret 2025.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Omsætning af taksonomiomfattede aktiviteter (DKK)}}{\text{Total Nettoomsætning (DKK)}} \right) \times 100$$

Note: Kun omsætning fra eksternt salg er indrapporteret for at undgå dobbelt rapportering. SP Groups samlede omsætning fremgår af Note 3 i Koncernregnskabet side 133.

CapEx
Andelen af CapEx, som stammer fra taksonomiomfattede aktiviteter, divideret med total CapEx.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{CapEx af taksonomiomfattede aktiviteter (DKK)}}{\text{Total CapEx (DKK)}} \right) \times 100$$

Note: I CapEx er inkluderet investeringer i maskiner og udstyr, installationer, bygninger mm., som er kvalificeret til at være omfattet af Taksonomiforordningen. For hvert selskab er der anvendt de faktisk bogførte investeringer for regnskabsåret 2025.

SP Groups samlede CapEx fremgår af Note 14, 15 og 16 i Koncernregnskabet side 140-142.

OpEx
Andelen af OpEx som stammer fra taksonomiomfattede aktiviteter divideret med total OpEx.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{OpEx af taksonomiomfattede aktiviteter (DKK)}}{\text{Total OpEx (DKK)}} \right) \times 100$$

Note: I OpEx er inkluderet vedligehold og reparation af maskiner og udstyr, installationer, bygninger mm., som er kvalificeret til at være omfattet af Taksonomiforordningen. For hvert selskab er der anvendt de faktisk bogførte omkostninger for regnskabsåret 2025.

ESRS S1 – Egen arbejdsstyrke

S1

Egen arbejdsstyrke

Vores medarbejdere er afgørende for at sikre vores stærke strategiske, operationelle, sikkerhedsmæssige og finansielle resultater. Som en af vores mest betydningsfulde interessentgrupper, både hvad angår interesse og indflydelse, tager vi vores ansvar og indvirkninger over for medarbejderne meget seriøst.

I SP Group lægger vi derfor vægt på at drive vores virksomhed på en ansvarlig måde, uanset hvor i verden vores forretningsaktiviteter udfolder sig.

Vi arbejder målrettet med at sikre basale arbejdstagerrettigheder, herunder opretholdelse af privatlivets fred via fortrolig håndtering og behandling af persondata, fokus på at skabe en arbejdsplads fri for chikane, mobning og vold samt en sikker, respektfuld og udviklende hverdag for den enkelte medarbejder. Det gør vi, fordi vi tror på, at det skaber værdi både for den enkelte og for SP Group.

SP Group har ikke identificeret operationer med betydelig risiko for børnearbejde for vores egne medarbejdere. Alle selskaber på tværs af geografiske lokationer er under dansk ledelse, hvilket sikrer anvendelsen af internationale standarder hvad angår sundhed og sikkerhed.

Alle vores produktionsvirksomheder skal implementere et certificeret arbejdsmiljøledelsessystem, ISO 45001, som dokumenterer arbejdsmiljøindsatsen gennem kortlægning af arbejdsmiljøforholdene, og sikrer at arbejdsmiljøforholdene håndteres på forsvarlig vis.

Vores arbejde med at opnå og fastholde arbejdsmiljøcertificeringer rækker ud over efterlevelse af nationale lovkrav og internationale konventioner på arbejdsmiljøområdet.

Vi har særligt fokus på at sikre sunde arbejdsforhold og adgang til uddannelse for alle vores medarbejdere. Rammen for indsatsen er, at alle kan være med. En aktiv indsats for

“

I SP Group lægger vi derfor vægt på at drive vores virksomhed på en ansvarlig måde, uanset hvor i verden vores forretningsaktiviteter udfolder sig

mangfoldighed og lige muligheder for alle grupper ligger os derfor meget på sinde.

Det følgende beskriver de væsentlige indvirkninger, risici og muligheder, som er identificeret i forhold til vores egne medarbejders rettigheder gennem væsentlighedsvurderingen, samt de politikker, handlinger, målinger og mål, vi har implementeret for at håndtere dem.

S1-1

Politikker relateret til egen arbejdsstyrke

SP Groups politik for socialt ansvar indgår i vores ESG-politik.

ESG-politikken indeholder derudover også politikker for Arbejds- og ansættelsesforhold, Menneskehandel og tvangsarbejde, herunder børnearbejde, Kvinder i ledelse, Mangfoldighed og diskrimination, herunder blandt andet alder, køn, race og handicap, Menneskerettigheder samt Dataansvarlighed og Whistleblowerordning.

ESG-politikken støtter op om de identificerede IRO'er. Politikken gælder for alle dele af koncernen, såvel arbejdstagere som leverandører uanset geografi. ESG-politikken godkendes af bestyrelsen, er tilgængelig på vores hjemmeside og udsendes til samtlige selskaber, som skal håndhæve den og sikre efterlevelse.

I SP Groups datterselskaber supporteres implementeringen af ESG-politikken af ISO 45001-certificeringer. Certificeringerne sikrer, at der i datterselskaberne er procedurer på plads til forebyggelse og håndtering af væsentlige negative indvirkninger. Oversigten over datterselskabernes certificeringer findes på side 44. Efterlevelse af procedurer og mekanismer fastsat i datterselskabernes ledelsessystemer auditeres af 3. part for at opnå og vedligeholde certificeringerne.

Uddrag af ESG-politik: Socialt ansvar

Som virksomhed med globale aktiviteter er det vigtigt for SP Group, at vi sikrer gode arbejdsforhold for vores medarbejdere, og at de lever op til internationale standarder og lokal lovgivning for rimelige og retfærdige arbejdsvilkår. Vi påtager os også et ansvar for at respektere menneskerettighederne for såvel medarbejdere som personer, der er berørt af vores aktiviteter i lokalområder.

For at efterleve dette udfører vi systematiske risikovurderinger og planlægger risikoledelsen i overensstemmelse med UN Guiding Principles og OECD Guidelines for Multinational Enterprises. Som led i dette tilstræber vi dialog med medarbejderrepræsentanter samt andre aktører i lokalsamfundene.

Læs mere på vores hjemmeside →

S1-2

Processer for samarbejde med egen arbejdsstyrke og arbejdstagerrepræsentanter

Inddragelse af medarbejdere og deres repræsentanter er formaliseret i selskaberne gennem sikkerheds- og arbejdsmiljøorganisationer, arbejdspladsvurderinger, tillidsrepræsentanter og samarbejdsudvalg, præstationssamtaler, informationsmøder og interne audits. Disse fora har forskellig frekvens og er med til at belyse effekten af SP Groups tiltag til afhjælpning af negative indvirkninger. Ansvar for engagementet med medarbejderne eller deres repræsentanter ligger i datterselskaberne i de lokale ledelser.

Derudover er der i selskaberne etableret en række kanaler, hvor medarbejdere kan komme med forslag til løbende forbedringer af arbejdsforhold, ligesom virksomhedskulturen understøtter uformel dialog.

S1-3

Processer til afhjælpning af negative indvirkninger og kanaler, hvor egen arbejdsstyrke kan give udtryk for bekymring

SP Group's datterselskaber har gennem sine ISO 45001-certificerede ledelsessystemer etableret systematiske processer til at identificere, håndtere og afhjælpe væsentlige negative påvirkninger af mennesker i egen arbejdsstyrke. Hvis selskaberne har forårsaget eller bidraget til en negativ påvirkning, sikrer procedurer for afvigelser, korrigerende handlinger og arbejds- miljøopfølgning, at der iværksættes relevante afhjælpende tiltag. Effektiviteten af disse tiltag vurderes løbende gennem opfølgning af afvigelser, interne audits, medarbejderdialog samt ledelsens evalueringer i ledelsessystemet

Medarbejdere og personer, der arbejder på vegne af SP Group, opfordres til at rapportere bekymringer eller klager vedrørende chikane, påstået juridisk eller finansiell upassende adfærd

eller andre forhold gennem SP Groups uafhængige whistleblowerordning, som er beskrevet i detaljer i G1-1 Virksomhedskultur og politikker for god forretningsskik. Vi sikrer, at medarbejderne er bekendt med disse mekanismer og ved, hvordan de kan benytte dem, gennem træning i onboarding-processen og via regelmæssig kommunikation fra ledelsen. Etableringen af whistleblowerordningen er forankret i vores ESG-politik.

Medarbejdere i selskaberne kan ligeledes benytte sig af de internt etablerede kanaler til at rejse bekymringer om arbejdsforhold.

S1-4

Handlinger vedrørende væsentlige indvirkninger på egen arbejdsstyrke

Der udledes hver dag i SP Group handlinger og initiativer, der understøtter og leverer på koncernens strategiske mål vedrørende vores medarbejdere. Disse handlinger og initiativer har til dels det formål at forebygge, afbøde og afhjælpe vores potentielle og faktiske negative, væsentlige indvirkninger på vores medarbejdere. Derudover har de til formål at håndtere vores væsentlige risici samt udnytte vores væsentlige muligheder. Disse handlinger fremgår af tabellen på side 97, som giver et samlet overblik over vores indsatser, resultater og fremadrettede mål i relation til vores ansatte.

Medarbejdertilfredshedsundersøgelser

I dag udføres medarbejdertilfredshedsundersøgelser decentralt i de respektive selskaber. I SP Group arbejder vi hen mod etableringen af et fælles system til undersøgelser af medarbejdertilfredsheden. Undersøgelser heraf vil give os mulighed for at få medarbejdernes input til oplevelsen af balancen mellem arbejds- og privatliv, ligebehandling og lige muligheder for alle, herunder træning og kompetenceudvikling,



Der udledes hver dag i SP Group handlinger og initiativer, der understøtter og leverer på koncernens strategiske ambitioner og mål vedrørende vores medarbejdere.

oplevelser i forhold til vold og chikane og SP Group som en arbejdsplads, der rummer plads til diversitet. Vi har i 2025 styrket vores whistleblowerordning og åbnet op for, at ordningen kan benyttes af medarbejdere, som ikke via

datterselskaberne har adgang til kanaler til indrapportering af bekymringshenvendelser.

ISO 45001-certificeringer

I SP Group anser vi vores vedligeholdelse af selskabernes ISO 45001-certificeringer som en vigtig indsats i forhold til at sikre, at vi hele tiden er på vej mod vores strategiske mål og rykker på vores væsentlige indvirkninger, risici og muligheder vedr. vores ansatte.

Som led i etableringen af et arbejdsmiljøledelsessystem i selskaberne foretages systematisk risikovurdering af arbejdstagerforhold. Risikovurderingen omfatter såvel arbejdsprocesser som anvendt materiale og brug af maskiner, redskaber og sikkerhedsudstyr samt forhold i det fysiske og psykiske arbejdsmiljø. Via risikovurderingerne og samarbejdet med arbejdsmiljørepræsentanterne får selskaberne input til, hvor der kan sættes ind for at styrke balancen mellem arbejds- og privatliv, træning og kompetenceudvikling, sikring af et godt og trygt arbejdsmiljø, hvor der er nul tolerance i forhold til vold og chikane, og hvor fokus på diversitet holdes i hævd, så der er plads til alle.

De identificerede risici håndteres gennem politikker og regler, herunder for sikkerhed og beredskab samt ansvarlig adfærd. Disse implementeres gennem konkrete foranstaltninger, f.eks. teknologisk tilpasning hvor arbejdsopgaver lettes, hjælpemidler, udstyrs- og

arbejdsinstruktioner, træning og oplæring, opkvalificering, fleksible arbejdsvilkår, sundhedsforsikringer og -ordninger samt kommunikation om såvel risici som iværksatte forbedringer.

Ressourcer til implementering af ISO 45001-certificeringer tildeles og afholdes af de respektive datterselskaber.

Udover de handlinger, der oplystes i tabellen og føder direkte ind i vores fastsætte mål, fødes og udføres der løbende handlinger og initiativer på tværs af koncernen, som ikke på forhånd er defineret. Disse handlinger er lige så vigtige for at sikre, at vi udover at sikre fremdrift på vores mål også sikrer, at SP Group er på vej mod vores strategiske mål.

De følgende case stories er udvalgte eksempler fra vores datterselskaber på nogle af disse handlinger, og de viser forskellen i, hvordan disse handlinger kan se ud på tværs af SP Group. Uden vores datterselskabers handlinger kan vi ikke nå i mål med vores strategiske mål vedrørende vores ansatte, og det er derfor vigtigt for os at kommunikere disse case stories til vores kunder, medarbejdere, lokalsamfund, investorer og banker.



Medarbejder hos SP Gibo i Polen.



ISO 45001 og systematisk arbejdsmiljøarbejde

SP Group har et mål om at 100% af vores produktionsvirksomheder er ISO 45001-certificerede i 2028 eller senest 3 år efter overtagelse. SP Gibo Polen er et af vores selskaber, som har implementeret ISO 45001. Certificeringen betyder, at der sikres en systematisk og struktureret tilgang til arbejdsmiljø og sikkerhed, hvor registrering af nærved-hændelser og sikkerhedsrundringer er handlinger, der er vigtige elementer i arbejdsmiljøarbejdet.

Som led i indsatsen gennemføres månedlige inspektioner af faciliteterne ved en arbejdsmiljøinspektør. Der er desuden fastsat et KPI-krav om minimum én forbedring pr. uge, som dokumenteres i en 8D-rapport. Virksomheden arbejder aktivt med medarbejderinddragelse og belønner forslag, der forbedrer arbejdsforholdene. Hver måned udvælges de tre bedste medarbejderidéer. Tiltagene understøtter en kultur med løbende forbedringer, forebyggelse og fælles ansvar for et sikkert og sundt arbejdsmiljø.

Tiltagene understøtter en kultur med løbende forbedringer, forebyggelse og fælles ansvar for et sikkert og sundt arbejdsmiljø.

Ergonomi og arbejdsorganisering i produktionen

SP Group har en strategisk ambition om sundhed og sikkerhed på arbejdspladsen. I den forbindelse har SP Tinby gennemført en målrettet forbedring af arbejdsmiljøet i produktionen af foilbags til vindmølleindustrien.

Produktionen omfatter store og ressourcekrævende emner, som stiller høje krav til medarbejdernes fysiske arbejdsvilkår. Indsatsen har omfattet en optimering af arbejdsorganisering, bemanning og vagtplanlægning for at skabe mere stabile og hensigtsmæssige arbejdsforhold. Samtidig blev foil-omspolingsmaskinerne opgraderet med integrerede løftesystemer i arbejdsbordene.

Tiltagene har reduceret fysisk belastning og tunge løft samt forbedret de ergonomiske forhold i produktionen.

Ergonomi og procesforbedring i montage

SP Gibo Kina har forbedret arbejdsmiljøet i montageområdet ved at implementere et specialdesignet, højdejusterbart løftebord til håndtering af store og komplekse produkter.

Tidligere krævede arbejdet uhensigtsmæssige arbejdsstillinger med risiko for fysisk belastning. Med det nye løftebord kan medarbejderne arbejde i en mere naturlig og sikker position, hvilket reducerer tunge løft og belastende bevægelser.

Tiltaget har styrket ergonomien og bidrager til SP Groups strategisk ambition om sundhed og sikkerhed på arbejdspladsen.

Forbedret arbejdssikkerhed i rotationsstøbeområdet

SP Gibo Kina har forbedret arbejdssikkerheden i rotationsstøbeområdet ved at introducere en mobil og stabil sikkerhedsstige til materialepåfyldning i forme placeret i højden.

Tidligere medførte arbejdsprocessen uhensigtsmæssige arbejdsstillinger og risiko for ubalance. Med den nye løsning kan medarbejderne udføre arbejdet i en ergonomisk korrekt og mere sikker position.

Initiativet reducerer risikoen for fald og fysisk belastning og bidrager til SP Groups strategisk ambition om sundhed og sikkerhed på arbejdspladsen.

S1-5

Mål relateret til egen arbejdsstyrke

SP Group har i vores arbejde med sociale forhold for egen arbejdsstyrke iværksat en række handlinger og mål, som er vigtige for at opnå vores strategiske mål. Målene, der blev implementeret i 2024, er uændrede og fortsat gældende i 2025. Realiseringen af målene er afhængig af, at der opnås arbejdsmiljøcertificeringer til sikring af et sikkert og sundt arbejdsmiljø. Der er fortsat fokus på lovkrav til repræsentation af det underrepræsenterede køn i ledelseslagene.

De ISO 45001-arbejdsmiljøcertificerede datterselskaber har egne mål, som fastsættes og monitoreres i samarbejde med arbejdsmiljøorganisationerne. Målene fastsættes på den lovpligtige årlige drøftelse.

For at styrke datterselskaber, der endnu ikke er arbejdsmiljøcertificerede, har SP Groups direktion og ESG-manager fastsat de følgende mål og handlinger. Ved fastsættelsen af målene er det vores antagelse, at implementeringen af arbejdsmiljøledelsessystemer sikrer en systematisk indsats for det fysiske og psykiske arbejdsmiljø.

Strategisk mål	Verdensmål	Handling	2025 vs. 2024	Status 2025	2024 - Baseline	Mål
Sundhed og trivsel på arbejdspladsen		Arbejdsmiljøledelsessystemer Implementering af certificerbare arbejdsmiljøledelsessystemer i selskaberne	7,3%	45,5%	38,2%	100% af vores produktionsvirksomheder er certificerede i 2028 eller 3 år efter overtagelse
		Medarbejdertilfredshedsundersøgelser Gennemførelse af medarbejderundersøgelser af det fysiske og psykiske arbejdsmiljø i selskaberne mindst hvert 3. år	NA	42,5%	Måling skal etableres	100% af vores selskaber skal gennemføre medarbejderundersøgelser af det fysiske og psykiske arbejdsmiljø i 2030
		Præstationssamtaler Gennemførelse af medarbejderpræstationssamtaler i selskaberne	NA	Måling endnu ikke etableret grundet Quick-fix	Måling skal etableres	80% af vores medarbejdere skal deltage i medarbejderpræstationssamtaler i 2030
Sikkerhed		Sikkerhedsrunderinger Systematisk gennemførelse af sikkerhedsrunderinger i produktionsselskaberne	7,3%	45,5%	38,2%	100% af vores produktionsselskaber gennemfører systematiske sikkerhedsrunderinger i 2028 eller 3 år efter overtagelse
		Registrering af nærved-hændelser Systematisk registrering af nærved-hændelser i produktionsselskaberne	7,3%	45,5%	38,2%	100% af vores produktionsselskaber registrerer nærved-hændelser i 2028 eller 3 år efter overtagelse
Tryghed på arbejdspladsen		Kanaler til bekymringshenvendelser Etablering af lokale kanaler til bekymringshenvendelser i selskaberne	NA	96,8%	Måling skal etableres	100% af vores produktionsvirksomheder har etableret kanaler i 2028 eller 3 år efter overtagelse
Ikke-diskrimination og lige muligheder		Rekruttering til lederstillinger Sikring af lige repræsentation af mænd og kvinder ved rekruttering af medarbejdere til lederstillinger	NA	54,5%	Måling skal etableres	100% af alle rekrutteringer i 2026
		Kønsfordeling i ledelsen Sikre at begge køn er repræsenteret i overvejelserne, når medarbejdere til ledelselaget skal erstattes eller antallet skal øges	0% -3,9%	40% 23,1%	40% 27,0%	40% kvinder i bestyrelsen i 2026. 30% kvinder i øvrige ledelseslag i 2030

S1-6

Karakteristika for virksomhedens ansatte

SP Group ønsker at have en spredning i alder og køn, uddannelsesmæssig og erhvervmæssig baggrund i ledelsen og i organisationen som helhed.

Diversiteten og repræsentationen i vores medarbejdersammensætning afspejler vores ESG-politik princip om gensidig tillid og respekt på tværs af forskelligheder.

For det gennemsnitlige antal medarbejdere se note 7 i koncernregnskabet, side 134.

2.766

ansatte i alt i SP Group ultimo 2025

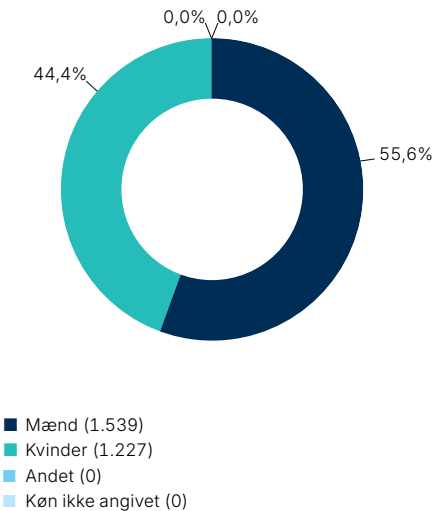
Lande med mindst 10% af SP Groups totale arbejdsstyrke

Ansatte (HC)	Enhed	2025	2024
Danmark	antal	986	719
Polen	antal	1.021	1.018

Medarbejdersammensætning

Ansatte (HC)	Enhed	2025	2024
Mænd	antal	1.539	1.215
Kvinder	antal	1.227	1.123
Andet	antal	0	0
Køn ikke angivet	antal	0	1
I alt ansatte	antal	2.766	2.339

Figur 6
Medarbejdersammensætning i 2025 %



Rapporteringsprincip

Karakteristika for virksomhedens medarbejdere
Antal medarbejdere opgøres i head count (HC), som angiver antallet af unikke medarbejder-id på koncernens selskabers lønningslister og dækker både timelønnede medarbejdere, funktionærer, ledelse og direktion. Dataene repræsenterer status ultimo 2025.

Det samlede antal medarbejdere indrapporteres i kønskategoriene: Kvinder, Mænd, Andet eller Køn ikke oplyst (HC).

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Summen af alle antal ansatte i hver af de 4 køns kategorier}}{\text{Antal medarbejdere pr. land}} \right)$$

For hver indrapportering er antallet af medarbejdere registreret med tilknytning til det land, hvor aktiviteten er placeret.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Summen af alle medarbejdere med tilknytning til de enkelte lande}}{\text{Andel af medarbejdere pr. land, illustreret i SBM-1}} \right)$$

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Summen af alle medarbejdere i et land}}{\text{Det samlede antal medarbejdere}} \right) \times 100$$

Ansættelsesforhold

Ansatte	Enhed	Kvinde		Mand		Andet		Ikke oplyst		I alt	
		2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Antal fastansatte (antal personer/årsværk)	antal	1.102	1.027	1.426	1.108	0	0	0	1	2.528	2.136
Antal midlertidigt ansatte (antal personer/årsværk)	antal	90	95	104	105	0	0	0	0	194	200
Antal ansatte med ikke-garanterede timer (antal personer/årsværk)	antal	15	1	29	2	0	0	0	0	44	3

Medarbejderomsætning

Ansatte	Enhed	2025	2024
Medarbejderomsætningshastighed	%	11,4	14,2
Antal medarbejdere der forlod virksomheden i rapporteringsperioden	HC	316	331

Medarbejderomsætningshastighed i 2025

11,4%

Et fald på 2,8 procentpoint i forhold til 2024

Medarbejderomsætning i 2025

316

Medarbejdere forlod virksomheden i rapporteringsperioden

Rapporteringsprincip

Antal medarbejdere efter ansættelsesforhold
For hver indrapportering er antallet af medarbejdere opgjort i hver af de 4 køns kategorier med fordeling mellem fastansatte, midlertidigt ansatte og ansatte, der ikke er garanteret et bestemt antal arbejdstimer.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Summen af alle medarbejdere i hver køns kategori og hvert ansættelsesforhold}}{\text{Medarbejderomsætning}} \right)$$

Antallet af medarbejdere i koncernens selskaber, der forlod SPG i 2025, omfatter medarbejdere, der enten er fratrådt frivilligt, grundet afskedigelse, pensionering eller død.

Medarbejderomsætningshastigheden beregnes som antal medarbejdere, der har forladt koncernens selskaber inden for rapporteringsåret divideret med det totale antal ansatte ultimo året.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Summen af alle fratrædelser}}{\text{Det samlede antal medarbejdere ultimo året}} \right) \times 100$$

S1-8

Overenskomstdækning og social dialog

Manglende officielle processer for engagement i social dialog kan have en betydelig negativ indvirkning på medarbejdernes arbejdsvilkår og ansættelsesforhold.

En stor del af SP Groups arbejdsstyrke er ansat uden for Danmark, hvor kollektive overenskomster ikke er så veletablerede og regulerede. Hvis medarbejdere ikke har mulighed for at organisere sig og forhandle kollektive vilkår, udgør det

et brud på lokale arbejdsregler, hvilket negativt påvirker medarbejdernes evne til at påvirke deres arbejdsvilkår.

I SP Group er brugen af kollektive overenskomster til regulering af ansættelsesvilkår afhængig af selskabernes geografiske og kulturelle kontekst. SP Group er danskejet og -ledet, og den danske model for arbejdstagerbeskyttelse er derfor indlejret i vores kultur.

Alle vores medarbejdere har ret til frit at organisere sig i fagforeninger, udtrykke deres meninger og deltage i eller vælge repræsentanter til kollektive organer. Medarbejdere i de danske selskaber udpeger repræsentanter til samarbejdsudvalg og arbejdsmiljøudvalg, hvor de mødes med den lokale ledelse. SP Group har ikke indgået aftale med medarbejdere om repræsentation i et europæisk samarbejdsudvalg (EWC) eller lignede.

Blandt medarbejderne i vores selskaber i EØS er 32,1% omfattet af overenskomster. Hovedparten af disse er ansat i Danmark. Arbejdsmarkedsdialog er etableret i Danmark og Polen, hvor henholdsvis 47,5% og 100% af medarbejderne er dækket af arbejdstagerrepræsentation.

Der er på tværs af SP Group ikke iværksat handlinger i forhold til overenskomstdækning og social dialog.

Dækningssats	Kollektiv overenskomstdækning			Arbejdsmarkedsdialog	
	Ansatte – EØS (for lande med > 50 ansatte, der repræsenterer > 10% af alle ansatte)		* Ansatte – uden for EØS (skøn for regioner med > 50 ansatte, der repræsenterer > 10% af alle ansatte)	Repræsentation på arbejdspladsen (kun EØS) (for lande med > 50 ansatte, der repræsenterer > 10% af alle ansatte)	
	2025	2024		2025	2024
0-19%	Polen	Polen	-	-	-
20-39%	-	-	-	-	Danmark
40-59%	-	-	-	Danmark	-
60-79%	Danmark	Danmark	-	-	-
80-100%	-	-	-	Polen	Polen

* Vi har anvendt overgangsbestemmelserne for S1-8: Kollektive overenskomstforhandlinger og social dialog (for lande uden for EØS).

Rapporteringsprincip

Kollektive overenskomster
Opgøres for medarbejdere i egen arbejdsstyrke i EØS ultimo 2025.

Hvor omfattede medarbejdere er antallet af medarbejdere (HC), der er omfattet af kollektive overenskomster, som SP Group er forpligtet til at følge.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Summen af alle overenskomstdækkede medarbejdere i Europa}}{\text{Det samlede antal medarbejdere i Europa}} \right) \times 100$$

Andel af medarbejdere pr. land
Beregninger opgøres pr. land med medarbejdere i Europa:

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Summen af alle overenskomstdækkede medarbejdere i et land}}{\text{Det samlede antal medarbejdere i et land}} \right) \times 100$$

Arbejdstagerrepræsentanter
Omfatter fagforeningsrepræsentanter udpeget eller valgt af fagforeninger og/eller behørigt valgte repræsentanter frit valgt af koncernens selskabers medarbejdere.

Andel af medarbejdere, der er repræsenteret af en arbejdstagerrepræsentant

Antal medarbejdere (HC) i alt i et land, der er repræsenteret af en arbejdstagerrepræsentant.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Summen af alle SP Groups medarbejdere i et land, der har en arbejdstagerrepræsentant}}{\text{SP Groups samlede antal medarbejdere i landet}} \right) \times 100$$

S1-9

Mangfoldighedsparametre

SP Group opererer decentralt, og datterselskaberne har et stort mandat til ledelse og selvbestemmelse. Manglende fokus på klare retningslinjer fra SP Group kan føre til ekskluderende adfærd, mindre sociale og faglige muligheder for visse medarbejdergrupper samt en kultur, der ikke aktivt fremmer respekt og ligeværd.

Dette kan have en negativ indvirkning på både medarbejdere, arbejdspladsens kultur og brede samfundsmæssige forhold.

I SP Group har vi en stærk holdning til mangfoldighed og inklusion. Vi stræber efter at skabe en inkluderende kultur, hvor medarbejderne kan

være deres autentiske jeg, hvilket understøttes af vores ESG-politik. Dette bidrager til vores ønske om at sikre ikke-diskrimination og lige muligheder for alle.

I 2025 har der i SP Group og vores datterselskaber været opslået 11 ledelsesstillinger i hele koncernen. I tråd med vores mål om at have repræsentation af begge køn i ansættelsesforløbet har der til 6 af de opslåede stillingerne været repræsentation af begge køn svarende til 54,5% af de opslåede stillinger. Manglende repræsentation af begge køn skyldes, at der ikke har været ansøgere fra begge køn.

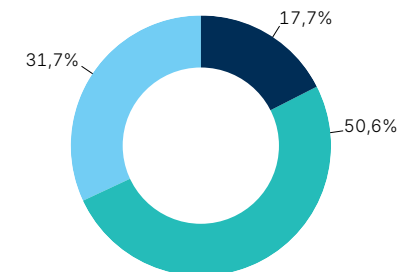
Ledelsen i SP Group omfatter det øverste ledelsesorgan, bestyrelsen (omtalt i GOV-1) og det øvrige ledelsesniveau, som udgøres af direktionen og koncernens øvrige ledende medarbejdere.

Figur 7
Diversitet i SP Groups ledelse (niveau 1+2)
(%)



■ Mænd 30 (2024: 27)
■ Kvinder 9 (2024: 10)

Figur 8
Fordelingen af medarbejdere efter alder
%



■ Under 30 år: 490 (2024: 377)
■ Mellem 30-50 år: 1.400 (2024: 1.321)
■ Over 50 år: 876 (2024: 677)

Rapporteringsprincip

Kønsfordelingen i ledelsen

Antal ledende medarbejdere indrapporteres i køns-kategorierne kvinder og mænd (HC). Ledende medarbejdere er medarbejdere i direktionen (ledelsesniveau 1) og koncernens øvrige ledende medarbejdere (ledelsesniveau 2). Data repræsenterer status ultimo året.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Summen af alle ledende medarbejdere efter køn}}{\text{Det samlede antal ledende medarbejdere}} \right) \times 100$$

Aldersfordeling blandt medarbejderne

I diversitetsrapporteringen opgøres alderssammensætning efter en fordeling af medarbejdere (HC) i tre aldersgrupper: 0-30 år, 30-50 år, og +50 år, baseret på antal medarbejdere i koncernens selskaber og deres alder ultimo året.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Summen af alle medarbejdere i en aldersgruppe}}{\text{Det samlede antal medarbejdere}} \right) \times 100$$

S1-14

Sundhed og sikkerhed

Arbejdsmiljørisici kan føre til skader eller sygdom, langvarige helbredseffekter, invaliditet og psykologiske konsekvenser for medarbejderne. Disse risici er særligt udtalte for faglærte og ufraglærte arbejdere på produktionssteder.

I SP Group ønsker vi at skabe et sikkert og sundt arbejdsmiljø for vores medarbejdere. Det opnår vi gennem selskabernes systematiske arbejde med arbejdsmiljøledelse og investeringer i maskiner med gode arbejdsmiljøforhold. Anvendelsen af maskinerne skal i sin helhed gavne medarbejderne. Medarbejderne inddrages i

planlægningen af layout for arbejdsområder samt placeringen af maskinerne for at sikre størst mulig fordel for medarbejderne, optimere arbejdsmiljøet, effektivitet og reducere risikoen for arbejdsrelaterede ulykker. Tabt arbejdstid på grund af ulykker er i 2025 opgjort til en ulykkesfrekvens på 10,3 (LTIFR) (2024: 11,2).

Selskaberne er forpligtede til kvartalsvist at indrapportere ulykkerne samt at etablere korrigerende og forebyggende handlinger.

Sundsheds- og sikkerhedsdata	Enhed	2025	2024
Andelen af egen arbejdsstyrke, der er omfattet af selskabernes sundheds- og sikkerhedsstyringssystemer baseret på lovkrav og/eller anerkendte standarder eller retningslinjer	%	100	100
Antal dødsfald som følge af arbejdsrelaterede skader	antal	0	0
Antal dødsfald som følge af arbejdsrelateret dårligt helbred	antal	0	0
Antal ulykker i alt	antal	69	72
Antal registrerede arbejdsrelaterede ulykker med fravær (LTI)	LTI	39	42
Antal registrerede arbejdsrelaterede sygdomme	antal	2	0
Antal tabte arbejdsdage på grund af skader, ulykker, dødsfald og arbejdsrelateret sygdom	arbejdsdage	701	441
Arbejdsulykkesrate	rate	18,3	Ikke oplyst

Rapporteringsprincip

Andel af medarbejdere omfattet af selskabernes sundheds- og sikkerhedssystem baseret på lovkrav og/eller anerkendte standarder eller retningslinjer.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Antal ansatte i S1 - 14 i Q4}}{\text{Antal ansatte i S1 - 6 ultimo året}} \right) \times 100$$

Dødsfald

Opgøres som følge af en arbejdsrelateret skade eller arbejdsbetinget dårligt helbred.

Ulykker

Samlet antal hændelser/ulykker inkl. dødsfald som følge af arbejdsrelaterede skader og arbejdsrelateret dårligt helbred.

Med tabt arbejdstid – LTI (Lost Time Incident)

En arbejdsulykke med fravær er en pludselig hændelse i forbindelse med arbejdet, som fører til, at en medarbejder kommer fysisk eller psykisk til skade, og som forårsager mindst én hverdags fravær efter skadesdagen.

Uden tabt arbejdstid

En ulykke uden fravær defineres som en pludselig hændelse i forbindelse med arbejdet, som fører til, at en person kommer fysisk eller psykisk til skade, men hvor personen har mindre end 8 timers fravær.

Beregnes som:

$$\begin{aligned} &\text{Summen af Antal dødsfald} \\ &+ \\ &\text{Antal ulykker med tabt arbejdstid} \\ &+ \\ &\text{Antal ulykker uden tabt arbejdstid} \end{aligned}$$

LTIFR (Lost Time Incident Frequency)

Antallet af ulykker med fravær pr. million arbejdstimer.

Hvor det samlede antal arbejdstimer afspejler det faktiske antal arbejdstimer, som alle koncernens egne medarbejdere har arbejdet i løbet af rapporteringsåret.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Antal ulykker med fravær}}{\text{Det samlede antal arbejdstimer}} \right) \times 1.000.000$$

Rapporteringsprincipper (fortsat)

Work-related ill health

(Tilfælde af arbejdsrelaterede lidelser)

Tilfælde af arbejdsrelateret sygdom/dårligt helbred registreret i koncernens selskabs systemer, anmeldt i selskaberne eller identificeret heraf gennem lægeovervågning i løbet af rapporteringsperioden.

Rapporteringen kan omfatte tilfælde af arbejdsrelateret dårligt helbred, der blev opdaget i rapporteringsperioden blandt personer, der tidligere var en del af arbejdsstyrken.

Tabte arbejdsdage

Tabte dage opgøres som antallet af tabte arbejdsdage (som arbejdsrelaterede skader og dødsfald som følge af arbejdsrelaterede ulykker og arbejdsrelateret dårligt helbred og dødsfald som følge af dårligt helbred), så den første hele dag og sidste fraværsdag medregnes. Kalenderdage tages i betragtning ved beregningen, så dage, hvor den berørte person ikke er planlagt til arbejde (f.eks. weekender, helligdage), tæller som tabte dage.

Arbejdsulykkesrate

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Antal hændelser}}{\text{Det samlede antal arbejdstimer}} \right) \times 1.000.000$$

S1 - 15

Balancen mellem arbejdsliv og privatliv

En stærk drivkraft for tilfredshed og fastholdelse af medarbejdere opnås via et kontinuerligt fokus på et arbejdsliv, hvor medarbejderne har indflydelse, jobbet giver mening og fleksibilitet. Utilfredse medarbejdere, der fravælger jobbet hos SP Group, kan resultere i mangel på arbejdskraft og kan udgøre en potentiel risiko for SP Group.

SP Group ønsker, at vores medarbejdere har oplevelsen af, at der er balance mellem arbejdsliv og privatliv. Etablerede arbejdsmiljøledelsessystemer understøtter en sund kultur i selskaberne. Via risikovurderinger og

arbejdsmiljørepræsentanternes daglig dialog med medarbejderne er der fokus på balancen. Produktionsmedarbejdere har mulighed for at arbejde enten i daghold, aftenhold eller natthold, og administrative medarbejdere kan benytte hjemmearbejdspladser. Begge forhold bidrager positivt til, at vores medarbejdere har muligheden for individuelt at tilpasse balancen mellem arbejdsliv og privatliv. Alle medarbejdere i vores selskaber har desuden ret til at holde familierelateret orlov. Medarbejdernes oplevelse af balancen mellem arbejdsliv og privatliv måles via medarbejder-tilfredshedsundersøgelser.

Balance mellem arbejdsliv og privatliv	Enhed	2025	2024
Procentdel af medarbejdere, der har ret til familierelateret orlov	%	100	100
Procentdel af berettigede medarbejdere, der tog familierelateret orlov	%	7,6	11,1
Procentdel af berettigede kvinder, der tog familierelateret orlov	%	8,9	11,0
Procentdel af berettigede mænd, der tog familierelateret orlov	%	6,4	11,1
Procentdel af berettigede "andre" medarbejdere, der tog familierelateret orlov	%	0	0
Procentdel af berettigede medarbejdere med ikke-oplyst køn, der tog familierelateret orlov	%	0	100

7,6%

Procentdel af berettigede medarbejdere, der tog familierelateret orlov

Rapporteringsprincip

Familierelateret orlov

Familierelateret orlov omfatter barselsorlov, fædreorlov, forældreorlov, omsorgsorlov, som er tilgængelig for medarbejdere i henhold til nationale love og/eller kollektive overenskomster.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Antal der tog orlov}}{\text{Antal berettiget til orlov}} \right) \times 100$$

S1-16

Parametre for vederlag

Lønulighed mellem kønnene er uretfærdig og urimelig og kan føre til manglende motivation og trivsel hos det underbetalte køn. I forbindelse med indførelsen af EU's løntransparensdirektiv i 2026 har SP Group startet drøftelsen af, hvordan direktivet kan implementeres.

Vi anerkender medarbejdernes ret til ligeløn for mænd og kvinder. De faktiske forhold for 2025 er derfor blevet analyseret og sammenholdt med 2024.

I beregningerne af lønforskel mellem mænd og kvinder samt vederlagsratio er inkluderet alle lønkomponenter inklusive pensioner,

garanterede tillæg, arbejdsgiverforpligtelser, kortsigtede incitamenter og langsigtede incitamenter etc. Der er inkluderet alle medarbejdere, der har fået løn i 2025, dog er udeladt studentermedhjælpere, ungarbejdere og medarbejdere på orlov.

Lønforskel mellem mænd og kvinder

Lønforskellen er beregnet til 25,5%. Forskellen skyldes som forrige år primært, at der er flere mænd i ledende stillinger sammenlignet med kvinder. Selvom mænd fortsat udgør flertallet i de højest lønnede stillinger, er andelen faldet sammenlignet med tidligere år. Dette viser en positiv udvikling.

Lønforskel i 2025

25,5%

Lønforskel mellem kønnene.
I 2024 var forskellen 27,1%.

Årlig vederlagsratio i 2025

16,4

I forhold til 28,5 i 2024

Vederlagsratio

Vederlagsratioen er faldet sammenlignet med 2024 fra 28,5 til 16,4. Faldet skyldes at bonusudbetalinger for 2025 ikke er på samme niveau som i 2024.

Vederlagsparametre	Enhed	2025	2024
Lønforskel mellem kønnene	%	25,5	27,1
Årlig vederlagsratio	ratio	16,4	28,5

Rapporteringsprincip

Den kønsbestemte lønforskel

Forskellen i den gennemsnitlige timeløn mellem kvindelige og mandlige medarbejdere udtrykkes som en procentdel af den gennemsnitlige timeløn for mandlige medarbejdere.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Gns. bruttotimeløn for mænd} - \text{Gns. bruttotime løn for kvinder}}{\text{Gns. bruttotimeløn for mænd}} \right) \times 100$$

Der er i 2025 foretaget en metodeforbedring i beregningen, da der i 2024 kun er medtaget faste lønkomponenter, mens man i 2025 har medtaget alle lønkomponenter. Den forbedrede metode har ikke givet anledning til ændring af 2024.

Årlig vederlagsratio

Den højest lønnede persons samlede årlige vederlag i forhold til medianen af det samlede årlige vederlag for alle ansatte (undtagen den højest betalte). Beregning af vederlagsratioen er annualiseret for medarbejdere, der ikke har været ansat i hele perioden i forhold til normtider.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Årlige vederlag til den højest betalte person}}{\text{Årlige vederlag til medianen af alle ansatte}} \right) \times 100$$

Der er i 2025 foretaget en metodeforbedring i beregningen, da der i 2024 kun er medtaget medarbejdere, der er ansat i hele 2024, og medarbejdere på deltid var ekskluderet. I 2025 er alle medarbejdere, der er ansat, inkluderet, dog er udeladt studentermedhjælpere, ungarbejdere og medarbejdere på orlov. For medarbejdere, som ikke har været ansat i hele 2025, er lønnen blevet annualiseret i forhold til normtimer. Den forbedrede metode har ikke givet anledning til ændring af 2024.

S1-17

Hændelser, klager og alvorlige menneskerettighedsindvirkninger

Manglende initiativ eller fokus på at skabe en arbejdsplads fri for chikane og mobning kan have en negativ indvirkning på medarbejderne.

SP Group tolererer ikke nogen form for verbal, fysisk, psykisk eller seksuel chikane, misbrug, mobning eller trusler på arbejdspladsen eller i nogen arbejdsrelaterede situationer uden for arbejdspladsen. Fremme af mangfoldighed og forebyggelse af diskrimination indgår i vores ESG-politik.

Etableringen af arbejdsledelsesmiljøsystemer er i det daglige arbejde med til at sikre, at eventuelle hændelser bliver afhjulpeth i opløbet, inden de eskalere. I datterselskaberne er der etableret forskellige former for kanaler for medarbejdere til oprettelse af bekymringshenvendelser, og i SP Group-regi en whistleblowerordning (se afsnit G1-1 Virksomhedskultur og politikker for god forretningsskik), som sager kan indberettes via.

Balance mellem arbejdsliv og privatliv	Enhed	2025	2024
Samlet antal tilfælde af diskrimination, herunder chikane	antal	1	0
Antal klager fra egen arbejdsstyrke	antal	1	0
Beløb for bøder, sanktioner og erstatninger	DKK	0	0
Samlet antal alvorlige menneskerettighedshændelser – egen arbejdsstyrke:	antal	0	0
Heraf antal menneskerettighedshændelser i henhold til FN's vejledende principper for menneskerettigheder og erhvervsliv, ILO's erklæring om arbejdstagerrettigheder og OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder	antal	0	0
Beløb for bøder, sanktioner og erstatninger til hændelser i henhold til FN's vejledende principper for menneskerettigheder og erhvervsliv, ILO's erklæring om arbejdstagerrettigheder og OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder.	DKK	0	0

I 2025 har SP Group haft én sag fra egen arbejdsstyrke vedr. diskrimination, herunder chikane, som er kommunikeret og håndteret lokalt hos et datterselskab. SP Group har ikke modtaget bøder, sanktioner eller krav om kompensation.

Tilfælde af diskrimination i 2025

1

Samlet antal tilfælde af diskrimination

Rapporteringsprincip

Hændelser med diskrimination, herunder chikane
Antallet af diskriminationsrelaterede hændelser indgivet gennem klagemekanismer i SP Groups selskaber, omfatter hændelser eller klager over mishandling på grund af køn, race eller etnisk oprindelse, nationalitet, religion eller tro, handicap, alder, seksuel orientering eller andre relevante former for diskrimination, der involverer interne og/eller eksterne interessenter på tværs af operationer i rapporteringsperioden.

Antal klager
Dette er det samlede antal indgivne klager gennem SP Groups klagemekanisme. Denne mekanisme er tilgængelig for alle interessenter.

Bøder, sanktioner og erstatninger
Samlet beløb for bøder, erstatninger og bøder for skader som følge af hændelser og klager.

Alvorlige menneskerettighedshændelser
Alvorlige menneskerettighedshændelser (børne- og tvangsarbejde) omfatter tilfælde af retssager, formelle klager gennem SP Groups whistleblowerordning og alvorlige beskyldninger i offentlige rapporter eller medier, hvor disse er knyttet til vores egen arbejdsstyrke.

ESRS S2 – Arbejdstagere i værdikæden

S2

Arbejdstagere i værdikæden

I overensstemmelse med Omnibus "quick fix" ESRS 2 paragraf 17, anvender vi den midlertidige undtagelse og giver en opsummeret oplysning af medarbejdere i værdikæden.

Med en øget internationalisering i SP Group stiger risikoen for at blive involveret i aktiviteter i lande, som ikke lever op til de internationale menneskerettighedskonventioner, eller med samarbejdspartnere, som ikke opfører sig ansvarligt. Vi er derfor opmærksomme på de aktuelle og potentielle risici hos leverandører og samarbejdspartnere i forhold til respekt for menneskerettigheder.

Vores indsats for at forebygge og afhjælpe disse risici afhænger af relationen til og samarbejdet med vores leverandører om brugen og håndteringen af råvarer.

S2-1

Politikker relateret til værdikædearbejdere

For at sikre arbejdstagerbeskyttelse i værdikæden indgår vi i løbende dialog og samarbejde med vores leverandører og overvåger, at leverandøren tager ansvar for indsatsen. Dette arbejde er baseret på selskabernes ISO 9001-kvalitetscertificeringer, hvor leverandørstyring indgår sammen med evaluering af leverandørernes indsats i forhold til miljø og sociale forhold.

Væsentlige leverandører til selskaber i SP Group er forpligtede til at overholde vores Supplier Code of Conduct, som udspringer af vores ESG-politik.

Hvis en leverandør ikke opfylder vores Supplier Code of Conduct, kan samhandelsaftalen opsiges med øjeblikkelig virkning. Denne proces er styrket med den etablerede ESG-funktion, som gør det muligt at følge op på alle selskaber i koncernen og deres samarbejdspartnere.

S2-2

Processer for samarbejde med arbejdstagere i værdikæden

Der eksisterer ikke formaliserede procedurer og processer for samarbejde med arbejdstagere i værdikæden. SP Group planlægger at indføre screening af hovedleverandører af råvarer og værktøjer. Drøftelser omkring løsningsmuligheder til styring og monitorering af ESG-risici er opstartet i 2025. Monitoreringen vil sætte os i stand til at identificere eventuelle negative indvirkninger og risici hos leverandører og indgå i dialog om afbødende foranstaltninger, jf. oplysningskravet i ESRS S2-3 og S2-4.

SP Groups Supplier Code of Conduct indeholder følgende områder:

- Menneskerettigheder, herunder privatlivsbeskyttelse og ikke-diskrimination
- Ansættelsesforhold, herunder sundhed og sikkerhed, arbejdstid og løn samt rimelige arbejdsvilkår
- Arbejdsforhold, herunder fagforeningsfrihed og kollektive overenskomster, tvangsarbejde og børnearbejde samt ikke-diskrimination og lige muligheder

S2-5

Mål vedrørende arbejdstagere i værdikæden

SP Group samarbejder primært med leverandører i EU, hvor mange allerede er certificeret af uafhængig tredjepart inden for kvalitet, miljø og arbejdsmiljø. Derfor har vi en grundlæggende antagelse om, at arbejdsforholdene generelt lever op til høje standarder for sundhed, sikkerhed og medarbejderrettigheder. Vi forventer, at vores leverandører prioriterer deres medarbejderes trivsel og arbejder ansvarligt inden for gældende lovgivning og god praksis.

Derfor har vi ikke planer om at engagere os direkte med arbejdstagere i værdikæden eller deres repræsentanter med henblik på at fastsætte specifikke mål og følge op på resultater. Vi planlægger i stedet at monitorere medarbejderforholdene indirekte via tilgængelige informationer i elektroniske portaler eller systemer, hvor vi løbende kan monitorere relevante data. Opstår der forhold, der kræver nærmere undersøgelse, vil vi aktivt kontakte leverandøren for at indlede en dialog og afklare de faktiske omstændigheder.

Digital monitorering sker med fokus på at styrke arbejdet med sociale forhold for arbejdstagere i værdikæden og løfte indsatsen til et højere strategisk niveau i koncernen. Hertil skal der knyttes en tilhørende KPI. Indsatsen er et vigtigt skridt mod at realisere vores strategiske mål for bæredygtighed og social ansvarlighed. Planen er udviklet i tæt dialog mellem direktionen og vores ESG-manager, og den er efterfølgende præsenteret for selskaberne på et fælles strategimøde, hvilket danner grundlag for den videre implementering i koncernen.

“

Vi forventer, at vores leverandører prioriterer deres medarbejderes trivsel og arbejder ansvarligt inden for gældende lovgivning og god praksis.

ESRS G1 – Selskabsledelse

G1

Selskabsledelse

For SP Group forudsætter driften af en sund forretning god selskabsledelse. For os er det tæt forbundet med krav til ansvarlighed, etik og ordentlighed. Som led i vores arbejde med bæredygtighed og samfundsansvar har vi fokus på at integrere standarder for anti-korruption, dataansvarlighed og betaling af skat for hele koncernen. Vi har ligeledes en Whistleblower-ordning, der giver adgang til at påpege uregelmæssigheder i vores aktiviteter både for interne og eksterne interessenter.

Det har afgørende betydning for tilliden til SP Group hos vores kunder, samarbejdspartnere, medarbejdere og andre interessenter, at vores indsats er forankret i hverdagen og kommer til udtryk i vores daglige interaktioner. Vi har derfor vedtaget politikker, der sætter mål og rammer for indsatserne og placerer roller og ansvar for omsætning af principperne til praksis.

TPI Polytechnik's eget produkt ECC500 til af-dækning af transportbånd, så fødevarer beskyttes mod temperaturudsving og andre påvirkninger.



G1-1

Virksomhedskultur og politikker for god forretningsskik

SP Groups ledelse udvikler, fremmer og evaluerer god forretningsskik gennem vores ESG-politik og eventuelle indberetninger. ESG-politikken indeholder retningslinjer vedrørende anti-korruption, dataansvarlighed, skat, betalingspraksis og whistleblowerordning og adresserer dermed væsentlige negative indvirkninger og risici vedrørende virksomhedskultur, korruption og bestikkelse. ESG-politikken formål er dermed at sikre en høj integritet i SP Group og er gældende for SP Group og alle vores datterselskaber.

Mekanismerne til identifikation, rapportering og undersøgelse af bekymringer om ulovlig adfærd eller adfærd, der er i strid med vores ESG-politik, omfatter dels bestyrelsens og direktionens kontrolfunktion, jf. afsnit GOV-1, dels vores dialogbaserede virksomhedskultur og træning af medarbejdere.

Alle medarbejdere i koncernen, der har adgang til en personlig firmacomputer, vurderes at have en potentiel eksponering for risici relateret til korruption og bestikkelse. Dette skyldes, at de i deres arbejdsfunktioner har kontakt med eksterne leverandører og samarbejdspartnere, hvilket

stiller krav til et højt niveau af ansvarlighed og opmærksomhed på god forretningsskik.

Whistleblowerordning

For at sikre monitorering og overholdelsen af god forretningsskik har vi i 2025 fornyet vores Whistleblowerordning, der gør det muligt for enhver med tilknytning til koncernen på sikker vis at indberette mistanke om manglende overholdelse af vores politikker og retningslinjer, love og regler samt andre alvorlige uregelmæssigheder. Indberetninger indsendes skriftligt via SP Groups whistleblowerportal <https://sp-group.integrityline.com>, hvor de modtages og registreres af SP Groups eksterne samarbejdspartner, HortenDahl Advokatpartnerselskab. Indberetninger, der falder inden for ordningen, overgives til SP Groups interne whistleblowerenhed, som undersøger sagen. Enheden har tavshedspligt og håndterer alle oplysninger fortroligt. Beskyttelsen af whistleblowere i overensstemmelse med lovgivningen er præciseret i SP Groups Whistleblowerpolitik, der findes på koncernens hjemmeside. SP Groups ledelse tager beslutning om eventuelle tiltag eller konsekvenser, når en sag er afsluttet.

Uddrag af ESG-politik:

Selskabsledelse

I SP Group ønsker vi at opretholde en høj integritet og ansvarlighed både internt i koncernen og i alle vores eksterne relationer. Vi har derfor interne indsatser, der styrker en virksomhedskultur med fokus på god forretningsskik. Vi tilstræber at forpligte vores leverandører til at efterleve vores værdigrundlag gennem forpligtelser i vores Supplier Code of Conduct.

Anti-korruption

SP Group deltager ikke i nogen former for korrupsion, herunder afpresning, bestikkelse, underslæb, bedrageri, smørelse, nepotisme, karteldannelse eller interessekonflikt. Vi afstår fra at tilbyde eller love nogen form for bestikkelse for at øve uretmæssig indflydelse på offentligt ansatte, dommere eller forretningsforbindelser. Vi afstår også fra selv at modtage, acceptere eller deltage i nogen form for bestikkelse. Dermed sikrer vi overholdelsen af relevante internationale standarder og konventioner.

Derudover overholder vi altid gældende internationale handelsbegrænsninger. Vi accepterer ikke konkurrencebegrænsende opførsel, og al relevant finansiel information offentliggøres og valideres i overensstemmelse med dansk lovgivning.

Vores agenter, mellemmand, konsulenter eller andre, der optræder på vores vegne, er også omfattet af disse forpligtelser til ikke at deltage i nogen form for korruption eller bestikkelse.

Vi sikrer gennem træning af relevante medarbejdere forebyggelse af korruption og har etableret en whistleblowerordning, der gør det muligt for enhver med tilknytning til SP Group på sikker vis at indberette mistanke om korruption.

Whistleblower-ordning

I overensstemmelse med lovgivningen har SP Group etableret en Whistleblower-ordning, der gør det muligt for enhver med tilknytning til koncernen på sikker vis at indberette mistanke om manglende overholdelse af SP Groups politikker og retningslinjer, love og regler samt andre alvorlige uregelmæssigheder. Hermed sikres tilgængelig klageadgang for alle områder omfattet af ESG-politikken.

Læs mere på vores hjemmeside 

G1-3

Forebyggelse og afsløring af korruption og bestikkelse

I SP Group har vi en klar politik for at forebygge, opdage og håndtere korruption og bestikkelse.

I vores ESG-politik understreges det, at vi ønsker at opretholde en høj integritet og ansvarlighed i alle eksterne relationer og ikke deltager i nogen former for korruption, herunder afpresning, bestikkelse, underslæb, bedrageri, smørelse, nepotisme, karteldannelse eller interessekonflikt. Vi afstår fra at tilbyde eller love nogen form for bestikkelse, for at øve uretmæssig indflydelse på offentligt ansatte, dommere eller forretningsforbindelser og modtager heller ikke selv bestikkelse. Dette sikrer overholdelse af relevante internationale standarder og konventioner.

Eventuelle sager om korruption og bestikkelse indberettes via Whistleblowerordningen og behandles af en whistleblowerenhed. Ordningen

sikrer at ledende medarbejdere, der er involveret i sagen, ikke har adgang til indberetningerne.

Vi arbejder aktivt på at forebygge, opdage og håndtere korruption og bestikkelse i alle aspekter. Dette sker gennem vores ESG-politik og Whistleblowerordning, som er udleveret til samtlige selskaber, der står for den videre information til samtlige medarbejdere.

Vi har i 2025 opdateret vores Supplier Code of Conduct, igennem hvilken vores leverandører forpligtes til at overholde koncernens krav til anti-korruption, når samhandelsaftaler etableres. Dette sikrer, at alle parter, der agerer på vegne af SP Group, er omfattet af forpligtelserne til ikke at deltage i nogen form for korruption eller bestikkelse. Vores Supplier Code of Conduct findes på koncernens hjemmeside.

I 2025 blev SP Groups træningsmateriale til medarbejdere om korruption og bestikkelse tilgængelig i en digital version, der indebærer muligheden for digitale registreringer. Programmet giver medarbejderne indsigt i reglerne om anti-korruption og hjælper med forståelsen af, hvornår de er i risiko for at blive involveret i korruption, og hvad deres handlemuligheder er.

I forbindelse med implementeringen af det digitale træningsmateriale er der af direktionen sat mål og rammer for træningsprogrammets omfang. Alle medarbejdere med en personlig firma-PC skal gennemføre den nye digitale træning én gang årligt, og nye medarbejdere skal fremadrettet gennemføre træningsprogrammet som en del af deres oplæringsplan.

Risikofunktioner	Enhed	2025	2024*
Samlet antal medarbejdere i risikogrupper i rapporteringsperioden	HC	673	NA
Antal medarbejdere i risikofunktioner, der har modtaget træning i rapporteringsperioden:	HC	342	NA
Andelen af risikofunktioner dækket af træningsprogrammer	%	51	NA

* Det har ikke været muligt at opgøre data for 2024

Strategisk mål	Verdensmål	Handling	Status 2025	2024 - Baseline	Mål
Forebyggelse og håndtering af korruption og bestikkelse		SP Group gennemfører træning for alle medarbejdere i risikofunktioner.	51% af medarbejderne	(Basisår) Data ikke tilgængelig	Alle i risikofunktioner skal have gennemført det tilgængelige træningsmateriale om korruption og bestikkelse inden 2026.

Rapporteringsprincip

Andel af risikofunktioner dækket af træningsprogrammer
Risikofunktioner defineres som alle medarbejdere med en personlig firma-PC.

Beregnes som:

$$= \left(\frac{\text{Antal medarbejdere i risikofunktioner, der har modtaget træning i rapporteringsperioden}}{\text{Samlet antal medarbejdere i risikogrupper i rapporteringsperioden}} \right) \times 100$$

G1-4

Bekræftede tilfælde af korruption eller bestikkelse

SP Group har nultolerance over for alle former for korruption og bestikkelse, både hos os selv og hos vores leverandører. Vores forebyggende indsats er derfor målrettet vores medarbejdere, som vi vejleder og støtter i håndtering af forsøg på korruption. I forhold til vores eksterne relationer, der agerer som repræsentanter for SP Group eller indgår i vores forretningsaktiviteter som leverandører, kunder eller andre samarbejdspartnere, indskærper vi vores tilgang til korruption gennem vores Supplier Code of Conduct, kontrakter, overvågning og dialog

Der er ikke konstateret nogen tilfælde af korruption eller bestikkelse i 2025.

Korruption og bestikkelse	2025	2024
Antal domme for overtrædelse af love mod korruption og bestikkelse:	0	0
Bødebeløb (DKK) for overtrædelse af love mod korruption og bestikkelse:	0	0

Domme for overtrædelse af love mod korruption og bestikkelse i 2025

0

I 2024 var antallet det samme.

Rapporteringsprincipper

Antal domme for krænkelse af anti-korruption og anti-bestikkelse love
Antallet af verserende eller afsluttede retssager i rapporteringsperioden.

Bødebeløb for overtrædelse af loven om bekæmpelse af korruption og bestikkelse
Det samlede dømte bødebælb betalt og ubetalt i DKK i rapporteringsperioden.

Antal bekræftede tilfælde af korruption eller bestikkelse
Bestemt efter antal inden for rapporteringsåret, indberettet til koncernens selskaber.

Antal bekræftede hændelser hvor egne medarbejdere blev afskediget eller disciplineret for korruption eller bestikkelsesrelaterede hændelser
Bestemt efter antal inden for rapporteringsåret, indberettet til koncernens selskaber.

Antal bekræftede hændelser vedr. kontrakter med forretningsforbindelser som blev opsagt eller ej fornyet på grund af overtrædelser relateret til korruption eller bestikkelse
Bestemt efter antal inden for rapporteringsåret, indberettet til koncernens selskaber.

Ergomats afstribringstape øger sikkerheden på industrielle arbejdspladser.



Datapunkter i ESRS 2 og emnespecifikke ESRS

Nedenstående tabel viser datapunkterne i ESRS 2 og emnespecifikke ESRS, der stammer fra anden EU-lovgivning.

Oplysningskrav og tilhørende datapunkt	Henvisning til SFDR (1)	Henvisning til søjle 3 (2)	Reference til benchmark-forordningen (3)	EU-henvisning til klimaloven (4)	Side	Væsentlighed
ESRS 2 GOV - 1 Kønsdiversitet i bestyrelsen, punkt 21, litra d)	Indikator nr. 13 i tabel nr. 1 i bilag 1		Kommissionens delegerede forordning (EU) 2020/1816 (5), bilag II		49	Væsentligt
ESRS 2 GOV - 1 Procentdel af bestyrelsesmedlemmer, der er uafhængige, punkt 21, litra e)			Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II		49	Væsentligt
ESRS 2 GOV - 4 Erklæring om due diligence, punkt 30	Indikator nr. 10 i tabel nr. 3 i bilag 1				53	Væsentligt
ESRS 2 SBM - 1 Deltagelse i aktiviteter relateret til fossile brændsler, punkt 40, litra d), nr. i)	Indikator nr. 4 i tabel nr. 1 i bilag 1	Artikel 449a i forordning (EU) nr. 575/2013 Kommissionens gennemførelsesforordning (EU)2022/2453 (6), tabel 1: Kvalitative oplysninger om miljørisiko og tabel 2: Kvalitative oplysninger om social risiko	Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II			Ikke væsentligt
ESRS 2 SBM - 1 Deltagelse i aktiviteter relateret til kemisk produktion, punkt 40, litra d), nr. ii)	Indikator nr. 9 i tabel nr. 2 i bilag 1		Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II			Ikke væsentligt
ESRS 2 SBM - 1 Deltagelse i aktiviteter relateret til kontroversielle våben, punkt 40, litra d), nr. iii)	Indikator nr. 14 i tabel nr. 1 i bilag 1		Delegeret forordning (EU) 2020/1818 (7), artikel 12, stk. 1, delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II			Ikke væsentligt
ESRS 2 SBM - 1 Deltagelse i aktiviteter relateret til dyrkning og produktion af tobak, punkt 40, litra d), nr. iv)			Delegeret forordning (EU) 2020/1818, artikel 12, stk. 1, delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II			Ikke væsentligt

Oplysningskrav og tilhørende datapunkt	Henvisning til SFDR (1)	Henvisning til søjle 3 (2)	Reference til benchmarkforordningen (3)	EU-henvisning til klimaloven (4)	Side	Væsentlighed
Miljø og klima						
ESRS E1 - 1 Omstillingsplan for at opnå klimaneutralitet senest i 2050, punkt 14				Forordning (EU) 2021/1119, artikel 2, stk. 1	73	Væsentligt
ESRS E1 - 1 Virksomheder udelukket fra Paristilpassede benchmarks, punkt 16, litra g)		Artikel 449a Forordning (EU) nr. 575/2013 Kommissionens gennemførelsesforordning (EU) 2022/2453, skema 1: Anlægsbeholdning – Omstil-lingsrisiko forbundet med klimæændringer: Kredit-kvalitet af eksponeringer efter sektor, emissioner og restløbetid	Delegeret forordning (EU) 2020/1818, artikel 12, stk. 1, litra d) -g), og artikel 12, stk. 2			Ikke væsentligt
ESRS E1 - 4 Drivhusgasemissions - reduktionsmål, punkt 34	Indikator nr. 4 i tabel nr. 2 i bilag 1	Artikel 449a Forordning (EU) nr. 575/2013 Kommissionens gennemførelsesforordning (EU) 2022/2453, skema 3: Anlægsbeholdning – Omstil-lingsrisiko forbundet med klimæændringer: Tilpas-ningsparametre	Delegeret forordning (EU) 2020/1818, artikel 6		76	Væsentligt
ESRS E1 - 5 Energiforbrug fra fossile kilder opdelt efter kilder (kun sektorer med stor klimapåvirkning), punkt 38	Indikator nr. 5 i tabel nr. 1 og indikator nr. 5 i tabel nr. 2 i bilag 1				78	Væsentligt
ESRS E1 - 5 Energiforbrug og -miks, punkt 37	Indikator nr. 5 i tabel nr. 1 i bilag 1				78	Væsentligt
ESRS E1 - 5 Energiintensitet forbundet med aktiviteter i sektorer med stor klimapåvirkning, punkt 40-43	Indikator nr. 6 i tabel nr. 1 i bilag 1				78	Væsentligt
ESRS E1 - 6 Bruttodrivhusgasemissioner under anvendelses - område 1, 2, 3 og samlede drivhusgasemissioner, punkt 44	Indikator nr. 1 og nr. 2 i tabel nr. 1 i bilag 1	Artikel 449a Forordning (EU) nr. 575/2013 Kommissionens gennemførelsesforordning (EU) 2022/2453, skema 1: Anlægsbeholdning – Omstil-lingsrisiko forbundet med klimæændringer: Kredit-kvalitet af eksponeringer efter sektor, emissioner og restløbetid	Delegeret forordning 2020/1818, artikel 5, stk. 1, artikel 6 og artikel 8, stk. 1		80	Væsentligt
ESRS E1 - 6 Bruttodrivhusgasemissionsintensitet, punkt 53-55	Indikator nr. 3 i tabel nr. 1 i bilag 1	Artikel 449a i forordning (EU) nr. 575/2013 Kommissionens gennemførelsesforordning (EU) 2022/2453, skema 3: Anlægsbeholdning – Omstillingsrisiko forbundet med klimæændringer: Tilpasningsparametre	Delegeret forordning (EU) 2020/1818, artikel 8, stk. 1		80	Væsentligt

Oplysningskrav og tilhørende datapunkt	Henvisning til SFDR (1)	Henvisning til søjle 3 (2)	Reference til benchmarkforordningen (3)	EU-henvisning til klimaloven (4)	Side	Væsentlighed
ESRS E1 - 7 Optag af drivhusgasser og CO ₂ -kreditter, punkt 56				Forordning (EU) 2021/1119, artikel 2, stk. 1		Ikke væsentligt
ESRS E1 - 9 Eksponering af benchmarkportefølje til klimarelaterede fysiske risici, punkt 66			Delegeret forordning (EU) 2020/1818, bilag II, delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II			Ikke væsentligt
ESRS E1 - 9 Opdeling af pengebeløb efter akut og kronisk fysisk risiko, punkt 66, litra a)		Artikel 449a i forordning (EU) nr. 575/2013 Kommissionens gennemførelsesforordning (EU) 2022/2453, punkt 46 og 47.				Ikke væsentligt
ESRS E1 - 9 Placering af betydelige aktiver med væsentlig fysisk risiko, punkt 66, litra c)		Skema 5: Anlægsbeholdning – Fysisk risiko forbundet med klimaændringer: Eksponeringer underlagt fysisk risiko.				Ikke væsentligt
ESRS E1 - 9 Opdeling af den bogførte værdi af dens ejendomsaktiver efter energieffektivitetsklasser, punkt 67, litra c)		Artikel 449a i forordning (EU) nr. 575/2013 Kommissionens gennemførelsesforordning (EU) 2022/2453, punkt 34, skema 2: Anlægsbeholdning – Omstillingsrisiko forbundet med klimaændringer: Lån med sikkerhed i fast ejendom – sikkerhedsstillelsens energieffektivitet				Ikke væsentligt
ESRS E1 - 9 Eksponeringsgrad af porteføljen til klima - relaterede muligheder, punkt 69			Delegeret forordning (EU) 2020/1818, bilag II			Ikke væsentligt
ESRS E2 - 4 Mængden af hvert forurenende stof opført i bilag II til E-PRTR- forordningen (det europæiske register over udledning og overførsel af forurenende stoffer), der udledes til luft, vand og jord, punkt 28		Indikator nr. 8, tabel nr. 1, i bilag 1, indikator nr. 2 i tabel nr. 2 i bilag 1, indikator nr. 1 i tabel 2 i bilag 1, indikator nr. 3 i tabel nr. 2 i bilag 1				Ikke væsentligt
ESRS E3 - 1 Vand - og havressourcer, punkt 9		Indikator nr. 7 i tabel nr. 2 i bilag 1				Ikke væsentligt
ESRS E3 - 1 Særlig politik, punkt 13		Indikator nr. 8 i tabel nr. 2 i bilag 1				Ikke væsentligt

Oplysningskrav og tilhørende datapunkt	Henvisning til SFDR (1)	Henvisning til søjle 3 (2)	Reference til benchmarkforordningen (3)	EU-henvisning til klimaloven (4)	Side	Væsentlighed
ESRS E3 -1 Bæredygtige oceaner og have, punkt 14	Indikator nr. 12 i tabel nr. 2 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS E3 -4 Samlet mængde genanvendt og genbrugt vand, punkt 28, litra c)	Indikator nr. 6,2 i tabel nr. 2 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS E3 -4 Samlet vandforbrug fra egne aktiviteter i m³ pr. millioner EUR - nettoindtægt, punkt 29	Indikator nr. 6,1 i tabel nr. 2 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS 2 – IRO 1 – E4 Punkt 16, litra a), nr. i	Indikator nr. 7 i tabel nr. 1 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS 2 – IRO 1 – E4 Punkt 16, litra b)	Indikator nr. 10 i tabel nr. 2 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS 2 – IRO 1 – E4 Punkt 16, litra c)	Indikator nr. 14 i tabel nr. 2 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS E4 -2 Bæredygtige jord -/ landbrugspraksisser eller - politikker, punkt 24, litra b)	Indikator nr. 11 i tabel nr. 2 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS E4 -2 Bæredygtig praksis eller politik for oceaner/have, punkt 24, litra c)	Indikator nr. 12 i tabel nr. 2 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS E4 -2 Politikker til bekæmpelse af skovrydning, punkt 24, litra d)	Indikator nr. 15 i tabel nr. 2 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS E5 -5 Ikke- genanvendt affald, punkt 37, litra d)	Indikator nr. 13 i tabel nr. 2 i bilag 1				88	Væsentligt
ESRS E5 -5 Farligt affald og radioaktivt affald, punkt 39	Indikator nr. 9 i tabel nr. 1 i bilag 1					Ikke væsentligt

Oplysningskrav og tilhørende datapunkt	Henvisning til SFDR (1)	Henvisning til søjle 3 (2)	Reference til benchmarkforordningen (3)	EU-henvisning til klimaloven (4)	Side	Væsentlighed
Social						
ESRS 2 – SBM3 – S1 Risiko for tilfælde af tvangsarbejde, punkt 14, litra f)	Indikator nr. 13 i tabel nr. 3 i bilag I				60	Væsentligt
ESRS 2 – SBM3 – S1 Risiko for tilfælde af børnearbejde, punkt 14, litra g)	Indikator nr. 12 i tabel nr. 3 i bilag I				60	Væsentligt
ESRS S1 - 1 Politiske forpligtelser på menneskerettighedsområdet, punkt 20	Indikator nr. 9 i tabel nr. 3 og indikator nr. 11 i tabel nr. 1 i bilag I				93	Væsentligt
ESRS S1 - 1 Due diligence-politikker vedrørende spørgsmål, der er omfattet af Den Internationale Arbejdsorganisations grundlæggende konventioner 1-8, punkt 21			Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II		93	Væsentligt
ESRS S1 - 1 Processer og foranstaltninger til forebyggelse af menneskehandel, punkt 22	Indikator nr. 11 i tabel nr. 3 i bilag I				93	Væsentligt
ESRS S1 - 1 Politik eller ledelsessystem til forebyggelse af arbejdsulykker, punkt 23	Indikator nr. 1 i tabel nr. 3 i bilag I				93	Væsentligt
ESRS S1 - 3 Mekanismer til håndtering af klager, punkt 32, litra c)	Indikator nr. 5 i tabel nr. 3 i bilag I				94	Væsentligt
ESRS S1 - 14 Antal dødsfald og antal og hyppighed af arbejdsrelaterede ulykker, punkt 88, litra b) og c)	Indikator nr. 2 i tabel nr. 3 i bilag I		Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II		102	Væsentligt
ESRS S1 - 14 Antal tabte dage som følge af personskader, ulykker, dødsfald eller sygdom, punkt 88, litra e)	Indikator nr. 3 i tabel nr. 3 i bilag I				102	Væsentligt
ESRS S1 - 16 Ukorrigeret lønforskel mellem kønnene, punkt 97, litra a)	Indikator nr. 12 i tabel nr. 1 i bilag I		Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II		104	Væsentligt
ESRS S1 - 16 Andel af for høj løn til administrerende direktør, punkt 97, litra b)	Indikator nr. 8 i tabel nr. 3 i bilag I				104	Væsentligt

Oplysningskrav og tilhørende datapunkt	Henvisning til SFDR (1)	Henvisning til søjle 3 (2)	Reference til benchmarkforordningen (3)	EU-henvisning til klimaloven (4)	Side	Væsentlighed
ESRS S1-17 Tilfælde af forskelsbehandling, punkt 103, litra a)	Indikator nr. 7 i tabel nr. 3 i bilag I				105	Væsentligt
ESRS S1-17 Manglende overholdelse af FN's vejledende principper om erhvervslivet og menneskerettigheder og OECD, punkt 104, litra a)	Indikator nr. 10 i tabel nr. 1 og indikator nr. 14 i tabel nr. 3 i bilag I		Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II, delegeret forordning (EU) 2020/1818, artikel 12, stk. 1		105	Væsentligt
ESRS 2 – SBM3 – S2 Betydelig risiko for børnearbejde eller tvangsarbejde i værdikæden, punkt 11, litra b)	Indikator nr. 12 og nr. 13 i tabel nr. 3 i bilag I				60	Væsentligt
ESRS S2-1 Politiske forpligtelser på menneskerettighedsområdet, punkt 17	Indikator nr. 9 i tabel nr. 3 og indikator nr. 11 i tabel nr. 1 i bilag 1				106	Væsentligt
ESRS S2-1 Politikker vedrørende arbejdstagere i værdikæden, punkt 18	Indikator nr. 11 og nr. 4 i tabel nr. 3 i bilag 1				106	Væsentligt
ESRS S2-1 Manglende overholdelse af FN's vejledende principper om erhvervslivet og menneskerettigheder og OECD's retningslinjer, punkt 19	Indikator nr. 10 i tabel nr. 1 i bilag 1		Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II, delegeret forordning (EU) 2020/1818, artikel 12, stk. 1		106	Væsentligt
ESRS S2-1 Due diligence - politikker vedrørende spørgsmål, der er omfattet af Den Internationale Arbejdsorganisations grundlæggende konventioner 1-8, punkt 19			Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II		106	Væsentligt
ESRS S2-4 Menneskerettighedsspørgsmål og -hændelser i forbindelse med virksomhedens opstrøms og nedstrøms værdikæde, punkt 36	Indikator nr. 14 i tabel nr. 3 i bilag 1				NA	Væsentligt
ESRS S3-1 Menneskerettighedspolitiske forpligtelser, punkt 16	Indikator nr. 9 i tabel nr. 3 i bilag 1 og indikator nr. 11 i tabel nr. 1 i bilag 1					Ikke væsentligt

Oplysningskrav og tilhørende datapunkt	Henvisning til SFDR (1)	Henvisning til søjle 3 (2)	Reference til benchmarkforordningen (3)	EU-henvisning til klimaloven (4)	Side	Væsentlighed
ESRS S3 -1 Manglende overholdelse af FN's vejledende principper om erhvervslivet og menneskerettigheder, ILO's principper eller OECD's retningslinjer, punkt 17	Indikator nr. 10 i tabel nr. 1 i bilag 1		Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II, delegeret forordning (EU) 2020/1818, artikel 12, stk. 1			Ikke væsentligt
ESRS S3 -4 Menneskerettighedsspørgsmål og -hændelser, punkt 36	Indikator nr. 14 i tabel nr. 3 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS S4 -1 Politikker vedrørende forbrugere og slutbrugere, punkt 16	Indikator nr. 9 i tabel nr. 3 og indikator nr. 11 i tabel nr. 1 i bilag 1					Ikke væsentligt
ESRS S4 -1 Manglende overholdelse af FN's vejledende principper om erhvervslivet og menneskerettigheder og OECD's retningslinjer, punkt 17	Indikator nr. 10 i tabel nr. 1 i bilag 1		Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II, delegeret forordning (EU) 2020/1818, artikel 12, stk. 1			Ikke væsentligt
ESRS S4 -4 Menneskerettighedsspørgsmål og -hændelser, punkt 35	Indikator nr. 14 i tabel nr. 3 i bilag 1					Ikke væsentligt

Selskabsledelse

ESRS G1 -1 De Forenede Nationers konvention mod korruption, punkt 10, litra b)	Indikator nr. 15 i tabel nr. 3 i bilag 1				109	Væsentligt
ESRS G1 -1 Beskyttelse af whistleblowere, punkt 10, litra d)	Indikator nr. 6 i tabel nr. 3 i bilag 1				109	Væsentligt
ESRS G1 -4 Bøder for overtrædelse af lovgivningen om bekæmpelse af korruption og bestikkelse, punkt 24, litra a)	Indikator nr. 17 i tabel nr. 3 i bilag 1		Delegeret forordning (EU) 2020/1816, bilag II		111	Væsentligt
ESRS G1 -4 Standarder for bekæmpelse af korruption og bestikkelse, punkt 24, litra b)	Indikator nr. 16 i tabel nr. 3 i bilag 1				111	Væsentligt

Koncernregnskab og årsregnskab for moderselskabet

120	Koncernregnskab
159	Årsregnskab for moderselskabet



De primære opgørelser

Resultatopgørelse	121
Totalindkomstopgørelse	121
Balance	122
Egenkapitalopgørelse	123
Pengestrømsopgørelse	124

Noteoversigt

1. Anvendt regnskabspraksis	125	20. Andre tilgodehavender	144
2. Væsentlige regnskabsmæssige skøn, forudsætninger og vurderinger	132	21. Aktiekapital	144
3. Nettoomsætning	133	22. Andre reserver	145
4. Vareforbrug	133	23. Langfristede forpligtelser	146
5. Andre driftsindtægter	134	24. Udskudt skat	148
6. Udviklingsomkostninger	134	25. Leverandørgæld	150
7. Personaleomkostninger	134	26. Hensatte forpligtelser (garantiforpligtelser)	150
8. Aktiebaseret vederlæggelse	135	27. Pantsætninger	150
9. Af- og nedskrivninger	137	28. Kautions- og eventualforpligtelser	150
10. Finansielle indtægter	137	29. Ændring i nettoarbejdskapital	150
11. Finansielle omkostninger	137	30. Likvider	151
12. Skat af årets resultat	138	31. Honorar til moderselskabets generalforsamlingsvalgte revisor	151
13. Resultat pr. aktie	139	32. Nærtstående parter	151
14. Immaterielle aktiver	140	33. Finansielle risici og finansielle instrumenter	152
15. Materielle aktiver	141	34. Salg af finansielle aktiver	156
16. Leasing	142	35. Segmentoplysninger for koncernen	156
17. Kapitalandele i associerede virksomheder	143	36. Køb af dattervirksomheder	157
18. Varebeholdninger	143	37. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	157
19. Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	144	38. Selskabsoversigt pr. 31. december 2025	158

Resultatopgørelse

Note	Beløb DKK 1.000	2025	2024
3	Nettoomsætning	2.948.143	2.921.728
4	Vareforbrug	-1.317.176	-1.364.856
	Bruttofortjeneste	1.630.967	1.556.872
5	Andre driftsindtægter	2.185	5.477
6	Eksterne omkostninger	-223.155	-192.791
6,7,8	Personaleomkostninger	-814.785	-780.967
	Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)	595.212	588.591
9	Af- og nedskrivninger	-197.652	-203.080
	Resultat før finansielle poster (EBIT)	397.560	385.511
17	Resultat fra associerede selskaber	-50	-16
10	Finansielle indtægter	7.587	23.568
11	Finansielle omkostninger	-60.068	-64.305
	Resultat før skat	345.029	344.758
12	Skat af årets resultat	-77.895	-82.323
	Årets resultat	267.134	262.435
	Fordeling af årets resultat		
	Moderselskabets aktionærer	264.996	260.932
	Minoritetsinteresser	2.138	1.503
		267.134	262.435
	Resultat pr. aktie (EPS)		
13	Resultat pr. aktie (DKK)	22,21	21,59
13	Resultat pr. aktie, udvandet (DKK)	22,13	21,56

Totalindkomstopgørelse

Note	Beløb DKK 1.000	2025	2024
	Årets resultat	267.134	262.435
	Anden totalindkomst:		
	<i>Poster, der kan blive reklassificeret til resultatopgørelsen:</i>		
	Valutakursregulering vedrørende udenlandske dattervirksomheder	-48.467	30.222
	Værdiregulering af sikringsinstrumenter:		
33	Årets værdiregulering	28.397	412
33	Værdireguleringer overført til omsætning	-15.442	-9.635
12,33	Skat af anden totalindkomst	-2.099	2.046
	Anden totalindkomst	-37.611	23.045
	Totalindkomst i alt	229.523	285.480
	Fordeling af årets totalindkomst		
	Moderselskabets aktionærer	227.312	284.005
	Minoritetsinteresser	2.211	1.475
		229.523	285.480

Balance pr. 31. december

Aktiver

Note	Beløb DKK 1.000	2025	2024
	Varemærker	1.793	1.713
	Software	7.054	6.884
	Erhvervet Teknologi	62.848	0
	Kunderelationer	89.138	51.394
	Goodwill	700.248	331.401
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	25.689	33.344
	Igangværende udviklingsprojekter	14	2.011
14	Immaterielle aktiver	886.784	426.747
15	Grunde og bygninger	617.692	410.547
15	Produktionsanlæg og maskiner	595.215	510.527
15	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	73.563	53.166
15	Indretning, lejede lokaler	38.284	48.419
15	Materielle aktiver under udførelse	59.905	165.358
16	Leasingaktiver	263.800	237.044
	Materielle aktiver	1.648.459	1.425.061
17	Kapitalandele i associerede virksomheder	15.620	15.670
	Deposita	577	676
24	Udskudte skatteaktiver	11.275	8.810
	Øvrige langfristede aktiver	27.472	25.156
	Langfristede aktiver	2.562.715	1.876.964
18	Varebeholdninger	737.073	629.748
19	Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	472.169	400.541
	Tilgodehavende selskabsskat	9.560	8.880
20	Andre tilgodehavender	83.620	79.968
	Andre aktiver	19.950	15.295
	Tilgodehavender	585.299	504.684
30	Likvide beholdninger	109.281	150.413
	Kortfristede aktiver	1.431.653	1.284.845
	Aktiver	3.994.368	3.161.809

Passiver

Note	Beløb DKK 1.000	2025	2024
21	Aktiekapital	24.980	24.980
22	Andre reserver	43.956	78.980
	Reserve for egne aktier	-217.352	-144.957
	Overført resultat	1.900.026	1.682.189
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	49.960	49.960
	Egenkapital tilhørende moderselskabets aktionærer	1.801.570	1.691.152
	Egenkapital tilhørende minoritetsinteresser	7.507	5.655
	Egenkapital	1.809.077	1.696.807
23	Bankgæld	720.849	191.908
23	Finansieringsinstitutter	168.087	177.765
16,23	Leasingforpligtelser	190.376	160.086
23	Anden langfristet gæld	21.338	22.899
24	Udskudte skatteforpligtelser	125.329	92.976
	Langfristede forpligtelser	1.225.979	645.634
16,23	Kortfristet del af langfristet gæld	208.009	159.416
	Bankgæld	267.194	266.026
	Forudbetaling fra kunder	95.959	80.997
25	Leverandørgæld	217.483	168.417
	Selskabsskat	27.296	7.253
26	Hensatte forpligtelser	592	3.119
	Anden gæld	142.779	134.140
	Kortfristede forpligtelser	959.312	819.368
	Forpligtelser	2.185.291	1.465.002
	Passiver	3.994.368	3.161.809
27-38	Øvrige noter		

Egenkapitalopgørelse

Beløb DKK 1.000	Aktiekapital	Andre reserver*	Reserve for egne aktier	Overført resultat	Foreslået udbytte	Egenkapital tilhørende moderselskabets aktionærer	Egenkapital tilhørende minoritets-interesser	Egenkapital i alt
Egenkapital 01.01.2024	24.980	53.304	-128.718	1.472.354	37.470	1.459.390	4.180	1.463.570
Årets resultat	0	0	0	210.972	49.960	260.932	1.503	262.435
Valutakursregulering vedrørende udenlandske dattervirksomheder	0	30.250	0	0	0	30.250	-28	30.222
Værdiregulering af finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme	0	412	0	0	0	412	0	412
Værdireguleringer overført til omsætning	0	-9.635	0	0	0	-9.635	0	-9.635
Skat af anden totalindkomst	0	2.046	0	0	0	2.046	0	2.046
Totalindkomst for regnskabsåret	0	23.073	0	210.972	49.960	284.005	1.475	285.480
Aktiebaseret vederlæggelse	0	4.563	0	0	0	4.563	0	4.563
Aktiebaseret vederlæggelse, årets forskydelser	0	-1.960	0	1.960	0	0	0	0
Køb af egne aktier	0	0	-24.834	0	0	-24.834	0	-24.834
Salg af egne aktier, warrantprogram	0	0	8.595	-1.155	0	7.440	0	7.440
Udlodning af udbytte	0	0	0	0	-36.335	-36.335	0	-36.335
Udlodning af udbytte, egne aktier	0	0	0	1.135	-1.135	0	0	0
Andre værdireguleringer	0	0	0	-3.077	0	-3.077	0	-3.077
Andre egenkapitalbevægelser	0	2.603	-16.239	-1.137	-37.470	-52.243	0	-52.243
Egenkapital 31.12.2024	24.980	78.980	-144.957	1.682.189	49.960	1.691.152	5.655	1.696.807
Årets resultat	0	0	0	215.036	49.960	264.996	2.138	267.134
Valutakursregulering vedrørende udenlandske dattervirksomheder	0	-48.540	0	0	0	-48.540	73	-48.467
Værdiregulering af finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme	0	28.397	0	0	0	28.397	0	28.397
Værdireguleringer overført til omsætning	0	-15.442	0	0	0	-15.442	0	-15.442
Skat af anden totalindkomst	0	-2.099	0	0	0	-2.099	0	-2.099
Totalindkomst for regnskabsåret	0	-37.684	0	215.036	49.960	227.312	2.211	229.523
Aktiebaseret vederlæggelse	0	3.534	0	0	0	3.534	0	3.534
Aktiebaseret vederlæggelse, årets forskydelser	0	-874	0	874	0	0	0	0
Køb af egne aktier	0	0	-72.395	0	0	-72.395	0	-72.395
Udlodning af udbytte	0	0	0	0	-48.033	-48.033	-359	-48.392
Udlodning af udbytte, egne aktier	0	0	0	1.927	-1.927	0	0	0
Andre egenkapitalbevægelser	0	2.660	-72.395	2.801	-49.960	-116.894	-359	-117.253
Egenkapital 31.12.2025	24.980	43.956	-217.352	1.900.026	49.960	1.801.570	7.507	1.809.077

* Der henvises til note 22 for specifikation af Andre reserver.

Pengestrømsopgørelse

Note	Beløb DKK 1.000	2025	2024
	Resultat før finansielle poster (EBIT)	397.560	385.511
	Af- og nedskrivninger	197.652	203.080
	Aktiebaseret vederlæggelse	3.534	4.562
	Kursreguleringer mv.	-4.791	4.919
29	Ændring i nettoarbejdskapital	-89.487	51.472
	Pengestrøm fra primær drift	504.468	649.544
	Modtagne renteindtægter mv.	7.587	9.610
	Betalte renteomkostninger mv.	-51.508	-64.305
	Modtaget/betalt selskabsskat	-67.205	-84.974
	Pengestrøm fra driftaktivitet	393.342	509.875
	Køb af virksomhed	-653.478	0
	Køb af immaterielle aktiver	-554	-6.227
	Køb af materielle aktiver	-182.124	-174.920
	Salg af materielle aktiver	9.343	2.207
	Kapitalindsud i associerede virksomheder	0	-18.462
	Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-826.813	-197.402
	Udbetalt udbytte	-48.033	-36.335
	Stigning depositum	99	650
	Køb af egne aktier	-72.395	-24.834
	Salg af egne aktier	0	7.440
	Optagelse af langfristede lån	671.328	80.040
	Afdrag på langfristede forpligtelser, ekskl. leasingforpligtelser	-107.247	-142.056
	Afdrag på leasingforpligtelser	-52.581	-54.011
	Ændring i kortfristet bankgæld	1.168	-43.231
	Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	392.339	-212.337
	Årets pengestrøm	-41.132	100.136
	Likvider 01.01.	150.413	50.277
30	Likvider 31.12.	109.281	150.413

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis

SP Group A/S er et aktieselskab hjemmehørende i Danmark. Årsrapporten for perioden 1. januar – 31. december 2025 omfatter koncernregnskab for SP Group A/S og dets datter-virksomheder (koncernen).

Koncernregnskabet for SP Group A/S for 2025 aflægges i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards (IFRS®) som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

Bestyrelse og direktion har den 25. marts 2026 behandlet og godkendt årsrapporten for 2025 for SP Group A/S.

Årsrapporten forelægges til SP Groups A/S’ aktionærer til godkendelse på den ordinære generalforsamling den 29. april 2026.

Grundlag for udarbejdelse

Koncernregnskabet aflægges i danske kroner (DKK), der er præsentationsvaluta for koncernens aktiviteter og den funktionelle valuta for moderselskabet. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

iXBRL - rapportering

SP Group A/S har offentliggjort sin årsrapport i European Single Electronic Format (ESEF), xHTML, der kan åbnes af alle standardweb browsere. Årsrapporten er tagget ved brug af inline eXtensibel Business Reporting Language (iXBRL), der er i overensstemmelse med den delegerede forordning og ESEF-taksonomien. Årsrapporten, der er indsendt til Erhvervsstyrelsen, er i et XHTML-dokument sammen med specifikke tekniske filer, som alle er inkluderet i filen SPGroup-2025-12-31.da.zip.

Implementering af nye eller ændrede standarder og fortolkningsbidrag

Koncernen har implementeret de af EU godkendte ændringer til IAS 21 vedrørende vurdering af manglende ombyttelighed (lack of exchangeability), gældende fra 1. januar 2025.

Koncernen har vurderet, at ændringerne ikke har haft nogen regnskabsmæssig effekt, da koncernen ikke opererer i lande eller valutaer, hvor ombyttelighed er begrænset.

IASB's yderligere ændringer fra november 2025 vedrørende omregning til hyperinflationære præsentationsvalutaer vurderes ikke relevante for koncernen, da SP Group hverken har funktionel eller præsentationsvaluta i hyperinflationære økonomier.

Ny regnskabsregulering

IASB har udstedt en række nye standarder og fortolkningsbidrag, der ikke er obligatoriske for SP Group A/S ved udarbejdelsen af årsrapporten for 2025. Ingen af dem forventes at få væsentlig indvirkning på regnskabsaflæggelsen for SP Group A/S.

IFRS 18 vil erstatte IAS 1 Præsentation af årsregnskaber, og indføre nye krav, der vil bidrage til bedre af forklare virksomhedens finansielle præstationer og til at opnå bedre sammenlignelighed mellem virksomhederne. IFRS 18 påvirker ikke indregning eller måling af poster i regnskabet, men kan have væsentlig betydning for præsentationen af posterne i regnskabet, især resultatopgørelsen.

Ledelsen har endnu ikke vurderet effekten af den nye standard.

IFRS 18 træder i kraft for regnskabsår, der begynder 1. januar 2027.

IFRS 7 og IFRS 9, El-kontrakter baseret på vedvarende energi: Ændringen introducerer vejledning i anvendelse, ved vurdering af om el-kontrakter baseret på vedvarende energi opfylder "own use" kriterierne. Ændringen introducerer også vejledning i anvendelse af regnskabsmæssig sikring af sådanne kontrakter, når den faktiske produktion afviger fra den forventede produktion. Ændringen indfører desuden

yderligere oplysningskrav for virksomheder der indgår el-købskontrakter baseret på vedvarende energi.

Ændringen træder i kraft for regnskabsår, der påbegyndes den 1. januar 2026 eller senere. Ændringen kan førtidsimplementeres, når den er godkendt af EU.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden SP Group A/S (selskabet) og dattervirksomheder, hvori SP Group A/S har bestemmende indflydelse.

Koncernen har bestemmende indflydelse på en virksomhed, hvis koncernen er eksponeret for eller har ret til variable afkast fra sin involvering i virksomheden og har mulighed for at påvirke disse afkast gennem sin råderet over virksomheden.

Ved vurderingen af, om koncernen har bestemmende indflydelse, tages hensyn til de facto-kontrol og potentielle stemmerettigheder, der på balancetidspunktet er reelle og har substans.

Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for SP Group A/S og dets dattervirksomheder. Koncernregnskabet udarbejdes ved at sammenlægge regnskabsposter af ensartet karakter. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

Ved konsolideringen elimineres koncerninterne indtægter og omkostninger interne mellemværender og udbytter samt for-tjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%.

Minoritetsinteresser

Ved første indregning måles minoritetsinteresser enten til dagsværdi eller til deres forholdsmæssige andel af dagsværdien af den overtagne virksomheds identificerbare aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser. Valg af metode foretages for hver enkelt transaktion. Minoritetsinteresserne reguleres efterfølgende for deres forholdsmæssige andel af ændringer i dattervirksomhedens egenkapital. Totalindkomsten allokere til minoritetsinteresserne, uanset at minoritetsinteressen derved måtte blive negativ.

Køb af minoritetsandele i en dattervirksomhed og salg af minoritetsandele i en dattervirksomhed, som ikke medfører ophør af kontrol, behandles i koncernregnskabet som en egenkapitaltransaktion, og forskellen mellem vederlaget og den regnskabsmæssige værdi allokere til moderselskabets andel af egenkapitalen.

Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra henholdsvis overtagelsestidspunktet og stiftelsestidspunktet. Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor kontrollen over virksomheden faktisk overtages. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til henholdsvis afhændelses- og afviklingstidspunktet. Afhændelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor kontrollen over virksomheden faktisk overgår til tredjemand.

Ved køb af nye virksomheder, hvor koncernen opnår kontrol over den erhvervede virksomhed, anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerbare aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Langfristede aktiver, der overtages med salg for øje, måles dog til dagsværdi fratrukket forventede salgsmkostninger. Omstruktureringsomkostninger indregnes alene i overtagelsesbalancen, hvis

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

de udgør en forpligtelse for den overtagne virksomhed. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Kostprisen for en virksomhed består af dagsværdien af det erlagte vederlag for den overtagne virksomhed. Hvis vederlagets endelige fastsættelse er betinget af en eller flere fremtidige begivenheder, indregnes disse til dagsværdien heraf på overtagelsestidspunktet. Omkostninger, der kan henføres til virksomhedsovertagelsen, indregnes direkte i resultatet ved afholdelsen.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem på den ene side købsvederlaget for den erhvervede virksomhed, værdien af minoritetsinteresser i den overtagne virksomhed og dagsværdien af tidligere erhvervede kapitalinteresser og på den anden side dagsværdien af de overtagne aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser, indregnes som goodwill og testes minimum én gang årligt for værdiforringelse. Hvis den regnskabsmæssige værdi af aktivet overstiger dets genindvindingsværdi, nedskrives det til den lavere genindvindingsværdi.

Ved negative forskelsbeløb (negativ goodwill) revurderes de opgjorte dagsværdier, det opgjorte købsvederlag for virksomheden, værdien af minoritetsinteresser i den overtagne virksomhed, og dagsværdien af tidligere erhvervede kapitalinteresser. Hvis forskelsbeløbet fortsat er negativt, indregnes forskelsbeløbet som en indtægt i resultatopgørelsen.

Hvis der på overtagelsestidspunktet er usikkerhed om identifikation eller måling af overtagne aktiver, forpligtelser eller eventualforpligtelser eller fastlæggelsen af købsvederlaget, sker første indregning på grundlag af foreløbigt opgjorte værdier. De foreløbige opgjorte værdier kan reguleres, eller yderligere aktiver eller forpligtelser indregnes, indtil 12 måneder efter overtagelsen, hvis der er fremkommet ny information vedrørende forhold, der eksisterede på overtagelsestidspunktet, som ville have påvirket opgørelsen af værdierne på overtagelsestidspunktet, havde informationerne været kendt.

Ændringer i skøn over betingede købsvederlag indregnes som hovedregel i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved salg eller afvikling af dattervirksomheder og associerede virksomheder
Fortjeneste eller tab ved salg eller afvikling af dattervirksomheder, der medfører ophør af henholdsvis kontrol og betydelig indflydelse, opgøres som forskellen mellem på den ene side dagsværdien af salgsprovenuet eller afviklingssummen og dagsværdien af eventuelle resterende kapitalandele og på den anden side den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiverne på afhændelses- eller afviklingstidspunktet, inklusive goodwill, med fradrag af eventuelle minoritetsinteresser. Den derved opgjorte fortjeneste eller tab indregnes i resultatet tillige med akkumulerede valutareguleringer, der tidligere er indregnet i anden totalindkomst.

Omregning af fremmed valuta
Transaktioner i anden valuta end den enkelte virksomheds funktionelle valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, forpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle aktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og måles med udgangspunkt i historiske kostpriser, omregnes til transaktionsdagens kurs. Ikke-monetære poster, som omvurderes til dagsværdi, omregnes ved brug af valutakursen på omvurderingstidspunktet.

Når virksomheder, der aflægger regnskab i en anden funktionel valuta end danske kroner (DKK), indregnes i koncernregnskabet, omregnes resultatopgørelserne til gennemsnitlige valutakurser for månederne, medmindre disse afviger væsentligt fra de faktiske valutakurser på transaktionstidspunkterne.

I sidstnævnte tilfælde anvendes de faktiske valutakurser. Balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Goodwill betragtes som tilhørende den pågældende overtagne virksomhed og omregnes til balancedagens kurs.

Valutakursdifferencer, der er opstået ved omregning af udenlandske virksomheders balanceposter ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes i anden totalindkomst. Tilsvarende indregnes valutakursdifferencer, der er opstået som følge af ændringer, som er foretaget direkte i den udenlandske virksomheds egenkapital, også direkte i anden totalindkomst.

Afledte finansielle instrumenter
Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning til dagsværdi på afregningsdatoen.

Efter første indregning måles de afledte finansielle instrumenter til dagsværdien på balancedagen. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for effektiv sikring af fremtidige transaktioner, indregnes i anden totalindkomst. Den ineffektive del indregnes straks i resultatet. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende transaktioner.

Afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, anses for handelsbeholdninger og måles til dagsværdi med løbende indregning af dagsværdireguleringer i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Aktiebaseret vederlæggelse
Aktiebaserede incitamentsprogrammer, hvor ledende medarbejdere alene kan vælge at købe aktier i moderselskabet (egenkapitalordninger), måles til egenkapitalinstrumenternes dagsværdi på tildelingstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen under personaleomkostninger over den periode, hvor medarbejderne opnår ret til at købe aktierne. Modposten hertil indregnes direkte på egenkapitalen.

I forbindelse med første indregning af incitamentprogrammet skønnes over antallet af aktier, som medarbejderne forventes at erhverve ret til. Efterfølgende justeres for ændringer i skønnet, så den samlede indregning er baseret på det faktiske antal retshvervede aktier.

Dagsværdien af egenkapitalinstrumenterne opgøres ved at anvende Black-Scholes-modellen med de parametre, som er angivet i note 8.

Skat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatet med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen eller i anden totalindkomst med den del, der kan henføres til posteringer henholdsvis direkte på egenkapitalen og i anden totalindkomst. Valutakursreguleringer af udskudt skat indregnes som en del af årets reguleringer af udskudt skat.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Ved beregning af årets aktuelle skat anvendes de på balancedagen gældende skattesatser og -regler.

Udskudt skat indregnes efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser,

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

bortset fra udskudt skat på midlertidige forskelle, der er opstået ved enten første indregning af goodwill eller ved første indregning af en transaktion, der ikke er en virksomhedssammenslutning, og hvor den midlertidige forskel konstateret på tidspunktet for første indregning hverken påvirker det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Den udskudte skat opgøres med udgangspunkt i henholdsvis den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv og afviklingen af den enkelte forpligtelse.

Udskudt skat måles ved at anvende de skattesatser og -regler i de respektive lande, der – baseret på vedtagne eller i realiteten vedtagne love på balancedagen – forventes at gælde, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser eller -regler indregnes i resultatet, medmindre den udskudte skat kan henføres til transaktioner, der tidligere er indregnet direkte på egenkapitalen eller i anden totalindkomst. I sidstnævnte tilfælde indregnes ændringen ligeledes direkte på egenkapitalen henholdsvis i anden totalindkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettooskatteaktiver til modregning i fremtidige positive skattepligtige indkomster. Det vurderes på hver balancedag, om det er sandsynligt, at der i fremtiden vil blive frembragt tilstrækkelig skattepligtig indkomst til, at det udskudte skatteaktiv vil kunne udnyttes.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Koncernens omsætning omfatter salg af formstøbte emner i plast og komposit samt overfladebelægning på plast- og metalemner. Herudover leverer koncernen i mindre udstrækning kundetilpassede forme og valideringsopgaver.

Koncernens salgsaftaler opdeles i individuelt identificerbare leveringsforpligtelser, der indregnes og måles særskilt til dagsværdi. Hvor en salgsaftale omfatter flere leveringsforpligtelser allokeres salgsaftalens samlede salgsværdi forholds-mæssigt til aftalens enkelte leveringsforpligtelse.

Omsætning indregnes, når kontrollen over den enkelte identificerbare leveringsforpligtelse overgår til kunden.

Den indregnede omsætning måles til transaktionsprisen af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Den del af det samlede vederlag der er variabel, eksempelvis i form af rabatter, bonusbetalinger, bodbetalinger m.v., indregnes først i omsætningen, når det er rimeligt sikkert, at der ikke i efterfølgende perioder vil skulle ske tilbageførsel heraf, eksempelvis som følge af manglende målopfyldelse m.v.

Salg af varer

Salg af færdigvarer og handelsvarer omfatter salg af formstøbte emner i plast og komposit samt overfladebelægning på plast- og metalemner og indregnes i omsætningen, når kontrollen over den enkelte identificerbare leveringsforpligtelse i salgsaftalen overgår til kunden, hvilket i henhold til salgsbetingelserne sker på leveringstidspunktet. Selv om en

salgsaftale vedrørende salg af færdigvarer og handelsvarer ofte indeholder flere leveringsforpligtelser, behandles de som én samlet leveringsforpligtelse, idet levering typisk sker samlet på samme tidspunkt.

Betalingsbetingelser i koncernens salgsaftaler

Betalingsbetingelserne i koncernens salgsaftaler med kunder afhænger dels af den underliggende leveringsforpligtelse og dels af det underliggende kundeforhold.

For salg af varer, hvor kontrollen overdrages på ét bestemt tidspunkt, vil betalingsbetingelserne typisk være løbende måned + 1 - 3 måneder.

Koncernen indgår ikke salgsaftaler, hvor kredittiden overstiger 12 måneder. Koncernen justerer derfor ikke den aftalte kontraktprijs med et finansieringselement. På større projekter anmodes normalt om sikkerhedsstillelse i form af forudbetalinger. På disse projekter vil kunder typisk være berettiget til at tilbageholde en andel af den samlede betaling, indtil tilfredsstillende funktionalitet på de solgte produkter er bekræftet og accepteret af kunden.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen. I vareforbrug indregner handelsvirksomhedernes vareforbrug, og de producerende virksomheder omkostninger til råvarer, hjælpematerialer samt vedligeholdelse af de materielle og immaterielle aktiver, der benyttes i produktionsprocessen.

For koncernens danske selskaber er der indgået power purchase agreement (PPA) for en årrække på levering af grøn strøm. Baseret på aftalegrundlaget og sammenhængen

mellem leverance af strøm og tilknyttet prisaftale er PPA aftalen regnskabsmæssigt behandlet som en varekontrakt.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til koncernens hovedaktiviteter, herunder særlig ekstern leje og erstatninger.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Under eksterne omkostninger indregnes tillige omkostninger vedrørende udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelse, realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab på tilgodehavender, likvider og forpligtelser, amortisationstillæg/-fradrag vedrørende prioritetsgæld mv. samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Renteindtægter og -omkostninger periodiseres med udgangspunkt i hovedstolen og den effektive rentesats. Den effektive rentesats er den diskonterings-sats, der skal anvendes til at tilbagediskontere de forventede fremtidige betalinger, som er knyttet til det finansielle aktiv eller den finansielle forpligtelse, for at nutidsværdien af disse svarer til den regnskabsmæssige værdi af henholdsvis aktivet og forpligtelsen.

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Goodwill

Goodwill indregnes og måles ved første indregning som forskellen mellem på den ene side købsprisen for den overtagne virksomhed, værdien af minoritetsinteresser i den overtagne virksomhed og dagsværdien af tidligere erhvervede kapitalandele og på den anden side dagsværdien af de overtagne aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser, jf. beskrivelsen under afsnittet om koncernregnskab.

Ved indregning af goodwill fordeles goodwillbeløbet på de af koncernens aktiviteter, der genererer selvstændige indbetalinger (pengestrømsfrembringende enheder). Fastlæggelsen af pengestrømsfrembringende enheder følger den ledelsesmæssige struktur og interne økonomistyring og -rapportering i koncernen.

Goodwill amortiseres ikke, men testes minimum én gang årligt for værdiforringelse, jf. nedenfor.

Immaterielle aktiver i øvrigt

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, indregnes som immaterielle aktiver, hvis det er sandsynligt, at produktet eller processen vil generere fremtidige økonomiske fordele til koncernen, og udviklingsomkostningerne ved det enkelte aktiv kan måles pålideligt. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatet, når omkostningerne afholdes.

Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne, og som er nødvendige for at færdiggøre projektet, regnet fra det tidspunkt, hvor udviklingsprojektet første gang opfylder kriterierne for indregning som et aktiv.

Færdiggjorte udviklingsprojekter amortiseres over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 - 10 år afhængig af udviklingsprojektets karakter.

Udviklingsprojekter nedskrives til eventuel lavere genindvindingsværdi, jf. nedenfor. Igangværende udviklingsprojekter testes minimum én gang årligt for værdiforringelse.

Erhvervede immaterielle rettigheder i form af software, teknologi og kundekartoteker måles til kostpris med fradrag af akkumulerede amortiseringer.

Aktiverne amortiseres over nedenstående forventede brugstider:

Varemærker	10 år
Software	3 - 5 år
Kunderelationer	10 - 20 år
Teknologi	10 år

Erhvervede immaterielle rettigheder nedskrives til eventuel lavere genindvindingsværdi, jf. nedenfor.

Materielle aktiver

Materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egen fremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger, der direkte kan henføres til fremstillingen af aktivet, herunder materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling

af materielle aktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Øvrige låneomkostninger resultatføres.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket restværdien. Restværdien er det forventede beløb, som vil kunne opnås ved salg af aktivet i dag efter fradrag af salgsomkostninger, hvis aktivet allerede havde den alder og var i den stand, som aktivet forventes at være i efter afsluttet brugstid. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i mindre bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40 år
Bygningsinstallationer	10 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 - 25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 10 år
IT - anskaffelser	3 - 5 år

Indretning, lejede lokaler afskrives over lejeperioden, dog maksimalt 10 år.

Solcelleanlæg indgår under produktionsanlæg og maskiner og afskrives over en periode på op til 25 år.

Afskrivningsmetoder, brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi, jf. nedenfor.

Leasingkontrakter

Et leasingaktiv og en leasingforpligtelse indregnes i balancen, når koncernen i henhold til en indgået leasingaftale

vedrørende et specifikt identificerbart aktiv får stillet leasingaktivet til rådighed i leasingperioden, og når koncernen opnår ret til stort set alle de økonomiske fordele fra brugen af det identificerede aktiv og retten til at bestemme over brugen af det identificerede aktiv.

Leasingforpligtelser måles ved første indregning til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelsestilbage diskonteret med en alternativ lånerente. Følgende leasingbetalinger indregnes som en del af leasingforpligtelsen:

- Faste betalinger.
- Variable betalinger, som ændrer sig i takt med ændringer i et indeks eller en rente, baseret på gældende indeks eller rente.
- Skyldige betalinger under en restværdigaranti.
- Udnyttelsesprisen for købsoptioner, som ledelsen med høj sandsynlighed forventer at udnytte.
- Betalinger omfattet af en forlængelsesoption, som koncernen med høj sandsynlighed forventer at udnytte.
- Bod relateret til en opsigelsesoption, medmindre koncernen med høj sandsynlighed ikke forventer at udnytte optionen.

Leasingforpligtelsen måles til amortiseret kostpris under den effektive rentes metode. Leasingforpligtelsen genberegnes, når der er ændringer i de underliggende kontraktuelle pengestrømme fra ændringer i et indeks eller en rente, hvis der er ændringer i koncernens estimat af en restværdigaranti, eller hvis koncernen ændrer sin vurdering af, om en købs-, forlængelses- eller opsigelsesoption med rimelig sandsynlighed forventes udnyttet.

Leasingaktivet måles ved første indregning til kostpris, hvilket svarer til værdien af leasingforpligtelsen korregeret for forudbetalte leasingbetalinger med tillæg af direkte relaterede omkostninger og estimerede omkostninger til nedrivning,

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

istandsættelse eller lignende og fratrullet modtagne rabatter eller andre typer af incitamentsbetalinger fra leasinggiver.

Efterfølgende måles aktivet til kostpris fratrullet akkumulerede af- og nedskrivninger. Leasingaktivet afskrives over den korteste af leasingperioden og leasingaktivets brugstid. Afskrivningerne indregnes lineært i resultatopgørelsen.

Leasingaktivet justeres for ændringer i leasingforpligtelsen som følge af ændringer i vilkårene i leasingaftalen eller ændringer i kontraktens pengestrømme i takt med ændringer i et indeks eller en rente.

Leasingaktiver afskrives over den forventede lejeperiode/brugstid, der udgør:

Driftsmateriel	1-15 år
Primære produktionsejendomme	5-20 år
Øvrige ejendomme	1-5 år

Koncernen præsenterer leasingaktivet og leasingforpligtelsen særskilt i balancen.

Leasingkontrakter med varighed under et 1 år eller værdi under DKK 35.000 vurderes som uvæsentlige jf. lempelsesreglerne i IFRS 16. Ydelser i forbindelse med disse indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles efter den indre værdis metode i koncernregnskabet, hvorved kapitalandelene i balancen måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af forholdsmæssig

andel af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg af merværdier ved erhvervelsen, herunder goodwill.

Kapitalandele i associerede virksomheder testes for nedskrivningsbehov, når der er indikationer på værdiforringelse.

I resultatopgørelsen indregnes koncernens andel af de associerede virksomheders resultater efter skat og efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance/tab.

Øvrige langfristede aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af øvrige langfristede aktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation for nedskrivninger. Når en sådan indikation er til stede, beregnes aktivets genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien er den højeste af aktivets dagsværdi med fradrag af forventede afhændelsesomkostninger eller nytteværdi.

Nedskrivning af materielle og immaterielle aktiver

De regnskabsmæssige værdier af materielle aktiver og immaterielle aktiver med bestemmelige brugstider gennemgås på balancedagen for at fastsætte, om der er indikationer på værdiforringelse. Hvis dette er tilfældet, opgøres aktivets genindvindingsværdi for at fastslå behovet for eventuel nedskrivning og omfanget heraf.

For igangværende udviklingsprojekter og goodwill skønnes genindvindingsværdien årligt, uanset om der er konstateret indikationer på værdiforringelse.

Hvis aktivet ikke frembringer pengestrømme uafhængigt af andre aktiver, skønnes genindvindingsværdien for den mindste pengestrømsfrembringende enhed, som aktivet indgår i.

Genindvindingsværdien opgøres som den højeste værdi af aktivets henholdsvis den pengestrømsfrembringende enheds

dagsværdi med fradrag af salgsomkostninger og kapitalværdien. Når kapitalværdien opgøres, tilbagediskonteres skønnede fremtidige pengestrømme til nutidsværdi ved at anvende en diskonteringsats, der afspejler dels aktuelle markedsvurderinger af den tidsmæssige værdi af penge, dels de særlige risici, der er tilknyttet henholdsvis aktivet og den pengestrømsfrembringende enhed, og som der ikke er reguleret for i de skønnede fremtidige pengestrømme.

Hvis henholdsvis aktivets og den pengestrømsfrembringende enheds genindvindingsværdi er lavere end den regnskabsmæssige værdi, nedskrives den regnskabsmæssige værdi til genindvindingsværdien. For pengestrømsfrembringende enheder fordeles nedskrivningen således, at goodwillbeløb nedskrives først, og dernæst fordeles et eventuelt resterende nedskrivningsbehov på de øvrige aktiver i enheden, idet det enkelte aktiv dog ikke nedskrives til en værdi, der er lavere end dets dagsværdi fratrullet forventede salgsomkostninger.

Nedskrivninger indregnes i resultatet. Ved eventuelle efterfølgende tilbageførsler af nedskrivninger som følge af ændringer i forudsætninger for den opgjorte genindvindingsværdi forhøjes henholdsvis aktivets og den pengestrømsfrembringende enheds regnskabsmæssige værdi til den korrigerede genindvindingsværdi, dog maksimalt til den regnskabsmæssige værdi, som aktivet eller den pengestrømsfrembringende enhed ville have haft, hvis nedskrivning ikke var foretaget. Nedskrivning af goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under

fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt fordelte faste og variable indirekte produktionsomkostninger.

Variable indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn og fordeles baseret på forkalkulationer for de faktisk producerede varer. Faste indirekte produktionsomkostninger omfatter omkostninger til vedligeholdelse af og afskrivninger på de maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt generelle omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Faste produktionsomkostninger fordeles på baggrund af produktionsanlæggets normale kapacitet.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivisere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris og positive finansielle instrumenter måles til dagsværdi. Nedskrivning til imødegåelse af tab foretages efter den simplificerede expected credit loss-model, hvorefter det samlede tab indregnes straks i resultatopgørelsen på samme tidspunkt som tilgodehavendet indregnes i balancen på baggrund af det forventede tab i tilgodehavendets samlede levetid. Andre tilgodehavende omfatter primært positive finansielle instrumenter.

Andre aktiver

Andre aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Andre aktiver måles til kostpris.

Udbytte

Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Reserve for egne aktier

Reserve for egne aktier indeholder anskaffelsessummer for selskabets beholdning af egne aktier. Udbytte fra egne aktier samt gevinst og tab ved salg af egne aktier indregnes direkte i overført resultat i egenkapitalen.

Andre reserver

Reserve for valutakursregulering indeholder alle kursreguleringer, der opstår ved omregning af regnskaber i anden funktionel valuta end danske kroner.

Reserve for aktiebaseret vederlæggelse indeholder den akkumulerede værdi af optjent ret til aktieoptionsordninger (egenkapitalordninger) målt til egenkapitalinstrumenternes dagsværdi på tildelingstidspunktet og indregnet over den periode, hvor medarbejderne opnår retten til aktieoptionerne. Reserven opløses, i takt med at medarbejderne udnytter den optjente ret til at erhverve aktier, medarbejderne fratræder inden fuld optjening eller optionerne udløber uden udnyttelse.

Reserve for sikringstransaktioner omfatter den akkumulerede nettoændring i dagsværdien af sikringstransaktioner, der opfylder kriterierne for sikring af fremtidige betalingsstrømme, og hvor den sikrede transaktion endnu ikke er realiseret.

Pensionsforpligtelser

Ved bidragsbaserede pensionsordninger indbetales løbene faste bidrag til uafhængige pensionselskaber. Bidragene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, hvori

medarbejderne har udført den arbejdsydelse, der giver ret til pensionsbidraget. Skyldige betalinger indregnes i balancen som en forpligtelse.

Finansielle forpligtelser

Finansielle forpligtelser omfatter bankgæld, prioritetsgæld og leverandørgæld mv.

Finansielle forpligtelser måles ved første indregning til dagsværdi fratrukket eventuelle transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles forpligtelserne til amortiseret kostpris ved at anvende den effektive rentes metode, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell omkostning over låneperioden.

Ikke finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Hensatte forpligtelser måles til ledelsens bedste skøn over det beløb, hvormed forpligtelsen forventes at kunne indfries.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser omfatter gæld til offentlige myndigheder, feriepenge m.v. og måles til amortiseret kostpris, som sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet, reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændringer i driftskapital samt betalte finansielle indtægter, finansielle omkostninger og selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i moderselskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed, samt optagelse og indfrielse af lån, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier samt udbetaling af udbytte samt ændring af driftskreditter.

Pengestrømme i anden valuta end den funktionelle valuta indregnes i pengestrømsopgørelsen ved at anvende gennemsnitlige valutakurser for månederne, medmindre disse afviger væsentligt fra de faktiske valutakurser på transaktions tidspunkterne. I sidstnævnte tilfælde anvendes de faktiske valutakurser for de enkelte dage.

Likvider omfatter bankindeståender og kontantbeholdninger.

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

De i årsrapporten anførte nøgletal er beregnet således:

Hovedtal

Beregning af resultat pr. aktie og resultat pr. aktie, udvandet er specificeret i note 13.

Nettoarbejdskapital (NWC) er defineret som værdien af varebeholdninger, tilgodehavender og øvrige driftsmæssige omsætningsaktiver fratrukket leverandørgæld og andre kortfristede driftsmæssige forpligtelser. Likvide beholdninger indgår ikke i nettoarbejdskapitalen.

Nettorentebærende gæld (NIBD) er defineret som rentebærende forpligtelser fratrukket rentebærende aktiver, herunder likvide beholdninger.

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Driftsindtjening EBITDA -margin (%)	Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) x 100 Nettoomsætning	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet forstået som virksomhedens evne til at skabe overskud af de driftsmæssige aktiviteter
Overskudsgrad, EBIT -margin (%)	Resultat før finansielle poster (EBIT) x 100 Nettoomsætning	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet forstået som virksomhedens evne til at skabe overskud af de driftsmæssige aktiviteter før finansielle poster
Afkast af investeret kapital inkl. goodwill (%)	Resultat før finansielle poster (EBIT) x 100 Gennemsnitlig investeret kapital inkl. goodwill	Det afkast, som virksomheden genererer af investorernes midler gennem de driftsmæssige aktiviteter
Afkast af investeret kapital ekskl. goodwill (%)	Resultat før finansielle poster (EBIT) x 100 Gennemsnitlig investeret kapital ekskl. goodwill	Det afkast, som virksomheden genererer af investorernes midler gennem de driftsmæssige aktiviteter
Egenkapitalens forrentning ekskl. minoriteter (ROE)	Årets resultat, ekskl. minoriteter x 100 Gennemsnitlige egenkapital, ekskl. minoriteter	Virksomhedens evne til at generere afkast til moderselskabets aktionærer, når der tages højde for virksomhedens kapitalgrundlag
Finansiell gearing	Nettorentebærende gæld Egenkapital	Virksomhedens finansielle gearing forstået som virksomhedens følsomhed over for udsving i renteniveau mv.
Egenkapitalandel ekskl. minoriteter	Egenkapitalandel, ekskl. minoriteter x 100 Balancesum	Virksomhedens soliditet
Egenkapitalandel inkl. minoriteter	Egenkapitalandel, inkl. minoriteter x 100 Balancesum	Virksomhedens soliditet
Indre værdi pr. aktie	Egenkapitalandel, ekskl. minoriteter Antal aktier ultimo	Værdien af egenkapital pr. aktie iflg. selskabets årsrapport
Cash flow pr. aktie	Cash flow fra driftsaktiviteter Gennemsnitlig antal udvandede aktier	Det cash flow fra driftsaktivitet, som virksomheden genererer pr. aktie
NIBD/EBITDA	NIBD EBITDA	Virksomhedens evne til at afdrage gæld

Noter

2. Væsentlige regnskabsmæssige skøn, forudsætninger og vurderinger

Mange regnskabsposter kan ikke måles med sikkerhed, men alene skønnes. Sådanne skøn omfatter vurderinger på baggrund af de seneste oplysninger, der er til rådighed på tidspunktet for regnskabsafslæggelsen. Det kan være nødvendigt at ændre tidligere foretagne skøn på grund af ændringer af de forhold, der lå til grund for skønnet, eller på grund af supplerende information, yderligere erfaring eller efterfølgende begivenheder.

Væsentlige regnskabsmæssige skøn

I forbindelse med anvendelsen af den i note 1 beskrevne regnskabspraksis har ledelsen foretaget regnskabsmæssige skøn, eksempelvis omkring værdiansættelse af udviklingsomkostninger, værdiansættelse af varelager, fordeling af købesummer ved virksomhedsovertagelser, forventninger omkring betaling af earn out efter virksomhedsovertagelser samt værdiansættelse af kapitalandele i dattervirksomheder i moderselskabets regnskab.

Forudsætninger og usikkerheder omkring væsentlige skøn er beskrevet nedenfor. Det vurderes herudover ikke, at der er foretaget skøn, som har betydelig indflydelse på årsrapporten, ligesom der ikke vurderes at være væsentlig usikkerhed forbundet med de foretagne skøn.

Ændring i praksis for regnskabsmæssige skøn

Der er ikke i regnskabsåret foretaget væsentlige ændringer i praksis i forhold til regnskabsmæssige skøn.

Væsentlige forudsætninger og usikkerheder

Indregning og måling af aktiver og forpligtelser er ofte afhængig af fremtidige begivenheder, hvorom der hersker en vis usikkerhed. I den forbindelse er det nødvendigt at forudsætte et hændelsesforløb eller lignende, der afspejler ledelsens vurdering af det mest sandsynlige hændelsesforløb.

Koncernen har ved opgørelse af dagsværdier for aktiver og forpligtelser taget højde for de potentielle indvirkninger på makroøkonomiske- og klimarelaterede forhold, hvis disse er væsentlige. Der er for nuværende ikke identificeret særlige risici relateret til ekstreme vejrhændelser samt skift i klimaet, ligesom koncernen på nuværende tidspunkt ikke vurderer, at der er transitionsrisici relateret til ændret klimalovgivning, som væsentligt påvirker koncernens drift samt indregning og måling i årsrapporten. Den globale uro er ikke blevet mindre i starten af 2026, hvor der sættes nye politiske dagsordner fra flere sider. Geopolitiske spændinger og handelskrige kan få stærk negativ indflydelse på verdensøkonomien og dermed udviklingen på SP Group.

I årsrapporten for 2025, såvel som i tidligere år, er særligt følgende forudsætninger og usikkerheder væsentlige at bemærke, idet de har haft betydelig indflydelse på de i årsrapporten indregnede aktiver og forpligtelser og kan nødvendiggøre korrektioner i efterfølgende regnskabsår, såfremt de forudsatte hændelsesforløb ikke realiseres som forventet.

Elkøbsaftale – PPA (Power Purchase Agreement)

For koncernens danske selskaber er der indgået power purchase agreement, hvor selskaberne aftager strøm produceret fra henholdsvis vindmøller og solceller i en samlet aftale med leverandør med tilknyttet prisaftale. Aftalerne er indgået for 2023 – 2027 til dækning af en betydelig andel af de danske selskabers forventede strømforbrug. I 2025 brugte SP Groups danske fabrikker samlet MWh 25.699 heraf kom MWh 18.678 fra PPA aftalen, resten af forbrugt blev købt på grønne certifikater. Kombinationen af el fra vindmøller og solceller matcher SP Groups forbrug og mængden der aftages direkte fra anlæggene, er høj.

PPA aftalen klassificeret som en gensidig bebyrdende kontrakt (varekontrakt), og er regnskabsmæssigt behandlet i overensstemmelse hermed.

Impairment vurdering af Goodwill

Risikoen ved værdiansættelse af goodwill relaterer sig til vurderingen af værdien på goodwill som er indregnet i forbindelse med opkøb af selskaber. Herunder også den skønsmæssige behandling af værdien i forbindelse med årlig nedskrivningstest. Det er ledelsens vurdering at der skal foretages nedskrivningstest på goodwill på SP Group koncernen som helhed, da omkostningsgrundlaget ikke kan henføres til et lavere niveau.

Virksomhedssammenslutninger

Ved virksomhedssammenslutninger foretager koncernledelsen en række væsentlige skøn og vurderinger i forbindelse med identifikation og måling af de overtagne aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser til dagsværdi på overtagelses-tidspunktet.

De væsentligste skøn relaterer sig til fordelingen af købesummen (purchase price allocation), herunder fastlæggelse af dagsværdien af immaterielle aktiver såsom kunderelationer, teknologier, varemærker og igangværende udviklingsprojekter. Dagsværdierne fastlægges på baggrund af anerkendte værdiansættelsesmetoder og forudsætter anvendelse af skøn over fremtidige pengestrømme, vækstrater, diskonteringsrenter samt aktivernes forventede brugstid.

Endvidere foretager ledelsen vurderinger i relation til opgørelsen af goodwill, herunder hvilke pengestrømsgenererende enheder goodwill skal allokere til. Goodwill afspejler forventede fremtidige økonomiske fordele, der ikke kan henføres til identificerbare aktiver enkeltvis.

Værdiansættelse på varebeholdninger

Vurderingen af ukurans på varelageret foretages i de enkelte datterselskaber og bygger på deres individuelle opgørelser. Dette indebærer en øget risiko vedrørende indregningen af korrekt kostpris, korrekt beregning af IPO samt manglende nedskrivning af nettorealiseringsværdi.

Noter

3. Nettoomsætning

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Salg af varer	2.932.701	2.912.093
Resultat af sikringsinstrumenter, reklassificeret fra egenkapital via anden totalindkomst	15.442	9.635
	2.948.143	2.921.728

Koncernens aktiviteter er primært lokaliseret i Danmark, det øvrige Europa, Americas, Asien, Oceania og Afrika. Nedenstående opgørelse viser koncernens varesalg fordelt på lande.

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Danmark	802.301	723.667
Øvrige Europa	1.376.216	1.346.883
Americas	460.040	585.639
Asien (inkl. Mellemøsten)	297.026	248.730
Oceania	5.277	8.873
Afrika	7.283	7.936
	2.948.143	2.921.728

Varesalg til USA udgør TDKK 403.319 og indgår i Americas i ovenstående oversigt.

Koncernen har kun et forretningsmæssigt segment, idet de samme medarbejdere og det samme kapitalapparat betjener flere produkttyper og kunder.

Koncernen har i 2025 to kunder hvor omsætningen udgør mere end 10% af koncernomsætningen, den største kunde købte for 11,4% af omsætningen (DKK 336,6 mio.), mens den anden største købte for 10,2% (DKK 299,6 mio.). Koncernen havde i 2024 to kunder, hvor omsætningen udgjorde henholdsvis 13,9% og 12,8% af koncernomsætningen.

3. Nettoomsætning (fortsat)

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Fordeling af omsætning på kundegrupper		
Healthcare	1.174.067	1.184.200
Cleantech	804.020	859.600
Fødevarerrelateret	371.113	351.100
Andre krævende industrier	598.943	526.828
	2.948.143	2.921.728

4. Vareforbrug

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Vareforbrug	1.314.870	1.364.789
Nedskrivning på varebeholdninger	2.414	349
Tilbageførte nedskrivninger på varebeholdninger	-108	-282
	1.317.176	1.364.856

Tilbageførsel af nedskrivninger på varebeholdninger vedrører salg af nedskrevne beholdninger.

Noter

5. Andre driftsindtægter

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Husleje	678	2.695
Gevinst ved salg af langfristede aktiver	1.507	2.782
	2.185	5.477

6. Udviklingsomkostninger

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Afholdte forsknings- og udviklingsomkostninger	171	2.321
Heraf regnskabsmæssigt aktiveret	-171	-2.321
Omkostningsført i regnskabsåret	0	0

Udviklingsomkostningerne vedrører væsentligst lønomkostninger.

7. Personaleomkostninger

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Lønninger og gager	669.573	650.574
Pensionsbidrag, bidragsbaseret ordning	69.695	58.673
Andre omkostninger til social sikring	48.212	45.269
Andre personaleomkostninger	35.681	30.302
Aktiebaseret vederlæggelse	3.534	4.562
Refusion fra offentlige myndigheder	-11.910	-8.413
	814.785	780.967
Gennemsnitligt antal medarbejdere	2.378	2.360

7. Personaleomkostninger (fortsat)

Beløb DKK 1.000	Bestyrelse		Direktion	
	2025	2024	2025	2024
Bestyrelseshonorar	2.200	1.850	-	-
Udvalgshonorar	100	50	-	-
Gager og lønninger	0	0	9.357	13.592
Aktiebaseret vederlæggelse	0	0	573	729
Transaktionsbonus	0	0	1.900	0
	2.300	1.900	11.830	14.321

Det samlede vederlag til bestyrelse og direktion udgjorde i 2025 TDKK 14.130 (2024: TDKK 16.221)

Key management er defineret som den anmeldte direktion.

Selskabet har indgået bidragsbaserede pensionsordninger med hovedparten af de ansatte i Danmark.

Direktionen modtager ikke særskilt pensionsbidrag.

I henhold til de indgåede aftaler indbetaler selskabet et månedligt beløb til uafhængige pensionsselskaber.

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Resultatførte bidrag til bidragsbaserede pensioner	69.695	58.673

Noter

8. Aktiebaseret vederlæggelse

Egenkapitalordninger, moderselskab
Med det formål at knytte direktion og andre ledende medarbejdere til koncernen har SP Group A/S etableret følgende aktiebaserede vederlæggelsesordninger:

Warrantordning 2025
Der er i 2025 etableret en incitamentsordning for selskabets direktion og 36 ledende medarbejdere. Ordningen er baseret på warrants. Der blev udstedt i alt 53.000 stk., hvoraf direktionen blev tildelt 12.000 stk., og de resterende blev tildelt ledende medarbejdere.

Tildelingen er begrundet i et ønske om at knytte de ledende medarbejdere tættere til koncernen.

Hver tildelt warrant giver ret til tegning af 1 stk. aktie.

Udnyttelseskursen er fastsat til kurs 340,00 pr. aktie à nom. DKK 2 med tillæg af 7,5% p.a. regnet fra den 1. april 2025 og indtil udnyttelse faktisk sker. Udnyttelseskursen er fastsat ud fra markedsforholdene den 28. marts 2025 (kurs DKK 309,50). De udstedte warrants bortfalder uden difference-afregning, såfremt der ikke sker udnyttelse. Optjening sker løbende over perioden og deltagerne kompenseres for ud-loddet udbytte.

De udstedte warrants kan benyttes til at tegne aktier i selskabet i perioden 1. april 2028 og indtil 31. marts 2031.

Den skønnede dagsværdi af de udstedte warrants er opgjort til ca. TDKK 2.530 under forudsætning af, at de tildelte warrants udnyttes i april 2028. Værdien er opgjort ved anvendelse af Black-Scholes-modellen. Værdiansættelsen er baseret på følgende forudsætninger:

Volatilitet	35,6%
Risikofri rente	1,91%
Aktiekurs (lukkekurs den 28. marts 2025)	309,50

Volatiliteten er beregnet ud fra selskabets aktiekurser de seneste 12 måneder.

Warrantordning 2024
Der er i 2024 etableret en incitamentsordning for selskabets direktion og 39 ledende medarbejdere. Ordningen er baseret på warrants. Der blev udstedt i alt 120.000 stk., hvoraf direktionen blev tildelt 22.500 stk., og de resterende blev tildelt ledende medarbejdere.

Tildelingen er begrundet i et ønske om at knytte de ledende medarbejdere tættere til koncernen.

Hver tildelt warrant giver ret til tegning af 1 stk. aktie.

Udnyttelseskursen er fastsat til kurs 190,00 pr. aktie à nom. DKK 2 med tillæg af 7,5% p.a. regnet fra den 1. april 2024 og indtil udnyttelse faktisk sker. Udnyttelseskursen er fastsat ud fra markedsforholdene den 20. marts 2024 (kurs DKK 182,8). De udstedte warrants bortfalder uden difference-afregning, såfremt der ikke sker udnyttelse. Optjening sker løbende over perioden og deltagerne kompenseres for ud-loddet udbytte.

De udstedte warrants kan benyttes til at tegne aktier i selskabet i perioden 1. april 2027 og indtil 31. marts 2030.

Den skønnede dagsværdi af de udstedte warrants er opgjort til ca. TDKK 3.674 under forudsætning af, at de tildelte warrants udnyttes i april 2027. Værdien er opgjort ved anvendelse af Black-Scholes-modellen. Værdiansættelsen er baseret på følgende forudsætninger:

Volatilitet	34,1%
Risikofri rente	2,62%
Aktiekurs (lukkekurs den 20. marts 2024)	182,80

Volatiliteten er beregnet ud fra selskabets aktiekurser de seneste 12 måneder.

Warrantordning 2023
Der er i 2023 etableret en incitamentsordning for selskabets direktion og 41 ledende medarbejdere. Ordningen er baseret på warrants. Der blev udstedt i alt 120.000 stk., hvoraf direktionen blev tildelt 22.500 stk., og de resterende blev tildelt ledende medarbejdere.

Tildelingen er begrundet i et ønske om at knytte de ledende medarbejdere tættere til koncernen.

Hver tildelt warrant giver ret til tegning af 1 stk. aktie.

Udnyttelseskursen er fastsat til kurs 260,00 pr. aktie à nom. DKK 2 med tillæg af 7,5% p.a. regnet fra den 1. april 2023, og indtil udnyttelse faktisk sker. Udnyttelseskursen er fastsat ud fra markedsforholdene den 23. marts 2023 (kurs DKK 230,5). De udstedte warrants bortfalder uden difference-afregning, såfremt der ikke sker udnyttelse. Optjening sker løbende over perioden og deltagerne kompenseres for ud-loddet udbytte.

De udstedte warrants kan benyttes til at tegne aktier i selskabet i perioden 1. april 2026 og indtil 31. marts 2029.

Den skønnede dagsværdi af de udstedte warrants er opgjort til ca. TDKK 4.751 under forudsætning af, at de tildelte warrants udnyttes i april 2026. Værdien er opgjort ved anvendelse af Black-Scholes-modellen. Værdiansættelsen er baseret på følgende forudsætninger:

Volatilitet	38,5%
Risikofri rente	2,60%
Aktiekurs (lukkekurs den 23. marts 2023)	230,50

Volatiliteten er beregnet ud fra selskabets aktiekurser de seneste 12 måneder.

Warrantordning 2022
Der er i 2022 etableret en incitamentsordning for selskabets direktion og 39 ledende medarbejdere. Ordningen er baseret på warrants. Der blev udstedt i alt 115.000 stk., hvoraf direktionen blev tildelt 22.500 stk., og de resterende blev tildelt ledende medarbejdere.

Tildelingen er begrundet i et ønske om at knytte de ledende medarbejdere tættere til koncernen.

Hver tildelt warrant giver ret til tegning af 1 stk. aktie.

Udnyttelseskursen er fastsat til kurs 400,00 pr. aktie à nom. DKK 2 med tillæg af 7,5% p.a. regnet fra den 1. april 2022, og indtil udnyttelse faktisk sker. Udnyttelseskursen er fastsat ud fra markedsforholdene den 24. marts 2022 (kurs DKK 346,0). De udstedte warrants bortfalder uden difference-afregning, såfremt der ikke sker udnyttelse. Optjening sker løbende over perioden og deltagerne kompenseres for ud-loddet udbytte.

De udstedte warrants kan benyttes til at tegne aktier i selskabet i perioden 1. april 2025 og indtil 31. marts 2028.

Den skønnede dagsværdi af de udstedte warrants er opgjort til ca. TDKK 4.926 under forudsætning af, at de tildelte warrants udnyttes i april 2025. Værdien er opgjort ved anvendelse af Black-Scholes-modellen. Værdiansættelsen er baseret på følgende forudsætninger:

Volatilitet	35,3%
Risikofri rente	0,33%
Aktiekurs (lukkekurs den 24. marts 2022)	346

Volatiliteten er beregnet ud fra selskabets aktiekurser de seneste 12 måneder.

Noter

8. Aktiebaseret vederlæggelse (fortsat)

Warrantordning 2021

Der er i 2021 etableret en incitamentsordning for selskabets direktion og 41 ledende medarbejdere. Ordningen er baseret på warrants. Der blev udstedt i alt 108.750 stk., hvoraf direktionen blev tildelt 22.500 stk., og de resterende blev tildelt ledende medarbejdere.

Tildelingen er begrundet i et ønske om at knytte de ledende medarbejdere tættere til koncernen.

Hver tildelt warrant giver ret til tegning af 1 stk. aktie.

Udnyttelseskursen er fastsat til kurs 400,00 pr. aktie à nom. DKK 2 med tillæg af 7,5% p.a. regnet fra den 1. april 2021, og indtil udnyttelse faktisk sker. Udnyttelseskursen er fastsat ud fra markedsf forholdene den 25. marts 2021 (kurs DKK 353,0). De udstedte warrants bortfalder uden differenceafregning, såfremt der ikke sker udnyttelse. Op-tjening sker løbende over perioden og deltagerne kompenseres for udloddet udbytte.

De udstedte warrants kan benyttes til at tegne aktier i selskabet i perioden 1. april 2024 og indtil 31. marts 2027.

Den skønnede dagsværdi af de udstedte warrants er opgjort til ca. TDKK 6.355 under forudsætning af, at de tildelte warrants udnyttes i april 2024. Værdien er opgjort ved anvendelse af Black-Scholes-modellen. Værdiansættelsen er baseret på følgende forudsætninger:

Volatilitet	39,6%
Risikofri rente	0,00%
Aktiekurs (lukkekurs den 25. marts 2021)	361

Volatiliteten er beregnet ud fra selskabets aktiekurser de seneste 36 måneder.

Warrantordning 2020

Der er i 2020 ikke udstedt warranter.

Udvikling i året

Udviklingen i udestående warrants kan specificeres således:

Stk.	Antal warrants 2025	Antal warrants 2024	Gns. aftalekurs warrants 2025	Gns. aftalekurs warrants 2024
Udestående warrants 01.01.	548.770	561.894	361	373
Tildelt i regnskabsåret	53.000	120.000	422	236
Udnyttet i regnskabsåret	0	- 25.500	-	292
Udløbet i regnskabsåret	- 111.721	- 90.645	-	-
Reduceret i regnskabsåret	- 778	- 16.979	-	-
	489.271	548.770	390	361
Antal styk der kan udnyttes 31.12.	214.965	216.304		

Af de udestående warrants er der tildelt 92.000 stk. (2024: 80.000 stk.) til direktionen og 397.271 stk. (2024: 468.770 stk.) til ledende medarbejdere.

Direktionen blev i 2025 tildelt 12.000 stk. warranter (2024: 20.000 stk.) og har udnyttet 0 stk. warranter (2024: 0 stk.).

De på tildelingstidspunktet opgjorte dagsværdier for de udstedte warrants indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen som personaleomkostninger over perioden frem til udnyttelsestidspunktet.

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Egenkapitalbaserede ordninger		
Resultatført aktiebaseret vederlæggelse, egenkapitalordning	3.534	4.562

Noter

9. Af- og nedskrivninger

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Afskrivninger på immaterielle aktiver	21.737	22.755
Afskrivninger på materielle aktiver	175.915	180.325
	197.652	203.080

10. Finansielle indtægter

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Renter	7.587	9.610
Renteindtægter fra finansielle aktiver, der måles til amortiseret kostpris og dagsværdi via resultatet	7.587	9.610
Valutakursreguleringer	0	1.958
Regulering betinget købsvederlag/købesum	0	12.000
	7.587	23.568

11. Finansielle omkostninger

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Renter	49.238	63.136
Renteomkostninger fra finansielle forpligtelser, der måles til amortiseret kostpris	49.238	63.136
Renteswap	2.270	1.169
Renteomkostninger fra finansielle forpligtelser, der måles til dagsværdi via Anden totalindkomst	2.270	1.169
Valutakursreguleringer	8.560	0
	60.068	64.305

Noter

12. Skat af årets resultat

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Aktuel skat	88.338	89.605
Ændring af udskudt skat	- 10.443	- 7.282
	77.895	82.323
Regnskabsårets aktuelle selskabsskat er for danske virksomheder beregnet ud fra en skatteprocent på 22,0% (2024: 22,0%). For udenlandske virksomheder er anvendt det pågældende lands aktuelle skatteprocent.		
Skat af anden totalindkomst		
Værdiregulering af finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme	2.099	- 2.046
	2.099	- 2.046
Skat af poster indregnet i anden totalindkomst kan specificeres således:		
Aktuel skat	0	0
Ændring i udskudt skat	2.099	- 2.046
	2.099	- 2.046

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Afstemning af skatteprocent		
Dansk skatteprocent	22,0	22,0
Effekt af forskelle i skatteprocenter for udenlandske virksomheder	- 0,7	1,0
Effekt af regulering af tidligere år	0,7	1,6
Effekt af indtægtsførte betingede købsvederlag	0,0	- 0,9
Effekt af permanente afvigelser	0,6	0,1
Årets effektive skatteprocent	22,6	23,9
Årets beregnede aktuelle skat er fordelt således:		
	2025	2024
Danmark	41.972	33.673
Polen	21.803	11.569
USA	16.447	37.055
Kina	820	818
Letland	23	223
Slovakiet	3.561	2.389
Norge	32	319
Sverige	805	635
Finland	734	137
Holland	2.141	2.787
	88.338	89.605

Noter

13. Resultat pr. aktie

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Beregningen af resultat pr. aktie er baseret på følgende grundlag:		
Resultat til moderselskabets aktionærer	264.996	260.932
Stk.	2025	2024
Gennemsnitligt antal udstedte aktier	12.490.000	12.490.000
Gennemsnitligt antal egne aktier	-556.350	-404.700
Antal aktier anvendt til beregning af resultat pr. aktie	11.933.650	12.085.300
Udestående warrants gennemsnitlige udvandingseffekt	39.108	16.627
Antal aktier anvendt til beregning af udvandet resultat pr. aktie	11.972.758	12.101.927

Ved beregningen af udvandet resultat pr. aktie er udeholdt 134.542 warranter (2024: 532.143 warranter), der i 2025 er out-of-the-money, men som potentielt kan udvande resultat pr. aktie i fremtiden.

Noter

14. Immaterielle aktiver

Beløb DKK 1.000	Varemærker	Software	Erhvervet Teknologi	Kunderrelationer	Goodwill	Færdiggjorte udviklings- projekter	Igangværende udviklings- projekter
Kostpris 01.01.2025	2.829	45.176	0	121.110	333.145	93.100	2.011
Kursregulering	0	-36	0	594	-1.063	152	0
Reklassificering	0	0	0	0	0	0	0
Tilgang ved køb af virksomhed	0	88	62.848	48.278	369.911	0	0
Tilgang	383	0	0	0	0	167	4
Overførsel	0	2.898	0	0	0	0	0
Afgang	0	-434	0	0	0	-3.564	-2.001
Kostpris 31.12.2025	3.212	47.692	62.848	169.982	701.992	89.855	14
Af- og nedskrivninger 01.01.2025	1.116	38.292	0	69.716	1.744	59.756	0
Kursregulering	0	17	0	390	0	41	0
Reklassificering	0	0	0	0	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	303	2.763	0	10.738	0	7.933	0
Tilbageførsel ved afgang	0	-434	0	0	0	-3.564	0
Af- og nedskrivninger 31.12.2025	1.419	40.638	0	80.844	1.744	64.166	0
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	1.793	7.054	62.848	89.138	700.248	25.689	14
Kostpris 01.01.2024	2.637	41.063	0	120.268	332.800	87.976	4.669
Kursregulering	0	117	0	-334	462	145	0
Reklassificering	0	1.613	0	1.176	-117	0	0
Tilgang ved køb af virksomhed	0	0	0	0	0	0	0
Tilgang	192	3.714	0	0	0	4.979	9
Afgang	0	-1.331	0	0	0	0	-2.667
Kostpris 31.12.2024	2.829	45.176	0	121.110	333.145	93.100	2.011
Af- og nedskrivninger 01.01.2024	836	35.934	0	57.208	1.861	52.044	0
Kursregulering	0	86	0	-179	0	47	0
Reklassificering	0	675	0	1.176	-117	-370	0
Årets afskrivninger	280	2.929	0	11.511	0	8.035	0
Tilbageførsel ved afgang	0	-1.332	0	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger 31.12.2024	1.116	38.292	0	69.716	1.744	59.756	0
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	1.713	6.884	0	51.394	331.401	33.344	2.011

Goodwill
Der udføres nedskrivningstest på goodwill på SP Group kon-
cernen som helhed, da omkostningsgrundlaget ikke kan hen-
føres til et lavere niveau end koncernen som helhed. Genvin-
dingsværdien opgøres på basis af dagsværdien med fradrag
af forventede salgsomkostninger. Dagsværdien er baseret på
markedsværdien af SP Group aktier (niveau 1).

SP Groups markedsværdi er væsentlig højere end koncernens
bogførte egenkapital. Goodwill er derfor ikke udsat for værdi-
fald (2024: ingen værdifald):

Igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter
Igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter
udvikling og test af nye produkter til koncernens kunder.
Projekterne omfatter blandt andet nye emballagekoncepter
under eget varemærke, herunder Divibax og Clear Vials, samt
Guidewires. SP Medical og SP Meditec har gennemført op-
graderingen af kvalitetssystemet og produktcertificeringer til
det nye Medical Device Regulation (MDR) for fortsat sikring af
patientsikkerhed og kundernes øgede behov for myndigheds-
dokumentation.

Ledelsen har i 2025 vurderet at der ikke er behov for ned-
skrivning af den regnskabsmæssige værdi af igangværende
og færdiggjorte udviklingsprojekter. Det vurderes, at genind-
vindingsværdien i form af nytteværdien overstiger den regn-
skabsmæssige værdi.

Den regnskabsmæssige værdi pr. 31 december 2025 udgør i
alt DKK 25,7 mio. og forventes at medføre konkurrencemæs-
sige fordele og en stigning i aktivitetsniveauet og resultatet for
koncernen de kommende år.

Øvrige immaterielle aktiver
Bortset fra goodwill anses alle immaterielle aktiver for at have
bestemmelige brugstider, som aktiverne afskrives over, jf. be-
skrivelsen af anvendt regnskabspraksis.

Noter

15. Materielle aktiver

Beløb DKK 1.000	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg mv.	Indretning, lejede lokaler	Materielle aktiver under udførelse
Kostpris 01.01.2025	606.752	1.486.849	193.154	101.236	168.053
Kursregulering	-3.461	-4.793	-360	-2.790	-15.362
Reklassificering	-346	-651	10.610	-1.484	0
Overført fra note 16	0	3.616	0	0	0
Tilgang ved køb af virksomhed	100.689	76.830	5.207	0	1.433
Tilgang	8.431	75.171	14.027	6.372	78.123
Overførsel	122.230	30.467	13.397	655	-169.647
Afgang	-4.727	-47.815	-6.796	-5.862	0
Kostpris 31.12.2025	829.568	1.619.674	229.239	98.127	62.600
Af- og nedskrivninger 01.01.2025	196.205	976.322	139.988	52.817	2.695
Kursregulering	-859	-3.234	-370	-1.333	0
Reklassificering	13	1.155	6.126	1.283	0
Overført fra note 16	0	1.884	0	0	0
Årets afskrivninger	17.275	90.725	15.198	7.817	0
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Tilbageførsel ved afgang	-758	-42.393	-5.266	-741	0
Af- og nedskrivninger 31.12.2025	211.876	1.024.459	155.676	59.843	2.695
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	617.692	595.215	73.563	38.284	59.905

Beløb DKK 1.000	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg mv.	Indretning, lejede lokaler	Materielle aktiver under udførelse
Kostpris 01.01.2024	596.193	1.463.563	192.873	94.322	79.791
Kursregulering	3.024	10.884	713	1.823	2.541
Reklassificering	988	643	-1.650	-333	2.695
Overført fra note 16	0	24.382	0	0	0
Tilgang ved køb af virksomhed	0	0	0	0	0
Tilgang	6.753	60.319	14.681	10.141	148.661
Afgang	-206	-72.942	-13.463	-4.717	-65.635
Kostpris 31.12.2024	606.752	1.486.849	193.154	101.236	168.053
Af- og nedskrivninger 01.01.2024	179.765	939.040	138.768	45.974	0
Kursregulering	546	6.340	568	897	0
Reklassificering	41	470	-672	57	0
Overført fra note 16	0	7.259	0	0	0
Årets afskrivninger	15.873	92.282	14.474	7.944	0
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	2.695
Tilbageførsel ved afgang	-20	-69.069	-13.150	-2.055	0
Af- og nedskrivninger 31.12.2024	196.205	976.322	139.988	52.817	2.695
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	410.547	510.527	53.166	48.419	165.358

Noter

16. Leasing

Beløb DKK 1.000	Grunde og Bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg mv.	I alt
Leasingaktiver				
Balance 01.01.2025	135.696	94.239	7.109	237.044
Kursregulering	-83	13	0	-70
Tilgang	56.341	16.075	1.331	73.747
Tilgang ved køb af virksomhed	0	443	0	443
Overført til note 15	0	-1.732	0	-1.732
Afgang	0	0	0	0
Genmåling af leasingforpligtelse	-732	0	0	-732
Afskrivninger for året	-31.053	-10.732	-3.115	-44.900
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	160.169	98.306	5.325	263.800
Leasingaktiver				
Balance 01.01.2024	146.031	109.281	8.249	263.561
Kursregulering	2.210	14	0	2.224
Tilgang	22.982	11.446	2.656	37.084
Overført til note 15	0	-17.123	0	-17.123
Afgang	0	0	0	0
Genmåling af leasingforpligtelse	-1.286	-359	0	-1.645
Afskrivninger for året	-34.241	-9.020	-3.796	-47.057
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	135.696	94.239	7.109	237.044

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Forfaldsanalyse		
Under 1 år	68.687	61.451
Mellem 1 og 3 år	95.448	94.166
Mellem 3 og 5 år	61.045	49.693
Over 5 år	64.760	42.884
Total ikke diskonteret leasingforpligtelse 31. december	289.940	248.194
Leasingforpligtelser indregnet i balancen		
Kortfristet	59.152	58.768
Langfristet	190.376	157.791
	249.528	216.559
Pengestrømme vedrørende leje- og leasingkontrakter		
Omkostninger til kortfristede lejekontrakter og leasekontrakter med lav værdi	2.979	2.831
Renteomkostninger relateret til leasingforpligtelser	9.317	12.330
	12.296	15.161

For 2025 har koncernen betalt DKK 58,9 mio. (2024: DKK 63,8 mio.) vedrørende leasingkontrakter, heraf udgør rentebetalinger relateret til indregnede leasingforpligtelser DKK 9,3 mio. (2024: DKK 12,3 mio.) og afdrag på indregnet leasinggæld DKK 49,5 mio. (2024: DKK 51,4 mio.).

Der henvises til note 1 for en beskrivelse af fastlæggelse af leasingperioden og diskonteringsfaktor i leasingkontrakter.

Noter

17. Kapitalandele i associerede virksomheder

SP Group har en ejerandel på 20,51% i Juelsmindehalvøens Solar A/S, som er i gang med at opføre en solcellepark i Stourup på Juelsmindehalvøen.

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Kostpris 01.01.	18.871	409
Tilgang	0	18.462
Kostpris 31.12	18.871	18.871
Reguleringer 01.01	-3.201	-109
Andel af resultat	-50	-16
Andre værdireguleringer	0	-3.076
Reguleringer 31.12	-3.251	-3.201
Regnskabsmæssig værdi 31.12	15.620	15.670

Kapitalandele i Juelsmindehalvøens Solar A/S omfatter:

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Ejerandel	20,51%	20,51%
Resultatopgørelse		
Omsætning	0	0
Årets resultat	-243	-75
Modtaget udbytte	0	0
Balance		
Langfristede aktiver	174.976	18.022
Kortfristede aktiver	4.722	79.347
Langfristede forpligtelser	0	0
Kortfristede forpligtelser	103.705	20.978
Egenkapital	75.993	76.391
Koncernens andel af egenkapitalen i associerede virksomheder	15.620	15.670

18. Varebeholdninger

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Råvarer og hjælpematerialer	328.196	272.700
Varer under fremstilling	108.795	78.474
Fremstillede varer og handelsvarer	300.082	273.550
Forudbetalinger for varer	0	5.024
	737.073	629.748

Noter

19. Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Årets nedskrivninger indregnet i resultatopgørelsen	83	487

Nedskrivning til imødegåelse af tab på debitorer opgøres efter den simplificerede expected credit loss-model.

Der henvises til note 33.

20. Andre tilgodehavender

Der er ikke forbundet særlige kreditrisici med tilgodehavenderne, og der er i lighed med sidste år ikke indregnet nedskrivninger af disse. Ingen af tilgodehavenderne er forfaldne. De forfalder i 2026.

21. Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 12.490.000 aktier. Aktierne er fuldt indbetalte. Aktierne er ikke opdelt i klasser.

Der er ikke knyttet særlige rettigheder til aktierne, for nærmere beskrivelse henvises til aktionærforhold i ledelsesberetningen.

Beløb DKK 1.000	Udstedte aktier			
	Antal stk.		Nom. værdi	
	2025	2024	2025	2024
01.01	12.490.000	12.490.000	24.980.000	24.980.000
31.12	12.490.000	12.490.000	24.980.000	24.980.000

I juni 2020 blev kapitalen forhøjet med nominelt DKK 2.200.000 (1.100.000 stk. aktier).

21. Aktiekapital (fortsat)

Beløb DKK 1.000	Udstedte aktier					
	Antal stk.		Nom. værdi		Nom. værdi	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
01.01.	431.838	377.561	863.676	755.122	3,5%	3,0%
Erhvervet	249.024	79.777	498.048	159.554	2,0%	0,6%
Solgt	0	-25.500	0	-51.000	0,0%	-0,2%
31.12.	680.862	431.838	1.361.724	863.676	5,5%	3,5%

Erhvervelserne i 2024 og 2025 er foretaget med henblik på delvis afdækning af eksisterende warrantprogrammer samt annullering af aktier.

Salget i 2024 vedrører udnyttelse af warrantprogrammer.

Kapitalstyring

Koncernen vurderer løbende behovet for tilpasning af kapitalstrukturen for at afveje det højere afkastkrav på egenkapital over for den øgede usikkerhed, som er forbundet med fremmedkapital. Egenkapitalens andel af de samlede aktiver udgjorde 45,3% ved udgangen af 2025 (2024: 53,7%). Målsætningen for soliditetsgraden er minimum 40%. Herudover er målsætningen for den finansielle gearing (NIBD/EBITDA) 1–3,5, og op til 4,0 i de første to kvartaler efter en akkvisition. Kapitalstrukturen styres for koncernen som helhed.

Kapital allokeres efter følgende prioriterede rækkefølge: Reduktion af rentebærende gæld, såfremt den finansielle gearing overstiger målsætningen; investering i profitabel vækst, herunder organisk vækst, udskiftning af udtjent udstyr samt akkvisitioner; årlig udbyttebetaling; aktietilbagekøb; og ekstraordinært udbytte i tilfælde af ekstraordinært overskud eller kapitalfrigørelse.

Det er SP Group A/S' ambition, at aktionærerne skal opnå et afkast af deres investering i form af kursstigning og udbytte. Det tilstræbes at udbetale udbytte årligt, og størrelsen af udbyttet fastsættes på baggrund af virksomhedens finansielle resultater, fremtidige investeringsbehov og markedsforhold. Det årlige udbytte udgør som udgangspunkt 15–25% af årets nettoresultat efter skat, under hensyntagen til virksomhedens kapitalstruktur og likviditetsbehov. For 2025 foreslås et udbytte på 4,00 kr. pr. aktie, svarende til 18,7% af årets resultat.

Noter

22. Andre reserver

Beløb DKK 1.000	Reserve for valutakurs- reguleringer	Reserve for aktiebaseret vederlæggelse	Reserve for valutasikrings- transaktioner	Reserve for rentesikrings- transaktioner	I alt
Reserve 01.01.2024	- 1.672	12.514	42.462	0	53.304
Valutakursregulering, udenlandske virksomheder	30.250	0	0	0	30.250
Indregning af aktiebaseret vederlæggelse	0	4.563	0	0	4.563
Aktiebaseret vederlæggelse, ordninger udnyttet	0	- 191	0	0	- 191
Aktiebaseret vederlæggelse, ordninger udløbet	0	- 1.170	0	0	- 1.170
Aktiebaseret vederlæggelse, ordninger reduceret	0	- 599	0	0	- 599
Værdireguleringer af finansielle valuta instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme, netto	0	0	- 4.159	0	- 4.159
Værdireguleringer af finansielle rente instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme, netto	0	0	0	- 3.018	- 3.018
Reserve 31.12.2024	28.578	15.117	38.303	- 3.018	78.980
Valutakursregulering, udenlandske virksomheder	- 48.540	0	0	0	- 48.540
Indregning af aktiebaseret vederlæggelse	0	3.534	0	0	3.534
Aktiebaseret vederlæggelse, ordninger udnyttet	0	0	0	0	0
Aktiebaseret vederlæggelse, ordninger udløbet	0	- 840	0	0	- 840
Aktiebaseret vederlæggelse, ordninger reduceret	0	- 34	0	0	- 34
Værdireguleringer af finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme, netto	0	0	9.394	0	9.394
Værdireguleringer af finansielle rente instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme, netto	0	0	0	1.462	1.462
Reserve 31.12.2025	- 19.962	17.777	47.697	- 1.556	43.956

Noter

23. Langfristede forpligtelser

Beløb DKK 1.000	Bankgæld		Finansieringsinstitutter		Leasingforpligtelser		Anden langfristet gæld	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
De langfristede forpligtelser forfalder til betaling således:								
Inden for 1 år fra balancedagen	139.787	93.636	9.070	9.307	59.152	56.473	0	0
Mellem 1 og 2 år fra balancedagen	148.440	68.005	8.947	9.491	46.980	47.360	775	863
Mellem 2 og 3 år fra balancedagen	146.972	48.686	9.065	9.463	34.190	33.447	775	863
Mellem 3 og 4 år fra balancedagen	117.672	47.294	9.271	9.633	28.030	24.559	775	863
Mellem 4 og 5 år fra balancedagen	102.496	20.858	9.479	9.885	24.530	19.174	775	863
Efter 5 år fra balancedagen	205.269	7.065	131.325	139.293	56.646	35.546	18.238	19.447
	860.636	285.544	177.157	187.072	249.528	216.559	21.338	22.899
Forpligtelser er indregnet således i balancen:								
Kortfristede forpligtelser	139.787	93.636	9.070	9.307	59.152	56.473	0	0
Langfristede forpligtelser	720.849	191.908	168.087	177.765	190.376	160.086	21.338	22.899
	860.636	285.544	177.157	187.072	249.528	216.559	21.338	22.899
Dagsværdi	862.630	289.413	177.966	187.258	253.017	218.167	21.338	22.899

Dagsværdien for fastforrentet gæld er opgjort til nutidsværdi - en af fremtidige afdrags- og rentebetalinger ved anvendelse af den aktuelle markedsrente som er opgjort på basis af kursværdien på de bagvedliggende obligationer. Det er en dagsværdimåling på niveau 2.

Anden langfristet gæld omfatter medarbejderforpligtelser.

Vedrørende aftalte covenants med de finansielle långivere henvises til omtalen i note 33 omkring likviditetsrisici.

Noter

23. Langfristede forpligtelser (fortsat)

Gældsforpligtelser fra finansieringsaktivitet 2025

	Primo	Penge- strømme	Ikke - kontante ændringer			Ultimo
			Virksom- hedsopkøb	Leasing	Kurs- reguleringer	
Beløb DKK 1.000						
Bankgæld, finansieringsinstitutter og leasingforpligtelser						
Bankgæld, kortfristet	266.026	1.168	0	0	0	267.194
Bankgæld	285.544	575.092	0	0	0	860.636
Finansieringsinstitutter	187.072	-9.915	0	0	0	177.157
Leasingforpligtelser	216.559	-52.581	14.385	73.747	-2.582	249.528
Anden langfristet gæld	22.899	-2.158	0	0	597	21.338
	978.100	511.606	14.385	73.747	-1.985	1.575.853

Gældsforpligtelser fra finansieringsaktivitet 2024

	Primo	Penge- strømme	Ikke - kontante ændringer			Ultimo
			Virksom- hedsopkøb	Leasing	Kurs- reguleringer	
Beløb DKK 1.000						
Bankgæld, finansieringsinstitutter og leasingforpligtelser						
Bankgæld, kortfristet	309.257	-43.231	0	0	0	266.026
Bankgæld	381.664	-96.120	0	0	0	285.544
Finansieringsinstitutter	140.318	46.754	0	0	0	187.072
Leasingforpligtelser	232.645	-54.011	0	35.701	2.224	216.559
Anden langfristet gæld	46.822	-12.650	0	0	-11.273	22.899
	1.110.706	-159.258	0	35.701	-9.049	978.100

Noter

24. Udskudt skat

Beløb DKK 1.000	Udskudte skatte- aktiver	Udskudte skatte- forpligtelser
Udskudt skat 01.01.2024	9.709	106.112
Valutakursregulering	321	556
Regulering tidligere år	0	-3.144
Ændring i udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-1.220	-8.502
Ændring i udskudt skat indregnet i anden totalindkomst	0	-2.046
Udskudt skat 31.12.2024	8.810	92.976
Valutakursregulering	-681	332
Tilgang virksomhedsovertagelse	789	38.373
Ændring i udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	2.357	-7.921
Ændring i udskudt skat indregnet i anden totalindkomst	0	1.569
Udskudt skat 31.12.2025	11.275	125.329

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Udskudt skat er indregnet således i balancen:		
Udskudte skatteaktiver	11.275	8.810
Udskudte skatteforpligtelser	-125.329	-92.976
	-114.054	-84.166

Koncernens skatteaktiver omfatter skatteværdien af fremførbare underskud i enkelte udenlandske dattervirksomheder samt tidbestemte afvigelser. Aktiverne ventes udnyttet inden for 3 år.

Der er ikke skatteaktiver eller skatteforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen.

Noter

24. Udskudt skat (fortsat)

Beløb DKK 1.000	01.01.	Indregnet i resultat- opgørelsen	Indregnet i anden totalindkomst	Øvrige reguleringer	Indregnet ved køb af virksomhed	Kurs- reguleringer mv.	31.12.
2025							
Immaterielle aktiver	25.482	-6.510	0	0	28.424	466	47.862
Materielle aktiver	88.058	5.355	0	0	9.948	1.017	104.378
Varebeholdninger	2.671	-552	0	0	0	21	2.140
Tilgodehavender	3.332	-1.182	0	0	0	21	2.171
Forpligtelser	-40.381	-3.871	0	0	0	-435	-44.687
Værdiregulering af afledte finansielle instrumenter	9.696	0	2.099	0	0	-1.609	10.186
Fremførbare skattemæssige underskud	-4.692	-3.226	0	0	0	-78	-7.996
	84.166	-9.986	2.099	0	38.372	-597	114.054
2024							
Immaterielle aktiver	29.593	-4.075	0	0	0	-36	25.482
Materielle aktiver	55.935	32.247	0	0	0	-124	88.058
Varebeholdninger	5.595	-2.920	0	0	0	-4	2.671
Tilgodehavender	3.726	-389	0	0	0	-5	3.332
Forpligtelser	-8.930	-31.508	0	0	0	57	-40.381
Værdiregulering af afledte finansielle instrumenter	16.175	0	-2.046	-3.144	0	-1.289	9.696
Fremførbare skattemæssige underskud	-5.691	992	0	0	0	7	-4.692
	96.403	-5.653	-2.046	-3.144	0	-1.394	84.166

Noter

25. Leverandørgæld

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Gæld til leverandører for leverede varer og tjenesteydelser	217.483	168.417

Den regnskabsmæssige værdi svarer til forpligtelsernes dagsværdi.

26. Hensatte forpligtelser (garantiforpligtelser)

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Hensatte forpligtelser pr. 01.01	3.119	1.436
Tilgang	84	3.119
Afgang	-2.611	-1.436
Hensatte forpligtelser pr. 31.12	592	3.119

Hensatte garantiforpligtelser vedrører solgte emner, hvor der har været konstateret mangler. Forpligtelsen er opgjort med udgangspunkt i forventede udbedringsomkostninger. Omkostningerne forventes primært afholdt i løbet af 2026.

27. Pantsætninger

Prioritetsgæld DKK 178 mio. er sikret ved pant i ejendomme. Pantet omfatter herudover det til ejendommene hørende udstyr.

Til sikkerhed for bankgæld og finansieringsinstitutter er endvidere udstedt skadesløsbrev med pant i fast ejendom samt tinglyst ejerpantebrev med sekundær hæftelse var i 2024 DKK 45 mio. I 2025 tilbagestår sikkerhed i kapitalandele i Juelsmindehalvøens Solar A/S, i alt nom. DKK 2,5 mio.

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme	225.579	251.229
Regnskabsmæssig værdi af pantsatte aktier (indre værdi)	15.620	15.670

28. Kautions- og eventualforpligtelser

I et datterselskab er modtaget undersøgelsespåbud for forurening på ejendom som blev frasolgt i 2017, hvilket er påklaget. Det er koncernledelsens vurdering, at relevante miljøregler er overholdt og vurderer derfor på det foreliggende grundlag, at der ikke skal foretages yderligere hensættelse herfor i regnskabet.

Udover ovenstående er koncerledelsen ikke bekendt med sager eller forpligtelser af væsentlig karakter.

29. Ændring i nettoarbejdskapital

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Ændring i varebeholdninger	-71.829	55.071
Ændring i tilgodehavender	-39.433	-59.949
Ændring i leverandørgæld mv.	21.775	56.350
	-89.487	51.472

Noter

30. Likvider

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Likvide beholdninger	109.281	150.413
	109.281	150.413

31. Honorar til moderselskabets generalforsamlingsvalgte revisor

I eksterne omkostninger er indeholdt honorar til moderselskabets generalforsamlingsvalgte revisor med:

Beløb DKK 1.000	2025	2024
PwC		
Lovpligtig revision	3.287	3.979
Andre erklæringer med sikkerhed	1.520	2.093
Skatte- og momsmæssig rådgivning	182	39
Andre ydelser	902	298
	5.891	6.409

Andre erklæringer med sikkerhed omfatter væsentligst Bæredygtighedsrapportering. Skatte- og momsmæssig rådgivning omfatter gennemgang af bilag til selvangivelse, TP dokumentation samt generel rådgivning vedrørende moms og skattemæssige forhold.

Andre ydelser omfatter væsentligst drøftelser af regnskabsmæssige forhold samt øvrig assistance.

32. Nærtstående parter

Nærtstående parter med kontrol over koncern og moderselskab

Der er ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse på SP Group A/S. Aktionærer, som ejer mere end 5% af kapitalen, fremgår af side 42.

For en oversigt over dattervirksomheder henvises til koncernoversigten, note 38.

Transaktioner med nærtstående parter, koncern

Koncernen har i 2024 og 2025 ikke haft yderligere transaktioner med nærtstående parter, udover vederlag til direktør og bestyrelse samt udlodning af udbytte.

Vederlag til bestyrelse og direktion

Der henvises til note 7 for oplysninger om vederlag ydet til koncernens bestyrelse og direktion.

Noter

33. Finansielle risici og finansielle instrumenter

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Kategorier af finansielle instrumenter		
Afledte finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme (indgår i Andre tilgodehavender)	56.189	47.315
Finansielle aktiver anvendt som sikringsinstrument	56.189	47.315
Deposita	577	676
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	472.169	400.541
Andre tilgodehavender	25.437	28.784
Likvide beholdninger	109.281	150.413
Finansielle aktiver, der måles til amortiseret kostpris	607.464	580.414
Afledte finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme (indgår i Anden gæld)	1.994	3.869
Finansielle forpligtelser anvendt som sikringsinstrument	1.994	3.869
Bankgæld	1.127.830	551.570
Finansieringsinstitutter	177.157	187.072
Leasingforpligtelser	249.528	216.559
Anden langfristet gæld	21.338	22.899
Leverandørgæld	217.483	168.417
Finansielle forpligtelser, der måles til amortiseret kostpris	1.793.336	1.146.517

Dagsværdien af de finansielle instrumenter svarer til den regnskabsmæssige værdi, bortset fra at dagsværdien af finansielle forpligtelser er DKK 6,3 mio. højere (2024: DKK 5,7 mio.) Dagsværdien af finansielle forpligtelser er opgjort på basis af til-bagediskonteringsmodeller, dvs. bankgæld, finansieringsinstitutter, leasingforpligtelser og afledte finansielle instrumenter på niveau 2.

Efterfølgende vises koncernens valuta - og renterisici. En nærmere beskrivelse af de enkelte risici, herunder koncernens politik for styring af finansielle risici og følsomhedsbestemmelser, fremgår af ledelsesberetningen.

Valutarisici
Koncernen er eksponeret for valutakursudsving.

Der er overordnet en god balance mellem indtægter og udgifter. I det den væsentlige del af salget afregnes i DKK eller EUR og de væsentlige dele af af de faste koncernomkostninger afholdes i DKK PLN eller EUR. Indkøb sker primært i DKK og EUR.

20% af koncernens finansiering er optaget i EUR og 80% er optaget i DKK. Herudover har koncernen eksponering i USD og PLN, hvor et fald på 5% i USD-kursen vil påvirke resultatet før skat med ca. DKK - 9,1 mio. og et tilsvarende fald i PLN-kursen overfor DKK vil påvirke resultatet før skat med ca. DKK +6,9 mio.

Et fald i PLN kursen på 5% overfor DKK vil påvirke egenkapitalen med ca. DKK - 15,3 mio. og et tilsvarende fald i USD kursen vil påvirke egenkapitalen med ca. DKK - 7,1 mio.

Med henblik på at afdække valutarisikoen er der i overensstemmelse med koncernens valutapolitik, som er godkendt af bestyrelsen, indgået afledte finansielle kontrakter, som afdækker en andel af valutarisikoen i en periode på op til 4 år. Dagsværdien af sikringsinstrumenter er opgjort af selskabets banker på baggrund af forventede fremtidige betalinger og forwardkurser på de pågældende valutaer. Ledelsen vurderer værdiansættelsen periodisk.

Ultimo 2025 havde koncernen sikret ca. 44% af det forventede netto cashflow i de kommende 48 måneder.

Pr. 31. december 2025 er der indgået aftale om salg af EUR mod PLN for DKK 754 mio. (2024: DKK 808 mio.). Sikringen forfalder med DKK 380 mio. indenfor 1 år (2024: DKK 359 mio.) og DKK 374 mio. mellem 1 - 4 år (2024: DKK 449 mio.).

Afledt af favorabel kursudvikling i PLN i forhold til EUR blev en del af ovennævnte terminsforretninger lukket i oktober 2023, ved indgåelse af aftale om salg af PLN mod EUR for DKK 224 mio. (2024: DKK 649 mio.). Sikringen forfalder med DKK 224 mio. indenfor 1 år (2024: DKK 359 mio.) og DKK 0 mio. mellem 1 - 4 år (2024: DKK 290 mio.).

Gennemsnitskursen på de åbne aftaler udgør 162 (DKK/PLN).

Der er pr. 31. december 2025 ikke indgået sikringsaftaler på USD (2024: DKK 0 mio.).

Som følge af koncernens anvendelse af afledte finansielle instrumenter til afdækning af koncernens eksponering relateret til forventede salgstransaktioner, er koncernens egenkapital i årets løb positivt påvirket ved indregning af den effektive del af ændringerne i sikringsinstrumenternes dagsværdi på reserven for pengestrømssikring med sammenlagt netto DKK 10,8 mio. (2024: DKK 7,2 mio.).

Noter

33. Finansielle risici og finansielle instrumenter (fortsat)

Koncernens anvendelse af afledte finansielle instrumenter

	Sikring af fremtidige pengestrømme
Beløb DKK 1.000	
Balance 01.01.2025	43.446
Værdiregulering af finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme	26.191
Værdireguleringer overført til omsætning	-15.442
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	54.195
Balance 01.01.2024	53.606
Værdiregulering af finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme	- 525
Værdireguleringer overført til omsætning	-9.635
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	43.446

Beløb DKK 1.000	Likvider	Tilgode-havender	Forplig-telser	Netto-position
EUR	35.184	314.015	-479.980	-130.781
PLN	1.755	23.298	-162.816	-137.763
USD	135.427	87.763	-41.829	181.361
CAD	3.875	3.913	-483	7.305
SEK	893	12.958	-15.447	-1.596
NOK	5.377	5.958	-4.537	6.798
RMB	12.733	31.337	-36.096	7.974
CHF	0	421	0	421
GBP	14.439	2.330	-20	16.749
INR	1.450	7.594	-7.974	1.070
THB	548	491	-350	689
31.12.2025	211.681	490.078	-749.532	-47.773
EUR	13.766	261.401	-338.956	-63.789
PLN	0	25.298	-119.537	-94.239
USD	107.038	112.084	-18.036	201.086
CAD	2.850	5.664	-1.472	7.042
SEK	151	8.109	-4.130	4.130
NOK	6.393	5.100	-1.716	9.777
RMB	7.119	31.471	-48.900	-10.310
CHF	0	919	-42	877
GBP	5.331	24.615	-520	29.426
THB	293	4.150	-14.953	-10.510
31.12.2024	142.941	478.811	-548.262	73.490

Ovenstående kan ikke afstemmes direkte til balancen, da koncernen indgår i koncernintern cashpool aftale.

Der er ikke afdækket valutapositioner på balancedagen udover de som er anført på side 152.

Noter

33. Finansielle risici og finansielle instrumenter (fortsat)

Renterisici

Renterisici stammer især fra den rentebærende nettogæld, dvs. leasinggæld, prioritetsgæld og bankgæld og likvide midler. Ved udgangen af året beløb den rentebærende nettogæld sig til DKK 1.459,9 mio. heraf er DKK 339,3 mio. fastforrentet, der er i 2024 indgået en renteswap som ultimo 2025 udgør DKK 164,5 mio. med en fast rente på 4,3%, hvorefter 23% af gælden er fast forrentet. En stigning eller fald i det generelle renteniveau på et procentpoint vil medføre en stigning eller et fald i koncernens renteomkostninger før skat på ca. DKK 11,2 mio. og en stigning eller fald på koncernens egenkapital på DKK 8,7.

SP Group har fokus på at øge pengestrømmene fra driften, så den nettorentebærende gæld kan nedbringes, og koncernen selv kan finansiere investeringer via driften. Gælden søges også nedbragt ved at sælge ikke-værdiskabende aktiver og aktiviteter.

Renterisikoen på finansielle aktiver og forpligtelser kan beskrives således med angivelse af rentetilpasnings- eller udløbstidspunkter, afhængig af hvilket tidspunkt der indtræffer først, og effektive rentesatser:

Beløb DKK 1.000	Rentetilpasnings- eller udløbstidspunkt			I alt	Heraf fastforrentet	Effektiv rente
	Inden for 1 år	Mellem 1 og 5 år	Efter 5 år			
Bankindestående	109.281	0	0	109.281	0	3,7%
Finansieringsinstitutter	-30.951	-146.206	0	-177.157	-174.819	2,9%
Leasingforpligtelser	-59.152	-133.730	-56.646	-249.528	0	4,4%
Andel anden gæld (indefrosne feriepenge)	0	-3.671	-11.014	-14.685	0	3,7%
Bankgæld	-1.127.830	0	0	-1.127.830	-164.500	3,5%
31.12.2025	-1.108.652	-283.607	-67.660	-1.459.919	-339.319	
Bankindestående	150.413	0	0	150.413	0	4,2%
Finansieringsinstitutter	-30.325	-156.747	0	-187.072	-833	2,5%
Leasingforpligtelser	-56.473	-124.540	-35.546	-216.559	-170.568	4,5%
Andel anden gæld (indefrosne feriepenge)	0	-4.086	-12.258	-16.344	0	3,1%
Bankgæld	-551.570	0	0	-551.570	-276.193	4,3%
31.12.2024	-487.955	-285.373	-47.804	-821.132	-447.594	

Kreditrisici

Koncernens likvide beholdninger består primært af indeståender i kreditværdige banker. Der vurderes således ikke at være nogen særlig kreditrisiko tilknyttet de likvide beholdninger. Den primære kreditrisiko i koncernen er relateret til tilgodehavender fra salg. SP Group overvåger løbende systematisk kundernes og samarbejdspartneres kreditværdighed. Til delvist at afdække kreditrisici anvendes kreditforsikring og salg af fakturaer. Koncernen har ikke unormale kreditrisici på én enkelt kunde eller samarbejdspartner. Kunderne og samarbejdspartnerne er normalt velrenommerede selskaber, som kommer fra mange forskellige brancher og lande, hvilket mindsker den samlede kreditrisiko. Den maksimale kreditrisiko for finansielle aktiver er afspejlet i de regnskabsmæssige værdier, der indgår i balancen.

Koncernen har historisk ikke haft væsentlige tab på tilgodehavender. Tabsprocenten har de sidste 3 år ligget i niveauet 0,01% af koncernomsætningen. Baseret på den lave tabsprocent er tabet efter den simplificerede expected credit loss - model opgjort til 0,0%.

Tabsprocenten forventes også fremadrettet at være 0% trods de aktuelle markedsforhold, grundet ovenstående styringsinstrumenter med salg af fakturaer og kreditforsikring, samt koncernens kundesammensætning.

Beløb DKK 1.000	Tabsprocent	Tilgodehavende beløb	Forventet tab	Total
2025				
Ej forfalden	0,01%	403.960	40	403.920
Forfalden med op til 1 måned	0,01%	49.811	5	49.806
Forfalden mellem 1 og 2 måneder	0,01%	10.331	1	10.330
Forfalden mellem 2 og 3 måneder	0,01%	4.652	0	4.652
Forfalden over 3 måneder	0,01%	3.503	42	3.461
		472.257	88	472.169
2024				
Ej forfalden	0,01%	323.785	32	323.753
Forfalden med op til 1 måned	0,01%	60.263	33	60.230
Forfalden mellem 1 og 2 måneder	0,01%	10.057	34	10.023
Forfalden mellem 2 og 3 måneder	0,01%	3.888	27	3.861
Forfalden over 3 måneder	0,02%	2.733	59	2.674
		400.726	185	400.541

Noter

33. Finansielle risici og finansielle instrumenter (fortsat)

Likviditetsrisici

Det er koncernens målsætning at have et tilstrækkeligt likviditetsberedskab til kontinuerligt at kunne disponere hensigtsmæssigt i tilfælde af uforudsete udsving i likviditetstrækket. Det er ledelsens opfattelse, at selskabet fortsat har et forsvarligt kapitalberedskab i forhold til selskabets drift og tilstrækkelig likviditet til at opfylde selskabets nuværende og fremtidige forpligtelser. Koncernen har et langvarigt, godt og konstruktivt samarbejde med sine finansielle samarbejdspartnere. Dette forventes at kunne fortsætte. Koncernen har ikke i regnskabsåret eller sammenligningsåret forsømt eller misligholdt låneaftaler. Koncernen har opgjort likviditetsberedskabet til DKK 512 mio. ultimo 2025.

Udover sædvanlige lånevilkår er der med de finansielle långivere aftalt følgende finansielle covenants:

- Den nettorentebærende gæld (NIBD) må maksimalt udgøre 3,5 gange de seneste 12 måneders EBITDA; dog op til 4,0 gange EBITDA de første 2 kvartaler efter en lånefinansieret acquisition
- Egenkapitalandelen skal altid være mindst 40%

Ultimo 2025 er i alt DKK 836 mio. af Koncernens lån underlagt ovenstående covenants (2024: DKK 253 mio.).

Forfaldstidspunktet for finansielle forpligtelser er specificeret nedenfor. De specificerede beløb repræsenterer de beløb, der forfalder til betaling inkl. renter beregnet baseret på aktuelle rentesatser.

	Inden for 1 år	Mellem 1 og 3 år	Mellem 3 og 5 år	Efter 5 år	I alt
Beløb DKK 1.000					
2025					
Ikke - afledte finansielle forpligtelser					
Bankgæld	440.248	336.244	242.825	214.849	1.234.166
Finansieringsinstitutter	12.267	23.861	23.872	147.505	207.505
Leasingforpligtelser	68.687	95.448	61.045	64.760	289.940
Anden langfristet gæld	537	2.087	2.087	18.775	23.486
Leverandørgæld	217.483	0	0	0	217.483
	739.222	476.427	329.829	445.869	1.991.347
Afledte finansielle instrumenter					
Afledte finansielle instrumenter indgået til sikring af de fremtidige pengestrømme	1.994	0	0	0	1.994
	741.216	476.427	329.829	445.869	1.993.341
2024					
Ikke - afledte finansielle forpligtelser					
Bankgæld	375.184	129.457	71.198	7.521	583.360
Finansieringsinstitutter	13.897	27.430	19.518	159.803	220.648
Leasingforpligtelser	62.345	112.491	69.581	59.967	304.384
Anden langfristet gæld	521	2.247	2.247	19.968	24.983
Leverandørgæld	168.417	0	0	0	168.417
	620.364	271.625	162.544	247.259	1.301.792
Afledte finansielle instrumenter					
Afledte finansielle instrumenter indgået til sikring af de fremtidige pengestrømme	3.869	0	0	0	3.869
	624.233	271.625	162.544	247.259	1.305.661

Afledte finansielle instrumenter måles i henhold til en anerkendt værdiansættelsesmetode, hvor alle væsentlige input er baseret på observerbare markedsdata, dvs. niveau 2. Koncernen har herudover ikke aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi.

Noter

34. Salg af finansielle aktiver

Som led i kredit- og risikostyringen har koncernen, i lighed med tidligere år, solgt udvalgte tilgodehavender fra varesalg uden regres. Udvalgte tilgodehavender fra varesalg vedrører alle tilgodehavender på udvalgte kunder. Koncernens fortsatte involvering er begrænset til administration af de solgte tilgodehavender samt en begrænset finansiel omkostning vedrørende risikoen for forsinket betaling. Salget har ikke påvirket resultatopgørelsen. Der er ikke tilbageværende aktiver eller forpligtelser vedrørende de solgte tilgodehavender på balancen. Den nominelle værdi af de solgte tilgodehavender udgør DKK 180 mio. (2024: DKK 145 mio.). Forfald er inden for en periode på under 4 måneder.

35. Segmentoplysninger for koncernen

Geografiske segmenter
Nedenstående tabel specificerer de regnskabsmæssige værdier af materielle og immaterielle langfristede aktiver fordelt på geografiske områder ud fra aktivernes fysiske placering.

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Danmark	1.600.178	967.061
Norge	4.236	18.348
Sverige	39.987	23.345
Finland	87.643	88.866
Letland	14.341	17.007
Slovakiet	87.422	90.383
Holland	40.048	22.055
Polen	360.470	351.777
Nordamerika	248.894	213.012
Kina	61.582	81.668
Thailand	2.170	3.442
Indien	15.744	0
	2.562.715	1.876.964

36. Køb af dattervirksomheder

Koncernen har den 17. december 2025 købt alle anparterne i Idé-Pro BE Holding ApS. Dagsværdien af aktiver og forpligtelser pr. overtagelsestidspunktet er fordelt således (i TDKK):

Beløb DKK 1.000	2025
Kunderelationer	48.278
Erhvervet Teknologi	62.848
Andre immaterielle aktiver	88
Materielle aktiver	184.602
Andre finansielle anlægsaktiver	41
Varebeholdninger	40.489
Tilgodehavender fra salg	46.037
Selskabsskat	691
Andre tilgodehavender	3.046
Likvider	18.302
Rentebærende gæld	-13.463
Udskudt skat	-37.584
Leverandørgæld	-22.089
Anden gæld	-37.460
Overtagne nettoaktiver	293.826
Goodwill	369.911
Samlet købsvederlag	663.737
Likviditetseffekt af erhvervelsen	
Kontant købsvederlag	-663.737
Overtagne likvider	18.302
Mellemregning	-8.043
Netto likviditetstræk	-653.478

Efter indregning af identificerbare aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser til dagsværdi er goodwill i forbindelse med overtagelsen opgjort til TDKK 369.911. Goodwill og øvrige merværdier er ikke skattemæssigt afskrivningsberettiget.

36. Køb af dattervirksomheder (fortsat)

Idé-Pro BE Holding ApS er en af Europas stærkeste aktører inden for funktionelle prototyper, sprøjtestøbning, opskummet PP/PS, samt trykstøbning af letmetal-emner. Idé-Pro har et stort fokus på digital produktion, og siden starten har virksomheden udviklet en unik digital platform, der sikrer effektive produktions- og salgsprocesser. Produktion sker på egne fabrikker i Danmark (Skive og Glyngøre) og i Indien (Bangalore).

Opkøbet tilfører SP Group nye produkter og services, som forventes at øge salget til de kundesegmenter, koncernen betjener i dag. Samtidig giver opkøbet adgang til en række nye, attraktive kunder og markeder, som vil bidrage til SP Groups vækst.

Købsomkostninger udgør DKK 4,7 mio., som er omkostningsført i 2025. Herudover påvirker købet af Idé-Pro ikke resultatopgørelsen i 2025.

Såfremt erhvervelsen var gennemført den 1. januar 2025 ville bidraget til koncernen have været DKK 371 mio. på omsættningen, DKK 76 mio. på resultat før afskrivninger, renter og skatter (EBITDA) og DKK 47 mio. i resultat før skat (EBT).

37. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke fra balancedagen og frem til offentliggørelsen af denne årsrapport indtruffet væsentlige begivenheder, der ikke allerede er indarbejdet eller oplyst i denne årsrapport, og som ændrer ved vurderingen af koncernens finansielle stilling.

Noter

38. Selskabsoversigt pr. 31. december 2025

	Hjemsted	Valuta	Nom. selskabskapital (’000)	Ejerandel
SP Group A/S	Danmark	DKK	24.980	
SP Moulding A/S	Danmark	DKK	50.000	100%
SP Medical Sp. z o.o.	Polen	PLN	1.000	100%
SP Moulding Poland Sp. z o.o.	Polen	PLN	1.100	100%
Sander Tech ApS	Danmark	DKK	80	100%
SP Meditec A/S	Danmark	DKK	500	100%
SP Meditec Inc.	USA	USD	300	100%
SP Meditec Sp. z o.o.	Polen	PLN	1.000	100%
SP International A/S	Danmark	DKK	5.600	100%
SP Moulding (Suzhou) Co., Ltd.	Kina	USD	4.080	100%
SP Moulding Lyngø A/S	Danmark	DKK	1.590	100%
SP Moulding Slovakia s.r.o.	Slovakiet	EUR	7	100%
Kodaň Plast s.r.o.	Slovakiet	EUR	10	52%
SP Moulding Finland Oy	Finland	EUR	50	100%
Jollmax Coating Oy	Finland	EUR	3	100%
MedicoPack A/S	Danmark	DKK	20.000	100%
SP Gibo A/S	Danmark	DKK	40.000	100%
Gibo Sp. z o.o.	Polen	PLN	3.005	100%
Gibo Poland Sp. z o.o.	Polen	PLN	3.005	100%
Gibo Inc.	USA	USD	1.000	100%
SP Gibo Technology Co., Ltd.	Kina	USD	3.000	100%
SP Gibo Co., Ltd.	Kina	USD	0	100%
Plexx AS	Norge	NOK	3.541	100%
Opido Plast AB	Sverige	SEK	100	100%
SPG Fastigheter AB	Sverige	SEK	50	100%
Nycopac AB	Sverige	SEK	1.000	100%
PlexxOpido Sp. z o.o.	Polen	PLN	200	100%
Accoat A/S	Danmark	DKK	10.000	100%
Ergomat A/S	Danmark	DKK	10.000	100%
Ergomat Sp. z o.o.	Polen	PLN	2.005	100%
Ergomat Sweden AB	Sverige	SEK	100	60%
Ergomat Inc.	USA	USD	360	100%
Ergomat Canada Inc.	Canada	CAD	0	100%

	Hjemsted	Valuta	Nom. selskabskapital (’000)	Ejerandel
SP Tinby A/S	Danmark	DKK	10.000	100%
SP Tinby Denmark A/S	Danmark	DKK	500	100%
Tinby Sp. z o.o.	Polen	PLN	50	100%
Tinby Inc.	USA	USD	100	100%
Tinby Co., Ltd.	Kina	USD	210	100%
Tinby SIA	Letland	EUR	2.503	100%
TPI Polytechniek B.V.	Holland	EUR	113	100%
TPI Polytechnics Inc.	USA	USD	0	100%
TPI Polytechnics Co., Ltd.	Kina	USD	0	100%
Brøderna Bourghardt AB	Sverige	SEK	100	100%
SEA Radomes Company, Ltd.	Thailand	THB	4.000	100%
Baltic Rim SIA	Letland	EUR	3	100%
SP Tinby Nr. Aaby A/S	Danmark	DKK	500	100%
MM Composite Inc.	USA	USD	0	100%
DAVINCI 3D A/S	Danmark	DKK	500	100%
Bovil ApS	Danmark	DKK	125	100%
SP Moulding Denmark A/S	Danmark	DKK	500	100%
Idé - Pro BE Holding A/S	Danmark	DKK	200	100%
Idé - Pro Holding ApS	Danmark	DKK	80	100%
Idé - Pro Skive A/S	Danmark	DKK	500	100%
Idé - Pro AB	Sverige	SEK	25	100%
Idé - Pro Asia Holding ApS	Danmark	DKK	50	100%
Idé - Pro Engineering Asia PVT Ltd.	Indien	INR	1.000	100%
Ejendomsselskabet Skyttevej 15 ApS	Danmark	DKK	80	100%
SPG Ejendomme 1 ApS	Danmark	DKK	81	100%
SPG Ejendomme 2 ApS	Danmark	DKK	125	100%
SPG Ejendomme 3 ApS	Danmark	DKK	125	100%
SPG Ejendomme 4 ApS	Danmark	DKK	500	100%
SPG Ejendomme 5 ApS	Danmark	DKK	40	100%
SPG Ejendomme 6 ApS	Danmark	DKK	500	100%
SP Real Estate LLC	USA	USD	12.000	100%

I 2025 er SP Meditec Sp. z o.o. stiftet.
I 2025 er SP Technology ApS lukket.
I 2025 er SP R&D A/S lukket.
I 2025 er Neptun Plast A/S, Atlantic Floats Denmark A/S, Dan - Hill - Plast A/S og Gibo Danmark A/S fusioneret ind i SP Gibo A/S.

Årsregnskab for moderselskabet

De primære opgørelser

Resultatopgørelse	160
Balance	161
Egenkapitalopgørelse	162

Noteoversigt

1. Anvendt regnskabspraksis	163	13. Kapitalandele i associerede virksomheder	167
2. Væsentlige regnskabsmæssige skøn, forudsætninger og vurderinger	163	14. Aktiekapital	167
3. Nettoomsætning	164	15. Langfristede forpligtelser	168
4. Personaleomkostninger	164	16. Udskudt skat	168
5. Aktiebaseret vederlæggelse	165	17. Pantsætninger	169
6. Udbytte fra dattervirksomheder	165	18. Kautions- og eventualforpligtelser	169
7. Finansielle indtægter	165	19. Honorar til moderselskabets generalforsamlingsvalgte revisor	169
8. Finansielle omkostninger	165	20. Nærtstående parter	170
9. Skat af årets resultat	165	21. Finansielle instrumenter	170
10. Immaterielle aktiver	165	22. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	170
11. Materielle aktiver	166		
12. Kapitalandele i dattervirksomheder	166		

Resultatopgørelse

Note	Beløb DKK 1.000	2025	2024
3	Nettoomsætning	9.676	8.911
	Eksterne omkostninger	-19.528	-12.778
	Bruttofortjeneste	-9.852	-3.867
4,5	Andre driftsindtægter	6.991	8.142
	Personaleomkostninger	-22.637	-27.582
	Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)	-25.498	-23.307
	Af- og nedskrivninger	-4.561	-4.551
	Resultat før finansielle poster (EBIT)	-30.059	-27.858
6	Udbytte fra dattervirksomheder	127.454	94.475
7	Finansielle indtægter	7.229	31.246
8	Finansielle omkostninger	-35.067	-39.415
	Resultat før skat	69.557	58.448
9	Skat af årets resultat	10.823	7.446
	Årets resultat	80.380	65.894
Forslag til resultatdisponering			
	Udbytte	49.960	49.960
	Overført til næste år	30.420	15.934
		80.380	65.894

Balance pr. 31. december

Aktiver

Note	Beløb DKK 1.000	2025	2024
	Varemærker	1.793	1.713
	Software	134	290
10	Immaterielle aktiver	1.927	2.003
11	Grunde og bygninger	77.767	80.758
11	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.666	2.843
	Materielle aktiver	81.433	83.601
12	Kapitalandele i dattervirksomheder	1.640.171	922.683
13	Kapitalandele i associerede virksomheder	18.871	18.871
	Finansielle aktiver	1.659.042	941.554
	Anlægsaktiver	1.742.402	1.027.158
	Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	7	1.667
	Tilgodehavender hos dattervirksomheder	68.897	170.646
	Tilgodehavende selskabsskat	45.151	36.955
	Andre tilgodehavender	76	70
	Periodeafgrænsningsposter	6.385	2.296
	Tilgodehavender	120.516	211.634
	Likvide beholdninger	232.062	0
	Omsætningsaktiver	352.578	211.634
	Aktiver	2.094.980	1.238.792

Passiver

Note	Beløb DKK 1.000	2025	2024
14	Aktiekapital	24.980	24.980
	Reserve for sikringstransaktioner	-1.555	-3.018
	Øvrige reserver	17.777	15.117
	Overført resultat	283.496	322.670
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	49.960	49.960
	Egenkapital	374.658	409.709
16	Udskudte skatteforpligtelser	5.159	4.635
	Hensatte forpligtelser	5.159	4.635
15	Bankgæld	703.875	167.364
15	Finansieringsinstitutter	64.290	67.797
	Langfristede forpligtelser	768.165	235.161
15	Kortfristet del af langfristet gæld	135.507	88.676
	Bankgæld	269.170	91.441
	Leverandørgæld	7.995	2.163
	Gæld til dattervirksomheder	528.020	394.043
	Anden gæld	6.306	12.964
	Kortfristede forpligtelser	946.998	589.287
	Forpligtelser	1.720.322	829.083
	Passiver	2.094.980	1.238.792

17 - 18 Pantsætninger og eventualforpligtelser mv.

19 - 22 Øvrige noter

Egenkapitalopgørelse

Beløb DKK 1.000	Aktiekapital	Reserve for sikrings- transaktioner	Reserve for aktiebaseret vederlæggelse	Overført resultat	Foreslået udbytte	Egenkapital i alt
Egenkapital 31.12.2024	24.980	- 3.018	15.117	322.670	49.960	409.709
Årets resultat	0	0	0	30.420	49.960	80.380
Værdiregulering af sikringsinstrumenter	0	1.875	0	0	0	1.875
Skat af værdiregulering af sikringsinstrumenter	0	- 412	0	0	0	- 412
Aktiebaseret vederlæggelse	0	0	3.534	0	0	3.534
Aktiebaseret vederlæggelse, årets forskydelser	0	0	- 874	874	0	0
Køb af egne aktier	0	0	0	- 72.395	0	- 72.395
Udlodning af udbytte	0	0	0	0	- 48.033	- 48.033
Udlodning af udbytte, egne aktier	0	0	0	1.927	- 1.927	0
Egenkapital 31.12.2025	24.980	- 1.555	17.777	283.496	49.960	374.658

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis

Grundlag for udarbejdelse

Årsregnskabet for moderselskabet for SP Group A/S for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse D-virksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år. Moderselskabet for SP Group A/S er overgået til Års-regnskabsloven fra IFRS. Årsagen til ændringen er et ønske om en forenkling af moderselskabets årsregnskab. Der har i forbindelse med ændringen ikke været beløbsmæssige konsekvenser idet forskellen udelukkende er i præsentation og notekrav.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner (DKK), der er den funktionelle valuta for moderselskabet.

Generelt om indregning og måling

I forhold til indregning og måling er moderselskabets regnskabspraksis generelt konsistent med koncernregnskabets regnskabspraksis. De tilfælde hvor moderselskabets regnskabspraksis afviger fra koncernregnskabets regnskabspraksis er beskrevet herunder. For en beskrivelse af koncernens regnskabspraksis henvises til koncernregnskabet.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indeholder indtægter ved salg af ydelser.

Indtægter fra kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

Udbytte fra datter- og associerede virksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i virksomhederne. Dog modregnes udbytte som

vedrører indtjening i virksomhederne før modervirksomhedens overtog disse i kostprisen for virksomhederne.

Skat

Der indregnes udskudt skat af midlertidige forskelle forbundet med kapitalandele i dattervirksomheder, medmindre moderselskabet har mulighed for at kontrollere, hvornår den udskudte skat realiseres, og det er sandsynligt, at den udskudte skat ikke vil blive udløst som aktuel skat inden for en overskuelig fremtid.

Moderselskabet er sambeskattet med alle danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

Kapitalandele i datter- og associerede virksomheder måles til kostpris i moderselskabets årsregnskab.

Hvis kostprisen overstiger kapitalandelenes genindvindingsværdi, nedskrives til denne lavere værdi, jf. afsnittet om nedskrivning ovenfor. Hvis der udloddes mere i udbytte, end der samlet set er indtjent i virksomheden siden moderselskabets erhvervelse af kapitalandelene, anses dette som en indikation på værdiforringelse, jf. afsnittet om nedskrivning nedenfor.

Ved salg af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder opgøres fortjeneste eller tab som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af de solgte kapitalandele og dagsværdien af salgsprovenuet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Udbytte

Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

2. Væsentlige regnskabsmæssige skøn, forudsætninger og vurderinger

Der henvises til note 2 i Koncernregnskabet.

Noter

3. Nettoomsætning

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Salg af ydelser	9.676	8.911
	9.676	8.911
Fordeling af omsætning på kundegrupper		
Cleantech	3.635	3.942
Andre krævende industrier	6.041	4.969
	9.676	8.911

Moderselskabets aktiviteter er primært lokaliseret i Danmark.
Nedenstående opgørelse viser moderselskabets omsætning fordelt på geografiske markeder.

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Danmark	9.676	8.911
	9.676	8.911

4. Personaleomkostninger

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Lønninger og gager	17.013	21.072
Pensionsbidrag, bidragsbaseret ordning	718	725
Andre omkostninger til social sikring	126	149
Andre personaleomkostninger	1.264	1.155
Aktiebaseret vederlæggelse	3.534	4.562
Refusion fra offentlige myndigheder	-18	-81
	22.637	27.582
Gennemsnitligt antal medarbejdere	10	10

Vederlag til ledelsen

Medlemmer af moderselskabets direktion og bestyrelse er vederlagt således:

Beløb DKK 1.000	Bestyrelse		Direktion	
	2025	2024	2025	2024
Bestyrelseshonorar	2.200	1.850	-	-
Udvalgshonorar	100	50	-	-
Gager og lønninger	0	0	7.497	11.634
Aktiebaseret vederlæggelse	0	0	573	729
Transaktionsbonus	0	0	1.900	0
	2.300	1.900	9.970	12.363

Selskabet har indgået bidragsbaserede pensionsordninger med hovedparten af de ansatte i Danmark.

Direktionen modtager ikke særskilt pensionsbidrag.

I henhold til de indgåede aftaler indbetaler selskabet et månedligt beløb til uafhængige pensionsselskaber.

Noter

5. Aktiebaseret vederlæggelse

Der henvises til note 8 i Koncernregnskabet.

6. Udbytte fra dattervirksomheder

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Udbytte fra dattervirksomheder	127.454	94.475
	127.454	94.475

7. Finansielle indtægter

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Renter fra tilknyttede virksomheder	3.851	16.233
Andre finansielle indtægter	3.378	1.169
Regulering betinget købsvederlag/købesum	0	12.000
Valutakursreguleringer	0	1.844
	7.229	31.246

8. Finansielle omkostninger

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Renter til tilknyttede virksomheder	16.848	15.083
Andre finansielle udgifter	13.431	24.332
Valutakursreguleringer	4.788	0
	35.067	39.415

9. Skat af årets resultat

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Aktuel skat	- 11.347	- 7.318
Ændring af udskudt skat	524	- 128
	- 10.823	- 7.446

10. Immaterielle aktiver

Beløb DKK 1.000	Varemærker	Software
Kostpris 01.01.2025	2.829	1.745
Tilgang	383	0
Afgang	0	0
Kostpris 31.12.2025	3.212	1.745
Af- og nedskrivninger 01.01.2025	1.116	1.455
Årets afskrivninger	303	156
Tilbageførsel ved afgang	0	0
Af- og nedskrivninger 31.12.2025	1.419	1.611
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	1.793	134

Noter

11. Materielle aktiver

Beløb DKK 1.000	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg mv.
Kostpris 01.01.2025	121.213	1.680	5.869
Tilgang	241	0	1.692
Afgang	0	0	0
Kostpris 31.12.2025	121.454	1.680	7.561
Af- og nedskrivninger 01.01.2025	40.455	1.680	3.026
Årets afskrivninger	3.232	0	869
Af- og nedskrivninger 31.12.2025	43.687	1.680	3.895
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	77.767	0	3.666

12. Kapitalandele i dattervirksomheder

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Kostpris 01.01.	923.615	740.917
Tilgang	717.737	182.698
Afgang	-1.181	0
Kostpris 31.12.	1.640.171	923.615
Nedskrivninger 01.01.	932	932
Årets nedskrivninger	0	0
Tilbageførte nedskrivninger	-932	0
Nedskrivninger 31.12.	0	932
Regnskabsmæssig værdi 31.12.	1.640.171	922.683

Årets tilgang vedrører kapitaludvidelser i eksisterende dattervirksomheder samt købet af Idé-Pro BE Holding A/S. Årets afgang vedrører likvidation af to selskaber.

Modervirksomheden har valgt at undlade at anføre oplysninger om dattervirksomheder efter årsregnskabslovens §97a stk. 1 og 2 med henvisning til bestemmelsen i årsregnskabslovens §97a stk. 3.

For selskabsoversigt pr. 31. december 2025 henvises til note 38 i Koncernregnskabet.

Noter

13. Kapitalandele i associerede virksomheder

SP Group har en ejerandel på 20,51% i Juelsmindehalvøens Solar A/S, som er i gang med at opføre en solcellepark i Stourup på Juelsmindehalvøen.

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Kostpris 01.01.	18.871	409
Tilgang	0	18.462
Kostpris 31.12	18.871	18.871
Reguleringer 01.01	0	0
Andre værdireguleringer	0	0
Reguleringer 31.12	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31.12	18.871	18.871

	Hjemsted	Valuta	Nom. selskabskapital ('000)	Ejerandel
Juelsmindehalvøens Solar A/S	Danmark	DKK	76.391	20,51%

14. Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 12.490.000 aktier. Aktierne er fuldt indbetalte. Aktierne er ikke opdelt i klasser.

Der er ikke knyttet særlige rettigheder til aktierne, for nærmere beskrivelse henvises til aktionærforhold i ledelsesberetningen.

I juni 2020 blev kapitalen forhøjet med nominelt DKK 2.200.000 (1.100.000 stk. aktier).

	Egne aktier	
Antal stk.	2025	2024
01.01.	431.838	377.561
Erhvervet	249.024	79.777
Solgt	0	-25.500
31.12.	680.862	431.838

Erhvervelserne i 2024 og 2025 er foretaget med henblik på delvis afdækning af eksisterende warrantprogrammer og annullering af aktier.

Salget i 2024 vedrører udnyttelse af warrantprogrammer.

Noter

15. Langfristede forpligtelser

Beløb DKK 1.000	Bankgæld 2025	Finansierings- institutter 2025
De langfristede forpligtelser forfalder til betaling således:		
Inden for 1 år fra balancedagen	131.996	3.511
Mellem 1 og 5 år fra balancedagen	504.067	14.431
Efter 5 år fra balancedagen	199.808	49.859
	835.871	67.801
Forpligtelser er indregnet således i balancen:		
Kortfristede forpligtelser	131.996	3.511
Langfristede forpligtelser	703.875	64.290
	835.871	67.801

16. Udskudt skat

Beløb DKK 1.000	Udskudte skatteaktiver	Udskudte skatte- forpligtelser
Udskudt skat 01.01.2024	0	4.763
Ændring i udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	0	-128
Udskudt skat 31.12.2024	0	4.635
Ændring i udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	0	524
Udskudt skat 31.12.2025	0	5.159
Beløb DKK 1.000	2025	2024
Udskudt skat er indregnet således i balancen:		
Udskudte skatteaktiver	0	0
Udskudte skatteforpligtelser	5.159	4.635
	5.159	4.635

Der er ikke skatteaktiver eller skatteforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen.

Noter

17. Pantsætninger

Prioritetsgæld i moderselskab, DKK 67,8 mio., er sikret ved pant i ejendomme. Pantet omfatter herudover det til ejendommene hørende udstyr.

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Til sikkerhed for bankgæld og finansieringsinstitutter var udstedt skadesløsbrev med pant i fast ejendom samt tinglyst ejerpantebrev med sekundær hæftelse i 2024 DKK 45 mio. I 2025 tilbagestår sikkerhed i kapitalandel i Juelsmindehalvøens Solar A/S, i alt nom. DKK 2,5 mio.		
Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme	77.767	80.758
Regnskabsmæssig værdi af pantsatte aktier (kostpris)	18.871	298.288

18. Kautions- og eventualforpligtelser

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Moderselskabet har sammen med dattervirksomheder indgået engagement med penge-institutter, hvor moderselskabet hæfter for det samlede træk på kassekreditter.		
Bankgæld i dattervirksomheder	253.985	207.560
Moderselskabet har over for dattervirksomhedernes engagement med finansierings-institutter afgivet selvskyldnerkaution, garanti eller hæfter solidarisk.		
Kaution, garanti og hæftelse	109.525	116.077
Moderselskabet hæfter tillige solidarisk for dele af dattervirksomheders leasing-forpligtelser.		
Minimumsleasingydelse	58.012	65.492

Moderselskabet har på balancedagen indgået en række kontraktlige forpligtelser, hvor betaling er uundgåelig, men som ikke er indregnet i balancen. Disse forpligtelser vedrører primært softwarelicenser og listing -fees og udgør pr. 31. december 2025 TDKK 1.574.

Moderselskabet har på vegne af dattervirksomhed afgivet betalingsgaranti over for leverandør på TDKK 901 (2024: TDKK 1.464).

Moderselskabet er sambeskattet med øvrige danske virksomheder i SP Group. Som administrationsselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige danske virksomheder i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytter, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte net-togæld over for Skattestyrelsen udgør ca. DKK 11,8 mio. pr. 31. december 2025 (31. december 2024: nettogæld over for Skattestyrelsen DKK 2,1 mio.).

19. Honorar til moderselskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Der henvises til note 31 i koncernregnskabet jf. ÅRL § 96 stk. 3

Noter

20. Nærtstående parter

Nærtstående parter med kontrol over koncern og moderselskab

Der er ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse på SP Group A/S. Aktionærer, som ejer mere end 5% af kapitalen, fremgår af side 42.

For en oversigt over dattervirksomheder henvises til note 38 i koncernregnskabet.

Transaktioner med nærtstående parter, moderselskab

Virksomheden oplyser kun om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår, jf. lovens § 98c, stk. 6.

Alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

21. Finansielle instrumenter

Beløb DKK 1.000	2025	2024
Afledte finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme (indgår i Andre tilgodehavender)	- 56.189	- 47.315
Heraf overført til datterselskaber	56.189	47.315
Afledte finansielle instrumenter indgået til sikring af fremtidige pengestrømme (indgår i Anden gæld)	1.994	3.869
Finansielle forpligtelser anvendt som sikringsinstrument	1.994	3.869

Der henvises i øvrigt til note 33 i koncernregnskabet.

22. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke fra balancedagen og frem til offentliggørelsen af denne årsrapport indtruffet væsentlige begivenheder, der ikke allerede er indarbejdet eller oplyst i denne årsrapport, og som ændrer ved vurderingen af moderselskabets finansielle stilling.

Påtegninger

- 172 Ledespåtegning
- 173 Den uafhængige revisors
revisionspåtegning
- 177 Den uafhængige
revisors erklæring med
begrænset sikkerhed på
bæredygtighedsrapporteringen



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for SP Group A/S.

Koncernregnskabet og årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven. Ledelsesberetningen er udarbejdet efter årsregnskabsloven.

Koncernregnskabet og årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af koncernens og selskabets finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som koncernen og selskabet står over for.

Endvidere er bæredygtighedsrapporteringen, som er en del af ledelsesberetningen, i alle væsentlige henseender udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens §99 a. Dette omfatter,

at European Sustainability Reporting Standards (ESRS) er overholdt, samt at den af ledelsen gennemførte proces til identifikation af de oplysninger, der rapporteres i bæredygtighedsrapporteringen ("Processen"), er i overensstemmelse med beskrivelsen i afsnittene "Beskrivelse af processen til at identificere og vurdere væsentlige indvirkninger, risici og muligheder", "Resultat af identifikations- og vurderingsfasen" samt "Dobbelt væsentlighedsmatrix". Desuden er oplysningerne i bæredygtighedsrapporteringens afsnit "Taksonimirapportering" i alle væsentlige henseender i overensstemmelse med Artikel 8 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2020/852 ("Taksonomiforordningen").

Bæredygtighedsrapporteringen indeholder fremadrettede udsagn, baseret på oplyste forudsætninger om begivenheder, der kan forekomme i fremtiden og eventuelle fremtidige handlinger fra koncernen. De faktiske resultater vil sandsynligvis være anderledes, da fremtidige begivenheder ofte ikke indtræder som forventet.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten for SP Group A/S regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, med filnavnet SPGroup-2025-12-31-da.zip, i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med ESEF-forordningen.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søndersø, 25 Marts 2026

Executive Board and Group Management



Lars Ravn Bering
CEO

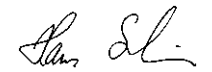


Søren Ulstrup
Executive Vice President



Allan Malmos Jeppesen
CFO

Board of Directors



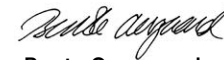
Hans Wilhelm Schur
Chair



Erik Preben Holm
Deputy Chair



Hans-Henrik Eriksen



Bente Overgaard



Marie Bakholdt Lund

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i SP Group A/S

Revisionspåtegning på regnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet giver et retvisende billede af koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af koncernens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

Det er endvidere vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsprotokollat til revisionsudvalget og bestyrelsen.

Hvad har vi revideret

SP Group A/S' koncernregnskab og årsregnskab for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet og totalindkomstopgørelse og pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi udførte vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision (ISA) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) gældende

ved revision af regnskaber for virksomheder af interesse for offentligheden, og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i overensstemmelse med disse krav og IESBA Code.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i artikel 5, stk. 1, i forordning (EU) nr. 537/2014.

Valg

Vi blev første gang valgt som revisor for SP Group A/S den 25. april 2024 for regnskabsåret 2024. Vi er genvalgt årligt ved generalforsamlingsbeslutning i en samlet sammenhængende opgaveperiode på 2 år frem til og med regnskabsåret 2025.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af regnskabet for 2025. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af regnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Centralt forhold ved revisionen

Indregning af omsætning

Omsætning indregnes, når kontrollen over den enkelte identificerbare leverings- forpligtelse overgår til kunden.

Den indregnede omsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Vi har fokuseret på indregning af omsætning, fordi omsætning er den væsentligste regnskabspost og er baseret på et betydeligt antal individuelle transaktioner.

Der henvises til note 3 i regnskabet.

Opkøb af Idé-Pro-koncernen

Den 17. december 2025 gennemførte koncernen opkøbet af Idé-Pro-koncernen for et kontant vederlag på DKK 672 millioner.

Som en del af opkøbet skal ledelsen udarbejde en købesumsallokering, hvor de identificerede aktiver og forpligtelser særskilt indregnes og værdiansættes til dagsværdi i åbningsbalancen.

For at fastlægge dagsværdierne af de særskilt identificerede aktiver og forpligtel- ser i virksomhedssammenslutningen, er ledelsen forpligtet til at foretage betyde- lige vurderinger vedrørende identifikation af de relevante aktiver og forpligtelser samt estimering af dagsværdier, hvilket inkluderer en vurdering af fremtidige frie pengestrømme og estimering af diskonteringssatser.

Vi fokuserede på købesumsallokeringen, da der er et højt niveau af subjektivitet i fastlæggelsen af betydelige forudsætninger for regnskabsmæssige skøn over dagsværdierne for de overtagne aktiver og påtagne forpligtelser.

De væsentlige forudsætninger og regnskabsmæssige behandling er beskrevet i note 36.

Hvordan vi har behandlet det centrale forhold ved revisionen

Vi overvejede hensigtsmæssigheden af koncernens regnskabspraksis for indreg- ning af omsætning og vurderede overholdelse af gældende regnskabsstandarder.

Vi udførte risikovurderingsprocedurer med henblik på at opnå en forståelse af IT-systemer og -applikationer, forretningsprocedurer og relevante kontroller ved- rørende indregning af omsætning.

Med hensyn til kontroller vurderede vi, om disse var hensigtsmæssigt designet og implementeret for effektivt at imødekomme risikoen for væsentlig fejlinformation.

Vi anvendte dataanalyser på udvalgte indtægtsstrømme for at identificere og teste transaktioner uden for det almindelige transaktionsflow. Vi udførte detailtest ved- rørende fakturering for at vurdere den anvendte regnskabsmæssige behandling.

Vi testede timingen for at sikre, at indtægter er indregnet i det korrekte regnskabs- år.

Vi vurderede også tilstrækkeligheden af de oplysninger, som ledelsen har givet i regnskabet.

Vores revisionshandlinger omfattede risikovurderingsprocedurer for at opnå forståelse af Idé-Pro-koncernen og de metoder, som ledelsen anvendte ved ud- arbejdelsen af åbningsbalancen pr. 17. december 2025 samt købesumsallokerin- gen, der afspejler dagsværdierne af de identificerede aktiver og forpligtelser.

Vi vurderede de betydelige vurderinger, der blev anvendt til at identificere aktiver og forpligtelser i virksomhedsopkøbet samt til at fastlægge dagsværdierne af de overtagne aktiver og påtagne forpligtelser.

Vi vurderede rimeligheden af de væsentlige forudsætninger, der blev anvendt ved værdiansættelsen af erhvervet teknologi og kunderelationer, herunder den under- liggende forventede brugstid, omsætningsvækst, rentabilitet, diskonteringsrater samt testede den matematiske nøjagtighed af de anvendte modeller udarbejdet af ledelsen.

Vi benyttede os af vores interne eksperter inden for værdiansættelse og regnskab til uafhængigt at udfordre ledelsen i identifikation og værdiansættelse af de over- tagne aktiver og påtagne forpligtelser i købesumsallokeringen.

Derudover vurderede vi hensigtsmæssigheden af oplysningerne i koncernregn- skabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetnin- gen, og vi udtrykker som led i revisionen ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Dette omfatter ikke kravene i årsregnskabslovens § 99 a vedrøren- de bæredygtighedsrapporteringen, som er omfattet af den sær- skilte erklæring med begrænset sikkerhed herom.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelses- beretningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregn- skabslovens krav, bortset fra kravene i årsregnskabslovens § 99 a vedrørende bæredygtighedsrapporteringen, jf. ovenfor. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven og for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabs- loven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol,

som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse

risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores uafhængighed og, hvor dette er relevant, anvendte sikkerhedsforanstaltninger eller handlinger foretaget for at eliminere trusler.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af regnskabet for den aktuelle periode og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres.

Erklæring om overholdelse af ESEF-forordningen

Som et led i revisionen af regnskabet for SP Group A/S har vi udført handlinger med henblik på at udtrykke en konklusion om, hvorvidt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2025, med filnavnet SPGroup-2025-12-31-da.zip, er udarbejdet i overensstemmelse med EU-Kommissionens delegerede forordning 2019/815 om det fælles elektroniske rapporteringsformat (ESEF-forordningen), som indeholder krav til udarbejdelse af en årsrapport i XHTML-format og iXBRL-opmærkning af koncernregnskabet inklusive noter.

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en årsrapport, som overholder ESEF-forordningen, herunder:

- Udarbejdelse af årsrapporten i XHTML-format,
- Udvælgelse og anvendelse af passende iXBRL-tags, herunder udvidelser til ESEF-taksonomien og forankring heraf til elementer i taksonomien, for finansiel information, som kræves opmærket, med udøvelse af skøn hvor nødvendigt,
- At sikre konsistens mellem iXBRL-opmærket data og det mennesskeligt læsbare koncernregnskab, og
- For den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport, som overholder ESEF-forordningen.

Vores ansvar er, baseret på det opnåede bevis, at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med ESEF-forordningen, og at udtrykke en konklusion. Arten, omfanget og den tidsmæssige placering af de valgte handlinger afhænger af revisors faglige vurdering, herunder vurdering af risikoen for væsentlige afvigelser fra kravene i ESEF-forordningen, uanset om disse skyldes besvigelser eller fejl. Handlingerne omfatter:

- Kontrol af, om årsrapporten er udarbejdet i XHTML-format,
- Opnåelse af en forståelse af selskabets proces for iXBRL-opmærkning og af den interne kontrol vedrørende opmærkningsprocessen,
- Vurdering af fuldstændigheden af iXBRL-opmærkningen af koncernregnskabet inklusive noter,
- Vurdering af, hvorvidt anvendelse af iXBRL-elementer fra ESEF-taksonomien og selskabets oprettelse af udvidelser til taksonomien er passende, når relevante elementer i ESEF-taksonomien ikke er identificeret,
- Vurdering af forankringen af udvidelser til elementer i ESEF-taksonomien, og
- Afstemning af iXBRL-opmærket data med det reviderede koncernregnskab.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten for SP Group A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, med filnavnet SPGroup-2025-12-31-da.zip, i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med ESEF-forordningen.

Hellerup, 25 Marts 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31



Michael Groth Hansen
statsautoriseret revisor
mne33228



Lasse Berg
statsautoriseret revisor
mne35811

Den uafhængige revisors erklæring med begrænset sikkerhed på bæredygtighedsrapporteringen

Til SP Group A/S's interessenter

Konklusion med begrænset sikkerhed

Vi har udført en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed på bæredygtighedsrapporteringen for SP Group A/S ("koncernen") som inkluderet i ledelsesberetningen ("bæredygtighedsrapporteringen") side 45 – 118, for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Baseret på de udførte handlinger og det opnåede bevis er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at bæredygtighedsrapporteringen ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 99 a, herunder:

- at European Sustainability Reporting Standards (ESRS) er overholdt, herunder at den af ledelsen gennemførte proces til identifikation af de oplysninger, der rapporteres i bæredygtighedsrapporten ("Processen"), er i overensstemmelse med beskrivelsen i afsnittene "Beskrivelse af processen til at identificere og vurdere væsentlige indvirkninger, risici og muligheder", "Resultat af identifikations- og vurderingsfasen" samt "Dobbelt væsentlighedsmatrix"; og

- at oplysningerne i bæredygtighedsrapporteringens afsnit "Taksonimirapportering" overholder artikel 8 i EU-forordning 2020/852 ("Taksonomiforordningen").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores erklæringsopgave med begrænset sikkerhed i henhold til ISAE 3000 (ajourført) Andre erklæringsopgaver med sikkerhed end revision eller review af historiske finansielle oplysninger ("ISAE 3000 (ajourført)") og yderligere krav gældende i Danmark.

Arten og den tidsmæssige placering af de handlinger, der udføres ved erklæringsopgaver med begrænset sikkerhed, er forskellig, og omfanget heraf er mindre end de handlinger, der udføres ved en erklæringsopgave med høj grad af sikkerhed. Som følge heraf er den grad af sikkerhed, der er for erklæringsopgaver med begrænset sikkerhed, betydeligt mindre end den sikkerhed, der ville være opnået, hvis der var udført en erklæringsopgave med høj grad af sikkerhed.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Vores ansvar ifølge

denne standard er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for erklæringsopgaven".

Vores uafhængighed og kvalitetsstyring

Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Vores firma anvender International Standard on Quality Management 1, som kræver, at vi designer, implementerer og driver et kvalitetsstyringssystem, herunder politikker eller procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder, gældende lov og øvrig regulering.

Ledelsens ansvar for bæredygtighedsrapporteringen

Ledelsen har ansvaret for at designe og implementere en proces til identifikation af de oplysninger, der er rapporteret i bæredygtighedsrapporteringen i henhold til ESRS og for at give oplysning om denne Proces som inkluderet i bæredygtighedsrapporteringens

afsnit "Beskrivelse af processen til at identificere og vurdere væsentlige indvirkninger, risici og muligheder", "Resultat af identifikations- og vurderingsfasen" samt "Dobbelt væsentlighedsmatrix". Dette ansvar omfatter:

- forståelse af, i hvilken kontekst koncernens aktiviteter og forretningsforbindelser foregår, og opnåelse af en forståelse af de interesser, der påvirkes heraf,
- identifikation af faktiske og potentielle indvirkninger (såvel negative som positive) i relation til bæredygtighedsforhold samt risici og muligheder, som har indvirkning på eller må forventes at have indvirkning på koncernens finansielle stilling, regnskabsmæssige resultat, pengestrømme, adgang til finansiering eller kapitalomkostninger på kort, mellemlang eller lang sigt,
- vurdering af væsentligheden af de identificerede indvirkninger, risici og muligheder i relation til bæredygtighedsforhold ved at vælge og anvende passende niveau for væsentlighed og
- fastlæggelse af forudsætninger, som er rimelige efter omstændighederne.
- Ledelsen har endvidere ansvaret for udarbejdelsen af bæredygtighedsrapporteringen, som omfatter den information, der er identificeret af Processen, i henhold til årsregnskabslovens § 99 a, herunder:
- overholdelse af ESRS,
- udarbejdelse af oplysningerne som inkluderet i bæredygtighedsrapporteringens afsnit "Taksonimirapportering" i overensstemmelse med artikel 8 i Taksonimiforordningen,

- design, implementering og opretholdelse af den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en bæredygtighedsrapportering uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl og

- valg og anvendelse af egnede metoder til bæredygtighedsrapportering og fastlæggelse af forudsætninger og for at foretage skøn, som er forsvarlige efter omstændighederne.

Iboende begrænsninger ved udarbejdelse af bæredygtighedsrapporteringen

Ved rapportering af fremadrettede oplysninger i overensstemmelse med ESRS er ledelsen forpligtet til at udarbejde de fremadrettede oplysninger på grundlag af oplyste forudsætninger om begivenheder, der kan indtræde i fremtiden, og koncernens mulige fremtidige handlinger. De faktiske udfald bliver sandsynligvis anderledes, idet forventede begivenheder ofte ikke indtræffer som forventet.

Revisors ansvar for erklæringsopgaven

Det er vores ansvar at planlægge og udføre erklæringsopgaven med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, om bæredygtighedsrapporteringen er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med begrænset sikkerhed med vores konklusion. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af bæredygtighedsrapporteringen i sin helhed.

Som led i en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed, der udføres i overensstemmelse med ISAE 3000 (ajourført), foretager

vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under udførelse af opgaven.

Vores ansvar i forhold til Processen omfatter:

- opnåelse af en forståelse af Processen, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om Processens effektivitet, herunder resultatet af Processen,
- overvejelse af, om identificerede oplysninger opfylder de gældende oplysningskrav i ESRS, og
- design og udførelse af handlinger til vurdering af, om Processen er i overensstemmelse med koncernens beskrivelse af Processen, som oplyst i afsnittene "Beskrivelse af processen til at identificere og vurdere væsentlige indvirkninger, risici og muligheder", "Resultat af identifikations- og vurderingsfasen" samt "Dobbelt væsentlighedsmatrix".

Vores ansvar i forhold til bæredygtighedsrapporteringen omfatter endvidere:

- identifikation af oplysninger, hvor det er sandsynligt, at væsentlig fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl, og
- design og udførelse af handlinger målrettet de oplysninger i bæredygtighedsrapporteringen, hvor det er sandsynligt, at væsentlig fejlinformation kan opstå. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Sammenfatning af det udførte arbejde

En erklæringsopgave med begrænset sikkerhed omfatter udførelse af handlinger for at opnå bevis for bæredygtighedsrapporteringen. Arten, omfanget og den tidsmæssige placering af de valgte handlinger afhænger af faglige vurderinger, herunder identifikation af oplysninger, hvor det er sandsynligt, at væsentlig fejlinformation kan opstå i bæredygtighedsrapporteringen, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I forbindelse med vores erklæringsopgave med begrænset sikkerhed har vi i relation til Processen:

- opnået en forståelse af Processen ved at udføre forespørgsler for at forstå grundlaget for de oplysninger, som ledelsen anvender, og ved at gennemgå koncernens interne dokumentation af dens Proces; og
- vurderet, hvorvidt det bevis, vi har opnået ved hjælp af vores handlinger i relation til den af koncernen implementerede Proces, var i overensstemmelse med beskrivelsen af Processen i afsnittene "Beskrivelse af processen til at identificere og vurdere væsentlige indvirkninger, risici og muligheder", "Resultat af identifikations- og vurderingsfasen" samt "Dobbelt væsentlighedsmatrix".

I forbindelse med vores erklæringsopgave med begrænset sikkerhed har vi i relation til bæredygtighedsrapporteringen:

- opnået en forståelse af koncernens rapporteringsprocesser, der er relevant for udarbejdelsen af koncernens bæredygtighedsrapportering herunder konsolideringsprocesserne ved at

opnå en forståelse af koncernens kontrolmiljø, processer og informationssystemer, der er relevante for udarbejdelse af en bæredygtighedsrapportering, men ikke at vurdere udformningen af specifikke kontrolaktiviteter, opnå bevis for implementering heraf eller teste deres funktionalitet,

- vurderet, om væsentlige oplysninger, som er identificeret som led i Processen, er indeholdt i bæredygtighedsrapporteringen,
- vurderet, om opbygning og præsentation af bæredygtighedsrapporteringen er i overensstemmelse med ESRS,
- foretaget forespørgsler af relevant personale og udført analytiske handlinger i relation til udvalgte oplysninger i bæredygtighedsrapporteringen,
- udført substanshandling i relation til udvalgte oplysninger i bæredygtighedsrapporteringen,
- hvor relevant, sammenholdt udvalgte oplysninger i bæredygtighedsrapporteringen med tilsvarende oplysninger i årsregnskabet og ledelsesberetningen,
- vurderet metoder, forudsætninger og data for udøvelse af skøn og fremadrettede oplysninger, og
- opnået en forståelse af koncernens proces til identifikation af økonomiske aktiviteter, der er omfattet af taksonomien, og økonomiske aktiviteter, der er omfattet af og i overensstemmelse med taksonomien og de tilsvarende oplysninger i bæredygtighedsrapporteringen.

Hellerup, den 25. marts 2026

PricewaterhouseCoopers

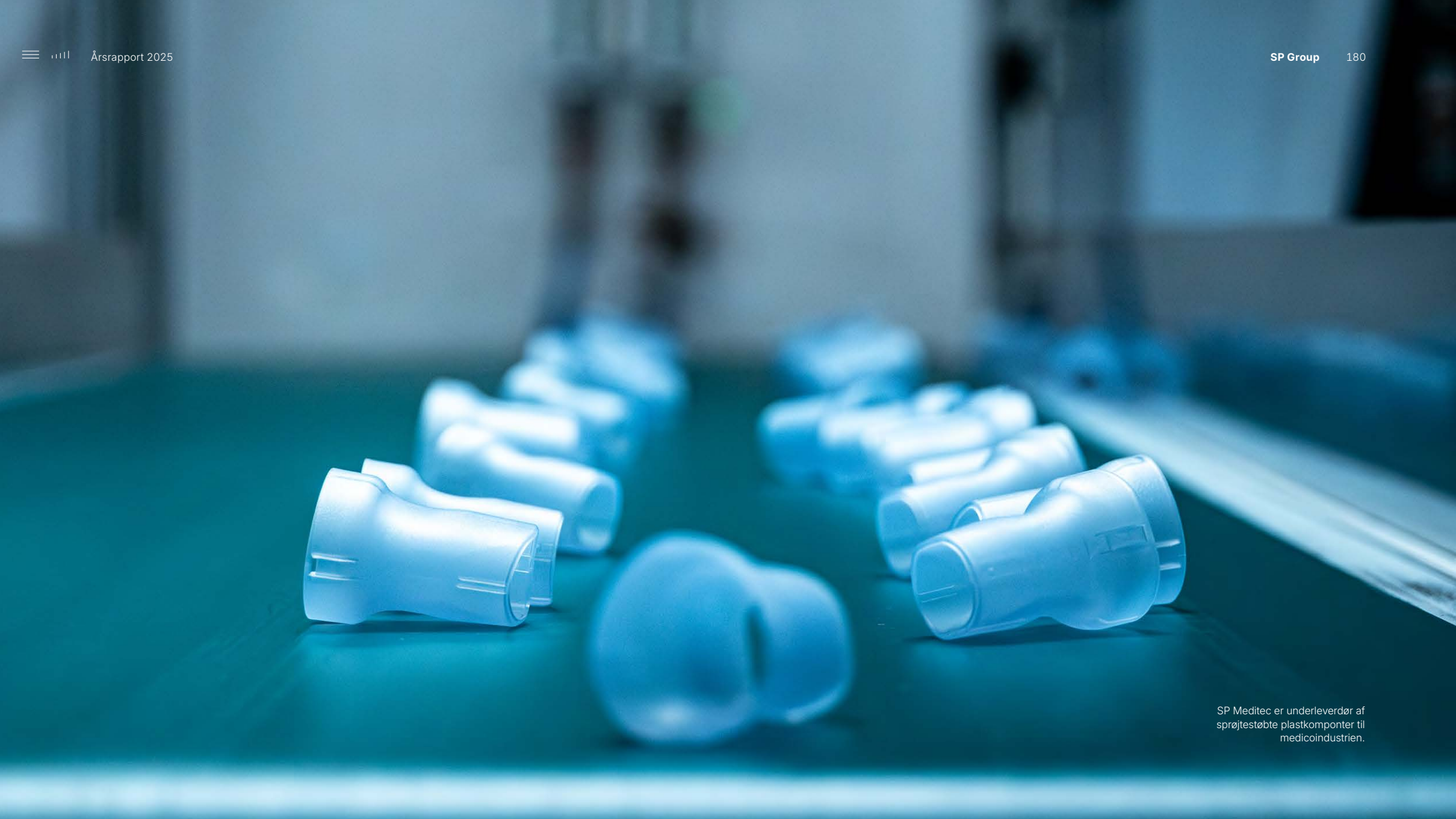
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31



Michael Groth Hansen
statsautoriseret revisor
mne33228



Lasse Berg
statsautoriseret revisor
mne35811



SP Meditec er underleverdør af
sprøjttestøbte plastkomponter til
medicoindustrien.

Selskabsoplysninger

Selskabet

SP Group A/S
Snavevej 6-10
DK-5471 Sønderød
Telefon: 70 23 23 79
CVR-nr.: 15 70 13 15

Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Hjemstedskommune: Nordfyns Kommune
Hjemmeside: www.sp-group.com
E-mail: info@sp-group.dk

Bestyrelse

Hans Wilhelm Schur (formand)
Erik Preben Holm (næstformand)
Hans-Henrik Eriksen
Bente Overgaard
Marie Bakholdt Lund

Direktion

Lars Bering, adm. direktør
Søren Ulstrup, direktør
Allan Malmos Jeppesen, finansdirektør

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Generalforsamling

Den ordinære generalforsamling afholdes onsdag
den 29. april 2026, kl. 12.00 hos MedicoPack A/S,
Industrivej 6, 5550 Langeskov

SP Group A/S

Snavevej 6-10
5471 Søndersø
Danmark

Tlf.: +45 70 23 23 79
www.sp-group.com
info@sp-group.dk

CVR-nr.: 15 70 13 15